**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НОВОШАХТИНСКА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

07.03.2024 № 218 г. Новошахтинск

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Об утверждении отчета о реализации**

**муниципальной программы города Новошахтинска**

**«Развитие муниципальной службы» за 2023 год**

В соответствии с постановлением Администрации города от 04.05.2018 № 401 «Об утверждении Порядка разработки, реализации и оценки эффективности муниципальных программ города Новошахтинска»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить отчет о реализации муниципальной программы города Новошахтинска «Развитие муниципальной службы», утвержденной постановлением Администрации города от 07.12.2018 № 1244, за 2023 год согласно приложению.

2. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте Администрации города Новошахтинска в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на управляющего делами Администрации города Лубенцова Ю.А.

Глава Администрации города С.А. Бондаренко

Постановление вносит

сектор муниципальной службы и

кадровой работы общего отдела

Администрации города

Приложение

к постановлению

Администрации города

от 07.03.2024 № 218

ОТЧЕТ

о реализации муниципальной программы города Новошахтинска

«Развитие муниципальной службы» за 2023 год

(далее – отчет)

Конкретные результаты, достигнутые за 2023 год

В целях повышения эффективности деятельности муниципальных служащих Администрации города, формирования высококвалифицированного кадрового состава муниципальных служащих, повышения привлекательности и престижа муниципальной службы, в рамках реализации муниципальной программы города Новошахтинска «Развитие муниципальной службы» (далее – программа) за 2023 год были достигнуты следующие результаты:

утверждены Положение о премировании Главы Администрации города, Положение о денежном содержании и иных выплатах муниципальным служащим в городе Новошахтинске, Положение об оплате труда и иных выплатах работникам, осуществляющим техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления и обслуживающего персонала органов местного самоуправления;

проведена индексация должностных окладов муниципальных служащих и ставок заработной платы работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности органов местного самоуправления, ставок заработной платы обслуживающего персонала;

выплачено единовременное пособие за полные годы стажа муниципальной службы при увольнении с муниципальной службы трем муниципальным служащим Администрации города;

созданы условия и возможности для непрерывного процесса повышения муниципальными служащими своего профессионального уровня;

проведена оптимизация штатной численности Администрации города и отраслевых (функциональных) органов Администрации города;

с 09.02.2023 создана Контрольно-счетная палата города Новошахтинска.

Результаты реализации основных мероприятий, приоритетных мероприятий

и мероприятий подпрограмм, а также сведения о достижении контрольных

событий программы

По подпрограмме № 1 «Развитие муниципального управления и

муниципальной службы»

По основному мероприятию «Реализация механизмов оценки эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих (награждения, поощрения, ежегодные отчеты и др.)»:

один муниципальный служащий Администрации города принял участие в конкурсе «Лучший муниципальный служащий Ростовской области» в номинации «Лучший муниципальный служащий городского округа»;

в целях повышения статуса и престижа муниципальной службы города Новошахтинска в образовательных организациях города было проведено 18 классных часов с участием должностных лиц Администрации города и Отдела записи актов гражданского состояния Администрации города Новошахтинска Ростовской области;

на официальном сайте Администрации города Новошахтинска в сети Интернет в сентябре 2023 года проведен опрос оценки эффективности взаимодействия муниципальных служащих Администрации города в процессе служебной деятельности по категориям «Начальники секторов и служб» и «Начальники отделов и управлений»;

осуществлена оценка информационной открытости деятельности Администрации города и отраслевых (функциональных) органов Администрации города путем участия граждан в опросе по проблеме коррупции по итогам 2023 года;

по итогам профессиональной служебной деятельности в 2023 году 16 муниципальных служащих Администрации города награждены и поощрены областными наградами, поощрениями Законодательного Собрания Ростовской области, Главы Администрации города.

По основному мероприятию «Обеспечение открытости и доступности информации о состоянии муниципальной службы в городе Новошахтинске»:

информация о вакантных должностях муниципальной службы размещалась на официальном сайте Администрации города Новошахтинска в сети Интернет, в федеральной государственной информационной системе в области государственной службы (по четырем вакансиям);

конкурс на замещение вакантных должностей муниципальной службы в 2023 году не проводился;

в разделе «Муниципальная служба» официального сайта Администрации города Новошахтинска в сети Интернет, в соответствие с законодательством Российской Федерации, размещена актуальная информация: в подразделе «Организация и прохождение муниципальной службы» обновлены нормативные правовые акты, связанные с правовыми основами прохождения муниципальной службы, обновлена и дополнена информация подразделов «Кадровый резерв» и «Муниципальный резерв управленческих кадров»; в подразделе «Обучение муниципальных служащих» размещена информация о 28 бесплатных курсах повышения квалификации и образовательной платформе «Россия ̶ страна возможностей».

По основному мероприятию «Оптимизация структуры и штатной численности Администрации города, отраслевых (функциональных) органов Администрации города»:

в 2023 году соблюдены нормативы штатной численности выборных должностных лиц местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе, и муниципальных служащих в исполнительно-распорядительных органах муниципальных образований Ростовской области на 2023 – 2025 годы, утвержденные протоколом заседания Правительства Ростовской области от 28.07.2022 № 32;

актуализировано положение о Комитете по управлению имуществом Администрации города Новошахтинска;

в соответствии с действующими полномочиями внесены дополнения в положение одного структурного подразделения Администрации города.

По основному мероприятию «Оптимизация и конкретизация полномочий муниципальных служащих и работников, отраженных в должностных инструкциях»:

утверждены квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы лиц, уполномоченных на осуществление муниципального контроля на территории города Новошахтинска, в том числе проведение профилактических мероприятий и контрольных мероприятий (постановление Администрации города [от 01.09.2023 №](http://www.novoshakhtinsk.org/administration/management/legislative_acts/resolutions/201/61490/) 896);

при поступлении на муниципальную службу (назначениях на должности муниципальной службы) в 2023 году применялись листы оценки знаний, умений и навыков претендентов на должности муниципальной службы в Администрации города (проведены в отношении 18 назначений).

По основному мероприятию «Развитие системы подготовки кадров для муниципальной службы, дополнительного профессионального образования муниципальных служащих»:

за счет средств бюджета города по главному распорядителю ̶ Администрация города в 2023 году проведены курсы повышения квалификации для муниципальных служащих и работников, осуществляющих техническое обеспечение деятельности по программе обучения «Контрактная система в сфере закупок товаров, работ и услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд (Закон № 44-ФЗ)».

В течение 2023 года 67 муниципальных служащих Администрации города и ее отраслевых (функциональных) органов и 13 работников Администрации города с использованием дистанционных технологий прошли курсы повышения квалификации, а также приняли участие в семинарах, вебинарах, конференциях, форумах по направлениям деятельности. Четыре муниципальных служащих прошли профессиональную переподготовку, в том числе два по программе «Государственное и муниципальное управление, государственная и муниципальная служба».

Подраздел «Обучение муниципальных служащих» раздела «Муниципальная служба» официального сайта Администрации города Новошахтинска в сети Интернет [дополнен](https://seminar-rnd.ru/seminars/31682) информационными материалами по повышению грамотности муниципальных служащих в сфере информационных технологий, в вопросах муниципального управления (взаимодействие органов власти с институтами гражданского общества, повышение инвестиционной привлекательности территорий, современные подходы к контрольно-надзорной деятельности и другие).

Проведено офисное обучение кадров муниципального управления:

инструктивно-методический семинар (17.03.2023) с муниципальными служащими и ответственными должностными лицами по профилактике коррупционных и иных правонарушений на тему: «О разъяснениях положений Методических рекомендаций по вопросам предоставления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера и заполнения соответствующей формы справки в 2023 году (за отчетный 2022 год)» (общее количество участников 13 муниципальных служащих);

три семинара с ответственными должностными лицами по вопросам противодействия коррупции и кадровой работе (01.09.2023, 25.10.2023, 01.11.2023);

один семинар с лицами, впервые поступившими на муниципальную службу, по проблеме коррупции и правового статуса муниципального служащего;

один семинар по вопросу организации архивного дела (12.12.2023).

По основному мероприятию «Формирование и внедрение карт действий (алгоритмов) по основным трудовым функциям согласно должностным инструкциям муниципальных служащих»:

актуализированы в соответствии с законодательством должностные инструкции заместителей Главы Администрации города, управляющего делами Администрации города и главного архитектора города, 21 должностная инструкция муниципальных служащих Администрации города дополнена положениями знаний и профессиональных умений по информационным технологиям, электронному документообороту и работе с цифровыми услугами и сервисами.

По подпрограмме № 2 «Обеспечение реализации

муниципальной программы

«Развитие муниципальной службы»

По основному мероприятию «Финансовое обеспечение аппарата Администрации города»:

для реализации Администрацией города полномочий, закрепленных в Уставе муниципального образования «Город Новошахтинск», и обеспечения исполнения муниципальными служащими своих должностных обязанностей израсходовано 111 387,0 тыс. руб. Исполнение составило 99,2 процента от запланированной суммы. Процент освоения федеральных средств, выделенных на осуществление полномочий по составлению (изменению, дополнению) списков кандидатов в присяжные заседатели федеральных судов общей юрисдикции, составил 100 процентов.

По основному мероприятию «Финансовое обеспечение деятельности службы эксплуатации зданий Администрации города»:

на реализацию финансово-хозяйственного обеспечения деятельности аппарата Администрации города, включая заработную плату обслуживающего персонала Администрации города, направлено 6 987,7 тыс. руб. Исполнение составило 99,8 процента от запланированной суммы.

Сведения о выполнении основных мероприятий, приоритетных мероприятий, мероприятий программы и об исполнении плана реализации программы за 2023 год приведены в приложении № 1 к настоящему отчету.

Анализ факторов, повлиявших

на ход реализации программы

Основными факторами, повлиявшими на ход реализации программы, являются:

сокращение расходов и введение режима экономии на содержание аппарата Администрации города, отсутствие мотивации муниципальных служащих к выполнению возросшего ряда обязанностей в установленные сроки.

Сведения об использовании бюджетных ассигнований бюджета города,

областного и федерального бюджетов, внебюджетных источников на

реализацию программы

Сведения об использовании бюджетных ассигнований бюджета города, областного и федерального бюджетов, внебюджетных источников на реализацию программы приведены в приложении № 2 к настоящему отчету.

Сведения о достижении значений показателей программы,

подпрограмм программы за 2023 год

Сведения о достижении значений показателей приведены в приложении № 3 к настоящему отчету.

Информация о расходах за счет средств, полученных от предпринимательской

и иной приносящей доход деятельности, муниципальных бюджетных и

автономных учреждений города в отчетном году по программе

В программе отсутствуют расходы за счет средств, полученных от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, муниципальных бюджетных и автономных учреждений города.

Информация о результатах оценки эффективности

программы в отчетном году

Оценка вклада программы в социально-экономическое развитие города производилась по следующим направлениям:

1. Оценка достижения запланированных результатов.

Оценка достижения запланированных результатов осуществляется на основе целевых показателей, предусмотренных приложением № 3 к настоящему отчету, исходя из соответствия фактических значений показателей их целевым значениям.

Результаты реализации основных мероприятий, мероприятий программы в 2023 году характеризуются значениями восьми показателей, из которых планового значения достигли два показателя, по двум показателям плановое значение превышено, по четырем показателям плановое значение по обоснованной причине не достигнуто.

Оценка степени достижения целевых показателей программы составила 62,5 процента.

2. Оценка бюджетной эффективности.

Эффективность использования средств бюджета города, областного и федерального бюджетов рассчитывается как отношение степени реализации основных мероприятий к степени соответствия запланированному уровню расходов.

Степень реализации всех основных мероприятий, финансируемых за счет средств бюджета города, областного и федерального бюджетов, составляет 1 (3/3).

Объем плановых бюджетных ассигнований на реализацию программы в 2023 году составляет 119 317,0 тыс. руб., фактические бюджетные расходы в 2023 году – 118 399,7 тыс. руб. Степень соответствия запланированному уровню расходов за счет бюджета города, областного и федерального бюджетов составляет 0,99.

Эффективность использования финансовых ресурсов на реализацию программы составляет 1 (1/0,99).

Бюджетная эффективность реализации программы по итогам 2023 года является высокой.

Итоговая оценка эффективности реализации программы сформирована на основе целевых показателей, исходя из соответствия фактических значений показателей их целевым значениям, а также уровню использования финансовых средств, предусмотренному в целях финансирования мероприятий программы.

Так как целевые показатели программы выполнены в объеме 62,5 процента от общего количества показателей, с объемом средств 99,2 процента, предусмотренных программой, − программа считается слабо эффективной.

Предложения по дальнейшей реализации программы

На текущий финансовый год и весь период действия программы предлагается:

обеспечить проведение конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы в Администрации города и отраслевых (функциональных) органах Администрации города;

обеспечить эффективное использование кадрового резерва и муниципального резерва управленческих кадров города Новошахтинска.

Управляющий делами

Администрации города Ю.А. Лубенцов

Приложение № 1

к отчету о реализации

муниципальной программы

города Новошахтинска

«Развитие муниципальной службы»

за 2023 год

СВЕДЕНИЯ

о выполнении основных мероприятий, приоритетных мероприятий, мероприятий программы и об исполнении

плана реализации программы за 2023 год

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  основного  мероприятия, приоритетного мероприятия и  мероприятия  программы | Контрольное событие  программы | Результаты реализации  (краткое описание) | | Фактический срок | | Предусмотрено  программой на 2023 г. | | | | | Исполнено (кассовые расходы) | | | | | Объемы неосвоенных средств и причины их неосвоения. Анализ пос-ледствий не-реализации (реализации не в полном объеме) ос-новных ме-роприятий, приоритетных мероприятий, мероприятий программы |
| запланированные | достигнутые | начала реализации | окончания реализации | всего | фе-деральный бюджет | област-ной бюджет | бюджет города | внебюджетные ис-точники | всего | федеральный бюджет | областной бюджет | бюд-жет города | вне-бюджетные  источ-ники |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Подпрограмма № 1«Развитие муниципального  управления и муниципальной службы» | | | |  |  | 25,0 | - | - | 25,0 | - | 25,0 | - | - | 25,0 | - |  |
| 1.1. | ОМ. Реализация механизмов оценки эффективности и результативности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих (награждения, поощрения, ежегодные отчеты и др.) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  | Мероприятие выполнено |
| 1.1.1. | М. Участие муниципальных служащих города Новошахтинска в конкурсах на звание «Лучший муниципальный служащий» | Направление заявлений-анкет участников конкурса | оценка вклада муниципального служащего в повышение эффективности деятельности Администрации города, отраслевых (функциональных) органов Администрации города, повышение статуса муниципального служащего города Новошахтинска | в конкурсе на звание «Лучший муниципальный служащий в Ростовской области» в номинации «Городские округа» принял участие один муниципальный служащий, в финал конкурса не прошел. Конкурс «Лучший муниципальный служащий города Новошахтинска» не состоялся | август | декабрь | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | Конкурс на звание «Лучший муниципальный служащий города Новошахтинска» не состоялся по причине отсутствия заявок |
| 1.1.2. | М. Создание и обновление содержания раздела на официальном сайте Администрации города Новошахтинска в сети Интернет (далее − сайт), посвященного проведению онлайн опросов по вопросам оценки эффективности реализации Администрацией города отдельных направлений деятельности, обсуждению проблем деятельности, оценки деятельности конкретных должностных лиц | Актуализация раздела на сайте, проведение онлайн опросов | оценка эффективности деятельности отдельных направлений деятельности Администрации города, отраслевых (функциональных) органов Администрации города, обеспечение учета мнения населения при принятии ре-шений, оценка эффективности деятельности должностных лиц | на сайте проведен опрос оценки эффективности взаимодействия муниципальных служащих Администрации города в процессе служебной деятельности с руководителями структурных подразделений; в декабре 2023 года проведен опрос по оценке информационной открытости деятельности Администрации города Новошахтинска и ее отраслевых (функциональных) органов | январь | декабрь | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |  |
| 1.1.3. | М. Участие муниципальных служащих в открытых уроках и классных часах в общеобразовательных организациях города, посвященных местному самоуправлению в городе Новошахтинске | Привлечение муниципальных служащих к участию в мероприятиях, проводимых в общеобразовательных организациях города | повышение статуса муниципального служащего, оценка роли и места органов местного самоуправления в решении жизнеобеспечения населения | проведены 18 классных часов, посвященных местному самоуправлению в городе Новошахтинске, с участием должностных лиц Администрации города, отраслевых (функциональных) органов со школьниками города | апрель | сентябрь | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |  |
| 1.2. | ОМ. Обеспечение открытости и доступности информации о состоянии муниципальной службы в городе Новошахтинске |  |  |  |  |  | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | Мероприятие выполнено |
| 1.2.1. | М. Проведение конкурсов на замещение вакантных должностей муниципальной службы | Объявления о приеме документов для участия в конкурсе в бюллетене «Новошахтинский вестник», на сайте | повышение эффективности подбора кадров для муниципальной службы, обеспечение открытости, прозрачности процедуры отбора кадров, формирование высококвалифицированного кадрового состава | решение представителя нанимателя о проведении конкурса на вакантные должности муниципальной службы не принималось | январь | декабрь | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |  |
| 1.2.2. | М. Размещение информации о вакантных должностях муниципальной службы в федеральной государственной информационной системе в области государственной службы и на сайте | Объявления о вакантных должностях | формирование высококвалифицированного кадрового состава | информация о вакантных должностях муниципальной службы размещалась на сайте, в федеральной госудаственной информационной системе в области государственной службы (по четырем вакансиям) | январь | декабрь | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |  |
| 1.2.3. | М. Актуализация информации в разделе «Муниципальная служба» сайта | Размещение информации на сайте | обеспечение открытости и доступности информации о состоянии муниципальной службы в городе Новошахтинске | в разделе «Муниципальная служба», в соответствии с законодательством, размещена актуальная информация о структуре и персональном составе работников, обновлены муниципальные правовые акты в правовых основах прохождения муниципальной службы, добавлена информация в кадровый резерв (типовой план резервиста), обновлен перечень руководящих должностей, на которые формируется муниципальный резерв управленческих кадров. В подразделе «Обучение муниципальных служащих» размещена информация о 28 бесплатных курсах повышения квалификации и об образовательной платформе «Россия ̶ страна возможностей», о прошедших обучение в 2023 году | январь | декабрь | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |  |
| 1.3. | ОМ. Оптимизация структуры и штатной численности Администрации города, отраслевых (функциональных) органов Администрации города |  |  |  |  |  | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | Мероприятие выполнено |
| 1.3.1. | М. Проведение ежеквартального мониторинга состояния муниципальной службы в городе Новошахтинске | Мониторинг о состоянии муниципальной службы по городу Новошахтинску, информация о выявленных нарушениях по итогам мониторинга | обеспечение соблюдения нормативов штатной численности Администрации города и отраслевых (функциональных) органов Администрации города, актуальная информация о состоянии муниципальной службы и возможность принятия своевременных мер реагирования на ситуацию | обеспечено проведение ежеквартального мониторинга состояния муниципальной службы в городе Новошахтинске | январь | декабрь | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |  |
| 1.4. | ОМ. Оптимизация и конкретизация полномочий муниципальных служащих и работников, отраженных в должностных инструкциях |  |  |  |  |  | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | Мероприятие выполнено |
| 1.4.1. | М. Проведение оценки соответствия гражданина, поступающего на муниципальную службу, квалификационным требованиям, предъявляемым к замещаемой должности, проведение оценки профессиональных компетенций муниципальных служащих при аттестации | Листы оценки знаний, умений и навыков претендента на должность муниципальной службы, итоги про-ведения аттестации муниципальных служащих на сайте | формирование высококвалифицированного кадрового состава | листы оценок знаний, умений и навыков претендентов на должности муниципальной службы используются в шести отраслевых (функциональных) органах Администрации города, применены в отношении 18 назначений (в том числе при назначениях из кадрового резерва и в порядке должностного роста) | январь | декабрь | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |  |
| 1.5. | ОМ. Развитие системы подготовки кадров для муниципальной службы, дополнительного профессионального образования муниципальных служащих |  |  |  |  |  | 25,0 | - | - | 25,0 | - | 25,0 | - | - | 25,0 | - | Мероприятие выполнено |
| 1.5.1. | М. Использование механизма наставничества при поступлении на муниципальную службу | Служебные записки о назначении наставника, отчеты наставника | поддержание необходимого уровня квалификации, повышение эффективности деятельности муниципальных служащих | при назначениях на должности муниципальной службы наставничество осущес-твляется согласно утвер-жденным спискам нас-тавников | январь | декабрь | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |  |
| 1.5.2. | М. Проведение офисного обучения кадров муниципального управления (по вопросам муниципальной службы, противодействия коррупции, делопроизводства, архивного дела и т. д.) | Информация о проведении офисного обучения в журнале учета проведения мероприятий по обучению, на сайте | поддержание необходимого уровня квалификации, повышение эффективности деятельности муниципальных служащих | проведен один инструк-тивно-мето-дический семинар с муниципальными служащими и лицами, ответственными за профилактику коррупционных и иных правонарушений; три семинара с ответственными лицами по профилактике коррупционных и иных правонарушений  по вопросам противодействия коррупции (01.09.2023, 25.10.2023, 01.11.2023);  по вопросам правового статуса и проблеме коррупции с лицами, впервые поступившими на муниципальную службу − один семинар (25.10.2023 ̶ пять участников); один семинар с лицами, ответственными за ведение архива в структурных подразделениях  (12.12.2023 ̶ общее количество учас-тников – 7 человек) | январь | декабрь | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |  |
| 1.5.3. | М. Повышение профессиональных компетенций кадров муниципального управления путем получения дополнительного профессионального образования, участия в семинарах, конференциях и др. | Удостоверения о повышении квалификации, переподготовке, сертификаты участников | поддержание необходимого уровня квалификации, повышение эффективности деятельности муниципальных служащих | за счет средств бюджета города повышение квалификации прошли два муниципальных служащих и три работника, осуществляющие техническое обеспечение деятельности. 67 муниципальных служащих Администрации города и ее отраслевых (функциональных) органов и 13 работников прошли курсы повышения квалификации, переподготовку, участвовали в семинарах, вебинарах, форумах и конференциях по направлениям деятельности | январь | декабрь | 25,0 | - | - | 25,0 | - | 25,0 | - | - | 25.0 | - |  |
| 1.6. | ОМ. Формирование и внедрение карт действий (алгоритмов) по основным трудовым функциям согласно должностным инструкциям муниципальных служащих |  |  |  | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |  |  | Мероприятие выполнено |
| 1.6.1. | М. Формирование и установление временных норм по действиям (алгоритмам) по основным трудовым функциям согласно должностным инструкциям муниципальных служащих | Карты действий по трудовым функциям муниципальных служащих с указанием временных норм | повышение эффективности деятельности муниципальных служащих, четкое регламентирование трудовых действий, снижение временных затрат | актуализированы в соответствии с законодательством дол-жностные инструкции заместителей Главы Администрации города, уп-равляющего делами Администрации города и главного архитектора города, 21 должностная инструкция муниципального служащего дополнена положениями знаний и профессиональных умений по информационным технологиям, электронному документообороту и работе с цифровыми услугами и сервисами | январь | декабрь | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |  |
| 2. | Подпрограмма № 2 «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие муниципальной службы» | | |  |  |  | 119 292,0 | 6,6 | 2 442,0 | 116 843,4 | - | 118 374,7 | 6,6 | 2 442,0 | 115 926,1 | - |  |
| 2.1. | ОМ. Финансовое обеспечение аппарата Администрации города |  |  |  |  |  | 112 291,9 | 6,6 | 2 442,0 | 109 843,3 | - | 111 387,0 | 6,6 | 2 442,0 | 108 938,4 | - | Мероприятие выполнено. 904,9 тыс. руб. в связи с оплатой договоров по факту выполненных работ и образовавшейся экономией по фонду оплаты труда из-за увольнения в конце года сот-рудников |
| 2.1.1. | М. Финансовое обеспечение деятельности аппарата Администрации города | Заключение муниципальных контрактов (договоров) на закупку товаров, работ, услуг в целях обеспечения деятельности Администрации города | повышение эффективности бюджетных расходов на содержание аппарата Администрации города | заключен 101 контракт для обеспечения деятельности аппарата Админстрации города на общую сумму  11 299,9 тыс. руб. | январь | декабрь | 112 291,9 | 6,6 | 2 442,0 | 109 843,3 | - | 111 387,0 | 6,6 | 2 442,0 | 108 938,4 | - |  |
| 2.2. | ОМ. Финансовое обеспечение деятельности службы эксплуатации зданий Администрации города |  |  |  |  |  | 7 000,1 | − | − | 7 000,1 | − | 6 987,7 | - | - | 6 987,7 | - | Мероприятие выполнено. 12,4 тыс. руб. средств экономии образовалось в связи с длительным периодом временной нетрудоспособности водителя автомобиля 4 разряда |
| 2.2.1. | М. Финансовое обеспечение деятельности службы эксплуатации зданий Администрации города | Муниципальные контракты (договоры) по оказанию услуг (работ) по комплексному эксплуатационно-техническому обслуживанию административных зданий и помещений Администрации города | повышение эффективности бюджетных расходов на финансово-хозяйст-венное обеспечение деятельности Администрации города, соблюдение санитарно-технических требований | средства использованы на выплату заработной платы работникам обслуживающего персонала службы эксплуатации зданий | январь | декабрь | 7 000,1 | − | − | 7 000,1 | − | 6 987,7 | - | - | 6 987,7 | - |  |
|  | Итого по  программе |  |  |  |  |  | 119 317,0 | 6,6 | 2 442,0 | 116 868,4 | - | 118 399,7 | 6,6 | 2 442,0 | 115 951,1 | - |  |

Управляющий делами

Администрации города Ю.А. Лубенцов

Приложение № 2

к отчету о реализации муниципальной

программы города Новошахтинска

«Развитие муниципальной службы»

за 2023 год

СВЕДЕНИЯ

об использовании бюджетных ассигнований бюджета города, областного и федерального бюджетов, внебюджетных

источников на реализацию программы за 2023 год

тыс. руб.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование программы, подпрограммы программы, основного мероприятия, мероприятия подпрограммы | Объем ассигнований | | | | | | | | | | | | | | | | | | | | Объемы неосвоенных средств и причины  их  не освоения |
| предусмотрено программой на весь  период реализации | | | | | предусмотрено программой на 2023 г. реализации | | | | | уточненный план ассигнований на 2023 г. | | | | | исполнено (кассовые расходы) | | | | |
| всего | в том числе: | | | | всего | в том числе: | | | | всего | в том числе: | | | | всего | в том числе: | | | |
| федераль-ный бюджет | област-ной бюджет | бюджет города | вне-бюд-жетные ис-точники | федеральный бюджет | област-ной бюджет | бюджет города | внебюджетные ис-точники | феде-ральный бюджет | област-ной бюджет | бюджет города | внебюджетные ис-точники | федеральный бюджет | областной бюджет | бюджет города | внебюд-жетные ис-точники |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 | 18 | 19 | 20 | 21 | 22 | 23 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Муниципальная программа города Новошахтинска  «Развитие муниципальной службы» | 1 239 327,0 | 973,9 | 25 281,2 | 1 213 071,3 | - | 119 317,0 | 6,6 | 2 442,0 | 116 868,4 | - | 119 317,0 | 6,6 | 2 442,0 | 116 868,4 | - | 118 399,7 | 6,6 | 2 442,0 | 115 951,1 | - |  |
| 2. | Подпрограмма № 1 «Развитие муниципального управления и муниципальной службы» | 271,6 | - | - | 271,6 | - | 25,0 | - | - | 25,0 | - | 25,0 | - | - | 25,0 | - | 25,0 | - | - | 25,0 | - |  |
| 3. | Подпрограмма № 2 «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие муниципальной службы» | 1 239 055,4 | 973,9 | 25 281,2 | 1 212 799 ,7 | - | 119 292,0 | 6,6 | 2 442,0 | 116 843,4 | - | 119 292,0 | 6,6 | 2 442,0 | 116 843,4 | - | 118 374,7 | 6,6 | 2442,0 | 115 926,1 | - | Объемы не-освоенных средств 917,3 тыс. руб. образовались в связи с оп-латой договоров по факту выполненных работ и образовавшейся экономией по фонду оплаты труда из-за увольнения в кон-це го-да сот-рудников |

Управляющий делами

Администрации города Ю.А. Лубенцов

Приложение № 3

к отчету о реализации муниципальной

программы города Новошахтинска

«Развитие муниципальной службы»

за 2023 год

СВЕДЕНИЯ

о достижении значений показателей

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Показатель (наименование) | Единица  измерения | Значения показателей программы,  подпрограммы программы | | | Обоснование отклонений  значений показателя на конец  отчетного года  (при наличии) |
| 2022 г.<1> | 2023 г. | |
| план | факт <2> |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Муниципальная программа города Новошахтинска «Развитие муниципальной службы» | | | | | | |
| 1. | Удовлетворенность населения деятельностью органов местного самоуправления | процент | 48,7 | 48,9 | 48,9\* |  |
| 2. | Доля муниципальных служащих Администрации города, повысивших свой профессиональный уровень за последние три года | процент | 76,6 | 55,0 | 71,8 | Превышение значения показателя над плановым значением обусловлено активной работой в направлении обеспечения профессионального развития муниципальных служащих |
| Подпрограмма № 1 «Развитие муниципального управления и муниципальной службы» | | | | | | |
| 3. | Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещенных на основе конкурса | процент | - | 18 | - | Снижение значения показателя над плановым возникло в связи с отсутствием принятых решений представителя работодателя о проведении конкурса на замещение вакантных должностей |
| 4. | Доля вакантных должностей муниципальной службы, замещенных на основе назначения из кадрового резерва и муниципального резерва управленческих кадров города Новошахтинска | процент | 34 | 33 | 33 |  |
| 5. | Доля лиц, назначенных на должности муниципальной службы из муниципального резерва управленческих кадров города Новошахтинска | процент | - | 20 | - | Снижение значения показателя над плановым значением обусловлено стабильностью кадрового состава лиц, на которые сформирован  муниципальный резерв управленческих кадров города Новошахтинска |
| 6. | Доля муниципальных служащих, имеющих высшее образование | процент | 97 | 93 | 96,4 | Превышение значения показателя над плановым значением обусловлено поступлением на муниципальную службу лиц с высшим образованием и уменьшением количества должностей «младшей» группы |
| Подпрограмма № 2 «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие муниципальной службы» | | | | | | |
| 7. | Расходы бюджета города на содержание работников органов местного самоуправления в расчете на одного жителя муниципального образования | руб. | 1 296,35 | 1 582,64 | 1 582,64\* |  |
| 8. | Размер экономии бюджетных средств при осуществлении закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд (по главному распорядителю – Администрация города Новошахтинска) | тыс. руб. | 56,4 | 485,0 | 54,6 | Снижение значения показателя над плановым значением обусловлено значительным ростом цен на товары, работы и услуги, перераспределением экономии средств на другие закупки |

˂1˃ значения показателей уточнены;

˂\*˃ показатели рассчитаны по предварительным данным, при получении статистических данных будут уточнены.

Управляющий делами

Администрации города Ю.А. Лубенцов