Приложение № 1

к постановлению

Администрации города

от 16.02.2024 № 143

ПОЛОЖЕНИЕ

о Консультативном совете по межэтническим отношениям

при Администрации города

(далее – Положение)

1. Общие положения

 1.1. Консультативный совет по межэтническим отношениям при Администрации города (далее – Консультативный совет) является коллегиальным совещательным консультативным органом при Администрации города.

 1.2. Консультативный совет в своей работе руководствуется Конституцией Российской Федерации, действующими федеральными и региональными нормативными правовыми актами, регулирующими отношения в сфере государственной национальной политики, настоящим Положением.

2. Цели и задачи Консультативного совета

 2.1. Консультативный совет создается в целях:

1) содействия реализации на территории города НовошахтинскаСтратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года;

2) объединения усилий государственных органов, органов местного самоуправления и общественных национально-культурных объединений для достижения межэтнического согласия, предотвращения и профилактики межэтнических конфликтов, укрепления взаимопонимания между гражданами различных национальностей;

3) упрочения общероссийского гражданского самосознания и духовной общности народов, проживающих в городе Новошахтинске.

 2.2. Задачи Консультативного совета:

 1) содействие:

обеспечению взаимодействия органов местного самоуправления с общественными национально-культурными объединениями и этническими группами;

установлению и укреплению связей между общественными национально-культурными объединениями;

созданию социально-экономических и культурных условий для достойной жизни людей всех национальностей, проживающих на территории города Новошахтинска;

утверждению взаимного уважения и доверия в отношениях между представителями различных национальностей;

предотвращению и профилактике межэтнических конфликтов на территории

города Новошахтинска;

гармонизации межэтнических отношений в городе Новошахтинске;

сохранению и развитию этнокультурного многообразия народов, проживающих в городе Новошахтинске;

обеспечению равенства прав и свобод человека и гражданина независимо от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств;

2) мониторинг деятельности общественных национально-культурных объединений на территории города Новошахтинска;

3) обмен информацией между общественными национально-культур-ными объединениями и Администрацией города Новошахтинска о деятельности различных этнических групп и по другим аспектам, представляющим взаимный интерес;

 4) изучение общественного мнения по жизненно важным для этнических групп вопросам и проблемам;

 5) участие в подготовке муниципальных программ в области сохранения и развития родных языков и национальных культур, проектов нормативных актов, а также в подготовке других решений, затрагивающих права и законные интересы граждан Российской Федерации, относящих себя к определенным этническим общностям;

 6) разработка рекомендаций, предложений по совершенствованию системы взаимодействия органов местного самоуправления и общественных национально-культурных объединений, этнических групп, а также по другим вопросам, выносимым на обсуждение Консультативного совета, и доведение этих рекомендаций, предложений до сведения государственных органов власти, органов местного самоуправления и общественных национально-культурных объединений.

3. Состав и порядок формирования Консультативного совета

 3.1. Консультативный совет состоит из председателя, его заместителей, секретаря и членов Консультативного совета.

Председателем Консультативного совета является Глава Администрации города.

В состав Консультативного совета входят представители органов местного самоуправления, зарегистрированных в установленном порядке региональных и местных общественных национально-культурных объединений: организаций, движений и их союзов (ассоциаций).

 3.2. Предложения по участию в работе Консультативного совета направляются общественными национально-культурными объединениями на имя председателя Консультативного совета с приложением копий свидетельства о регистрации и устава, справки об основных направлениях и результатах деятельности общественного объединения за прошедший год, решения о нап-

равлении представителя общественного национально-культурного объединения для участия в работе Консультативного совета.

 3.3. Не рассматриваются материалы, поступившие от общественных национально-культурных объединений, деятельность которых приостановлена, если общественное национально-культурное объединение ликвидировано или его деятельность запрещена по решению суда; материалы, содержащие в себе призывы и высказывания, возбуждающие ненависть либо вражду, а также на унижение достоинства человека либо группы лиц по признакам пола, расы, национальности, языка, происхождения, отношения к религии, принадлежности к какой-либо социальной группе, а также в случае нарушения требований настоящего Положения.

 3.4. Администрацией города на основе поступивших от представителей общественных национально-культурных объединений предложений формируется список кандидатов на включение в состав Консультативного совета, который заместителем председателя Консультативного совета вносится Главе Администрации города на согласование.

 3.5. В случае если деятельность общественного национально-культурного объединения приостановлена, общественное национально-культурное объединение ликвидировано или его деятельность запрещена по решению суда, представитель общественного национально-культурного объединения исключается из состава Консультативного совета.

 3.6. Члены Консультативного совета, систематически не принимающие участия в его работе и не посещающие заседания Консультативного совета или иные мероприятия, проводимые Консультативным советом, могут быть исключены из состава Консультативного совета.

4. Организация деятельности Консультативного совета

 4.1. Формой деятельности Консультативного совета являются заседания, на которых обсуждаются наиболее значимые и актуальные вопросы в сфере межэтнических отношений города Новошахтинска.

 4.2. Заседания Консультативного совета проводятся не реже одного раза в полугодие, внеочередные заседания Консультативного совета могут проводиться по инициативе Главы Администрации города (председателя Консультативного совета) или по предложению не менее половины его членов, а также по мере необходимости. Дата, время и место очередного заседания определяются председателем Консультативного совета.

 4.3. Решение Консультативного совета принимается открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов Консультативного совета, присутствующих на заседании.

 4.4. При равенстве голосов голос председательствующего является решающим.

 4.5. По решению Консультативного совета для обеспечения более эффективной деятельности могут быть созданы комиссии и рабочие группы по различным направлениям деятельности.

 4.6. В состав рабочих групп наряду с членами Консультативного совета

могут включаться представители государственных органов, государственных и муниципальных учреждений, коммерческих и некоммерческих организаций, средств массовой информации и другие.

 4.7. При Консультативном совете действует межведомственная рабочая группа по профилактике межэтнических и межрелигиозных конфликтов (далее – рабочая группа).

 4.8. Координацию подготовки и проведения заседаний Консультативного совета осуществляет Администрация города.

 4.9. Регламент каждого заседания Консультативного совета утверждается в начале его работы.

 4.10. Для участия в заседании Консультативного совета по указанию его председателя могут быть приглашены представители не зарегистрированных в установленном законодательством Российской Федерации порядке региональных и межрегиональных общественных объединений, а также представители иных общественных объединений, этнических и религиозных групп и государственных органов.

 4.11. Решения Консультативного совета оформляются протоколом.

5. Деятельность Консультативного совета

 5.1. Консультативный совет при осуществлении своих задач и функций:

 1) организует и проводит изучения различных вопросов и проблем, готовит по ним рекомендации Консультативного совета;

 2) вносит предложения, направляет аналитические и информационные материалы в органы местного самоуправления города Новошахтинска по общественно значимым вопросам развития города;

 3) приглашает на свои заседания представителей органов местного самоуправления, общественных объединений и негосударственных некоммерческих организаций, профессиональных союзов, муниципальных учреждений и других при обсуждении вопросов, относящихся к их компетенции;

 4) готовит рекомендации для общественных национально-культурных объединений, органов местного самоуправления города Новошахтинскапо вопросам гармонизации межэтнических отношений, предупреждению межэтнических конфликтов и профилактике экстремистских проявлений.

 5.2. Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности Консультативного совета осуществляется Администрацией города.

 5.3. Информация о деятельности Консультативного совета размещается на официальном сайте Администрации города Новошахтинска в сети Интернет.

Управляющий делами

Администрации города Ю.А. Лубенцов

Приложение № 2

к постановлению

Администрации города

от 16.02.2024 № 143

СОСТАВ

Консультативного совета по межэтническим отношениям

при Администрации города

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Бондаренко Сергей Алексеевич | – | Глава Администрации города, председатель Консультативного совета |
| Лиханов Алексей Геннадьевич | – | **заместитель Главы Администрации** города по административно-правовым вопросам |
| Ерохина Ирина Анатольевна | – | главный специалист (секретарь комиссий правоохранительной направленности) Админис-трации города, секретарь Консультативного совета |
| Члены Консультативного совета: |
| Амплеев Роман Алексеевич | – | настоятель храма в честь Донской иконы Божией матери г. Новошахтинска, протоиерей (по согласованию) |
| Ахмедиева Галина Анатольевна | – | директор городской Новошахтинской детско-молодёжной общественной организации «Юность Несветая», председатель общественного совета при Администрации города Новошахтинска |
| Бахтинова Татьяна Петровна | – | начальник Управления образования Администрации города Новошахтинска |
| Гнедов Николай Васильевич | – | председатель Совета стариков городского казачьего общества «Новошахтинское» (по согласованию) |
| Коновалова Нина Григорьевна | – | начальник Отдела культуры и спорта Администрации города Новошахтинска |
| Ласткин Анатолий Михайлович | – | начальник сектора по работе с казачьими об-ществами г. Новошахтинска ГКУ «Казаки Дона», член общественного совета при Администрации города Новошахтинска |
| Марченко Николай Васильевич | – | начальник Отдела МВД России по г. Новошахтинску (по согласованию) |
| Мащенко Сергей Дмитриевич | – | атаман городского казачьего общества «Новошах-тинское» (по согласованию)  |
| по согласованию | – | оперуполномоченный отдела в г. Шахты УФСБ России по Ростовской области |
| Ремизов Дмитрий Александрович | – | временно исполняющий обязанности начальника ОВО по г. Новошахтинску – филиала ФГКУ УВО ВНГ России по РО (по согласованию) |
| Шабунина Маргарита Валерьевна | – | начальник отдела по работе с молодежью Управ-ления образования Администрации города Ново-шахтинска |

Управляющий делами

Администрации города Ю.А. Лубенцов

Приложение № 3

к постановлению

Администрации города

от 16.02.2024 № 143

ПОЛОЖЕНИЕ

о постоянно действующей межведомственной рабочей группе по профилактике межэтнических и межрелигиозных конфликтов

при Консультативном совете по межэтническим отношениям

при Администрации города

 1. Межведомственная рабочая группа по профилактике межэтнических и межрелигиозных конфликтов при Консультативном совете по межэтническим отношениям при Администрации города (далее – рабочая группа) является постоянно действующим коллегиальным совещательным органом, созданным для содействия реализации на территории города Новошахтинска Стратегии государственной национальной политики Российской Федерации на период до 2025 года.

 2. Задачами рабочей группы являются:

 2.1. Разработка и осуществление мер, направленных на гармонизацию межэтнических отношений, в том числе профилактику межэтнических и межрелигиозных конфликтов.

 2.2. Участие в разработке рекомендаций, предложений по совершенствованию системы взаимодействия органов местного самоуправления города Новошахтинскапо вопросам гармонизации межэтнических отношений, в том числе профилактики межэтнических и межрелигиозных конфликтов.

 3. Рабочая группа в целях реализации постановленных перед ней задач имеет право:

 3.1. Направлять запросы в территориальные органы федеральных органов исполнительной власти, государственные органы Ростовской области, органы местного самоуправления муниципальных образований Ростовской области.

 3.2. Приглашать на свои заседания представителей территориальных органов федеральных органов исполнительной власти, государственных органов Ростовской области, общественных объединений и негосударственных некоммерческих организаций, государственных учреждений Ростовской области, не зарегистрированных в установленном порядке этнических и религиозных групп.

 4. Рабочая группа состоит из председателя, его заместителей, секретаря и других членов рабочей группы. Председателем рабочей группы является заместитель Главы Администрации города по административно-правовым вопросам.

 5. Председатель рабочей группы, а во время отсутствия председателя рабочей группы заместитель председателя рабочей группы руководит деятельностью рабочей группы, председательствует на заседаниях, определяет порядок рассмотрения вопросов на заседаниях, утверждает повестку дня заседания, осуществляет общий контроль за реализацией принятых рабочей группой решений.

 6. Состав рабочей группы утверждается протокольным решением Консультативного совета по межэтническим отношениям при Администрации города.

 7. Для участия в заседании рабочей группы по указанию его председателя могут быть приглашены представители общественных объединений, этнических и религиозных групп и государственных органов.

 8. Формой деятельности рабочей группы является заседание рабочей группы.

 9. Заседания рабочей группы проводятся по инициативе председателя Консультативного совета, председателя рабочей группы, но не реже одного раза в квартал. Дата, время и место очередного заседания определяются председателем рабочей группы.

 10. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от состава рабочей группы.

 11. Решение рабочей группы принимается открытым голосованием. Решение считается принятым, если за него проголосовало большинство членов рабочей группы, присутствующих на заседании. При равенстве голосов голос председательствующего на заседании рабочей группы является решающим.

 12. Решение рабочей группы оформляется протоколом. Протокол заседания рабочей группы оформляется секретарем рабочей группы и подписывается председательствующим на заседании рабочей группы в срок не позднее пяти календарных дней с даты проведения заседания рабочей группы.

 13. Организационно-техническое и информационное обеспечение деятельности рабочей группы осуществляется Администрацией города.

Управляющий делами

Администрации города Ю.А. Лубенцов