



муниципальное казенное учреждение города Новошахтинска
«Управление городского хозяйства»

ПРИКАЗ

03.12.2024 г.

№ 87

О создании рабочей группы по открытию и созданию проекта «Оптимизация процесса выдачи специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортного средства, осуществляющего перевозку опасных грузов », в рамках реализации регионального проекта «Эффективный регион»

С целью обеспечения выполнения показателей и мероприятий реализации проекта «Эффективный регион» по Ростовской области :

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Сформировать рабочую группу по реализации проекта по улучшению «Оптимизация процесса выдачи специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортного средства, осуществляющего перевозку опасных грузов» в МКУ «УГХ» г. Новошахтинска» с распределением основных обязанностей в следующем составе:

1.1 Руководитель рабочей группы - Погибелева Т.А., начальник отдела по дорожному хозяйству, транспорту и связи несёт персональную ответственность за:

- а) организацию работы рабочей группы;
- б) формирование пакета организационно-распорядительных документов по проекту;
- в) проведение совещаний рабочей группы;
- г) контроль реализации этапов проекта по улучшению;
- д) оперативное управление Планом по достижению целевого состояния;
- е) постановку задач ответственным по направлениям и контроль их выполнения;
- ж) рассмотрение и оценку отчетных данных, а также протоколов

совещаний рабочей группы, с анализом корректирующих и предупреждающих действий;

з) на регулярной основе (не реже 1 раза в неделю) докладывать о прогрессе реализации Проекта.

На время отсутствия руководителя рабочей группы его обязанности возлагаются на заместителя руководителя рабочей группы.

1.2 Заместитель руководителя рабочей группы — Литовченко Олеся Петровна, заместитель начальника отдела по обращению с ТКО и уборке территории города несёт персональную ответственность за:

а) подготовку предложений по выполнению мероприятий, реализуемых в рамках проекта;

б) соблюдение сроков подготовки документов в соответствии с дорожной картой проекта;

в) оформление информационного стенда проекта.

1.3 Члены рабочей группы:

- Шевченко Анна Сергеевна, ведущий инженер отдела по дорожному хозяйству, транспорту и связи несёт персональную ответственность за:

а) подготовку предложений по выполнению мероприятий, реализуемых в рамках проекта;

б) соблюдение сроков подготовки документов в соответствии с дорожной картой проекта.

- Филипов Евгений Николаевич, ведущий инженер отдела по дорожному хозяйству, транспорту и связи несёт персональную ответственность за:

а) подготовку предложений по выполнению мероприятий, реализуемых в рамках проекта;

б) соблюдение сроков подготовки документов в соответствии с дорожной картой проекта;

в) обобщение и анализ данных выполнения мероприятий в рамках проекта;

г) оформление протоколов совещаний рабочей группы.

- Жданова Екатерина Олеговна, ведущий инженер отдела по обращению с ТКО и уборке территории города несёт персональную ответственность за:

а) подготовку предложений по выполнению мероприятий, реализуемых в рамках проекта;

б) соблюдение сроков подготовки документов в соответствии с дорожной картой проекта;

в) техническое обеспечение проекта.

2. Утвердить положение о рабочей группе регионального проекта

«Эффективный регион», согласно приложению к настоящему приказу.

3. Членам рабочей группы при реализации проекта руководствоваться Методическими рекомендациями, предоставленными Региональным Центром Компетенции в сфере повышения производительности труда.

4. Ознакомить с Приказом лиц в части касающейся.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя директора МКУ «УГХ» Бабича Павла Юрьевича

Заместитель директора МКУ «УГХ»



О.А. Сидоряк

ПОЛОЖЕНИЕ О РАБОЧЕЙ ГРУППЕ РЕГИОНАЛЬНОГО ПРОЕКТА «ЭФФЕКТИВНЫЙ РЕГИОН»

1. Общие положения.

- 1.1 Настоящее положение регламентирует деятельность рабочей группы по координации и контролю проекта в рамках программы «Эффективный регион».
- 1.2 Рабочая группа является совещательным экспертно-консультативным органом по вопросам оптимизации процесса выдачи специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортного средства, осуществляющего перевозку опасных грузов.
- 1.3 Рабочая группа осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами, указами и распоряжениями Президента РФ, постановлениями и распоряжениями Правительства РФ, приказами Министерства здравоохранения РФ, постановлениями и распоряжениями Министерства Ростовской области, а также настоящим Положением.
- 1.4 Рабочая группа состоит из руководителя Рабочей группы, заместителя руководителя, и членов Рабочей группы.

2. Основная цель

- 2.1 Рабочая группа осуществляет свою деятельность в целях контроля за реализацией Проекта, а также разработки предложений по результатам внедрения, направленных на оптимизацию процесса выдачи специального разрешения на движение по автомобильным дорогам транспортного средства, осуществляющего перевозку опасных грузов.

3. Основные функции Рабочей группы

Для достижения поставленной цели Рабочая группа осуществляет следующие функции:

- 3.1 Подготовка предложений по выполнению мероприятий, реализуемых в рамках реализуемого проекта.
- 3.2 Обобщение и анализ данных выполнения мероприятий в рамках проекта
- 3.3 Оценка критериев качества внедрения Проекта в организации.
- 3.4 Соблюдение сроков подготовки документов в соответствии с дорожной картой проекта.

4. Организация деятельности Рабочей группы

- 4.1. Персональный состав Рабочей группы утверждается приказом заместителя директора МКУ «УГХ» г. Новошахтинска.
- 4.2. Возглавляет Рабочую группу руководитель.
- 4.3. Заседания рабочей группы проводятся еженедельно.
- 4.4. Решения на заседании Рабочей группы принимаются большинством голосов при условии присутствия на нем не менее половины состава.
- 4.5. Руководитель Рабочей группы (в его отсутствие – заместитель):
- ведет заседание рабочей группы
 - определяет форму проведения заседания Рабочей группы; согласовывает состав приглашенных специалистов к участию в заседании;
 - выносит на согласование членов Рабочей группы;
 - представляет Рабочую группу во взаимодействии с третьими лицами.
- 4.6. Каждый член Рабочей группы может высказать особое мнение по рассматриваемому вопросу, которое излагается в письменном виде и прилагается к протоколу заседания, утвержденному руководителем Рабочей группы.
- 4.7. Каждый член Рабочей группы извещается о планируемом заседании не позднее, чем за один день.
- 4.8. Рабочая группа не реже 1 раза в месяц докладывает первому заместителю Главы Администрации города Новошахтинска итоги проделанной работы, о ходе реализации проекта по улучшению.

5. Полномочия рабочей группы.

- 5.1. Рабочая группа имеет право запрашивать и получать необходимую информацию по вопросам, относящимся к Рабочей группе.
- 5.2. Наряду с членами Рабочей группы участие в ее заседаниях могут принимать лица, приглашенные для обсуждения отдельных вопросов повестки дня.
- 5.3. Рабочая группа имеет право привлекать специалистов для выполнения экспертных функций, а также иных разработок и исследований, относящихся к компетенции Рабочей группы.

Заместитель директора МКУ «УГХ»



О.А. Сидорьяк