**Объявление об отборе получателей субсидий**

Объявление о проведении отбора муниципальных предприятий (организаций) города Новошахтинска - получателей субсидии, предоставляемых на финансовое обеспечение затрат.

Муниципальное казенное учреждение г. Новошахтинска «Управление городского хозяйства» объявляет о проведении отбора получателей субсидий среди муниципальных предприятий (организаций), учредителем которых является Администрация города Новошахтинска.

Субсидия предоставляется в целях восстановления платежеспособности предприятия.

Размер субсидии определяется по формуле:

С = (Кз – НДС) – (Дз – НДС) + СТР,

где

С – субсидия (рублей);

(Кз – НДС) – кредиторская задолженность без учета налога на добавленную стоимость (рублей);

(Дз – НДС) – дебиторская задолженность без учета налога на добавленную стоимость (рублей);

СТР – сверхтарифные расходы (рублей).

Критериями предоставления субсидии являются:

наличие у Предприятия признаков банкротства, установленных пунктом 2 статьи 3 Федерального закона от 26.10.2002 № 127-ФЗ «О несостоятельности (банкротстве)»;

недостаток собственных денежных средств на расчетных счетах предприятия, необходимых для погашения просроченной кредиторской задолженности за потребленные энергоресурсы;

наличие у предприятия судебных решений, вступивших в законную силу.».

Результатом предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат, связанных с обеспечением теплоснабжения на территории города.

Способ проведения отбора - запрос предложений (заявок), направленных участниками отбора с учетом их соответствия категории и критериям отбора.

Сбор предложений (заявок) проводится с 19.11.2024 до 29.11.2024 года включительно по адресу: 346900, Ростовской области, г. Новошахтинск, пр. Ленина 8/21, телефон 8(863 69) 3 73 61 ugkhnov@yandex.ru

Порядок предоставления субсидий муниципальным предприятиям (организациям) на финансовое обеспечение затрат, утвержден постановлением Администрации города Новошахтинска от 19.08.2024 № 923 (далее - Порядок), размещен на официальном сайте Администрации города Новошахтинска.

**Требования к участникам отбора**

Участники отбора на 30.09.2024 должны соответствовать следующим требованиям:

быть зарегистрированными в качестве юридического лица, осуществлять деятельность на территории города Новошахтинска и отвечать требованиям, установленным пунктами1.3 и 1.5 настоящего Порядка;

не должны являться иностранными юридическими лицами, в том числе местом регистрации которых является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – оффшорные компании), а также российскими юридическими лицами, в уставном (складочном) капитале которых доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации. При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие таких офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не находятся в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не находятся в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, в перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не должны получать средства из федерального бюджета (бюджета Ростовской области, бюджета города Новошахтинска), из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых актов Российской Федерации (нормативных правовых актов Ростовской области, муниципальных правовых актов) на цели, указанные в пункте 1.2 настоящего Порядка;

не являются иностранными агентами в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

не иметь просроченной задолженности по возврату в бюджет города субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными нормативными правовыми актами, и иной просроченной (неурегулированной) задолженности по денежным обязательствам перед бюджетом города;

не должны находиться в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся участником отбора, другого юридического лица), ликвидации, в отношении них не введена процедура банкротства, деятельность участника отбора не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере участника отбора, являющегося юридическим лицом, об индивидуальном предпринимателе и о физическом лице – производителе товаров, работ, услуг, являющихся участниками отбора.

**Порядок подачи, отзыва и рассмотрения заявок на получение субсидии**

Участник отбора на получение субсидии с 9-00 19 ноября 2024 года и не позднее 16-00 часов 29 ноября 2024 года представляет в Муниципальное казенное учреждение г. Новошахтинска «Управление городского хозяйства», расположенное по адресу: 346900, Ростовская область, г. Новошахтинск, пр. Ленина 8/21, следующие документы:

а) заявку, расчет-обоснование и анкету участника отбора по форме согласно приложениям № 1 – 3 к настоящему Порядку;

б) выписку из Единого государственного реестра юридических лиц, полученную не позднее, чем за 30 дней до даты подачи получателем субсидии (предприятием) заявления о предоставлении субсидии;

в) копии бухгалтерского баланса (ОКУД 0710001) и отчета о финансовых результатах (ОКУД 0710002) по состоянию на 31.12.2023 и на 30.09.2024, заверенные подписью руководителя;

г) копии документов, подтверждающих расходы с приложением расчетов, при фактически произведенных расходах – договоры на поставку товаров, услуг, работ, счета, счета-фактуры, товарные накладные, акты выполненных работ, акты сверок взаимных расчетов, заверенные организацией;

д) опись документов, прилагаемых к заявке.

Заявка с прилагаемыми к ней документами предоставляется на бумажном носителе, все листы которой должны быть прошиты и пронумерованы, и в электронном виде.

Заявки, поданные с нарушением срока, указанного в объявлении о проведении отбора, не принимаются и не рассматриваются.

Участник отбора имеет право отозвать поданную им заявку путем письменного уведомления до окончания срока приема заявок, указанного в объявлении о проведении отбора.

Разъяснения положений объявления о проведении отбора предоставляются участникам отбора в течении 2-х дней после поступления такого запроса.

Рассмотрение заявок осуществляется Комиссией, созданной в соответствии с постановлением Администрации города Новошахтинска от 19.08.2024 № 923.

Комиссия в течение не более 20 календарных дней со дня поступления заявок рассматривает заявку и документы на соответствие их Порядку и требованиям.

Участнику отбора на основании решения, принятого комиссией, отказывается в предоставлении субсидии в случаях:

подачи заявки после даты, указанной в объявлении о проведении отбора;

несоответствия участника отбора требованиям, установленным пунктами 1.3, 1.5 и 2.3 настоящего Порядка;

несоответствия представленных документов требованиям Порядка или непредставления (представления не в полном объеме) документов, указанных в пункте 2.4 настоящего Порядка;

установления факта недостоверности предоставленной получателем субсидии информации и документов;

отсутствия согласия участника отбора на получение субсидии в меньшем размере в пределах остатка бюджетных средств (в случае, если заявка не может быть принята к финансированию в полном объеме в связи с превышением заявленных к получению объемов субсидий над суммами лимитов бюджетных обязательств).

Размеры субсидии определяются комиссией на основании информации, содержащейся в представленных участниками отбора заявках и документах.

В случае недостаточности бюджетных ассигнований для предоставления субсидий в полном объеме сумма субсидии уменьшается пропорционально каждому получателю субсидии с его письменного согласия.

В случае принятия к рассмотрению одной заявки, удовлетворяющей требованиям, установленным настоящим Порядком, отбор признается несостоявшимся, и субсидия предоставляется единственному участнику.

Решения комиссии оформляются протоколами. Выписки из протоколов доводятся секретарем комиссии в уполномоченный орган и участнику отбора в течении трех календарных дней с даты принятия решения.

С получателем субсидии заключается соглашение на финансовое обеспечение затрат в соответствии с типовой формой, установленной Финансовым управлением Администрации города Новошахтинска в срок не превышающий семи календарных дней со дня доведения уполномоченному органу лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных на финансовое обеспечение затрат.

Проект Соглашения в двух экземплярах направляется получателю субсидии для подписания в течении двух календарных дней с даты подписания соглашения уполномоченным органом. При не подписании Соглашения в указанный срок победитель отбора считается уклонившимся от заключения Соглашения.

Информация о результатах отбора размещается на сайте города в 3-х дневный срок после подписания решения комиссии.