

ПРОТОКОЛ

совместного заседания межведомственной комиссии по снижению административных барьеров и Совета по малому и среднему предпринимательству при Администрации города

05.12.2024

№ 4

Председательствующий: – М.В. Ермаченко, заместитель Главы Администрации города по вопросам экономики

Секретарь комиссии: – О.Ю. Заярская, главный специалист сектора развития предпринимательства и инвестиций Администрации города

Присутствовали: – 10 человек (список прилагается).

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Об основных изменениях в налоговом законодательстве в 2025 году для бизнеса.

Докладчик:

Ермаченко М.В. – заместитель Главы Администрации города по вопросам экономики.

2. О моратории на плановые проверки бизнеса в 2025 году (в сфере санитарно-эпидемиологического законодательства).

Докладчик:

Самойленко Анна Викторовна – заместитель начальника Территориального отдела Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Ростовской области в городе Новошахтинске, Мясниковском, Родионово-Несветаевском района;

3. Разное.

1. СЛУШАЛИ: М.В. Ермаченко.

ВЫСТУПИЛИ: Л.О. Конопляник, О.И. Стречень, Р.Ш. Галиулин.

РЕШИЛИ:

1.1. Принять информацию к сведению.

1.2. Сектору развития предпринимательства и инвестиций Администрации города (Конопляник Л.О.), сектору по вопросам потребительского рынка Администрации города (Пресняковой Е.М.) совместно с межрайонной инспекцией Федеральной налоговой службы России № 12 по Ростовской области осуществлять информирование СМСП об изменениях в налоговом законодательстве, которые вступают в силу в 2025 году.

Срок исполнения – I квартал 2025 года.

2. СЛУШАЛИ: А.В. Самойленко.

ВЫСТУПИЛИ: М.В. Ермаченко, Л.О. Конопляник, А.С. Гончарук.

РЕШИЛИ:

2.1. Принять информацию к сведению.

2.2. Сектору развития предпринимательства и инвестиций Администрации города (Конопляник Л.О.), сектору по вопросам потребительского рынка Администрации города (Преснякова Е.М.), отделу по труду Администрации города (Кургина Е.Л.) продолжить информационно-разъяснительную работу с субъектами МСП о возможности проведения профилактических визитов по инициативе контролируемого лица.

Срок исполнения – постоянно.

3. СЛУШАЛИ: М.В. Ермаченко.

ВЫСТУПИЛИ: О.И. Стречень, Р.Ш. Галиулин.

РЕШИЛИ:

3.1. Принять информацию к сведению.

3.2. Рекомендовать СМСП:

3.2.1. Провести разъяснительную работу с сотрудниками, возглавляемых ими организаций, по уплате имущественных налогов, начисленных за 2023 год.

Срок исполнения – 28.12.2024;

3.2.2. Провести информирование сотрудников, возглавляемых ими предприятий, о преимуществах мобильного приложения «Госуслуги.Дом» для решения жилищно-коммунальных вопросов, а так же его скачивании.

Срок исполнения – 11.12.2024;

3.2.3. Организовать праздничное оформление фасадов зданий и прилегающей территории, возглавляемых ими предприятий, к празднованию Нового 2025 года и Рождества Христова.

Срок исполнения – 15.12.2024.

Заместитель Главы Администрации
города по вопросам экономики,
заместитель председателя комиссии



М.В. Ермаченко

Секретарь комиссии



О.Ю. Заярская