ПАСПОРТ

муниципальной программы города Новошахтинска

«Развитие муниципальной службы»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование муниципальной программы города Новошахтинска  | – муниципальная программа города Новошахтинска «Развитие муниципальной службы» (далее – программа) |
| Ответственный исполнитель программы  | – Администрация города Новошахтинска (сектор муниципальной службы и кадровой работы общего отдела) (далее – сектор муниципальной службы и кадровой работы общего отдела Администрации города) |
| Соисполнители программы | – отдел бухгалтерского учета и отчетности Администрации города  |
| Участники программы | – Финансовое управление Администрации города Новошахтинска (далее – Финуправление);Комитет по управлению имуществом Администрации города Новошахтинска (далее – КУИ);Управление образования Администрации города Новошахтинска (далее – Управление образования);Отдел культуры Администрации города Новошахтинска (далее – Отдел культуры);Управление социальной защиты населения Администрации города Новошахтинска (далее – УСЗН);Отдел записи актов гражданского состояния Администрации города Новошахтинска Ростовской области (далее – Отдел ЗАГС);структурные подразделения Администрации города |
| Подпрограммы программы  | подпрограмма № 1 «Развитие муниципального управления и муниципальной службы»;подпрограмма № 2 «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие муниципальной службы» |
| Программно-целевые инструменты программы  | – отсутствуют |
| Цели программы | – повышения качества управления городом;развитие муниципальной службы в городе Новошахтинске |
| Задачи программы | – повышение эффективности деятельности муниципальных служащих Администрации города;формирование высококвалифицированного кадрового состава муниципальных служащих;повышение привлекательности и престижа муниципальной службы  |
| Целевые индикаторы и показатели программы | – удовлетворенность населения деятельностью органов местного самоуправления;доля муниципальных служащих, принявших участие в конкурсе на звание «Лучший муниципальный служащий города Новошахтинска», от общего количества муниципальных служащих |
| Этапы и сроки реализации программы | – 2015 – 2020 годы;этапы реализации программы не выделяются |
| Ресурсное обеспечение программы | − общий объем средств, необходимых для финансирования программы в 2015 – 2020 годах, составляет всего 478 038,9 тыс. руб., в том числе по годам реализации программы:2015 год – 76 217,6 тыс. руб.;2016 год – 78 353,7 тыс. руб.;2017 год – 74 738,1 тыс. руб.;2018 год – 86 008,2 тыс. руб.;2019 год – 80 389,3 тыс. руб.;2020 год – 82 332,0 тыс. руб.;из них:средства федерального бюджета – 626,3 тыс. руб.; средства областного бюджета – 9 534,6 тыс. руб.;средства бюджета города – 467 878,0 тыс. руб.; на реализацию подпрограмм программы в период ее реализации планируется направить:подпрограмма № 1 «Развитие муниципального управления и муниципальной службы» – 1 406,1 тыс. руб.;подпрограмма № 2 «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие муниципальной службы» – 476 632,8 тыс. руб. |
| Ожидаемые результаты реализации программы | – увеличение числа лиц, удовлетворенных деятельностью органов местного самоуправления города Новошахтинска;повышение уровня профессионального образования, профессиональной компетентности муниципальных служащих  |

ПАСПОРТ

подпрограммы № 1«Развитие муниципального управления

и муниципальной службы»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы № 1  | – развитие муниципального управления и муниципальной службы (далее − подпрограмма № 1) |
| Ответственныйисполнитель подпрограммы № 1  | – сектор муниципальной службы и кадровой работы общего отдела Администрация города  |
| Участники подпрограммы № 1  | – Финуправление; КУИ; Управление образования; Отдел культуры; УСЗН; Отдел ЗАГС; структурные подразделения Администрации города |
| Программно-целевые инструменты подпрограммы № 1  | – отсутствуют |
| Цели подпрограммы № 1  | – совершенствование организации муниципальной службы в городе Новошахтинске;повышение эффективности исполнения муниципальными служащими своих должностных обязанностей |
| Задачи подпрограммы № 1  | – совершенствование правовых и организационных основ муниципальной службы в городе Новошахтинске;совершенствование методики оценки деятельности муниципальных служащих;совершенствование системы подготовки кадров, получения дополнительного профессионального образования на муниципальной службе;внедрение эффективных технологий и современных методов кадровой работы;повышение престижа муниципальной службы |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы № 1  | – доля вакантных должностей, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва, от общего количества назначений в отчетном году |
| Этапы и сроки реализации подпрограммы № 1  | – 2015 − 2020 годы;этапы реализации подпрограммы № 1 не выделяются |
| Ресурсное обеспечениеподпрограммы № 1  | − общий объем средств, необходимых для финансирования подпрограммы № 1 в 2015 – 2020 годах, составляет всего 1 406,1 тыс. руб., в том числе по годам реализации подпрограммы № 1:2015 год – 0 тыс. руб.;2016 год – 6,3 тыс. руб.;2017 год – 695,8 тыс. руб.; 2018 год – 704,0тыс. руб.;2019 год – 0 тыс. руб.;2020 год – 0 тыс. руб. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы № 1  | – повышение профессиональной компетенции муниципальных служащих |

ПАСПОРТ

 подпрограммы № 2 «Обеспечение реализации муниципальной программы

 «Развитие муниципальной службы»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы № 2  | – обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие муниципальной службы» (далее – подпрограмма № 2)  |
| Ответственный исполнитель подпрограммы № 2  | – отдел бухгалтерского учета и отчетности Администрации города  |
| Участникиподпрограммы № 2  | – сектор муниципальной службы и кадровой работы общего отдела Администрация города;общий отдел Администрации города (до 31.12.2017);служба эксплуатации зданий Администрации города (с 01.01.2018) |
| Программно-целевые инструменты подпрограммы № 2  | – отсутствуют |
| Цели подпрограммы № 2  | – обеспечение эффективной реализации программы |
| Задачи подпрограммы № 2  | – повышение эффективности и результативности бюджетных расходов;повышение эффективности закупок товаров, работ и услуг для муниципальных нужд |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы № 2  | – размер экономии бюджетных средств при осуществлении закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд (по главному распорядителю – Администрация города Новошахтинска);расходы бюджета города на содержание работников органов местного самоуправления в расчете на одного жителя муниципального образования |
| Этапы и сроки реализации подпрограммы № 2  | – 2015 – 2020 годы;этапы реализации подпрограммы № 2 не выделяются |
| Ресурсное обеспечение подпрограммы № 2  | − общий объем средств, необходимых для финансирования подпрограммы № 2 в 2015 – 2020 годах, составляет всего 476 632,8 тыс. руб., в том числе по годам реализации подпрограммы № 2:2015 год – 76 217,6 тыс. руб.;2016 год – 78 347,4 тыс. руб.;2017 год – 74 042,3 тыс. руб.;2018 год – 85 304,2 тыс. руб.;2019 год – 80 389,3 тыс. руб.;2020 год – 82 332,0 тыс. руб. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы № 2  | – эффективное расходование средств бюджета города, запланированных на реализацию программы |

Приоритеты и цели развития муниципальной службы

Приоритеты развития муниципальной службы в городе Новошахтинске определены исходя из Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федерального закона от 09.02.2009 № 8-ФЗ «Об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления», Указа Президента Российской Федерации от 10.06.2012 № 805 «О Дне местного самоуправления», постановления Правительства Российской Федерации от 03.03.2017 № 256 «О федеральной государственной информационной системе «Единая информационная система управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации», Областного закона от 09.10.2007 № 786-ЗС «О муниципальной службе в Ростовской области», Устава муниципального образования «Город Новошахтинск, решений Новошахтинской городской Думы от 05.11.2009 № 119 «Об утверждении положения «О проведении аттестации муниципальных служащих в городе Новошахтинске», от 29.04.2011 № 269 «Об утверждении Положения об оплате труда муниципальных служащих в городе Новошахтинске», от 27.12.2016 № 303 «Об утверждении Положения о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности муниципальной службы в муниципальном образовании «Город Новошахтинск», распоряжений Администрации города от 10.06.2016 № 95 «Об утверждении Положения о кадровом резерве для замещения вакантных должностей муниципальной службы в Администрации города Новошахтинска и отраслевых (функциональных) органах Администрации города Новошахтинска», от 30.12.2016 № 300 «Об утверждении Положения о порядке подготовки и предоставления муниципальными служащими Администрации города Новошахтинска, отраслевых (функциональны) органов Администрации города Новошахтинска ежегодных отчетов о своей профессиональной деятельности».

К приоритетным направлениям развития муниципальной службы в городе Новошахтинске, определенным указанными правовыми актами, отнесены в том числе:

оптимизация системы муниципального управления;

развитие системы подготовки кадров для муниципальной службы, обеспечение дополнительного профессионального образования лиц, занятых в системе местного самоуправления;

совершенствование управления кадровым составом муниципальной службы и повышение качества его формирования;

совершенствование системы профессионального развития муниципальных служащих, повышение их профессионализма и компетентности;

повышение престижа муниципальной службы.

Программой планируется реализовать следующие направления:

повышение эффективности исполнения муниципальными служащими своих должностных обязанностей;

формирование высококвалифицированного кадрового состава муниципальных служащих;

повышение привлекательности и престижа муниципальной службы;

усовершенствование правовой и организационной основ прохождения муниципальной службы в городе Новошахтинске;

усовершенствование методики оценки деятельности муниципальных служащих;

усовершенствование системы подготовки кадров, получения дополнительного профессионального образования на муниципальной службе;

внедрение эффективных технологий и современных методов кадровой работы;

повышение эффективности и результативности бюджетных расходов на оплату труда муниципальных служащих.

Положения программы соответствуют Стратегии социально-экономического развития города Новошахтинска на период до 2020 года, утвержденной решением Новошахтинской городской Думы от 29.11.2010 № 217 (далее – Стратегия).

Важнейшей предпосылкой развития города Новошахтинска, согласно Стратегии, является повышении качества управления городом на основе активного сотрудничества и постоянных коммуникаций между властями, обществом и бизнесом.

Методика оценки эффективности муниципальной программы

1. Эффективность реализации программы оценивается ежегодно на основе целевых показателей (индикаторов), предусмотренных приложением № 1 к настоящей программе, исходя из соответствия фактических значений показателей (индикаторов) их целевым значениям, а также уровню использования бюджетных средств, предусмотренному в целях финансирования мероприятий программы.

 2. Оценка эффективности реализации программы (подпрограммы) определяется по формуле:

Е= F' / N'\*100% , где

 E – эффективность реализации программы (подпрограммы);

 F' – фактическое значение i-го целевого показателя (индикатора), характеризующего выполнение цели (задачи), достигнутое в ходе реализации программы (подпрограммы);

 N' – плановое значение i-го целевого показателя (индикатора), характеризующего выполнение цели (задачи), предусмотренное программой (подпрограммой).

 3. Оценка степени соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования ресурсного обеспечения программы (подпрограммы) осуществляется путем сопоставления плановых и фактических объемов финансирования основных мероприятий программы (подпрограммы), представленных в приложениях № 2 и № 3 к настоящей программе, по каждому источнику ресурсного обеспечения. Данные показатели характеризуют уровень исполнения финансирования в связи с неполным исполнением мероприятий программы (подпрограммы) в разрезе указанных источников и направлений финансирования.

 Уровень исполнения финансирования по программе (подпрограмме) в целом определяется по формуле:

Уэф = Фф / Фп \* 100% , где

 Уэф – уровень исполнения финансирования программы (подпрограммы) за отчетный период, процент;

 Фф – фактически израсходованный объем средств, направленных на реализацию мероприятий программы (подпрограммы), тыс. руб.;

Фп – плановый объем средств на соответствующий отчетный период, тыс. руб.

4. Итоговая оценка эффективности реализации программы (подпрограммы) осуществляется с учетом соблюдения следующих условий:

 4.1. Достигнуты целевые показатели (индикаторы) программы в объёме 80 процентов и выше от общего количества показателей, с наименьшим объёмом средств, предусмотренных на её реализацию. При этом процент освоения средств не должен быть ниже 80. Программа (подпрограмма) считается эффективной.

 4.2. Достигнуты целевые показатели (индикаторы) программы в объеме от 60 процентов и выше от общего количества показателей, с объёмом средств, предусмотренных программой, – программа (подпрограмма) считается умеренно эффективной.

 4.3. Заданные целевые показатели (индикаторы) программы выполнены в объеме от 60 до 79 процентов от общего количества показателей, однако средства, предусмотренные программой, использованы в объёме от 60 до 79 процентов – программа (подпрограмма) считается слабо эффективной.

4.4. В остальных случаях программа (подпрограмма) считается неэффективной.

Сведения о показателях (индикаторах) программы, подпрограмм муниципальной программы и их значениях приведены в приложении № 1 к настоящей программе.

Перечень подпрограмм, основных мероприятий и мероприятий программы приведены в приложении № 4 к настоящей программе.

Расходы бюджета города на реализацию программы приведены в приложении № 2 к настоящей программе.

Расходы бюджета города, федерального и областного бюджетов и внебюджетных источников на реализацию программы приведены в приложении № 3 к настоящей программе.

Приложение № 1

к муниципальной программе

города Новошахтинска «Развитие муниципальной службы»

СВЕДЕНИЯ

о показателях (индикаторах) муниципальной программы, подпрограмм

 муниципальной программы и их значениях

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Показатель(индикатор) (наименование) | Вид показателя | Единицаизмерения | Значения показателей |
| 2013 год | 2014год | 2015год | 2016год | 2017год | 2018год | 2019год | 2020год |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Муниципальная программа города Новошахтинска «Развитие муниципальной службы» |
| 1. | Удовлетворенность населения деятельностью органов местного самоуправления  | Ведомственный  | процент  | 45 | 71 | 48 | 50,0 | 50,3 | 49,1 | 49,6 | 50,0 |
| 2. | Доля муниципальных служащих, принявших участие в конкурсе на звание «Лучший муниципальный служащий города Новошахтинска», от общего количества муниципальных служащих | Ведомственный | процент | - | - | 2 | 4 | 4 | 4 | 4 | 4 |
| Подпрограмма № 1 ««Развитие муниципального управления и муниципальной службы» |
| 3. | Доля вакантных должностей, замещаемых на основе назначения из кадрового резерва, от общего количества назначений в отчетном году  | Ведомственный | процент  | 56 | 44 | 45 | 48 | 48 | 49 | 49 | 50 |
| Подпрограмма № 2 «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие муниципальной службы» |
| 4. | Расходы бюджета города на содержание работников органов местного самоуправления в расчете на одного жителя муниципального образования | Статистический | руб. | 716,5 | 876,6 | 844,9 | 858,8 | 889,9 | 922,4 | 925,0 | 941,5 |
| 5. | Размер экономии бюджетных средств при осуществлении закупки товаров, работ и услуг для муниципальных нужд (по главному распорядителю – Администрация города Новошахтинска) | Ведомственный | тыс.рублей  | 60,0 | 43,0 | 35,0 | 40,0 | 45,0 | 50,0 | 55,0 | 60,0 |

Приложение № 2

к муниципальной программе

города Новошахтинска

«Развитие муниципальной службы»

РАСХОДЫ

бюджета города на реализацию муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Статус | Наименование муниципальной программы, подпрограммы муниципальной программы, основного мероприятия, мероприятия подпрограммы | Ответственный исполнитель, соисполнители, участники | Код бюджетной  классификации  | Объем расходов, всего(тыс. руб.) | В том числе по годам реализациимуниципальной программы |
| ГРБС | РзПр | ЦСР | ВР | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Муниципальная программа | Развитие муниципальной службы | Всего**,**  в том числе: |  | Х | Х | Х | 478 038,9 | 76 217,6 | 78 353,7 | 74 738,1 | 86 008,2 | 80 389,3 | 82 332,0 |
| 1.1. | Сектор муниципальной службы и кадровой работы общего отдела Администрации города (далее – сектор), всего |  | Х | Х | Х | 1 430,1 | - | 6,3 | 695,8 | 704,0 | - | - |
| 1.2. | Отдел бухгалтерского учета и отчетности Администрации города, всего |  | Х | Х | Х | 477 014,7 | 76 217,6 | 78 347,4 | 74 042,3 | 85 304,2 | 80 389,3 | 82 332,0 |
| 2. | Подпрограмма № 1  | Развитие муниципального управления и муниципальной службы | Всего,в том числе:  | 902 | Х | Х | Х | 1 406,1 | - | 6,3 | 695,8 | 704,0 | - | - |
| Сектор  | 902 | Х | Х | Х | 1 406,1 | - | 6,3 | 695,8 | 704,0 | - |  |
| 2.1. | Основноемероприятие  | Совершенствование правовых и организационных основ муниципальной службы в городе Новошахтинске | Сектор  | 902 | Х | Х | Х | - | - | - | - | - | - | - |
| 2.1.1. | Мероприятие | Совершенствование методологии разработки должностных инструкций | Сектор  | 902 | Х | Х | Х | - | - | - | - | - | - | - |
| 2.1.2. | Мероприятие | Разработка проектов муниципальных правовых актов по вопросам муниципальной службы в соответствии с законодательством Российской Федерации и приведение муниципальных правовых актов в соответствие с законодательством Российской Федерации | Сектор  | 902 | Х | Х | Х | - | - | - | - | - | - | - |
| 2.2. | Основноемероприятие | Повышение эффективности деятельности Администрации города в области муниципального управления | Сектор, структурные подразделения Администрации города, Финуправление, КУИ, Управление образования, Отдел культуры, УСЗН, Отдел ЗАГС | 902 | Х | Х | Х | - | - | - | - | - | - | - |
| 2.2.1. | Мероприятие | Планирование работы Администрации города и профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих | Общий отдел Администрации города, структурные подразделения Администрации города, Финуправление, КУИ, Управление образования, Отдел культуры, УСЗН, Отдел ЗАГС | 902 | Х | Х | Х | - | - | - | - | - | - | - |
| 2.2.2. | Мероприятие  | Организация опросов муниципальных служащих на предмет оценки удовлетворенности муниципальных служащих условиями и результатами своей работы, морально-психологическим климатом в коллективе | Сектор  | 902 | Х | Х | Х | - | - | - | - | - | - | - |
| 2.3. | Основное мероприятие | Оценка деятельности Администрации города и муниципальных служащих | Сектор  | 902 | Х | Х | Х | - | - | - | - | - | - | - |
| 2.3.1. | Мероприятие | Разработка и включение в должностные инструкции муниципальных служащих показателей результативности профессиональной служебной деятельности | Сектор, структурные подразделения Администрации города, Финуправление, КУИ, Управление образования, Отдел культуры, УСЗН, Отдел ЗАГС | 902 | Х | Х | Х | - | - | - | - | - | - | - |
| 2.3.2. | Мероприятие | Совершенствование процедуры оценки профессиональных знаний муниципальных служащих с использованием метода тестирования | Сектор  | 902 | Х | Х | Х | - | - | - | - | - | - | - |
| 2.4. | Основноемероприятие | Развитие системы подготовки кадров для муниципальной службы, дополнительного профессионального образования муниципальных служащих | Сектор, структурные подразделения Администрации города, Финуправление, КУИ, Управление образования, Отдел культуры, УСЗН, Отдел ЗАГС | 902 | Х | Х | Х | 303,5 | - | 6,3 | 110,5 | 186,7 | - | - |
| 2.4.1. | Мероприятие | Внедрение индивидуальных планов профессионального развития муниципальных служащих | Сектор, структурные подразделения Администрации города, Финуправление, КУИ, Управление образования, Отдел культуры, УСЗН, Отдел ЗАГС | 902 | Х | Х | Х | - | - | - | - | - | - | - |
| 2.4.2. | Мероприятие | Участие муниципальных служащих в обучающих семинарах, в том числе проводимых в режиме видеоконференцсвязи | Структурные подразделения Администрации города, Финуправление, КУИ, Управление образования, Отдел культуры, УСЗН, Отдел ЗАГС | 902 | Х | Х | Х | - | - |  | - | - | - | - |
| 2.4.3. | Мероприятие | Повышение профессиональных компетенций кадров муниципального управления  | Сектор, Финуправление, КУИ, Управление образования, Отдел культуры, УСЗН, Отдел ЗАГС | 902 | 0705 | 6910000190 | 240 | 303,5 | - | 6,3 | 110,5 | 186,7 | - | - |
| 2.5. | Основное мероприятие | Повышение привлекательности и престижа муниципальной службы | Сектор  | 902 | 0113 | 6910099990 | 120 | 1 102,6 | - | - | 585,3 | 517,3 | - | - |
| 2.5.1. | Мероприятие  | Организация и проведение городского конкурса на звание «Лучший муниципальный служащий города Новошахтинска» | Сектор  | 902 | Х | Х | Х | - | - | - | - | - | - | - |
| 2.5.2. | Мероприятие  | Участие муниципальных служащих в проведении классных часов и открытых уроков в общеобразовательных организациях города, посвященных Дню местного самоуправления | Сектор, структурные подразделения Администрации города, Финуправление, КУИ, Управление образования, Отдел культуры, УСЗН, Отдел ЗАГС | 902 | Х | Х | Х | - | - | - | - | - | - | - |
| 2.5.3. | Мероприятие | Поддержание информации, содержащейся в разделе «Кадровое обеспечение» официального сайта Администрации города Новошахтинска в сети Интернет, в актуальном состоянии | Сектор  | 902 | Х | Х | Х | - | - | - | - | - | - | - |
| 2.5.4. | Мероприятие | Выплата пособий за полные годы стажа муниципальной службы при увольнении с муниципальной службы муниципальным служащим, достигшим пенсионного возраста  | Отдел бухгалтерского учета и отчетности Администрации города, сектор | 902 | 0113 | 6910099990 | 120 | 1 102,6 | - | - | 585,3 | 517,3 | - | - |
| 3. | Подпрограмма № 2 | Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие муниципальной службы» | Всего**,**  в том числе: | 902 | Х | Х | Х | 477 014,7 | 76 217,6 | 78 347,4 | 74 042,3 | 85 304,2 | 80 389,3 | 82 332,0 |
| отдел бухгалтерского учета и отчетности Администрации города | 902 | Х | Х | Х | 477 014,7 | 76 217,6 | 78 347,4 | 74 042,3 | 85 304,2 | 80 389,3 | 82 332,0 |
| 3.1. | Основноемероприятие | Финансовое обеспечение аппарата Администрации города  | Отдел бухгалтерского учета и отчетности Администрации города, сектор | 902 | Х | Х | Х | 436 811,2 | 76 217,6 | 71 301,8 | 66 363,1 | 76 610,4 | 72 142,8 | 74 085,5 |
|  | 902 | 0102 | 6920011 | 120 | 1 877,0 | 1 877,0 | - | - | - | - | - |
|  | 902 | 0102 | 6920000110 | 120 | 10 312,8 | - | 2 014,1 | 1 947,1 | 2 117,2 | 2 117,2 | 2 117,2 |
|  | 902 | 0102 | 6920019 | 120 | 106,6 | 106,6 | - | - | - | - | - |
|  | 902 | 0102 | 6920000190 | 120 | 544,3 | - | 97,7 | 91,4 | 118,4 | 118,4 | 118,4 |
|  | 902 | 0102 | 6920019 | 240 | 20,1 | 20,1 | - | - | - | - | - |
|  | 902 | 0102 | 6920000190 | 240 | 14,6 | - | - | 2,0 | 4,2 | 4,2 | 4,2 |
|  | 902 | 0104 | 6920011 | 120 | 60 214,3 | 60 214,3 | - | - | - | - | - |
|  | 902 | 0104 | 6920000110 | 120 | 275 829,9 | - | 54 184,2 | 51 382,0 | 56 067,8 | 56 157,8 | 57 948,1 |
|  | 902 | 0104 | 6920019 | 120 | 4 127,0 | 4 127,0 | - | - | - | - | - |
|  | 902 | 0104 | 6920000190 | 120 | 18 645,8 | - | 3 751,5 | 3 597,5 | 3 761,6 | 3 767,6 | 3 767,6 |
|  | 902 | 0104 | 6920019 | 240 | 6 353,0 | 6 353,0 | - | - | - | - | - |
|  | 902 | 0104 | 6920000190 | 240 | 36 809,6 | - | 7 361,8 | 6 865,8 | 8 609,6 | 6 914,0 | 7 015,9 |
|  | 902 | 0104 | 6927236 | 120 | 407,4 | 407,4 | - | - | - | - | - |
|  | 902 | 0104 | 6920072360 | 120 | 2 097,8 | - | 407,4 | 407,4 | 423,7 | 423,7 | 435,6 |
|  | 902 | 0104 | 6927236 | 240 | 28,5 | 28,5 | - | - | - | - | - |
|  | 902 | 0104 | 6920072360 | 240 | 138,3 | - | 27,1 | 27,8 | 27,8 | 27,8 | 27,8 |
|  | 902 | 0104 | 6927237 | 120 | 476,7 | 476,7 | - | - | - | - | - |
|  | 902 | 0104 | 6920072370 | 120 | 2 454,7 | - | 476,7 | 476,7 | 495,8 | 495,8 | 509,7 |
|  | 902 | 0104 | 6927237 | 240 | 21,0 | 21,0 | - | - | - | - | - |
|  | 902 | 0104 | 6920072370 | 240 | 100,0 | - | 20,0 | 20,0 | 20,0 | 20,0 | 20,0 |
|  | 902 | 0104 | 6927239 | 240 | 0,4 | 0,4 | - | - | - | - | - |
|  | 902 | 0104 | 6920072390 | 240 | 2,0 | - | 0,4 | 0,4 | 0,4 | 0,4 | 0,4 |
|  | 902 | 0105 | 6925120 | 240 | 11,5 | 11,5 | - | - | - | - | - |
|  | 902 | 0105 | 6920051200 | 240 | 614,8 | - | 68,7 | 10,1 | 456,2 | 30,5 | 49,3 |
|  | 902 | 0113 | 6920019 | 240 | 6,4 | 6,4 | - | - | - | - | - |
|  | 902 | 0113 | 6920000190 | 240 | 2 738,7 | - | 15,5 | 58,1 | 1465,1 | 600,0 | 600,0 |
|  | 902 | 0113 | 6920022010 | 240 | 98,1 | - | - | 98,1 | - | - | - |
|  | 902 | 0113 | 6927235 | 120 | 279,4 | 279,4 | - | - | - | - | - |
|  | 902 | 0113 | 6920072350 | 120 | 2 143,3 | - | 275,6 | 275,6 | 530,7 | 530,7 | 530,7 |
|  | 902 | 0113 | 6920072350 | 240 | 131,4 | - | - | - | 43,8 | 43,8 | 43,8 |
|  | 902 | 0113 | 6929999 | 120 | 256,1 | 256,1 | - | - | - | - | - |
|  | 902 | 0113 | 6920099990 | 120 | 668,5 | - | 668,5 | - | - | - | - |
|  | 902 | 0113 | 6929999 | 240 | 28,0 | 28,0 | - | - | - | - | - |
|  | 902 | 0113 | 6929999 | 830 | 1 255,3 | 1 255,3 | - | - | - | - | - |
|  | 902 | 0113 | 6929999 | 850 | 484,5 | 484,5 | - | - | - | - | - |
|  | 902 | 0113 | 6920099990 | 830 | 464,4 | - | 344,7 | 12,7 | 149,5 | - | - |
|  | 902 | 0113 | 6920099990 | 850 | 4 702,8 | - | 692,4 | 668,1 | 1 987,3 | 677,5 | 677,5 |
|  | 902 | 0113 | 6920099990 | 240 | 326,8 | - | 295,6 | - | 31,2 | - | - |
|  | 902 | 0113 | 6920099990 | 320 | 611,6 | - | 394,6 | 217,0 | - | - | - |
|  | 902 | 0204 | 6920019 | 120 | 59,1 | 59,1 | - | - | - | - | - |
|  | 902 | 0204 | 6920000190 | 240 | 95,0 | - | - | - | 95,0 | - | - |
|  | 902 | 0401 | 6927238 | 120 | 203,7 | 203,7 | - | - | - | - | - |
|  | 902 | 0401 | 6920072380 | 120 | 1 040,9 |  | 203,8 | 203,8 | 203,6 | 211,9 | 217,8 |
|  | 902 | 0401 | 6927238 | 240 | 1,6 | 1,6 | - | - | - | - | - |
|  | 902 | 0401 | 6920072380 | 240 | 7,5 | - | 1,5 | 1,5 | 1,5 | 1,5 | 1,5 |
| 3.2. | Основное мероприятие  | Финансовое обеспечение деятельности службы эксплуатации зданий Администрации города | Отдел бухгалтерского учета и отчетности Администрации города, служба эксплуатации зданий Администрации города | Х | Х | Х | Х | 40 203,5 | - | 7 045,6 | 7 679,2 | 8 693,8 | 8 246,5 | 8 246,5 |
|  | 902 | 0705 | 6920024040 | 240 | 9,4 | - | 4,2 | 5,2 | - | - | - |
|  | 902 | 0104 | 6920024040 | 240 | 19,8 | - | 19,8 | - | - | - | - |
|  | 902 | 0104 | 6920024040 | 120 | 26 845,7 | - | 7 021,6 | 4 899,7 | 4 690,5 | 4971,0 | 4 971,0 |
|  | 902 | 0104 | 6920024040 | 244 | 13 328,6 |  | - | 2 774,3 | 4 003,3 | 3 275,5 | 3 275,5 |

Управляющий делами

Администрации города Ю.А. Лубенцов

Приложение № 3

к муниципальной программе

города Новошахтинска

«Развитие муниципальной службы»

РАСХОДЫ

бюджета города, федерального, областного бюджетов и внебюджетных источников на реализацию программы

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Статус | Наименование муниципальной программы,подпрограммы муниципальной программы | Источники финансирования | Объем расходов, всего (тыс. рублей) | В том числе по годам реализации муниципальной программы |
| 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Муниципальная программа | Развитиемуниципальной службы | Всего  | 478 038,9 | 76 217,6 | 78 353,7 | 74 738,1 | 86 008,2 | 80 389,3 | 82 332,0 |
| а) | областной бюджет | 9 534,6 | 1 418,7 | 1 412,5 | 1 413,2 | 1 747,3 | 1 755,6 | 1 787,3 |
| б) | федеральный бюджет | 626,3 | 11,5 | 68,7 | 10,1 | 456,2 | 30,5 | 49,3 |
| в) | бюджет города  | 467 878,0 | 74 787,4 | 76 872,5 | 73 314,8 | 83 804,7 | 78 603,2 | 80 495,4 |
| г) | внебюджетные источники | - | - | - | - | - | - | - |
| 1.1. | Подпрограмма№ 1  | Развитие муниципального управления и муниципальной службы | Всего  | 1 406,1 | - | 6,3 | 695,8 | 704,0 | - | - |
| а) | областной бюджет  | - | - | - | - | - | - | - |
| б) | федеральный бюджет | - | - | - | - | - | - | - |
| в) | бюджет города  | 1 406,1 | - | 6,3 | 695,8 | 704,0 | - | - |
| г) | внебюджетные источники | - | - | - | - | - | - | - |
| 1.2. | Подпрограмма № 2  | Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие муниципальной службы» | Всего  | 476 632,8 | 76 217,6 | 78 347,4 | 74 042,3 | 85 304,2 | 80 389,3 | 82 332,0 |
| а) | областной бюджет  | 9 534,6 | 1 418,7 | 1 412,5 | 1 413,2 | 1 747,3 | 1 755,6 | 1 787,3 |
| б) | федеральный бюджет | 626,3 | 11,5 | 68,7 | 10,1 | 456,2 | 30,5 | 49,3 |
| в) | бюджет города | 466 471,9 | 74 787,4 | 76 866,2 | 72 619,0 | 83 100,7 | 78 603,2 | 80 495,4 |
| г) | внебюджетные источники | - | - | - | - | - | - | - |

Управляющий делами Администрации города Ю.А. Лубенцов

Приложение № 4

к муниципальной программе

города Новошахтинска

«Развитие муниципальной службы»

ПЕРЕЧЕНЬ

 подпрограмм, основных мероприятий и мероприятий муниципальной программы

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Наименование основного мероприятия, мероприятия подпрограммы | Соисполнитель, участник, ответственный за исполнение основного мероприятия, мероприятия подпрограммы | Срок | Ожидаемый результат (краткое описание) | Последствия нереализации основного мероприятия, мероприятия подпрограммы | Связь с показателями муниципальной программы (подпрограммы) |
| начала реализации | окончания реализации |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. Подпрограмма № 1 «Развитие муниципального управления и муниципальной службы» |
| 1.1. | Основное мероприятие.Cовершенствование правовых и организационных основ муниципальной службы в городе Новошахтинске | Сектор муниципальной службы и кадровой работы общего отдела Администрации города (далее – сектор) | 2015 | 2020 | Создание эффективной системы правового и организационного обеспечения эффективной профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих  | Отсутствие эффективной системы правового и организационного обеспечения эффективной профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих | Оказывает влияние на исполнение показателя 1 программы, показателя 3 подпрограммы № 1 |
| 1.1.1. | Мероприятие. Совершенствование методологии разработки должностных инструкций  | Сектор  | 2015 | 2020 | Обеспечение четкой регламентации и конкретизации работы муниципальных служащих, внедрение единых подходов к разработке и утверждению должностных инструкций, способствующих повышению эффективности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих  | Отсутствие четкой регламентации и конкретизации работы муниципальных служащих, отсутствие единых подходов к разработке и утверждению должностных инструкций, отсутствие возможности повышения эффективности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих  | Оказывает влияние на исполнение показателя 1 программы |
| 1.1.2. | Мероприятие.Разработка проектов муниципальных правовых актов по вопросам муниципальной службы в соответствии с законодательством Российской Федерации и приведение муниципальных правовых актов в соответствие с законодательством Российской Федерации | Сектор  | 2015 | 2020 | Совершенствование системы нормативного правового регулирования муниципальной службы города Новошахтинска  | Снижение эффективности профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих  | Оказывает влияние на исполнение показателя 1 программы, показателя 3 подпрограммы № 1 |
| 1.2. | Основное мероприятие.Повышение эффективности деятельности органов в области муниципального управления | Сектор, структурные подразделения Администрации города, Финуправление, КУИ, Управление образования, Отдел культуры, УСЗН, Отдел ЗАГС | 2015 | 2020 | Обеспечение реализации мероприятий, направленных на повышение эффективности служебной деятельности муниципальных служащих | Отсутствие возможности повышения эффективности служебной деятельности муниципальных служащих | Оказывает влияние на исполнение показателей 1, 2 программы, показателя 3 подпрограммы № 1 |
| 1.2.1. | Мероприятие. Планирование работы Администрации города и профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих | Структурные подразделения Администрации города, общий отдел Администрации города, Финуправление, КУИ, Управление образования, Отдел культуры, УСЗН, Отдел ЗАГС | 2015 | 2020 | Повышение эффективности служебной деятельности муниципальных служащих, грамотное распределение служебных и временных нагрузок на муниципальных служащих  | Отсутствие возможности повышения эффективности служебной деятельности муниципальных служащих, неравномерное в течение года распределение служебных и временных нагрузок на муниципальных служащих | Оказывает влияние на исполнение показателей 1, 2 программы, показателя 3 подпрограммы № 1 |
| 1.2.2. | Мероприятие.Организация опросов муниципальных служащих на предмет оценки удовлетворенности муниципальных служащих условиями и результатами своей работы, морально-психологическим климатом в коллективе | Сектор  | 2015 | 2020 | Выявление степени удовлетворенности муниципальных служащих условиями и результатами своей работы и морально-психологическим климатом в коллективе | Отсутствие информации о степени удовлетворенности муниципальных служащих условиями и результатами своей работы и морально-психологическим климатом в коллективе | Оказывает влияние на исполнение показателей 1, 2 программы, показателя 3 подпрограммы № 1  |
| 1.3. | Основное мероприятие. Оценка деятельности органов местного самоуправления и муниципальных служащих | Сектор  | 2015 | 2020 | Обеспечение возможности проведения объективной оценки профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих при аттестации  | Отсутствие возможности объективной оценки профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих  | Оказывает влияние на исполнение показателей 1, 2 программы, показателя 3 подпрограммы № 1 |
| 1.3.1.  | Мероприятие.Разработка и включение в должностные инструкции муниципальных служащих показателей результативности профессиональной служебной деятельности | Сектор, структурные подразделения Администрации города, Финуправление, КУИ, Управление образования, Отдел культуры, УСЗН, Отдел ЗАГС | 2015 | 2020 | Обеспечение возможности проведения объективной оценки профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих при аттестации и решении вопросов о материальном стимулировании | Отсутствие возможности объективной оценки профессиональной служебной деятельности муниципальных служащих  | Оказывает влияние на исполнение показателей 1, 2 программы, показателя 3 подпрограммы № 1 |
| 1.3.2. | Мероприятие. Совершенствование процедуры оценки профессиональных знаний муниципальных служащих с использованием метода тестирования | Сектор  | 2015 | 2020 | Обеспечение объективной и справедливой оценки профессиональных знаний муниципальных служащих  | Допущение влияния субъективных факторов при проведении оценки профессиональных знаний муниципальных служащих | Оказывает влияние на исполнение показателей 1, 2 программы, показателя 3 подпрограммы № 1 |
| 1.4. | Основное мероприятие. Развитие системы подготовки кадров для муниципальной службы, дополнительного профессионального образования муниципальных служащих | Сектор, структурные подразделения Администрации города, Финуправление, КУИ, Управление образования, Отдел культуры, УСЗН, Отдел ЗАГС | 2015 | 2020 | Повышение эффективности служебной деятельности муниципальных служащих, обеспечение поддержания необходимого уровня профессиональных знаний и навыков муниципальных служащих | Необеспечение возможности поддержания муниципальными служащими необходимого уровня профессиональных знаний и навыков  | Оказывает влияние на исполнение показателей 1, 2 программы, показателя 3 подпрограммы № 1 |
| 1.4.1. | Мероприятие.Внедрение индивидуальных планов профессионального развития муниципальных служащих  | Сектор, структурные подразделения Администрации города, Финуправление, КУИ, Управление образования, Отдел культуры, УСЗН, Отдел ЗАГС | 2015 | 2020 | Повышение эффективности служебной деятельности муниципальных служащих, обеспечение профессионального развития муниципальных служащих  | Отсутствие планирования и координации работы по профессиональному развитию муниципальных служащих  | Оказывает влияние на исполнение показателей 1, 2 программы, показателя 3 подпрограммы № 1 |
| 1.4.2. | Мероприятие.Участие муниципальных служащих в обучающих семинарах, в том числе проводимых в режиме видеоконференцсвязи | Структурные подразделения Администрации города, Финуправление, КУИ, Управление образования, Отдел культуры, УСЗН, Отдел ЗАГС | 2015 | 2020 | Повышение эффективности служебной деятельности муниципальных служащих, приобретение и поддержание муниципальными служащими необходимого уровня профессиональных знаний и навыков  | Необеспечение возможности поддержания муниципальными служащими необходимого уровня профессиональных знаний и навыков  | Оказывает влияние на исполнение показателей 1, 2 программы, показателя 3 подпрограммы № 1 |
| 1.4.3. | Мероприятие.Повышение профессиональных компетенций кадров муниципального управления  | Сектор, Финуправление, КУИ, Управление образования, Отдел культуры, УСЗН, Отдел ЗАГС | 2015 | 2020 | Обеспечение реализации права муниципальных служащих на получение дополнительного профессионального образования за счет средств бюджета города, повышение эффективности деятельности муниципальных служащих  | Снижение эффективности деятельности Администрации города | Оказывает влияние на исполнение показателей 1, 2 программы, показателя 3 подпрограммы № 1 |
| 1.5. | Основное мероприятие. Повышение привлекательности и престижа муниципальной службы | Сектор  | 2015 | 2020 | Обеспечение поступления и нахождения на муниципальной службе высококвалифицированных специалистов, обеспечение открытости информации о муниципальной службе  | Уменьшение числа высококвалифицированных специалистов, поступающих на муниципальную службу | Оказывает влияние на исполнение показателей 1, 2 программы, показателя 3 подпрограммы № 1 |
| 1.5.1. | Мероприятие. Организация и проведение городского конкурса на звание «Лучший муниципальный служащий города Новошахтинска» | Сектор  | 2015 | 2020 | Обеспечение оценки заслуг муниципальных служащих, повышение эффективности служебной деятельности муниципальных служащих | Снижение мотивации к повышению эффективности служебной деятельности Администрации города | Оказывает влияние на исполнение показателя 2 программы, показателя 3 подпрограммы № 1 |
| 1.5.2. | Мероприятие.Участие муниципальных служащих в проведении классных часов и открытых уроков в общеобразовательных школах города, посвященных Дню местного самоуправления | Сектор, структурные подразделения Администрации города, Финуправление, КУИ, Управление образования, Отдел культуры, УСЗН, Отдел ЗАГС | 2015 | 2020 | Популяризация и повышение привлекательности муниципальной службы как сферы деятельности профессионалов и управленцев, создание перспективного кадрового резерва из молодых инициативных обучающихся | Снижение популярности муниципальной службы, кадровый дефицит муниципальных служащих − профессионалов в будущем  | Оказывает влияние на исполнение показателя 2 программы, показателя 3 подпрограммы № 1 |
| 1.5.3.  | Мероприятие.Поддержание информации, содержащейся в разделе «Кадровое обеспечение» официального сайта Администрации города Новошахтинска в сети Интернет, в актуальном состоянии | Сектор  | 2015 | 2020 | Соблюдение требований законодательства об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления  | Несоблюдение требований законодательства об обеспечении доступа к информации о деятельности государственных органов и органов местного самоуправления, снижение уровня доверия населения к Администрации города и ее должностным лицам | Оказывает влияние на исполнение показателя 1 программы, показателя 3 подпрограммы № 1 |
| 1.5.4. | Мероприятие.Выплата пособий за полные годы стажа муниципальной службы при увольнении с муниципальной службы муниципальным служащим, достигшим пенсионного возраста | Отдел бухгалтерского учета и отчетности Администрации города | 2017 | 2020 | Повышение привлекательности муниципальной службы в связи с предоставлением дополнительных гарантий при увольнении с муниципальной службы  | Снижение престижа статуса муниципального служащего  | Оказывает влияние на исполнение показателя 1 программы, показателя 3 подпрограммы № 1 |
| 2. Подпрограмма № 2 «Обеспечение реализации муниципальной программы «Развитие муниципальной службы» |
| 2.1. | Основное мероприятие.Финансовое обеспечение аппарата Администрации города  | Отдел бухгалтерского учета и отчетности Администрации города, сектор, общий отдел | 2015 | 2020 | Повышение эффективности бюджетных расходов на содержание аппарата Администрации города | - | Оказывает влияние на исполнение показателя 1 программы, оказывает влияние на исполнение показателей 4, 5 подпрограммы № 2 |
| 2.2. | Основное мероприятие.Финансовое обеспечение деятельности службы эксплуатации зданий Администрации города  | Отдел бухгалтерского учета и отчетности Администрации города, служба эксплуатации зданий Администрации города  | 2015 | 2020 | Повышение эффективности бюджетных расходов на финансово-хозяйственное обеспечение деятельности Администрации города, соблюдение санитарно-технических требований  | - | Оказывает влияние на исполнение показателя 1 программы, оказывает влияние на исполнение показателей 4, 5 подпрограммы № 2 |

Управляющий делами

Администрации города Ю.А. Лубенцов