АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НОВОШАХТИНСКА

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

11.12.2015 № 1312 г. Новошахтинск

О создании рабочей группы
по вопросам долевого строительства
многоквартирных домов на
территории города
Новошахтинска

В целях рассмотрения вопросов, возникающих при исполнении застройщиком обязательств по строительству (созданию) многоквартирных домов на территории города Новошахтинска, в соответствии с Федеральным законом от 30.12.2004 № 214-ФЗ «Об участии в долевом строительстве многоквартирных домов и иных объектов недвижимости и о внесении изменений в некоторые законодательные акты Российской Федерации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Создать рабочую группу по вопросам долевого строительства многоквартирных домов на территории города Новошахтинска.

2. Утвердить:

1.1. Состав рабочей группы по вопросам долевого строительства многоквартирных домов на территории города Новошахтинска согласно приложению № 1.

1.2. Положение о рабочей группе по вопросам долевого строительства многоквартирных домов на территории города Новошахтинска согласно приложению № 2.

3. Настоящее постановление подлежит официальному опубликованию и размещению на официальном сайте Администрации города Новошахтинска в сети Интернет.

4. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя Главы Администрации города С.А. Бондаренко.

Мэр города И.Н. Сорокин

Постановление вносит:
управление жилищной политики
Администрации города

Приложение № 1
к постановлению
Администрации города

от 11.12.2015 № 1312

Состав
рабочей группы по вопросам долевого строительства многоквартирных домов на территории города Новошахтинска

Бондаренко Сергей Алексеевич	- первый заместитель Главы Администрации города, председатель рабочей группы
Маловичко Оксана Анатольевна	- начальник управления жилищной политики Администрации города, заместитель председателя рабочей группы
Игнахина Светлана Юрьевна	- главный специалист управления жилищной политики Администрации города, секретарь рабочей группы

Члены рабочей группы:

Авраменко Татьяна Григорьевна	- председатель Комитета по управлению имуществом Администрации города Новошахтинска
Голубева Ольга Владимировна	- главный специалист управления жилищной политики Администрации города
Карасев Андрей Константинович	- исполняющий обязанности директора муниципального казенного учреждения города Новошахтинска «Управление капитального строительства»
Кузнецова Елена Борисовна	- главный архитектор Администрации города
Осипов Дмитрий Алексеевич	- заместитель директора Муниципального предприятия «Бюро технической инвентаризации» города Новошахтинска
Проскурин Дмитрий Викторович	- начальник Шахтинского территориального отдела управления региональной службы государственного строительного надзора Ростовской области (по согласованию)
Путря Сергей Владимирович	- заместитель директора по жилищному фонду и инфраструктуре ЖКХ муниципального казенного учреждения города Новошахтинска «Управление жилищно-коммунального хозяйства»
Ушанев Юрий Владимирович	- депутат Новошахтинской городской Думы (по согласованию)

Управляющий делами
Администрации города Ю.А. Лубенцов

Приложение № 2
к постановлению
Администрации города

от 11.12.2015 № 1312

Положение
о рабочей группе по вопросам долевого строительства многоквартирных домов на территории города Новошахтинска
(далее – Положение)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение определяет функции, права, порядок деятельности рабочей группы по вопросам долевого строительства многоквартирных домов на территории города Новошахтинска (далее – рабочая группа).

1.2. Рабочая группа является коллегиальным совещательным органом, образованным в целях рассмотрения вопросов, возникающих при исполнении застройщиком обязательств по строительству (созданию) многоквартирных домов на территории города Новошахтинска.

1.3. Рабочая группа в своей деятельности руководствуется нормативными и иными правовыми актами Российской Федерации, Уставом муниципального образования «Город Новошахтинск», решениями Новошахтинской городской Думы, постановлениями и распоряжениями Администрации города и настоящим Положением.

1.4. Рабочая группа создается и упраздняется постановлением Администрации города.

2. Функции рабочей группы

2.1. Рассмотрение проблемных вопросов, возникающих при исполнении застройщиком обязательств по строительству (созданию) многоквартирных домов, установленных договорами участия в долевом строительстве.

2.2. Выработка мер, направленных на преодоление обстоятельств, влияющих (или которые могут повлиять) на завершение строительства многоквартирных жилых домов в порядке и в сроки, установленные договорами участия в долевом строительстве.

3. Права рабочей группы

3.1. Рабочая группа для осуществления возложенных на нее функций имеет право:

3.1.1. Запрашивать и получать в установленном порядке из соответствующих органов и организаций, от граждан и должностных лиц, документы и информацию, необходимые для реализации возложенных на нее функций.

3.1.2. Привлекать в установленном порядке к работе рабочей группы представителей соответствующих органов, организаций и иных заинтересованных лиц.

3.1.3. Направлять в соответствующие органы, организации, а также гражданам, являющимся участниками долевого строительства рекомендации по вопросам, отнесенным к компетенции рабочей группы.

3.1.4. Приглашать на свои заседания представителей инициативных групп участников долевого строительства.

4. Организация деятельности рабочей группы

4.1. Рабочая группа состоит из председателя рабочей группы, заместителя председателя рабочей группы, секретаря рабочей группы и членов рабочей группы.

4.2. Общее руководство рабочей группой осуществляет председатель рабочей группы. В его отсутствие деятельностью рабочей группы руководит заместитель председателя рабочей группы.

4.3. Заседания рабочей группы проводятся по мере необходимости. Заседание рабочей группы считается правомочным, если на нем присутствует более половины членов рабочей группы.

4.4. Рабочая группа осуществляет свою деятельность в форме заседаний.

4.5. Решения рабочей группы оформляются протоколом, который носит рекомендательный характер и который утверждается председательствующим на заседании рабочей группы. Решение рабочей группы принимается простым большинством голосов присутствующих на заседании рабочей группы путем открытого голосования. В случае равенства голосов решающим является голос председателя рабочей группы.

4.6. Председатель рабочей группы ведет заседания рабочей группы, подписывает протоколы заседаний рабочей группы, созывает очередные и внеочередные заседания рабочей группы.

4.7. Рабочая группа самостоятельно планирует свою работу. Время, место проведения и повестка дня заседания определяются председателем рабочей группы или его заместителем. Члены рабочей группы уведомляются секретарем рабочей группы о месте, дате и времени проведения заседания рабочей группы не позднее чем за три дня до проведения заседания рабочей группы. Протокол заседания рабочей группы ведется секретарем рабочей группы.

4.8. Члены рабочей группы участвуют в заседаниях рабочей группы лично.

Управляющий делами
Администрации города Ю.А. Лубенцов