

«Эффективный регион»



05 июня – 30 ноября 2023г.

Проект «Оптимизация процесса размещения нестационарных торговых объектов на территории города»

Администрация города Новошахтинска
Сектор по вопросам потребительского рынка





ЭТАПЫ ПРОЕКТА





Обучение рабочей группы по реализации проекта

Создание рабочей группы по реализации проекта

Утверждение положения о рабочей группе по реализации проекта

Утверждение плана-графика реализации этапов проекта

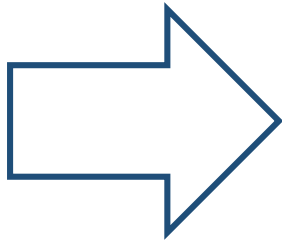
Проведение стартового совещания по реализации проекта





ПОДГОТОВКА И ОТКРЫТИЕ ПРОЕКТА

Согласование и
утверждение карточки
проекта



СОГЛАСОВАНО		УТВЕРЖАЮ	
Заместитель Главы Администрации г. Новошахтинска по вопросам экономики		Глава Администрации г. Новошахтинска	
 М.В. Ермаченко		 С.А. Бондаренко	
« 23 » июня 2023 г.		« 23 » июня 2023 г.	
Карточка проекта			
Оптимизация процесса размещения нестационарных торговых объектов на территории города			
1. Включенные лица и рамки проекта			
Клиенты процесса:	юридическое лицо или физическое лицо, зарегистрированное в качестве индивидуального предпринимателя, состоящее на налоговом учете в налоговом органе, производящее товары (сельскохозяйственных и продовольственных товаров, в том числе фермерской продукции, текстиля, одежды, обуви и пр.) и организации потребительской кооперации, которые являются субъектами малого и среднего предпринимательства, сведения о которых внесены в единый реестр таких субъектов, а также физическое лицо, не являющееся индивидуальным предпринимателем и применяющее специальный налоговый режим «Налог на профессиональный доход» (далее – хозяйствующий субъект)		
Периметр проекта:	муниципальное образование «Город Новошахтинск»		
Границы процесса:	1. Поступление заявления от хозяйствующего субъекта о внесении изменений в схему размещения нестационарных торговых объектов на территории города Новошахтинска (далее – Схема) в сектор по вопросам потребительского рынка Администрации города 2. Выдача заявителю результата рассмотрения заявления - выписка из протокола заседания межведомственной комиссии по рассмотрению НТО на территории города Новошахтинска о внесении изменений в Схему - выписка из протокола заседания межведомственной комиссии по рассмотрению НТО на территории города Новошахтинска об отмене и внесении изменений в Схему НТО с обоснованием решения.		
Владельцы процесса:	Бондаренко С.А. – Глава Администрации г. Новошахтинска		
Руководитель проекта:	Ермаченко М.В. – заместитель Главы Администрации г. Новошахтинска по вопросам экономики		
Команда проекта:	Ермаченко Марина Владимировна – заместитель Главы Администрации города по вопросам экономики, председатель рабочей группы Ахременко Татьяна Григорьевна – председатель Комитета по управлению имуществом Администрации города Новошахтинска Пасфилова Светлана Юрьевна – главный архитектор города Пресновская Екатерина Михайловна – начальник сектора по вопросам потребительского рынка Администрации города Сегирова Ольга Александровна – главный специалист Бюро по вопросам потребительского рынка Администрации города		
3. Цели и планируемый эффект			
Наименование цели	Начальный показатель	Текущий показатель	Целевой показатель
Сокращение срока рассмотрения заявления от хозяйствующего субъекта о внесении изменений в Схему	30 календарных дней	30 календарных дней	25 календарных дней
4. Ключевые события проекта			
1. Подготовка и открытие проекта	05.06.2023	30.06.2023	
2. Динамика и развитие системы	03.07.2023	18.08.2023	
- Разработка карты текущего состояния	03.07.2023	14.07.2023	
- Акция текущего состояния	17.07.2023	21.07.2023	
- Разработка рабочей карты процесса	24.07.2023	28.07.2023	
- Составление плана мероприятий по достижению целевого состояния	31.07.2023	04.08.2023	
3. Внесение изменений	14.08.2023	31.10.2023	
- Внесение изменений по достигнутой цели	20.10.2023	31.10.2023	
4. Выверение результатов и закрытие проекта	01.11.2023	30.11.2023	
- Мониторинг устойчивости изменений	01.11.2023	10.11.2023	
- Стандартизация	13.11.2023	17.11.2023	
- Доклад, презентация, совещание по шапке результатов	20.11.2023	30.11.2023	



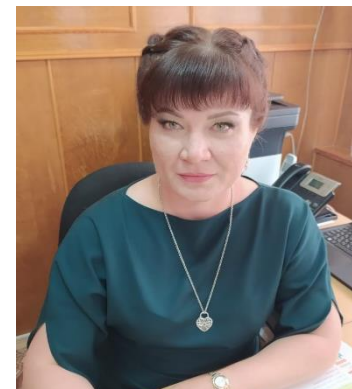
Авраменко Т.Г.

Председатель Комитета по управлению имуществом Администрации города



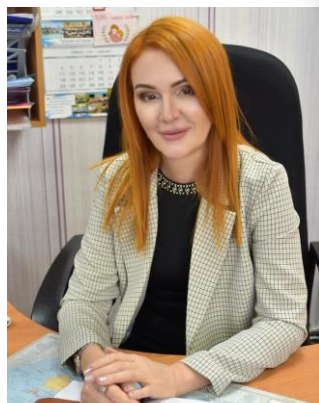
Ермаченко М.В.

Заместитель Главы Администрации города по вопросам экономики



Панфилова С.Я.

Главный архитектор города



Преснякова Е.М.

Начальник сектора по вопросам потребительского рынка Администрации города



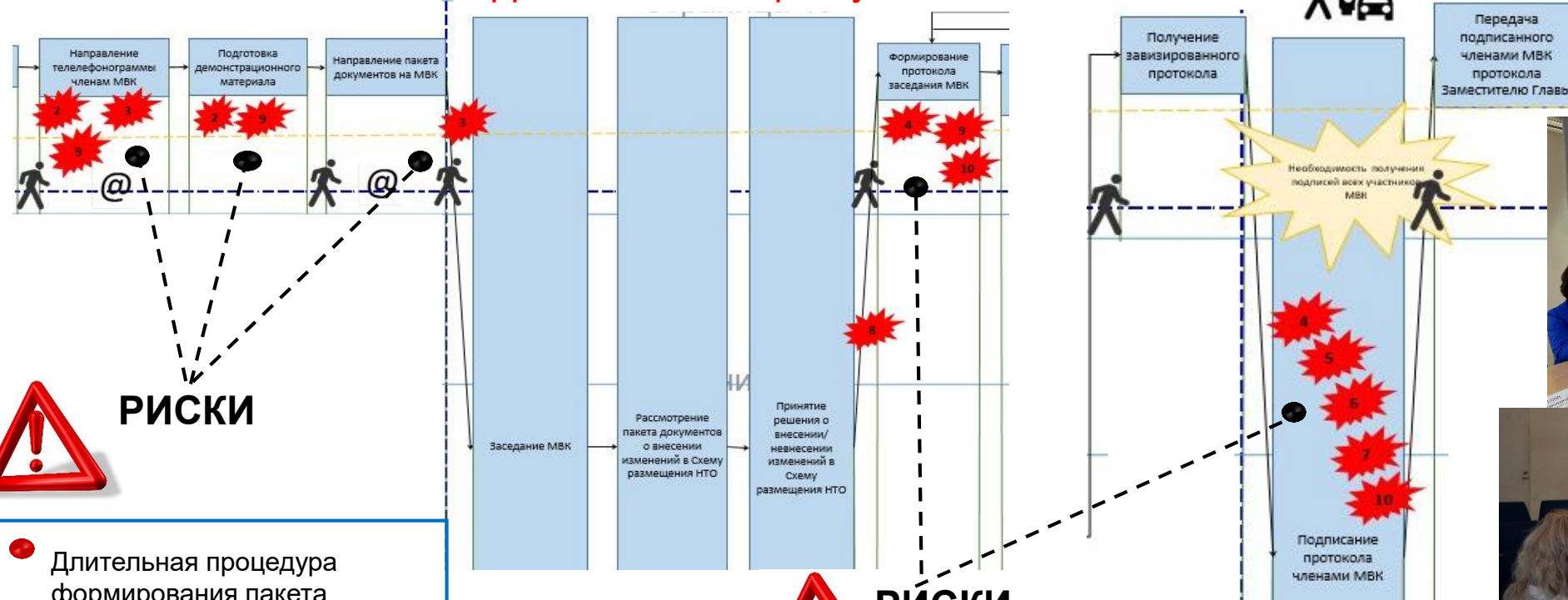
Сетракян О.А.

Главный специалист сектора по вопросам потребительского рынка Администрации города

ДИАГНОСТИКА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ



фрагмент КПСЦ текущего состояния



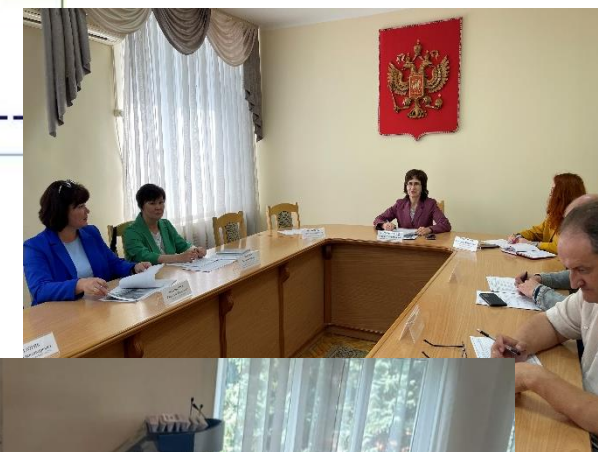
РИСКИ

- Длительная процедура формирования пакета документов для организации заседания МВК по НТО (сбор фотоматериалов, подготовка презентационного и раздаточного материала)



РИСКИ

- Временные затраты на согласование итогового протокола заседания МВК по НТО
- Отказы по заявлениям от хоз. субъектов по причине попадания НТО в охранную зону





ДИАНОСТИКА ТЕКУЩЕГО СОСТОЯНИЯ (диаграмма спагетти)

120 минут

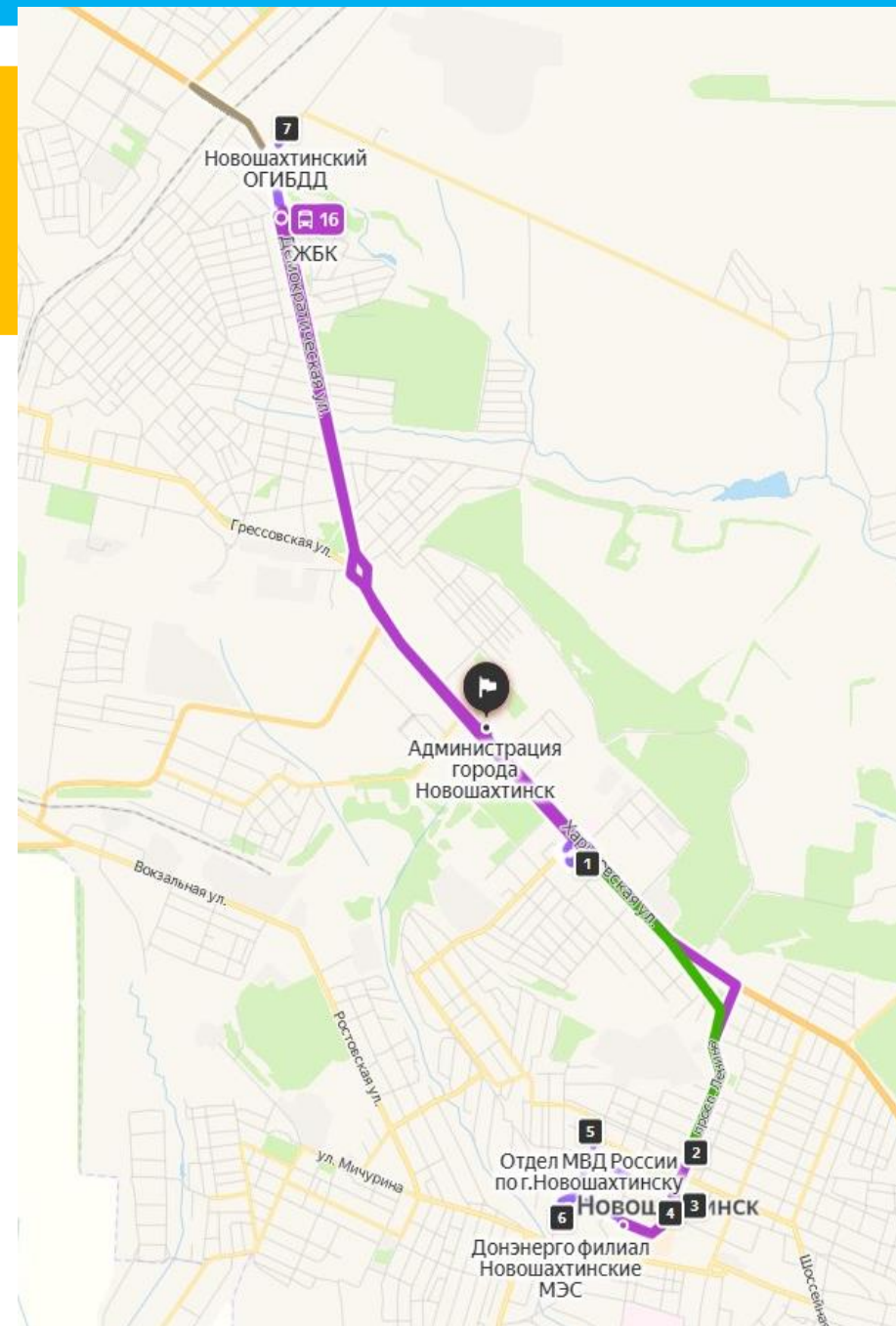
Временные затраты на
подписание протокола
МВК по НТО на общественном
транспорте

60 минут

Временные затраты на
подписание протокола
МВК по НТО на автомобиле

30 минут

Непосредственное подписание
протокола МВК по НТО



ВЫЯВЛЕННЫЕ ПРОБЛЕМЫ



Длительная процедура формирования пакета документов для организации заседания MBK по НТО главным специалистом сектора по вопросам потребительского рынка (сбор фотоматериалов, подготовка презентационного материала, формирование повестки заседания, подготовка раздаточного материала членам MBK) и его согласование начальником сектора по вопросам потребительского рынка, затем заместителем Главы Администрации города по вопросам экономики

Длительная процедура по организации заседания MBK по НТО (ожидание собрания большинства участников MBK по НТО, занятость зала проведения заседания - необходимо предварительное бронирование)

Длительная процедура согласования итогового протокола заседания MBK по НТО всеми членами комиссии

Временные затраты на подписание протокола MBK по НТО всеми членами комиссии со значительной территориальной удаленностью друг от друга (диаграмма спагетти показала, что затраты на подписание с учетом нахождения членов комиссии на месте составляют 60 минут (на автомобиле), 120 минут (на общественном транспорте, пешком), сам процесс непосредственного подписания - 30 минут)

Отсутствие служебного автомобиля для посещения членов MBK по НТО с целью подписания протокола

Длительная процедура подписания протокола MBK по НТО в случае отсутствия на месте члена MBK для подписания протокола

Большое количество отказов по заявлениям от хоз. субъектов - более 50% (2022 - 22 заявления, по 12 отказ; I полуг. 2023 - 12 заявлений, по 7 отказ) - по причине попадания НТО в охранную зону инженерных сетей

Длительность процедуры из-за возможной поломки копировальной техники (сломался принтер, закончился картридж)

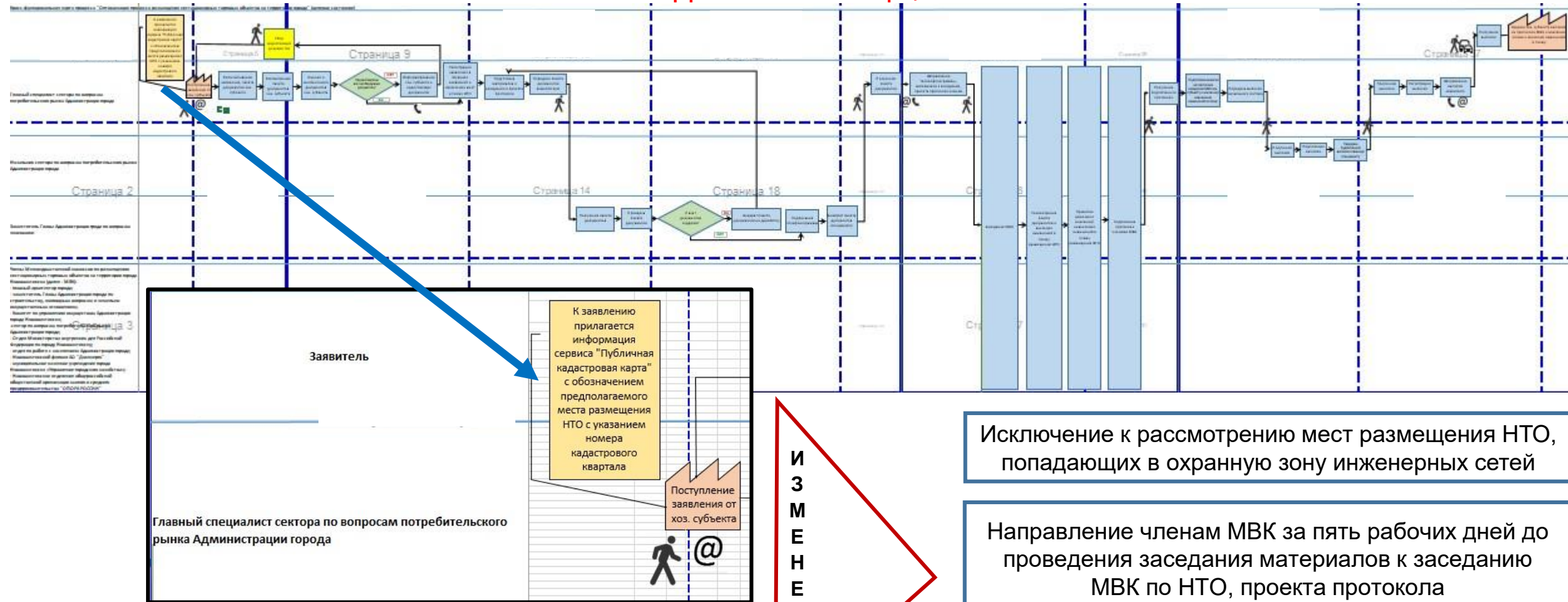
Отсутствие компетенций у главного специалиста сектора потребительского рынка, начальника сектора потребительского рынка, заместителя Главы Администрации по вопросам экономики в области градостроительства, безопасности дорожного движения, культурного наследия

Срок ожидания заявителя от момента получения выписки из протокола заседания MBK НТО о внесении изменений в Схему и утвержденным постановлением о внесении изменений в Схему в размещении может достигать 3-х месяцев

ЦЕЛЕВОЕ СОСТОЯНИЕ



фрагмент КПСЦ целевого состояния



ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ



СОГЛАСОВАНО
Заместитель Главы Администрации г. Новошахтинска
по вопросам экономики
М.В. Ермаченко
августа 2023 г.

УТВЕРЖАЮ
Глава Администрации г. Новошахтинска
С.А. Бондаренко
августа 2023 г.

План мероприятий по достижению целевого состояния

№	Проблема	№	Мероприятие	Ожидаемый эффект	Срок выполнения	Ответственный	Статус	Примечание
1.	Длительная процедура формирования пакета документов для организации заседания МВК по НТО главным специалистом сектора по вопросам потребительского рынка (сбор фотоматериалов, подготовка презентационного материала, формирование повестки заседания, подготовка раздаточного материала членам МВК) и его согласование начальником сектора по вопросам потребит. рынка, затем заместителем Главы Администрации города по вопросам экономики	1.1.	Внести изменения в постановление Администрации города Новошахтинска от 26.02.2021 № 151 в части дополнения перечня документов, прилагаемых к заявлению о внесении изменений в Схему размещения НТО	Снижение затрат времени на формирование пакета документов для организации заседания МВК по НТО	с 18.09.2023г.	Сектор по вопросам потребительского рынка Администрации города	выполнено Постановление Адм. города от 13.10.2023 № 1050	
		1.2.	Внести изменения в постановление Администрации города Новошахтинска от 26.02.2021 № 162 в части предварительного согласования отделом главного архитектора Администрации города планируемого месторасположения НТО		с 18.09.2023г.	Сектор по вопросам потребительского рынка Администрации города	выполнено Постановление Адм. города от 06.10.2023 № 1034	
2.	Длительная процедура по организации заседания МВК по НТО (ожидание собрания большинства участников МВК по НТО, занятость зала проведения заседания - необходимо предварительное бронирование)	2.1.	Внести изменения в постановление Администрации города Новошахтинска от 11.03.2016 № 162 в части изменения сроков информирования членов МВК о проведении заседания МВК	Снижение затрат времени на организацию заседания МВК по НТО	с 18.09.2023г.	Сектор по вопросам потребительского рынка Администрации города	выполнено Адм. города от 06.10.2023 № 1034	
3.	Длительная процедура согласования итогового протокола заседания МВК по НТО всеми членами комиссии	3.1.	Направить членам МВК по НТО с материалами к заседанию МВК проект протокола	Сроки подписания протокола заседания МВК по НТО сократятся до двух дней.	с 02.10.2023г.	Сектор по вопросам потребительского рынка Администрации города	выполнено 21.09.2023	
4.	Временные затраты на подписание протокола МВК по НТО всеми членами комиссии со значительной территориальной удаленностью друг от друга (дистанция сгонит показала, что затраты на подписание с учетом нахождения членов комиссии на месте составляют 60 минут (на автомобиле), 120 минут (на общественном транспорте, пешком), сам процесс непосредственного подписания - 30 минут)	4.1.			с 02.10.2023г.	Сектор по вопросам потребительского рынка Администрации города	выполнено 21.09.2023	
5.	Отсутствие служебного автомобиля для посещения членам МВК по НТО с целью подписания протокола	5.1.			с 02.10.2023г.	Сектор по вопросам потребительского рынка Администрации города	выполнено 21.09.2023	
6.	Длительная процедура подписания протокола МВК по НТО в случае отсутствия на месте члена МВК для подписания протокола	6.1.			с 02.10.2023г.	Сектор по вопросам потребительского рынка Администрации города	выполнено 21.09.2023	

7.	Большое количество отказов по заявлениям отхоз. субъектов - более 50% (2022 - 22 заявления, по 12 отказ, 1 полу 2023 - 12 заявлений, по 7 отказ) - по причине попадания НТО в охранную зону инженерных сетей.	7.1.	Разместить на официальном сайте Администрации города в сети Интернет план по размещению НТО до 2030 года, утвержденный постановлением Администрации города Новошахтинска от 15.06.2020 № 459	Ознакомление и выбор хозяйствующими субъектами утвержденных мест размещения НТО	с 25.09.2023г. по 29.09.2023г.	Сектор по вопросам потребительского рынка Администрации города	выполнено 29.09.2023	
		7.2.	Внести изменения в постановление Администрации города Новошахтинска от 26.02.2021 № 151 в части предоставления хозяйствующим субъектом заявления о внесении НТО в Схему размещения с обозначением предполагаемого места размещения НТО на публичной кадастровой карте	Исключение к рассмотрению мест размещения НТО, попадающих в охранную зону инженерных сетей	с 18.09.2023г.	Сектор по вопросам потребительского рынка Администрации города /отдел главного архитектора Администрации города	выполнено Постановление Адм. города от 13.10.2023 № 1050	
8.	Длительность процедуры из-за возможной поломки копировальной техники (сломался принтер, закончился картридж)	8.1.	Подать заявки на проведение технических работ по диагностике и ремонту копировальной техники сектора по вопросам потребительского рынка Администрации города	Снижение затрат времени на формирование пакета документов для организации заседания МВК по НТО	с 18.09.2023г.	Сектор по вопросам потребительского рынка Администрации города /сектор автоматизации Администрации города	выполнено 26.09.2023	
9.	Отсутствие компетенций у главного специалиста сектора потребительского рынка, начальника сектора потребительского рынка, заместителя Главы Администрации по вопросам экономики в области градостроительства, безопасности дорожного движения, культурного наследия	9.1.	Внести изменения в постановление Администрации города Новошахтинска от 26.02.2021 № 151 в части предоставления хозяйствующим субъектом заявления о внесении НТО в Схему размещения с обозначением предполагаемого места размещения НТО на публичной кадастровой карте	Исключение к рассмотрению мест размещения НТО, попадающих в охранную зону инженерных сетей	с 18.09.2023г.	Сектор по вопросам потребительского рынка Администрации города /отдел главного архитектора Администрации города	выполнено Постановление Адм. города от 13.10.2023 № 1050	
10.	Срок ожидания заявителя от момента получения выписки из протокола заседания МВК НТО о внесении изменений в Схему и утвержденным постановлением о внесении изменений в Схему в размещении может достигать 3-х месяцев.	10.1.	Направить ходатайство в департамент потребительского рынка Ростовской области о рассмотрении возможности внесения изменений в Схему размещения НТО чаще, чем один раз в квартал	При положительном рассмотрении ходатайства и внесения изменений в постановление Правительства Ростовской области от 19.07.2012 № 663 в течение 10 рабочих дней внести изменения в муниципальные НПА	20.10.2023	Заместитель Главы Администрации города по вопросам экономики	выполнено 20.10.2023	

РЕАЛИЗАЦИЯ МЕРОПРИЯТИЙ



Внесение изменений
в муниципальные
нормативные акты

- в части дополнения перечня документов, прилагаемых к заявлению о внесении изменений в Схему размещения НТО;
- в части изменения сроков информирования членов МВК о проведении заседания МВК.

Размещение на
официальном сайте
Администрации города
плана по размещению
НТО до 2030 года

ознакомление и выбор хозяйствующими субъектами утвержденных мест размещения НТО

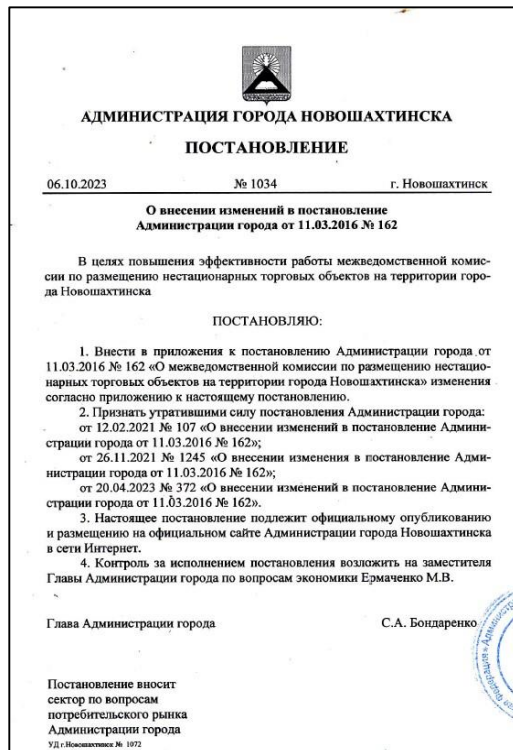
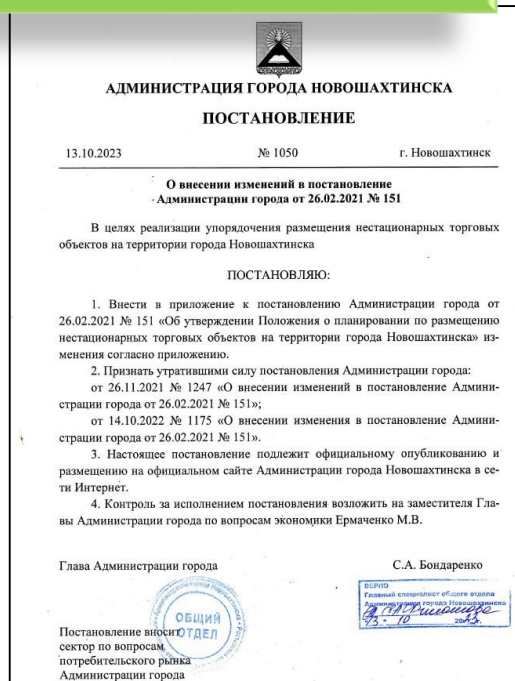
Обозначение
предполагаемого места
размещения НТО на
публичной кадастровой
карте

исключение к рассмотрению мест размещения НТО, попадающих в охранную зону инженерных сетей

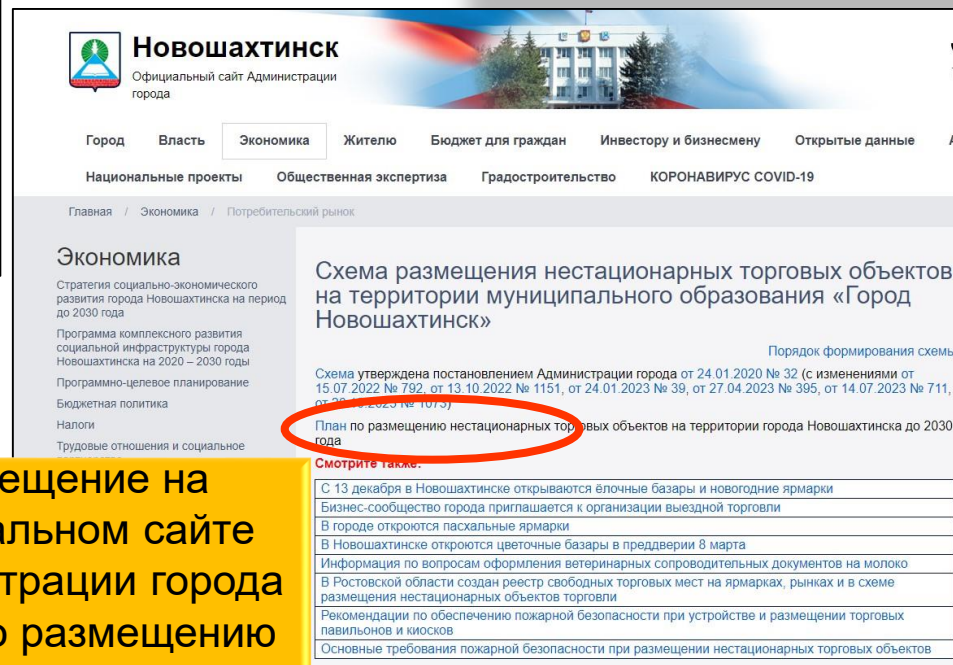


РЕАЛИЗАЦИЯ МЕРОПРИЯТИЙ

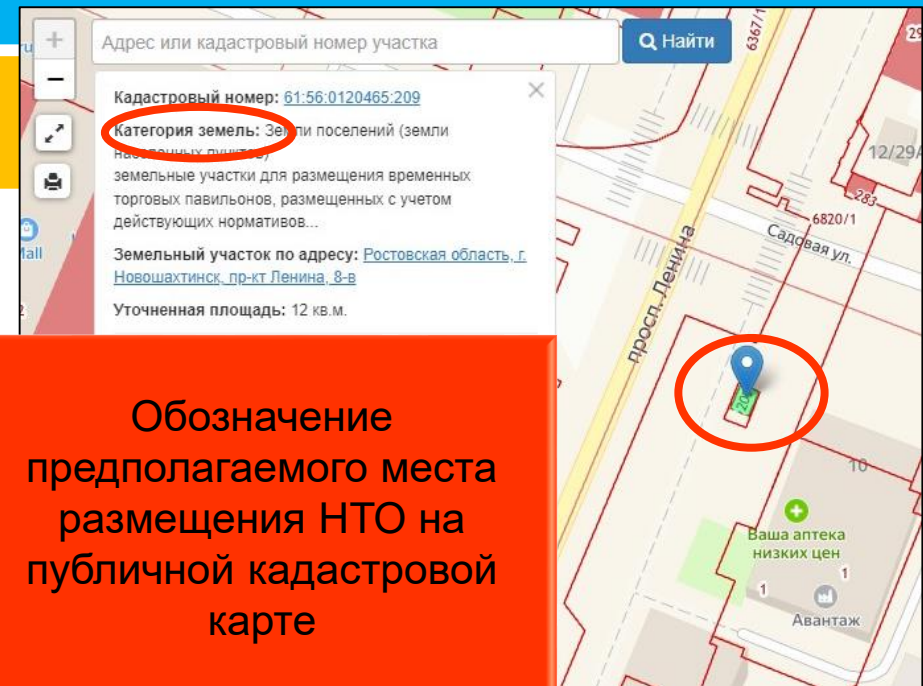
Внесение изменений в муниципальные нормативные акты



Размещение на
официальном сайте
Администрации города
плана по размещению
НТО до 2030 года



Обозначение
предполагаемого места
размещения НТО на
публичной кадастровой
карте





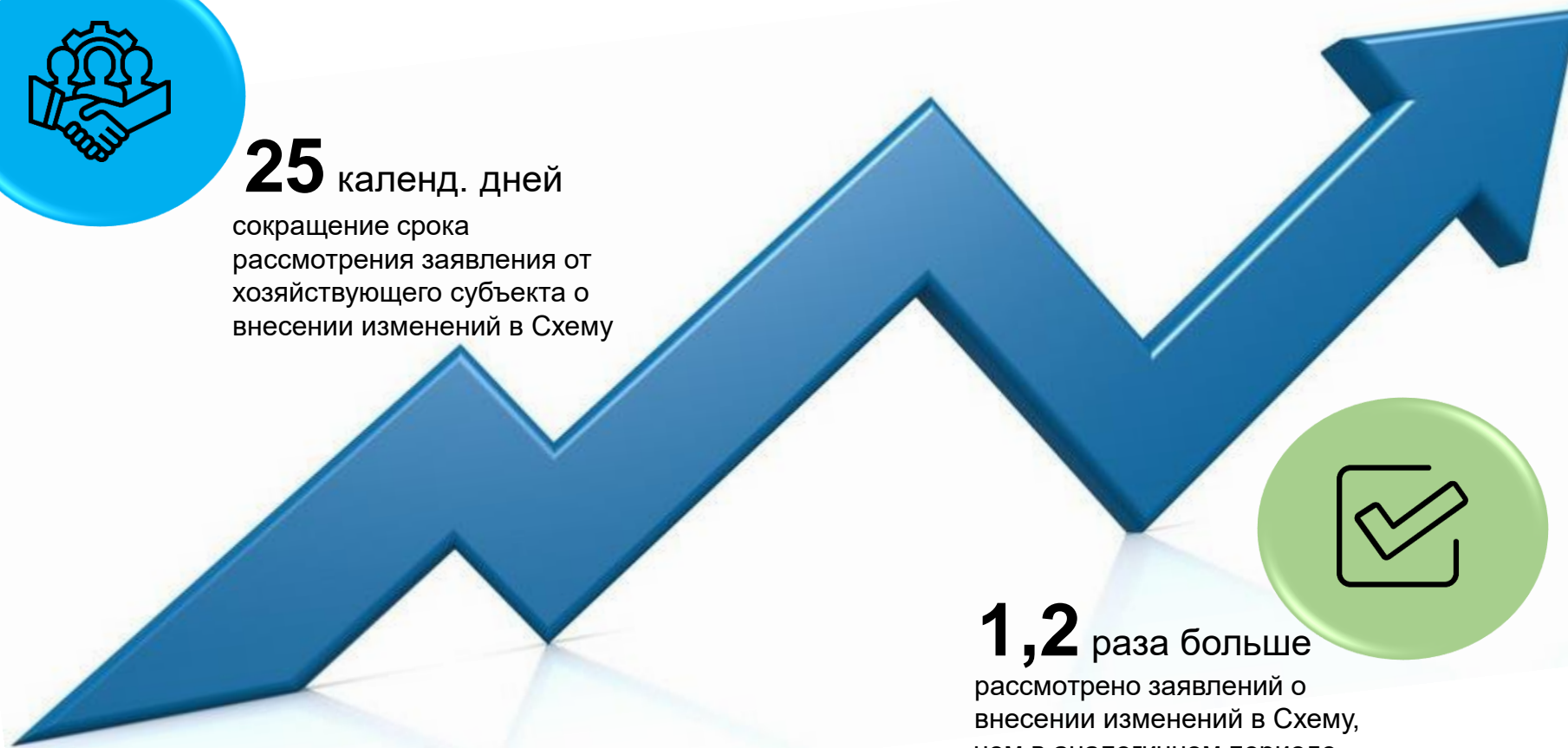
проект признан **успешным** и **закрыт**

РЕЗУЛЬТАТЫ ПРОЕКТА



25 календ. дней

сокращение срока
рассмотрения заявления от
хозяйствующего субъекта о
внесении изменений в Схему



1,2 раза больше

рассмотрено заявлений о
внесении изменений в Схему,
чем в аналогичном периоде
2022 года



**Целевые
показатели
достигнуты в
полном объеме**

Спасибо за внимание!

