Приложение

 к приказу

 Контрольно - счетной

 палаты города Новошахтинска

 от 23.06.2023 № 11

**КОДЕКС**

**этики и служебного поведения муниципальных служащих
Контрольно-счетной палаты города Новошахтинска**

1. Общие положения
2. Настоящий Кодекс этики и служебного поведения муниципальных служащих Контрольно-счетной палаты города Новошахтинска (далее - Кодекс) разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», других федеральных законов, содержащих ограничения, запреты и обязанности для муниципальных служащих, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Ростовской области, муниципального образования «Город Новошахтинск», а также основан на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.
3. Настоящий Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться муниципальные служащие, проходящие муниципальную службу в Контрольно-счетной палате города Новошахтинска (далее - муниципальные служащие) независимо от замещаемой ими должности.
4. Гражданин Российской Федерации, поступающий на муниципальную службу в Контрольно-счетную палату города Новошахтинска (далее – КСП города Новошахтинска) обязан ознакомиться с положениями настоящего Кодекса и соблюдать их в процессе своей служебной деятельности.
5. Каждый муниципальный служащий должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений настоящего Кодекса, а каждый гражданин Российской Федерации вправе ожидать от муниципального служащего поведения в отношениях с ним в соответствии с положениями настоящего Кодекса.
6. Целью настоящего Кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения муниципальных служащих для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета муниципальных служащих, доверия граждан к КСП города Новошахтинска.
7. Настоящий Кодекс призван повысить эффективность выполнения муниципальными служащими своих должностных обязанностей.
8. Настоящий Кодекс служит основой для формирования должной морали в сфере муниципальной службы, уважительного отношения к муниципальной службе в общественном сознании, а также выступает как институт общественного сознания и нравственности муниципальных служащих, их самоконтроля.
9. Знание муниципальными служащими положений настоящего Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения.
10. Основные принципы и правила служебного поведения
муниципальных служащих

9. Основные принципы служебного поведения муниципальных служащих являются основой поведения граждан Российской Федерации в связи с нахождением их на муниципальной службе.

10. Муниципальные служащие, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

1. исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы КСП города Новошахтинска;
2. исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности как КСП города Новошахтинска, так и муниципальных служащих;
3. осуществлять свою деятельность в пределах полномочий КСП города Новошахтинска;
4. не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;
5. исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;
6. уведомлять председателя КСП города Новошахтинска, органы прокуратуры или другие государственные органы либо органы местного самоуправления обо всех случаях обращения к муниципальному служащему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений. Уведомление о фактах обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка, является должностной обязанностью муниципального служащего;
7. соблюдать установленные федеральными законами ограничения и запреты, исполнять обязанности, связанные с прохождением муниципальной службы;
8. соблюдать беспристрастность, исключающую возможность влияния на их служебную деятельность решений политических партий и общественных объединений;
9. соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;
10. проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;
11. проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов России и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;
12. воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении муниципальным служащим должностных обязанностей, а также избегать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету КСП города Новошахтинска;
13. принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;
14. не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность государственных органов, органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, государственных (муниципальных) служащих и граждан при решении вопросов личного характера;
15. воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности КСП города Новошахтинска, председателя КСП города Новошахтинска, если это не входит в должностные обязанности муниципального служащего;
16. соблюдать установленные в КСП города Новошахтинска правила публичных выступлений и предоставления служебной информации;
17. уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе КСП города Новошахтинска, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке;
18. постоянно стремиться к обеспечению как можно более эффективного распоряжения ресурсами, находящимися в сфере его ответственности.
19. Муниципальные служащие обязаны соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные и федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации.
20. Муниципальные служащие в своей деятельности не должны допускать нарушение законов и иных нормативных правовых актов исходя из политической, экономической целесообразности либо по иным мотивам.
21. Муниципальные служащие обязаны противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
22. Муниципальные служащие при исполнении ими должностных обязанностей не должны допускать личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

При назначении на должность муниципальной службы и исполнении должностных обязанностей муниципальный служащий обязан заявить о наличии или возможности наличия у него личной заинтересованности, которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных обязанностей.

1. Муниципальный служащий обязан представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи в соответствии с законодательством Российской Федерации.
2. Муниципальному служащему запрещается получать в связи с исполнением им должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера, плату за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения). Подарки, полученные муниципальным служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются собственностью муниципального образования «Город Новошахтинск» и передаются муниципальным служащим по акту в КСП города Новошахтинска, за исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.
3. Муниципальный служащий может обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих в КСП города Новошахтинска норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации.
4. Муниципальный служащий обязан принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность или (и) которая стала известна ему в связи с исполнением им должностных обязанностей.
5. Муниципальный служащий, наделенный организационно­распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим, должен быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в КСП города Новошахтинска и ее структурных подразделениях благоприятного для эффективной работы морально-­психологического климата.
6. Муниципальный служащий, наделенный организационно­распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим, призван:
7. принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;
8. принимать меры по предупреждению коррупции;
9. не допускать случаев принуждения муниципальных служащих к участию в деятельности политических партий и общественных объединений.
10. Муниципальный служащий, наделенный организационно­распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим, должен принимать меры к тому, чтобы подчиненные ему муниципальные служащие не допускали коррупционно опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.
11. Муниципальный служащий, наделенный организационно­распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за действия или бездействие подчиненных ему сотрудников, нарушающих принципы этики и правила служебного поведения, если он не принял меры по недопущению таких действий или бездействия.
12. Рекомендательные этические правила служебного
поведения муниципальных служащих
13. В служебном поведении муниципальному служащему необходимо исходить из конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.
14. В служебном поведении муниципальный служащий воздерживается от:
15. любого вида высказываний и действий дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;
16. грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;
17. угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение;
18. курения во время служебных совещаний, бесед, иного служебного общения с гражданами.
19. Муниципальные служащие призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом.

Муниципальные служащие должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

1. Внешний вид муниципального служащего при исполнении им должностных обязанностей в зависимости от условий службы и формата служебного мероприятия должен способствовать уважительному отношению граждан к КСП города Новошахтинска, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

Для мужчин рекомендуется: классический костюм (вариант рубашка, брюки), обувь и рубашка в тон костюму, галстук неярких расцветок. Аксессуаров допускается умеренное количество.

Для женщин рекомендуется: умеренный, неброский макияж, строгая обувь с зафиксированной пяткой, деловой классический стиль одежды или стиль радикально не отличающийся от делового классического, юбка длиной до уровня колена и ниже, брюки классического покроя. Предпочтение тона одежды - не пестрых расцветок. В качестве аксессуаров допустимо умеренное количество украшений

4. Ответственность за нарушение положений настоящего Кодекса

1. Нарушение муниципальным служащим положений настоящего Кодекса подлежит моральному осуждению, а в случаях, предусмотренных федеральными законами, нарушение положений настоящего Кодекса влечет применение к муниципальному служащему мер юридической ответственности.

Соблюдение муниципальными служащими положений настоящего Кодекса учитывается при проведении аттестаций, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.