проект

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НОВОШАХТИНСКА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

№ г. Новошахтинск

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**О внесении изменения**

**в постановление Администрации города от 27.07.2018 № 687**

В соответствии со ст.78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, постановлением Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», руководствуясь Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» и Уставом муниципального образования городского округа «Город Новошахтинск» Ростовской области, постановляю:

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменение в приложение к постановлению Администрации города от 27.07.2018 № 687 «Об утверждении положения о порядке предоставления субсидий из бюджета города иным некоммерческим организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на возмещение затрат, связанных с обеспечением исполнения членами казачьего общества обязательств по оказанию содействия Администрации города Новошахтинска в осуществлении установленных задач и функций, предусмотренных Областным законом от 29.09.1999 № 47-ЗС «О казачьих дружинах в Ростовской области», согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу после его официального опубликования и подлежит размещению на официальном сайте Администрации города Новошахтинска в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации города по административно-правовым вопросам Лиханова А.Г.

Глава города Новошахтинска С.А. Бондаренко

Постановление вносит

главный специалист (секретарь комиссий

правоохранительной направленности)

Администрации города

Куратор:

заместитель Главы Администрации города

по административно-правовым вопросам А.Г. Лиханов

Исполнитель:

главный специалист (секретарь комиссий

правоохранительной направленности) И.А. Ерохина

тел. 2 20 25

Согласовано:

Заместитель Главы Администрации города -

начальник финансового управления Т.В. Коденцова

Начальник отдела – главный бухгалтер

Администрации города О. П. Глуховская

Начальник юридического отдела

Администрации города И.Н. Суркова

Управляющий делами

Администрации города Ю.А. Лубенцов

Лист рассылки к проекту постановления

Администрации города

«О внесении изменений в постановление Администрации города 27.07.2018 № 687»

от \_\_\_\_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

1. Коденцова Т.В. - 1 экз.

1. Глуховская О.П. - 1 экз.

2. Ерохина И.А. - 1 экз.

3. Сайт

4. Опубликование - 1 экз.

Итого: - 5 экз.

Заместитель Главы Администрации города

по административно-правовым вопросам А.Г. Лиханов

Приложение

к постановлению

Администрации города

от №

ИЗМЕНЕНИЕ,

вносимое в приложение к постановлению Администрации города

от 27.07.2018 № 687 «Об утверждении положения о порядке предоставления

субсидий из бюджета города иным некоммерческим организациям, не

являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на

возмещение затрат, связанных с обеспечением исполнения членами

казачьего общества обязательств по оказанию содействия Администрации

города Новошахтинска в осуществлении установленных задач и функций, предусмотренных Областным законом от 29.09.1999 № 47-ЗС

«О казачьих дружинах в Ростовской области»

Приложение к постановлению изложить в следующей редакции:

«Приложение

к постановлению

Администрации города

от 27.07.2018 № 687

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке предоставления субсидий из бюджета города казачьим обществам

города Новошахтинска в целях финансового возмещения затрат, связанных с обеспечением исполнения членами казачьего общества обязательств по оказанию содействия Администрации города Новошахтинска в осуществлении установленных задач и функций, предусмотренных Областным законом от 29.09.1999 № 47-ЗС «О казачьих дружинах в Ростовской области»,

(далее – Положение)

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 78 Бюджетного кодекса Российской Федерации, на основании Федерального закона от 06.10.2013 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановления Правительства Российской Федерации от 25.10.2023 № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий».

1.2. Целью предоставления субсидии является финансовое возмещение затрат, связанных с обеспечением исполнения членами казачьего общества, обязательств по оказанию содействия Администрации города Новошахтинска в осуществлении установленных задач и функций, предусмотренных договорами, заключенными в соответствии с областным законом от 29.09.1999 № 47-ЗС «О казачьих дружинах в Ростовской области» в рамках муниципальной программы «Обеспечение общественного порядка и противодействие преступности», утвержденной постановлением Администрации города Новошахтинска от 07.12.2018 № 1250 (далее – муниципальная программа).

1.3. Субсидия предоставляется казачьей дружине города Новошахтинска Войскового казачьего общества «Всевеликое войско Донское» (далее - получатель субсидии) в целях финансового возмещение затрат, связанных с обеспечением исполнения членами казачьих обществ обязательств по оказанию содействия органам местного самоуправления в осуществлении установленных задач и функций, предусмотренных договорами, заключенными в соответствии с областным законом от 29.09.1999 № 47-ЗС «О казачьих дружинах в Ростовской области» в рамках муниципальной программы:

на оказание содействия в обеспечении безопасности граждан в границах муниципального образования городского округа «Город Новошахтинск» Ростовской области;

на участие в деятельности по предупреждению детской безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних в границах муниципального образования «Город Новошахтинск»;

на участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также участие в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма в границах муниципального образования городского округа «Город Новошахтинск» Ростовской области;

на участие в мероприятиях по защите населения и территории от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций и стихийных бедствий, а также участие в организации и осуществлении мероприятий по гражданской обороне в границах муниципального образования городского округа «Город Новошахтинск» Ростовской области;

на участие в охране и защите лесов, в мероприятиях по борьбе с уничтожением лесных насаждений и лесными пожарами, в иных природоохранных мероприятиях в границах муниципального образования городского округа «Город Новошахтинск» Ростовской области;

участие в охране и защите охотничьих и рыбных угодий от браконьерства;

на участие в охране объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), объектов обеспечения жизнедеятельности населения производственного и социального назначения в границах муниципального образования городского округа «Город Новошахтинск» Ростовской области;

на участие в мероприятиях по соблюдению правил благоустройства, санитарных норм в границах муниципального образования городского округа «Город Новошахтинск» Ростовской области;

на выплату стимулирующего характера (премирование членов казачьей дружины на основании ходатайства атамана городского казачьего общества «Новошахтинское» окружного казачьего общества Черкасский округ войскового казачьего общества «Всевеликое войско Донское») за выполнение особо важных и сложных поручений.

Субсидия носит целевой характер и не может быть использована на другие цели.

1.4. Главным распорядителем средств, выделяемых из местного бюджета в виде субсидий казачьим обществам, является Администрация города Новошахтинска (далее – Администрация города) (далее – главный распорядитель), до которой в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателей бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий на соответствующий финансовый год и плановый период.

1.5. Информация о субсидии размещается на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее – единый портал) (в разделе единого портала) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

2. Условия предоставления субсидии

2.1. Субсидии предоставляются за счет средств местного бюджета в соответствии с лимитами бюджетных обязательств, доведенными Администрации города в пределах сумм, определенных планом реализации муниципальной программы.

2.2. Субсидии предоставляются при условии, что на дату подачи заявки на получение субсидии получатель субсидии:

внесен в государственный реестр казачьих обществ Российской Федерации;

осуществляет деятельность на территории города Новошахтинска;

не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее – офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 % (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

не получает средства из местного бюджета, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, на основании иных нормативных правовых и муниципальных правовых актов на цели, установленные правовым актом;

не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом от 14.07.2022 № 255-ФЗ «О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием»;

у получателя субсидии на едином налоговом счете отсутствует или не превышает размер, определенный пунктом 3 статьи 47 Налогового кодекса Российской Федерации, задолженность по уплате налогов, сборов и страховых взносов в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации;

у получателя субсидии отсутствуют просроченная задолженность по возврату в местный бюджет, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед публично-правовым образованием, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных местной администрацией);

получатель субсидии, являющийся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии, другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации;

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителе, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, производителе товаров, работ, услуг.

2.3. Заявка подается в электронной форме посредством заполнения экранных форм веб-интерфейса интегрированной информационной системы управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система «Электронный бюджет») и дополнительно к ней представляются электронные копии документов, предусмотренные пунктом 3.2 настоящего Порядка (при наличии технической возможности). В случае отсутствия технической возможности работы в системе «Электронный бюджет» заявка и документы представляются в порядке, предусмотренном пунктом 3.2 настоящего Порядка, на бумажном носителе.

3. Порядок предоставления субсидии

3.1. Основанием для получения субсидии является соглашение, заключенное между получателем субсидии и главным распорядителем на получение субсидий из местного бюджета казачьему обществу в рамках муниципальной программы.

3.2. Для заключения соглашения получатель субсидии предоставляет главному распорядителю следующие документы:

копия Устава казачьего общества, заверенной подписью руководителя и печатью;

выписка из Единого государственного реестра юридических лиц, датированной не ранее одного месяца до дня подачи заявки;

документ, удостоверяющий личность и подтверждающий полномочия лица на осуществление действий от имени получателя субсидии без доверенности;

доверенность, подтверждающую полномочия лица на представление интересов получателя субсидии при подаче документов на предоставление субсидии в случае, если документы подаются не руководителем организации;

справка, подписанная руководителем (иным уполномоченным лицом), подтверждающая отсутствие у получателя субсидии просроченной задолженности по возврату в местный бюджет субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных, в том числе в соответствии с иными правовыми актами, и иной просроченной задолженности перед местным бюджетом на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения с Администрацией города (в произвольной форме);

справка, подписанная руководителем (иным уполномоченным лицом), подтверждающей, что организация не находится в процессе реорганизации, ликвидации и в отношении ее не введена процедура банкротства, а также, что деятельность ее не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации (в произвольной форме);

копия свидетельства о внесении казачьего общества в государственный реестр казачьих обществ Российской Федерации;

справка об открытии/наличии расчетного счета в кредитной организации;

справка из налоговой инспекции о состоянии единого налогового счета (ЕНС) казачьего общества.

Все предоставляемые копии документов должны быть заверены подписью руководителя получателя субсидии и печатью.

3.3. Основаниями для отказа получателю субсидии в предоставлении субсидии являются:

несоответствие получателя субсидии условиям, установленным в настоящем Порядке;

несоответствие представленных получателем субсидии документов требованиям, определенным разделом 2 и пунктом 3.2 настоящего Порядка,

или непредставление (предоставление не в полном объеме) указанных документов;

при не достижении казачьим обществом показателей результативности использования субсидии в отчетном финансовом году (за исключением казачьих обществ, которым в отчетном финансовом году субсидии не предоставлялись);

недостоверность представленной получателем субсидии информации.

Ответственность за достоверность документов, представленных получателем субсидии, несет руководитель получателя субсидии в соответствии с действующим законодательством.

3.4. О принятом решении об отказе в предоставлении субсидии получатель субсидии информируется в течение одного рабочего дня со дня принятия такого решения.

3.5. В случае принятия решения о предоставлении субсидии главный распорядитель, в течение 20 рабочих дней со дня доведения лимитов бюджетных обязательств на плановый период Финансовым управлением Администрации города Новошахтинска, заключает с получателем субсидии Соглашение, согласно приложению к настоящему Положению.

Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени Администрации города и казачьего общества, (далее - стороны).

3.6. Обязательным условием предоставления субсидии, включаемым в соглашение, является согласие получателя субсидии на осуществление проверок главным распорядителем и органом муниципального финансового контроля соблюдения им условий, целей и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверки предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, и на включение таких положений в соглашение.

3.7. Перечисление субсидии осуществляется в порядке и в сроки, предусмотренные соглашением.

3.8. Перечисление средств субсидии осуществляется на расчетный счет получателя субсидии, открытый в кредитной организации, по реквизитам, указанным в справке об открытии/наличии счета в кредитной организации, прилагаемой к заявлению на получение субсидии, в размере суммы, указанной в едином аналитическом плане реализации муниципальной программы на текущий финансовый месяц/квартал/год, не позднее 10-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения главным распорядителем бюджетных средств по результатам рассмотрения и проверки им документов, указанных в пункте 3.2 настоящего Порядка.

3.9. Субсидии предоставляются получателю субсидии на возмещение затрат, связанных с обеспечением исполнения обязательств казачьего общества на территории муниципального образования городского округа «Город Новошахтинск» Ростовской области, в том числе на оплату труда и начислений на оплату труда, на приобретение услуг связи, расходы на оплату сотовой связи (карты оплаты), услуг связи (абонентская линия), услуг междугородной связи, услуг Интернета, транспортные услуги, командировочные расходы (в части оплаты проезда, проживания и суточных), арендной платы за пользование имуществом, услуги по содержанию имущества, расходы на ремонт транспортных средств, на техосмотр (с применением диагностики) транспортных средств, на текущий ремонт оргтехники и заправку картриджей, на ремонт и техническое обслуживание сплит-систем, на страхование жизни личного состава, на обязательное страхование гражданской ответственности владельцев транспортных средств, расходы по оплате услуг в области информационных технологий (обновление программ и обслуживание), расходы на оплату услуг банка по электронному переводу платежей, расходы на оплату услуг по СОУТ, медицинскому освидетельствованию и обучению (переподготовке) водителей, расходы по оплате налогов и госпошлин, на приобретение горюче-смазочных материалов, канцелярских принадлежностей, приобретение обмундирования для личного состава, на прочие работы, услуги.

3.10. Показатель результативности исполнения членами казачьих обществ обязательств по оказанию содействия Администрации города отражается в приложении № 5 к Соглашению.

3.11. Размер предоставляемой субсидии определяется доведенными Администрации города лимитами бюджетных обязательств, а также размерами необходимого финансового обеспечения затрат, указанными в перечне, прилагаемом к заявлению на получение субсидии.

3.12. Получателю субсидии, с которым заключается соглашение, запрещается приобретать за счет средств субсидии иностранную валюту, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением целей предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом.

3.13. Получатель субсидии не может осуществлять расходы, источником финансового обеспечения которых являются неиспользованные в отчетном финансовом году остатки субсидии и обязан возвратить указанные средства до 25 декабря текущего года.

3.14. Положения о возврате неиспользованных средств субсидии, а также порядок и сроки их возврата включаются в обязательном порядке в соглашение.

3.15. При необходимости между Администрацией города и получателем субсидии заключается дополнительное соглашение к соглашению, в том числе дополнительное соглашение о расторжении соглашения (в случае необходимости), в соответствии с типовыми формами, установленными Финансовым управлением Администрации города.

3.16. В случае уменьшения главному распорядителю ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении, заключается дополнительное соглашение о согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

3.17. Результатом предоставления субсидии является финансовое обеспечение затрат в связи с оказанием услуг по организации и проведению мероприятий в рамках муниципальной программы на осуществление которых предоставляется субсидия, т.е. подготовка, организация и проведение одного или нескольких мероприятий, на осуществление которых предоставлена субсидия, в соответствии с соглашением до 25 декабря текущего финансового года.

3.18. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также при ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с отражением информации о неисполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия, и возврате неиспользованного остатка субсидии в местный бюджет.

3.19. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения к соглашению в части перемены лица в обязательстве с указанием в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

4. Требования к отчетности

4.1. Получатель субсидии обязан после освоения средств субсидии по окончании квартала, в котором получил и освоил средства субсидии, но не позднее 25 декабря текущего финансового года, в случае, если мероприятие было проведено в ноябре или декабре месяце текущего года по формам, определенным типовой формой соглашения, установленной соответствующим актом Финансового управления Администрации города, представить Администрации города следующие документы:

отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления субсидии (контрольных точек);

отчет о достижении целевых показателей;

отчет о достижении значений результатов предоставления субсидии;

акт об исполнении обязательств по соглашению о предоставлении

из местного бюджета субсидии получателю субсидии;

отчет о расходах, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

При заполнении графы «выплаты заработной платы персоналу» получатель субсидии обязан учесть требование главного распорядителя о том, что фонд оплаты труда не может превышать 10 % от общей суммы субсидии.

К отчету о расходах прилагаются копии платежных поручений, заключенных договоров, совершенных в целях финансового обеспечения затрат в связи с оказанием услуг по организации и проведению мероприятий в рамках муниципальной программы.

4.2. В случае, если мероприятие проводится получателем субсидии в период с 25 декабря по 31 декабря текущего года, то затраты на организацию и проведение данного мероприятия муниципальной программы должны быть произведены до 25 декабря текущего года, и в соответствии с пунктом 4.1 настоящего Порядка получатель субсидии должен сдать своевременно отчеты о расходах, а акт оказания услуг и перечень публикаций в средствах массовой информации по проведенному мероприятию сдать в Администрацию города в срок не позднее 20 января следующего финансового года.

4.3. Ответственность за соблюдение требований настоящего Порядка, правильность расчетов и достоверность представляемых Администрации города сведений и отчетных документов возлагается на получателя субсидии и его руководителя в соответствии с действующим законодательством.

4.4. Координатор программы в течение 5 рабочих дней после получения отчетных документов, перечисленных в пункте 4.1 настоящего Порядка, проводит мониторинг достижения результатов предоставления субсидии, определенных соглашением, и событий, отражающих факт завершения соответствующего мероприятия по получению результата предоставления субсидии (контрольная точка) путем проверки полноты представленных отчетных документов в соответствии с соглашением, наличия информационных материалов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», социальных сетях и иных средствах массовой информации о проведенных получателем субсидии мероприятиях, а также наличия не менее одного экземпляра печатной продукции (при наличии таковой).

Далее координатор программы передает проверенные отчеты Администрации города для проведения детальной проверки документов, подтверждающих расходы получателя субсидии по организации и проведению мероприятия.

4.5. Главный распорядитель в течение 5 рабочих дней проводит детальную проверку документов, подтверждающих расходы получателя субсидии по организации и проведению мероприятия, на финансовое обеспечение которого предоставлялась субсидия.

4.6. В случае не выявления при проверке Администрацией города нарушений у получателя субсидии в течение двух рабочих дней главный распорядитель подписывает акт об исполнении обязательств по соглашению о предоставлении из местного бюджета субсидии казачьим обществам, на финансовое обеспечение затрат в связи с оказанием услуг по организации и проведению мероприятий в рамках муниципальной программы, и передает один экземпляр такого акта получателю субсидии в качестве документа, подтверждающего завершение всех действий по получению субсидии получателем субсидии.

4.7. Показатель результативности использования субсидии в соответствии с критерием, установленным в Соглашении, рассчитывается по следующей формуле:

К= (Фч.+Чс.) / Шч, где

К – коэффициент наполняемости штата членов казачьего общества, входящих в состав казачьей дружины, оказывающих содействие Администрации города;

Фч. – фактическая численность членов казачьего общества, входящих в состав казачьей дружины, оказывающих содействие Администрации города в рамках договора, заключенного между Администрацией города и казачьим обществом, по оказанию содействия в исполнении её задач и функций;

Чс. – численность членов казачьего общества, входящих в состав казачьей дружины, совмещающих штатные должности;

Шч – штатная численность членов казачьего общества, входящих в состав казачьей дружины.

Получатель субсидии предоставляет отчетную информацию главному распорядителю два раза в год в срок до 10 июля и 10 января, согласно приложениям № 6, 7 к Соглашению и иную отчетную информацию по запросу главного распорядителя.

5. Требования к осуществлению контроля за соблюдением

условий, цели и порядка предоставления субсидий

и ответственности за их нарушение

5.1. Главный распорядитель и органы муниципального финансового контроля осуществляют проверку и соблюдение условий, цели и порядка, установленных при предоставлении субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также в соответствии с положениями статей 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

5.2. Получатель субсидии, а также лица, получающие средства на основании договоров, заключенных с получателем субсидии (за исключением государственных (муниципальных) унитарных предприятий, хозяйственных товариществ и обществ с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, а также коммерческих организаций с участием таких товариществ и обществ в их уставных (складочных) капиталах), дают свое согласие на осуществление в отношении них проверки главным распорядителем, как получателем бюджетных средств, и уполномоченным органом муниципального финансового контроля соблюдения целей, условий и порядка предоставления субсидии, а также о включении такого положения в соглашение.

5.3. В случае нарушения получателем субсидии условий, установленных при предоставлении субсидии, выявленного в том числе по итогам проверок, проведенных главным распорядителем и уполномоченным органом муниципального финансового контроля, а также в случае недостижения значений результатов, указанных в пункте 3.17 настоящего Порядка, главный распорядитель в течение 5 рабочих дней со дня установления указанных фактов уведомляет получателя субсидии об одностороннем отказе от исполнения соглашения в соответствии со статьей 450.1 Гражданского кодекса Российской Федерации и о необходимости возврата субсидии в местный бюджет в полном объеме, а также о взыскании возможных штрафных санкций в соответствии с действующим законодательством.

5.4. Получатель субсидии обязан перечислить полученную субсидию в местный бюджет в полном объеме в течение 20 рабочих дней со дня получения получателем субсидии уведомления, указанного в пункте 5.3 настоящего Порядка.

5.5. В случае неполного использования получателем субсидии в отчетном финансовом году субсидии, главный распорядитель принимает решение о возврате неиспользованных остатков субсидии в местный бюджет. О принятом решении получатель субсидии уведомляется в течение 5 рабочих дней.

5.6. Получатель субсидии обязан перечислить в местный бюджет сумму неиспользованных остатков субсидии в течение 5 рабочих дней со дня получения получателем субсидии уведомления, указанного в пункте 5.3 настоящего Порядка.

5.7. В случае не перечисления получателем субсидии полученных средств в полном объеме в сроки, предусмотренные пунктами 5.3 и 5.4 настоящего Порядка, указанные средства взыскиваются в судебном порядке.

5.8. Возврат полученных средств в местный бюджет осуществляется на основании оформленных получателем субсидии платежных документов.

5.9. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы (наводнение, землетрясение, военные действия и т.п.), вследствие возникновения которых соблюдение условий предоставления субсидий, в том числе исполнение обязательств по достижению значения результата предоставления субсидии, является невозможным, действие пунктов 5.1-5.8 настоящего Порядка не применяются к получателю субсидии.

5.10. Получатель субсидий несет ответственность в соответствии с действующим законодательством за предоставление заведомо ложной информации.

Управляющий делами

Администрации города Ю.А. Лубенцов

Приложение

к положению о порядке предоставления субсидий из бюджета города иным некоммерческим

организациям, не являющимся государственными (муниципальными) учреждениями, на возмещение затрат, связанных с обеспечением исполнения

членами казачьего общества обязательств по

оказанию содействия Администрации города

Новошахтинска в осуществлении установленных задач и функций, предусмотренных Областным

законом от 29.09.1999 № 47-ЗС «О казачьих

дружинах в Ростовской области»

СОГЛАШЕНИЕ

о предоставлении из бюджета города Новошахтинска субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам

г.

(место заключения соглашения (договора)

« » 20 г. №

(дата заключения (номер соглашения

соглашения (договора) (договора)1

,

(наименование органа местного самоуправления, уполномоченного органа) которому как главному распорядителю средств бюджета города, как получателю средств бюджета города доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление

,

(наименование субсидии (гранта в форме субсидии)

именуемый в дальнейшем ,

(орган местного самоуправления, уполномоченный орган )2

в лице ,

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя органа или уполномоченного им лица)

действующего на основании

, (реквизиты положения, удостоверяющего полномочия органа местного самоуправления, уполномоченного органа)

и ,

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя

или физического лица)

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице

,

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица)

действующего на основании

,

(реквизиты устава юридического лица, свидетельства о государственной

регистрации индивидуального предпринимателя, доверенности)

с согласия законного представителя 3,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, являющегося законным представителем Получателя)

[4](#_bookmark29),

(наименование иного юридического лица)

именуемый в дальнейшем «Агент», в лице

,

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Агента или уполномоченного им лица)

действующего на основании

,

(реквизиты учредительного документа Агента, доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

далее именуемые «Стороны», в соответствии с Бюджетным [кодексом](consultantplus://offline/ref%3DF56DCFE0B389B6922A616219D260EB1C49E1E6D0F783708A66A024A4F3uFfBH) Российской Федерации, ,

(наименование правил (порядка) предоставления субсидии (гранта в форме субсидий) из бюджета города Получателю)

утвержденными

(постановлением Администрации города Новошахтинска) от « » 20 г. № (далее – Порядок предоставления субсидии), заключили настоящее Соглашение о нижеследующем.

1. Предмет Соглашения
   1. Предметом настоящего Соглашения является предоставление Получателю из бюджета города:

(субсидии/гранта в форме субсидии/субсидии в виде имущественного взноса) (далее – Субсидия) в целях5:

* + 1. достижения результатов муниципального проекта

6;

(наименование муниципального проекта)

* + 1. достижения результатов (выполнения мероприятия)

(вид и наименование структурного элемента) муниципальной программы7;

(наименование муниципальной программы)



(финансового обеспечения затрат/возмещения затрат/возмещения недополученных доходов)

Получателя, связанных с 8;

(производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг)

* + 1. денежного поощрения за достигнутые результаты

9;

(указание конкретного результата, за достижение которого предоставляется Субсидия)

1.1.5. 10.

(иная(ые) цель(и) предоставления Субсидии)

1. Финансовое обеспечение предоставления Субсидии
   1. Субсидия предоставляется на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения, в размере ( )

(сумма цифрами) (сумма прописью) рублей копеек, в том числе11:

* + 1. в пределах лимитов бюджетных обязательств, доведенных

как получателю средств (органу местного самоуправлению, уполномоченному органу)

бюджета города по кодам классификации расходов бюджета города (далее – коды БК), в следующем размере:

в 20 году ( ) рублей копеек –

(сумма цифрами) (сумма прописью) по коду БК ;

(код БК)

в 20 году ( ) рублей копеек –

(сумма цифрами) (сумма прописью) по коду БК ;

(код БК)

в 20 году ( ) рублей копеек –

(сумма цифрами) (сумма прописью) по коду БК ;

(код БК)

* + 1. за пределами планового периода в соответствии с

12:

(реквизиты принятого в соответствии с бюджетным законодательством

Российской Федерации акта Правительства Российской Федерации, предусматривающего заключение соглашения (договора) на срок, превышающий срок действия лимитов бюджетных обязательств)

в 20 году ( ) рублей копеек13;

(сумма цифрами) (сумма прописью)

в 20 году ( ) рублей копеек13;

(сумма цифрами) (сумма прописью)

в 20 году ( ) рублей копеек13.

(сумма цифрами) (сумма прописью)

1. Условия и порядок предоставления Субсидии
   1. Субсидия предоставляется:
      1. на финансовое обеспечение затрат, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с перечнем согласно приложению № к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения14, при представлении

(Получателем, Агентом[4](consultantplus://offline/ref%3DF3534C2B4D7BBE09416AEEC2ACFAF8C7A2A91C4B711A462690794580409E7AB3A339546D02DCB7B34F9B5FF072A7987D0FD0800Dr669O))

в :

(орган местного самоуправления, уполномоченный орган)14.1

* + - 1. в срок до « » 20 г. документов, подтверждающих направление собственных и (или) привлеченных средств (заемные и кредитные средства, средства спонсоров и другие средства, полученные Получателем, за исключением средств, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации), в размере не менее процентов общего объема Субсидии на цели, указанные в [разделе 1](#_bookmark0) настоящего Соглашения15;
      2. в срок до « » 20 г. иных документов16:
         1. ;
         2. ;
      3. при соблюдении иных условий17:
         1. ;
         2. .
    1. на возмещение при представлении (затрат/недополученных доходов)

в документов, (Получателем, Агентом4) (орган местного самоуправления, уполномоченный орган)

подтверждающих ,

(фактически произведенные затраты/недополученные доходы) на возмещение которых предоставляется Субсидия, а также иных документов,

определенных в приложении № к настоящему Соглашению18, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.

* 1. Перечисление Субсидии осуществляется в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации:
     1. на счет Получателя, открытый в

:

(наименование кредитной организации/органа, осуществляющей (его) открытие и ведение лицевых счетов, в порядке, установленном правовыми

актами Российской Федерации и Ростовской области)

* + - 1. в соответствии с планом-графиком перечисления Субсидии, установленным в приложении № к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения19;
      2. не позднее рабочего дня, следующего за днем представления

(Получателем, Агентом4)

в следующих документов20:

(орган местного самоуправления, уполномоченный орган)

* + - * 1. ;
        2. .
  1. Условием предоставления Субсидии является согласие Получателя на осуществление

(органом местного самоуправления, уполномоченным органом)

проверок соблюдения Получателем целей, условий и порядка предоставления Субсидии, в том числе в части достижения результатов предоставления Субсидии, а также органами муниципального финансового контроля проверок в соответствии со статьями 2681 и 2692 Бюджетного кодекса Российской Федерации21.

Выражение согласия Получателя на осуществление указанных проверок осуществляется путем подписания настоящего Соглашения22.

1. Взаимодействие Сторон
   1. обязуется: (орган местного самоуправления, уполномоченный орган)
      1. обеспечить предоставление Субсидии в соответствии с [разделом 3](#_bookmark2)

настоящего Соглашения;

* + 1. осуществлять проверку представляемых

(Получателем, Агентом4) документов, указанных в пунктах 23 настоящего Соглашения, в том числе на соответствие их Порядку предоставления субсидии, в течение

рабочих дней со дня их получения от

;

(Получателем, Агентом4)

* + 1. обеспечить соблюдение Получателем при последующем

предоставлении им средств иным лицам в форме

(далее – Средства иным лицам) (наименование формы предоставления средств)

следующих условий24:

* + - 1. о заключении договоров о предоставлении Средств иным лицам (внесении в них изменений) по типовой форме, установленной финансовым управлением Администрации города25;
      2. о проведении конкурса, иного отбора (далее – отбор) иных лиц в соответствии с требованиями, установленными для проведения отбора26;
      3. иных условий27:
         1. ;
         2. .
    1. обеспечивать перечисление Субсидии на счет Получателя, указанный в [разделе 8](#_bookmark28) настоящего Соглашения, в соответствии с [пунктом 3.2](#_bookmark7) настоящего Соглашения;
    2. устанавливать28:
       1. значения результатов предоставления Субсидии и характеристик результатов предоставления субсидии (далее – характеристики)29, согласно приложению № к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения30;
       2. план мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольные точки) согласно приложению № к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения31;
       3. иные показатели32:
          1. ;
          2. .
    3. осуществлять оценку достижения Получателем значений результатов предоставления Субсидии, характеристик29, плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек), и иных показателей, установленных в соответствии с [пунктом 4.1.](#_bookmark10)5 настоящего Соглашения на основании33:
       1. отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии согласно приложению № к настоящему Соглашению34, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с [пунктом 4.3.14.2](#_bookmark23) настоящего Соглашения;
       2. отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек) согласно приложению № к настоящему Соглашению35, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.14.3 настоящего Соглашения;

4.1.6.3. 36;

4.1.61. принимать отчет, указанный в пункте 4.1.6.1 настоящего Соглашения, не позднее рабочего дня следующего за днем его

представления Получателем в соответствии с пунктом 4.3.14.2 настоящего Соглашения36.1;

* + 1. осуществлять контроль за соблюдением Получателем целей, условий и порядка предоставления Субсидии путем проведения плановых и (или) внеплановых проверок37:
       1. по месту нахождения на основании:

(органа местного самоуправления, уполномоченного органа)

* + - * 1. отчета об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия согласно приложению № к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с [пунктом 4.3.14.1](#_bookmark22) настоящего Соглашения38;
        2. иных отчетов39:

;

.

* + - * 1. иных документов, представленных Получателем по запросу

в соответствии с [пунктом 4.3.15](#_bookmark24) настоящего

(органа местного самоуправления, уполномоченного органа)

Соглашения.

* + - 1. по месту нахождения Получателя путем документального и фактического анализа операций, произведенных Получателем, связанных с использованием Субсидии;
    1. в случае установления

(органом местного самоуправления, уполномоченным органом)

факта неисполнения Получателем обязательств, установленных настоящим Соглашением, направлять Получателю претензию о невыполнении обязательств настоящего Соглашения40;

* + 1. в случае установления

(органом местного самоуправления, уполномоченным органом)

или получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте недостижения значений результатов предоставления Субсидии направлять Получателю требование об обеспечении возврата Субсидии в бюджет города в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;

* + 1. в случае установления

(органом местного самоуправления, уполномоченным органом)

получения от органа муниципального финансового контроля информации о факте нарушения Получателем условий предоставления Субсидии направлять Получателю требование об уплате штрафных санкций в размере и в сроки, определенные в указанном требовании41;

* + 1. по завершении финансового года или по окончании срока действия

настоящего Соглашения после принятия отчетов, установленных пунктом

4.3.14 настоящего Соглашения, направлять Получателю Акт об исполнении обязательств по настоящему Соглашению в срок не позднее рабочего дня со дня принятия указанных отчетов42;

* + 1. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с [пунктом 4.4.1](#_bookmark25) настоящего Соглашения, в течение рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении;
    2. направлять Получателю разъяснения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с [пунктом 4.4.2](#_bookmark26) настоящего Соглашения;
    3. обеспечивать согласование с Получателем новых условий настоящего Соглашения в случае уменьшения

(органом местного самоуправления, уполномоченным органом)

ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном пунктом 2.1 настоящего Соглашения, в том числе размера и (или) сроков предоставления Субсидии в течение рабочих дней со дня такого уменьшения;

* + 1. выполнять иные обязательства43:
       1. ;
       2. .
  1. вправе: (орган местного самоуправления, уполномоченный орган)
     1. принимать решение об изменении условий настоящего Соглашения в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Соглашения, в том числе на основании информации и предложений, направленных Получателем в соответствии с [пунктом 4.4.1](#_bookmark25) настоящего Соглашения, включая уменьшение размера Субсидии44;
     2. принимать в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации45:
        1. решение об использовании остатка Субсидии, не использованного на начало очередного финансового года, на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения, не позднее рабочего дня46 со дня получения от Получателя документов, подтверждающих наличие и объем неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых является указанный остаток;
        2. ;
     3. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления

или получения от органа (органом местного самоуправления, уполномоченным органом)

муниципального финансового контроля информации о факте нарушения Получателем целей, условий и порядка предоставления Субсидии, в том числе

указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении предоставления Субсидии48;

* + 1. запрашивать у Получателя документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением Получателем целей, условий и порядка предоставления Субсидии в соответствии с [пунктом 4.1.](#_bookmark13)7 настоящего Соглашения49;
    2. осуществлять иные50:
       1. ;
       2. .
  1. Получатель обязуется:
     1. представлять в документы,

(орган местного самоуправления, уполномоченному органу, Агенту)

в соответствии с [пунктами 3.1.1.1](#_bookmark4), [3.1.1.2](#_bookmark5)**,** 3**.**1.2 и (или) 3.2.1.2 настоящего Соглашения51;

* + 1. представить в в срок до

(орган местного самоуправления, уполномоченный орган, Агенту)

документы, установленные [пунктами 4.2.2](#_bookmark18).1и (или) 4.2.2.2 настоящего Соглашения52;

* + 1. утверждать, с направлением копии в 53:

(орган местного самоуправления, уполномоченный орган)

* + - 1. [Сведения](consultantplus://offline/ref%3D7423C2BDFD3076F14B49143B82F26592DE08A166EDD9E47BCD122E6C242533EB80BA304A4914EE1F74A9605D8F04D8E76843793F057390BCN4s2G) не позднее рабочего дня со дня заключения настоящего Соглашения;
      2. [Сведения](consultantplus://offline/ref%3D7423C2BDFD3076F14B49143B82F26592DE08A166EDD9E47BCD122E6C242533EB80BA304A4914EE1F74A9605D8F04D8E76843793F057390BCN4s2G) с учетом внесенных изменений не позднее

рабочего дня со дня внесения в них изменений;

* + 1. направлять Субсидию на финансовое обеспечение затрат;
    2. заключать договоры о предоставлении Средств иным лицам, предусмотренные пунктом 4.1.3.1 настоящего Соглашения, по типовой форме, установленной финансовым управлением Администрации города54;
    3. обеспечить включение в реестр соглашений (договоров) о предоставлении из бюджета города субсидий, бюджетных инвестиций, межбюджетных трансфертов информации и документов о договоре о предоставлении Средств иным лицам, а также сведений об их использовании в порядке, установленном финансовым управлением Администрации города55;
    4. проводить отбор иных лиц в соответствии с требованиями, установленными для проведения такого отбора56;
    5. соблюдать иные условия, предусмотренные пунктом 4.1.3.3

настоящего Соглашения57;

4.3.81. обеспечить включение в договоры (соглашения), заключенные Получателем в целях исполнения обязательств по настоящему Соглашению, условий о согласии лиц, являющихся поставщиками (подрядчиками,

исполнителями) по указанным договорам (соглашениям), на осуществление в отношении указанных лиц контроля, предусмотренного пунктом 3.3 Соглашения57.1;

* + 1. не приобретать за счет Субсидии иностранную валюту, за исключением операций58:
       1. осуществляемых в соответствии с валютным законодательством Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий;

4.3.9.2. 59;

* + 1. вести обособленный аналитический учет операций, осуществляемых за счет Субсидии;
    2. обеспечить достижение значений результатов предоставления Субсидии, характеристик29, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.5.1 настоящего Соглашения, и соблюдение сроков их достижения60;
    3. обеспечить реализацию плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек), устанавливаемого в соответствии с пунктом 4.1.5.2 настоящего Соглашения61;
    4. обеспечить достижение значений показателей, устанавливаемых в соответствии с пунктом 4.1.5.3 настоящего Соглашения62;
    5. представлять в 63:

(орган местного самоуправления, уполномоченный орган)

* + - 1. отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с [пунктом 4.1.7.1.1](#_bookmark14) настоящего Соглашения, не позднее рабочего дня, следующего за отчетным 64;

(месяц, квартал, год)

* + - 1. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидий в соответствии с [пунктом 4.1.6.1](#_bookmark12) настоящего Соглашения не позднее

рабочего дня, следующего за отчетным 65;

(месяц, квартал, год)

* + - 1. отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек) в соответствии с пунктом 4.1.6.2 настоящего Соглашения не позднее рабочего дня, следующего за отчетным 66.

(месяц, квартал, год)

* + - 1. иные отчеты67:
         1. ;
         2. ;
    1. направлять по запросу

(органа местного самоуправления, уполномоченного органа, Агента4)

документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления Субсидии в

соответствии с [пунктом 4.2.4](#_bookmark19) настоящего Соглашения, в течение рабочих дней со дня получения указанного запроса68;

* + 1. в случае получения от

(органа местного самоуправления, уполномоченного органа, Агента4)

требования в соответствии с [пунктом 4.1.](#_bookmark16)9 настоящего Соглашения:

* + - 1. устранять факты нарушения условий, установленных при предоставлении Субсидии в сроки, определенные в указанном требовании;
      2. возвращать в бюджет города Субсидию в размере и в сроки, определенные в указанном требовании;
    1. уплатить в бюджет города штрафные санкции, в случае принятия решения о применении

(органом местного самоуправления, уполномоченным органом)

к Получателю штрафных санкций в соответствии с пунктом 4.1.10

настоящего Соглашения, в срок, установленный

(органом местного самоуправления, уполномоченным органом)

в требовании об уплате штрафных санкций69;

* + 1. возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход бюджета города в случае отсутствия решения, принимаемого

(органом местного самоуправления, уполномоченным органом)

в соответствии с [пунктом 4.2.2.1](consultantplus://offline/ref%3D3B6EA2D17DF047EC2B8B2D01A0682027979ECA807F577211961275853E18255B17DDD794D49285022782475FF8777A4EF18DD321FC3FA336Z5RAL) настоящего Соглашения, в срок до « »

20 г.70;

* + 1. обеспечивать полноту и достоверность сведений, представляемых в

(орган местного самоуправления, уполномоченный орган, Агенту4)

в соответствии с настоящим Соглашением;

* + 1. выполнять иные обязательства в соответствии с законодательством Российской Федерации и Порядком предоставления субсидии71:
       1. ;
       2. .
  1. Получатель вправе:
     1. направлять предложения о (в орган местного самоуправления, уполномоченный орган, Агенту4)

внесении изменений в настоящее Соглашение в соответствии с пунктом 7.3 настоящего Соглашения, в том числе в случае установления необходимости изменения размера Субсидии с приложением информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения;

* + 1. обращаться в в целях (орган местного самоуправления, уполномоченный орган)

получения разъяснений в связи с исполнением настоящего Соглашения;

* + 1. направлять в очередном финансовом году неиспользованный остаток Субсидии, полученной в соответствии с настоящим Соглашением (при наличии), на осуществление выплат в соответствии с целями, указанными в [разделе 1](#_bookmark0) настоящего Соглашения, в случае принятия

(органом местного самоуправления, уполномоченным органом) соответствующего решения в соответствии с [пунктом 4.2.2](#_bookmark18).1 настоящего Соглашения72;

* + 1. осуществлять иные права73:
       1. ;
       2. .
  1. Права и обязанности Агента73.1:
     1. Агент обязуется74:
        1. ;
        2. ;
     2. Агент вправе74:
        1. ;
        2. .

1. Ответственность Сторон
   1. В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения своих обязательств по настоящему Соглашению Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.
   2. Иные положения об ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение Сторонами обязательств по настоящему Соглашению75:
      1. ;
      2. .
2. Иные условия
   1. Иные условия по настоящему Соглашению76:
      1. ;
      2. .
3. Заключительные положения
   1. Споры, возникающие между Сторонами в связи с исполнением настоящего Соглашения, решаются ими, по возможности, путем проведения переговоров с оформлением соответствующих протоколов или иных документов. При недостижении согласия споры между Сторонами решаются в судебном порядке.
   2. Настоящее Соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, но не ранее доведения лимитов бюджетных обязательств, указанных в [пункте 2.1](#_bookmark1) настоящего Соглашения, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.
   3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями [пункта 4.2.1](#_bookmark17) настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к настоящему Соглашению согласно приложению № к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения77.
   4. Изменение настоящего Соглашения в одностороннем порядке78 возможно в случаях:
      1. внесения изменений в сводную бюджетную роспись, повлекших изменение кодов БК, в соответствии с которыми предоставляется Субсидия;
      2. изменения реквизитов .

(органа местного самоуправления, уполномоченного органа)

* 1. Расторжение настоящего Соглашения осуществляется по соглашению Сторон79 или в случаях, определенных пунктом 7.6 настоящего Соглашения, в одностороннем порядке.
  2. Расторжение настоящего Соглашения в одностороннем порядке80 возможно в случаях:
     1. реорганизации (в форме разделения, выделения), ликвидации81 или прекращения деятельности82 Получателя;
     2. нарушения Получателем целей, условий и порядка предоставления Субсидии;
     3. недостижения Получателем установленных настоящим Соглашением значений результатов предоставления Субсидии, характеристик, установленных в соответствии с пунктом 4.1.5.1 настоящего Соглашения83;
     4. недостижения согласия Сторон о согласовании новых условий настоящего Соглашения в случае уменьшения

(органом местного самоуправления, уполномоченным органом)

ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном пунктом 2.1 настоящего Соглашения;

7.6.5. 84;

* 1. Расторжение настоящего Соглашения Получателем в одностороннем порядке не допускается.
  2. Документы и иная информация, предусмотренные настоящим Соглашением, направляются Сторонами следующим(и) способом(ами)85:
     1. путем использования государственной интегрированной информационной системы управления общественными финансами

«Электронный бюджет»86;

* + 1. заказным письмом с уведомлением о вручении либо вручением представителем одной Стороны подлинников документов, иной информации представителю другой Стороны;

7.8.3. 87.

* 1. Настоящее Соглашение заключено Сторонами в форме:
     1. электронного документа в виде сканированного образа Соглашения на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, подписанного электронной подписью должностного лица органа местного самоуправления, уполномоченного органа, уполномоченного на подписание такого Соглашения, заверенного подписью ответственного работника МБУ города Новошахтинска «Многофункциональный центр» (далее – МФЦ), печатью и штампом МФЦ и содержащего подпись Получателя88*;*
     2. электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами

«Электронный бюджет» и подписано усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой из Сторон настоящего Соглашения89;

* + 1. бумажного документа в экземплярах, по

(двух, трех**4**) одному экземпляру для каждой из Сторон90.

1. Платежные реквизиты Сторон91

|  |  |
| --- | --- |
| Полное и сокращенное (при наличии) наименования  (органа местного самоуправления, уполномоченного органа) | Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя |
| Наименование  (органа местного самоуправления, уполномоченного органа) | Наименование Получателя |
| Основной государственный регистрационный номер, Код по Общероссийскому [классификатору](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=149911) территорий муниципальных образований (далее соответственно - ОГРН, ОКТМО) | ОГРН, ОКТМО |
| Место нахождения: | Место нахождения: |
| Идентификационный номер налогоплательщика/Код причины постановки на учет (далее соответственно  - ИНН, КПП) | ИНН/КПП92 |
| Платежные реквизиты: | Платежные реквизиты: |

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование учреждения Банка России Наименование и место нахождения финансового органа, в котором открыт лицевой счет  Наименование и место нахождения финансового органа, которому открыт казначейский счет,  Банковский идентификационный код (далее - БИК)  Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет | Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации) БИК  Расчетный (корреспондентский) счет Наименование и место нахождения территориального органа Федерального казначейства, в котором после заключения соглашения будет открыт лицевой счет/ Наименование и место нахождения финансового органа, в котором после заключения соглашения будет открыт лицевой счет  Наименование и место нахождения финансового органа, которому открыт казначейский счет,  БИК  Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет |

1. Подписи Сторон

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Полное и сокращенное (при наличии) наименования  (орган местного самоуправления, уполномоченный орган) | Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя (фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя Получателя)93 | Полное и сокращенное (при наличии) наименования Агента4 |
| / (подпись) (фамилия, имя, отчество  (при наличии)) | / (подпись) (фамилия, имя, отчество  (при наличии)) | / (подпись) (фамилия, имя, отчество  (при наличии)) |

**1** В случае если соглашение заключается в форме электронного документа, номер соглашения присваивается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет» (далее – система

«Электронный бюджет»).

**2** Указывается соответственно орган местного самоуправления, уполномоченный орган, которому как получателю средств бюджета города доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидии (гранта в форме субсидии) из бюджета города.

**3** Предусматривается в случае, если Получателем является физическое лицо, и в соответствии с законодательством Российской Федерации заключение соглашения Получателем возможно только с согласия его законных представителей.

4 Предусматривается в случае, если правилами (порядком) предоставления субсидии (гранта в форме субсидии) из бюджета города Получателю, утвержденными постановлением Администрации города предусмотрено участие иного юридического лица.

5 Указывается в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

6 Предусматривается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов муниципального проекта, не входящего в состав муниципальной программы.

7 Предусматривается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов муниципальной программы, в том числе результатов муниципальных проектов, входящих в состав муниципальной программы.

8 Указывается наименование товаров (работ, услуг) на финансовое обеспечение (возмещение) затрат (недополученных доходов), связанных с производством (реализацией) (выполнением, оказанием) которых, предоставляется Субсидия в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

9 Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено предоставление финансовой поддержки физическим лицам, проявившим выдающиеся способности или высокие достижения в определенной сфере деятельности, в том числе в области науки, культуры, образования, искусства и спорта (далее – грант за высокие достижения).

10 Указываются иные цели в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

11 Указывается размер предоставляемой Субсидии, в том числе размер Субсидии в соответствующем финансовом году по коду классификации расходов бюджета города, по которому доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление Субсидии. Расчет размера Субсидии с указанием информации, обосновывающей размер Субсидии, а также (при необходимости) источника получения данной информации, прилагается к соглашению (за исключением случаев, когда размер Субсидии и порядок его расчета определены Порядком предоставления субсидии.

12 Предусматривается при наличии такого акта.

13 Указывается ежегодный размер Субсидии за пределами планового периода в пределах средств и сроков, установленных актом, указанным в пункте 2.1.2 настоящей Типовой формы.

14 Предусматривается в случае предоставления Субсидии на финансовое обеспечение затрат Получателя. Приложение, указанное в пункте 3.1.1 настоящей Типовой формы, оформляется согласно [приложению № 1](#_bookmark30) к настоящей Типовой форме.

14.1 Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии установлено требование о представлении Получателем соответствующих документов.

15 Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

16 Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются конкретные документы, установленные Порядком предоставления субсидии.

17 Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются конкретные условия, установленные Порядком предоставления субсидии.

18 Предусматривается в случае предоставления Субсидии в целях возмещения затрат (недополученных доходов) Получателя. Перечень документов, определенных в приложении, указанном в пункте 3.1.2 настоящей Типовой формы, должен содержать документы, указанные в приложении № 2 к настоящей Типовой форме, и (или) иные документы, установленные Порядком предоставления субсидии.

19 Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Приложение, указанное в [пункте 3.2.1.](#_bookmark8)1, оформляется в соответствии с приложением № 3 к настоящей Типовой форме, если иная форма не установлена Порядком предоставления субсидий.

20 Указываются конкретные документы (при наличии), установленные Порядком предоставления субсидии.

21 Не предусматривается в случае, если Получатель является государственным (муниципальным) унитарным предприятием, хозяйственным товариществом и обществом с участием публично-правовых образований в их уставных (складочных) капиталах, коммерческой организацией с участием таких товариществ и обществ в ее уставном (складочном) капитале, а также в случае предоставления гранта за высокие достижения.

22 Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии не установлен иной способ выражения согласия Получателя.

23 Указываются [пункты 3.1.1](#_bookmark3), [3.1.2](#_bookmark6), [3.2.1.](#_bookmark9)2 и (или) 4.2.2 настоящей Типовой формы и (или) иные положения, предусматривающие представление Получателем в орган местного самоуправления, уполномоченный орган конкретных документов.

24 Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии установлены положения о предоставлении Получателем на безвозмездной и безвозвратной основе средств иным лицам, в том числе в форме гранта или вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица.

25 [Пункт](consultantplus://offline/ref%3D580AF0AA9A4BE70C4B9F2F1B0EF25FA0B308B2A658FB46768C807EF1C8DCAF68FA589610463CE60D19FEFE9A9A8D680DBB49ABD5FF131FD1268E0914g219M) 5 постановления Администрации г. Новошахтинска от 09.02.2018 № 96 «О мерах по обеспечению исполнения бюджета города» (далее – Положение № 96).

26 Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии предусмотрен отбор иных лиц.

27 Указываются иные конкретные условия, установленные Порядком предоставления субсидии, (при необходимости).

28 Устанавливаются в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

29 Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии установлены характеристики.

30 Рекомендуемый образец приложения приведен в [приложении № 4](#_bookmark46) к настоящей Типовой форме. Не предусматривается в случаях предоставления гранта за высокие достижения.

31 Рекомендуемый образец приложения приведен в приложении № 5 к настоящей Типовой форме. Не предусматривается в случаях предоставления гранта за высокие достижения, а также субсидий в соответствии со [статьей 783](consultantplus://offline/ref%3D7423C2BDFD3076F14B49143B82F26592D90BA763EDDDE47BCD122E6C242533EB80BA304A4917EA1F73A9605D8F04D8E76843793F057390BCN4s2G) Бюджетного кодекса Российской Федерации.

32 Предусматривается в случае, если иные показатели установлены Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные показатели, в том числе при необходимости целевые показатели, рекомендуемый образец оформления которых приведен в [приложении № 6](#_bookmark67) к настоящей Типовой форме.

33 Предусматривается при наличии в соглашении пунктов 4.1.5.1 и (или) 4.1.5.2 и (или)

4.1.5.3 настоящей Типовой формы.

34 Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.5.1 настоящей Типовой формы. Приложение оформляется согласно приложению № 7 к настоящей Типовой форме.

35 Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.5.2 настоящей Типовой формы**.** В порядке и по формам проведения мониторинга достижения результата.

36 Предусматривается при наличии в соглашении [пункта 4.1.5.3](#_bookmark11) настоящей Типовой формы. Указываются иные конкретные основания (в том числе отчеты) для осуществления оценки достижения Получателем показателей, установленных органом местного самоуправления, уполномоченным органом, в соответствии с пунктом 4.1.5.3 настоящей Типовой формы, в том числе при необходимости отчет о достижении целевых показателей, рекомендуемый образец оформления которого приведен в [приложении № 9](#_bookmark121) к настоящей Типовой форме.

36.1 Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.6.1 настоящей Типовой формы.

37 Выбор способа проведения контроля за соблюдением Получателем целей, условий

и порядка предоставления Субсидии, установленных Порядком предоставления субсидии и соглашением, осуществляется органом местного самоуправления, уполномоченным органом. Не предусматривается в случаях предоставления гранта за высокие достижения.

38 Предусматривается в случае, если представление отчета предусмотрено Порядком предоставления субсидии. Приложение оформляется согласно [приложению № 10](#_bookmark129) к настоящей Типовой форме.

39 Указываются отчеты, установленные Порядком предоставления субсидии, представляемые по формам, прилагаемым к соглашению и являющимся его неотъемлемой частью, с указанием прилагаемых документов. Подпункт б пункта 5 Общих требований.

40 Претензия о невыполнении обязательств соглашения оформляется согласно [приложению № 11](#_bookmark162) к настоящей Типовой форме.

41 Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Требование об уплате штрафных санкций оформляется согласно [приложению №](#_bookmark166) [12](#_bookmark166) к настоящей Типовой форме.

42 Акт об исполнении обязательств по соглашению оформляется согласно [приложению № 13](#_bookmark172) к настоящей Типовой форме.

43 Указываются иные конкретные обязательства, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения или Порядком предоставления субсидии.

44 Изменение размера Субсидии возможно при наличии неиспользованных лимитов бюджетных обязательств, указанных в пункте 2.1 соглашения, и при условии предоставления Получателем информации, содержащей финансово-экономическое обоснование данного изменения.

45 Не предусматривается в случае предоставления Субсидии на возмещение затрат (недополученных доходов), а также грантов за высокие достижения.

46 Указывается конкретный срок принятия решения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

48 Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

49 Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.7 настоящей Типовой формы.

50 Указываются иные конкретные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения, Порядком предоставления субсидии.

51 Предусматривается при наличии в соглашении соответственно [пунктов 3.1.1.1](#_bookmark4), [3.1.1.2](#_bookmark5), 3.1.2 и 3.2.1.2.

52 Предусматривается при наличии в соглашении [пунктов 4.2.2](#_bookmark18).1 и (или) 4.2.2.2

настоящей Типовой формы.

53 Предусматривается в случае, если [Сведения](consultantplus://offline/ref%3D7423C2BDFD3076F14B49143B82F26592DE08A166EDD9E47BCD122E6C242533EB80BA304A4914EE1F74A9605D8F04D8E76843793F057390BCN4s2G) утверждаются Получателем в соответствии с разрешением, предоставленным органом местного самоуправления, уполномоченным органом.

54 Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.3.1. настоящей Типовой формы.

55 [Пункт 44](consultantplus://offline/ref%3D7423C2BDFD3076F14B49143B82F26592D90BA46AEDD7E47BCD122E6C242533EB80BA304A4914ED1971A9605D8F04D8E76843793F057390BCN4s2G) Положения о мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета, утвержденного постановлением Правительства Российской Федерации от 09.12.2017 № 1496

«О мерах по обеспечению исполнения федерального бюджета».

56 Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.3.2 настоящей Типовой формы.

57 Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.3.3 настоящей Типовой формы.

57.1 Предусматривается при наличии в соглашении пункта 3.1.1 настоящей типовой формы.

58 Не предусматривается в случае предоставления Субсидии на возмещение затрат (недополученных доходов), а также грантов за высокие достижения.

59 Указываются иные конкретные операции, для осуществления которых Получатель приобретает за счет средств Субсидии иностранную валюту, определенные Порядком предоставления субсидии.

60 Предусматривается при наличии в Соглашении [пункта](#_bookmark10) 4.1.5.1 настоящей Типовой формы.

61 Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.5.2 настоящей Типовой формы.

62 Предусматривается при наличии в Соглашении пункта 4.1.5.3 настоящей Типовой формы.

63 Сроки представление отчетов, указанных в [пункте 4.3.](#_bookmark21)2 настоящей Типовой формы, должны соответствовать срокам, установленным Порядком предоставления субсидии, за исключением случаев, когда Порядком предоставления субсидии установлено право органа местного самоуправления, уполномоченного органа устанавливать сроки представления отчетности в соглашении. Не предусматривается в случаях предоставления гранта за высокие достижения.

64 Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.7.1.1 настоящей Типовой формы.

65 Предусматривается при наличии в соглашении [пункта 4.1.6.1](#_bookmark12).

66 Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.6.2 настоящей Типовой формы.

67 Предусматривается при наличии в соглашении [пунктов 4.1.6.3 и (или) 4.1.7.1.2](#_bookmark15)

настоящей Типовой формы.

68 Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.7 настоящей Типовой формы.

69 Предусматривается при наличии в соглашении [пункта 4.1.10](consultantplus://offline/ref%3D74F548DDF170718C10212FB3E480F10F045F2DD8031158E96887AE3CACD9F1925B58E8F3B0FB7AC01A64AB1AA9511E7B8F8D662A9348C759AFDCL) настоящей Типовой формы.

70 Предусматривается при наличии в соглашении [пункта 4.2.2](#_bookmark18).1. настоящей Типовой формы. Указывается конкретный срок возврата Получателем остатка Субсидии или ее части, не использованных на цели, указанные в [разделе 1](#_bookmark0) соглашения, но не позднее срока, установленного бюджетным законодательством Российской Федерации.

71 Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные обязательства, установленные Порядком предоставления субсидии.

72 Предусматривается при наличии в соглашении [пункта 4.2.2](#_bookmark18).1. настоящей Типовой формы.

73 Указываются иные конкретные права, установленные бюджетным законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами, регулирующими бюджетные правоотношения или Порядком предоставления субсидии.

73.1 Предусматривается в случае, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено участие иного юридического лица в заключении соглашения. Указываются конкретные обязанности и права, установленные Порядком предоставления субсидии.

74 Если Порядком предоставления субсидии предусмотрено участие Агента (при необходимости).

75 Указываются иные конкретные положения в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

76 Указываются иные конкретные условия, в том числе установленные Порядком предоставления субсидии (при необходимости).

77 Дополнительное соглашение оформляется согласно приложению № 14 к настоящей Типовой форме.

78 Уведомление об изменении отдельных положений соглашения в одностороннем порядке оформляется согласно [приложению № 15](#_bookmark183) к настоящей Типовой форме.

79 Дополнительное соглашение о расторжении соглашения оформляется согласно приложению № 16 к настоящей Типовой форме.

80 Уведомление о расторжении соглашения оформляется согласно [приложению № 17](#_bookmark191) к настоящей Типовой форме.

81 Предусматривается в случае, если Получателем является юридическое лицо.

82 Предусматривается в случае, если Получателем является индивидуальный предприниматель, за исключением индивидуального предпринимателя, осуществляющего деятельность в качестве главы крестьянского (фермерского) хозяйства в соответствии с абзацем вторым пункта 5 статьи 23 Гражданского кодекса Российской Федерации. Пункт 4 Общих требований.

83 Предусматривается при наличии в соглашении пункта 4.1.5.1 настоящей Типовой формы.

84 Указываются иные конкретные случаи, если это установлено Порядком предоставления субсидии.

85 Указывается способы направления документов по выбору Сторон.

86 Указанный способ применяется при направлении документов, формы которых предусмотрены настоящей Типовой формой.

87 Указывается иной способ направления документов (при необходимости).

88 Предусматривается в случае формирования и подписания соглашения в форме электронного документа в виде сканированного образа Соглашения на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, подписанного электронной подписью должностного лица органа местного самоуправления, уполномоченного органа, уполномоченного на подписание такого Соглашения, заверенного подписью ответственного работника МБУ города Новошахтинска «МФЦ» (далее - МФЦ), печатью и штампом МФЦ и содержащего подпись Получателя.

89 Предусматривается в случае формирования и подписания соглашения в системе

«Электронный бюджет».

90 Предусматривается в случае формирования и подписания соглашения в форме бумажного документа.

91 Реквизиты Получателя, являющегося физическим лицом, не указываются в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации наличие соответствующих реквизитов не предусмотрено.

92 Для Получателей, расположенных на территории иностранных государств, вместо ИНН/КПП указывается код по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса.

93 Указывается Получатель или законный представитель Получателя в случае, если Получателем является физическое лицо, и в соответствии с законодательством Российской Федерации заключение соглашения Получателем возможно только с согласия его законных представителей.

Приложение № 1

к Типовой форме соглашения (договора)

о предоставлении из бюджета города Новошахтинска субсидий, в том числе

грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям,

а также физическим лицам

Приложение №

к соглашению от « » 20 г. №

Перечень

затрат, источником финансового обеспечения которых является Субсидия

|  |
| --- |
| КОДЫ |
|  |
|  |
|  |
|  |
| [383](consultantplus://offline/ref%3D7423C2BDFD3076F14B49143B82F26592D908AD61ECD9E47BCD122E6C242533EB80BA304A4915E61972A9605D8F04D8E76843793F057390BCN4s2G) |

по Сводному

реестру

Наименование Получателя ИНН[1](#_bookmark31)

Наименование главного

распорядителя средств бюджета города, получателя средств бюджета города

Наименование структурного элемента муниципальной программы (муниципального

(орган местного самоуправления, уполномоченный орган)

по Сводному

реестру

проекта)2 по БК2

Единица измерения: руб (с точностью до второго знака после запятой)

по ОКЕИ

Раздел 1. Сведения о выплатах, источником финансового обеспечения которых являются средства Субсидии

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Код направления расходования Субсидии3 | Сумма | | | | |
| итог о | в том числе:4 | | | |
| на  . .20 | на  . .20 | на  . .20 | на  . .20 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Остаток Субсидии на начало года, всего: | 0100 |  |  |  |  |  |  |
| в том числе:  потребность в котором подтверждена | 0110 | x |  |  |  |  |  |
| подлежащий возврату в бюджет города | 0120 |  |  |  |  |  |  |
| Поступило средств, всего: | 0200 | x |  |  |  |  |  |
| в том числе:  из бюджета города | 0210 | x |  |  |  |  |  |
| возврат средств по выплатам, произведенным в прошлых отчетных периодах (дебиторской задолженности прошлых лет) | 0220 | x |  |  |  |  |  |
| из них:  возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой принято | 0221 |  |  |  |  |  |  |
| возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято | 0222 |  |  |  |  |  |  |
| проценты по депозитам, предоставленным займам5 | 0230 |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| иные доходы в форме штрафов и пеней по обязательствам, источником финансового обеспечения которых являлись средства Субсидии | 0240 |  |  |  |  |  |  |
| Выплаты по расходам, всего:6 | 0300 |  |  |  |  |  |  |
| в том числе:  выплаты заработной платы персоналу, всего | 0310 |  |  |  |  |  |  |
| из них:  налог на доходы физических лиц | 0311 |  |  |  |  |  |  |
| выплаты персоналу | 0312 |  |  |  |  |  |  |
| взносы на обязательное социальное страхование | 0320 |  |  |  |  |  |  |
| из них: |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| иные выплаты физическим лицам | 0330 |  |  |  |  |  |  |
| закупка работ и услуг, всего: | 0340 |  |  |  |  |  |  |
| из них:  оплата работ и услуг контрагентам | 0341 |  |  |  |  |  |  |
| из них: |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| налог на добавленную стоимость | 0342 |  |  |  |  |  |  |
| закупка непроизведенных активов, нематериальных активов, материальных | 0350 |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| запасов и основных средств, всего: |  |  |  |  |  |  |  |
| из них:  оплата работ и услуг контрагентам | 0351 |  |  |  |  |  |  |
| из них: |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| налог на добавленную стоимость | 0352 |  |  |  |  |  |  |
| уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением налога на добавленную стоимость и взносов на обязательное социальное страхование, всего: | 0360 |  |  |  |  |  |  |
| из них: |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| предоставление средств иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам в форме гранта7 | 0370 |  |  |  |  |  |  |
| предоставление средств иным юридическим лицам в форме вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица, в имущество юридического лица7 | 0380 |  |  |  |  |  |  |
| иные выплаты, всего: | 0390 |  |  |  |  |  |  |
| из них: |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Возвращено в бюджет города, всего: | 0400 | x |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| в том числе:  израсходованных не по целевому назначению | 0410 | x |  |  |  |  |  |
| в результате применения штрафных санкций | 0420 | x |  |  |  |  |  |
| в сумме остатка Субсидии на начало года, потребность в которой не подтверждена | 0430 |  |  |  |  |  |  |
| в сумме возврата дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято | 0440 |  |  |  |  |  |  |
| Остаток Субсидии на конец отчетного периода, всего: | 0500 | x |  |  |  |  |  |
| в том числе:  требуется в направлении на те же цели | 0510 | x |  |  |  |  |  |
| подлежит возврату в бюджет города | 0520 | x |  |  |  |  |  |
| Справочно: выплаты по расходам за счет процентов, полученных от размещения средств Субсидии на депозитах | 0550 | x |  |  |  |  |  |

27

1 Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

2 Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов муниципальной программы (результатов муниципального проекта). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета города.

3 Коды направлений расходования Субсидии, указываемые в настоящем Перечне, должны соответствовать кодам, указанным в [Сведениях](consultantplus://offline/ref%3D3F3DFC18D82035EF723E17139B3961EA555C5823BFC82C46608C92AB0D2632F0E934F39CDB97AD07043EBED4B64D7246C86CB7CF20B79735O4s9G).

4 Показатели формируются в случае необходимости осуществления контроля за расходованием средств Субсидии ежеквартально.

5 Заполняется в случае, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено размещение средств на депозитах или предоставление займов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

6 Указываются плановые показатели по направлениям расходов, определенным Порядком предоставления субсидии.

7 Заполняется в случае, если для достижения результатов предоставления Субсидии Порядком предоставления субсидии предусмотрено последующее предоставление Получателем средств иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам на безвозмездной и безвозвратной основе.

Раздел 2. Сведения об обязательствах, источником финансового обеспечения которых являются средства Субсидии8

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Код направления расходования Субсидии3 | Сумма | | | | |
| итог о | в том числе:4 | | | |
| на  . .20 | на  . .20 | на  . .20 | на  . .20 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Объем обязательств, принятых в целях достижения результата предоставления Субсидии, всего:[7](#_bookmark32) | 0600 |  |  |  |  |  |  |
| в том числе:  по выплатам заработной платы персоналу | 0610 |  |  |  |  |  |  |
| по взносам на обязательное социальное страхование | 0620 |  |  |  |  |  |  |
| по иным выплатам физическим лицам | 0630 |  |  |  |  |  |  |
| по закупкам работ и услуг, всего: | 0640 |  |  |  |  |  |  |
| из них: |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| по закупкам непроизведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего: | 0650 |  |  |  |  |  |  |
| из них: |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| по уплате налогов, сборов и иных платежей в | 0660 |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением взносов на обязательное социальное страхование, всего: |  |  |  |  |  |  |  |
| из них: |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| по предоставлению средств иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам в форме гранта | 0670 |  |  |  |  |  |  |
| по предоставлению средств иным юридическим лицам в форме вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица, в имущество юридического лица | 0680 |  |  |  |  |  |  |
| по иным выплатам, всего: | 0690 |  |  |  |  |  |  |
| из них: |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

8 [Раздел 2](#_bookmark33) формируется по решению органа местного самоуправления, уполномоченного органа.

30

Раздел 3. Сведения о средствах, размещаемых на депозитах и полученных доходах9

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Код направления расходования Субсидии3 | Сумма | | | | |
| итог о | в том числе:4 | | | |
| на  . .20 | на  . .20 | на  . .20 | на  . .20 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Остаток средств Субсидии, размещенных на депозитных счетах на начало года | 0700 |  |  |  |  |  |  |
| Поступило средств по депозитным договорам, размещенных на депозитах в прошлых отчетных периодах, всего: | 0710 |  |  |  |  |  |  |
| в том числе:  возврат суммы депозита | 0711 |  |  |  |  |  |  |
| проценты по депозитам | 0712 |  |  |  |  |  |  |
| Перечислено на депозит в течение финансового года | 0720 |  |  |  |  |  |  |
| Возвращено с депозитного счета средств, размещенных в текущем финансовом году, всего: | 0730 |  |  |  |  |  |  |
| из них:  средств Субсидии | 0731 |  |  |  |  |  |  |
| проценты, начисленные по депозитному договору | 0732 |  |  |  |  |  |  |
| Остаток средств Субсидии, размещенных на депозитных счетах на конец года | 0740 |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Справочно:  средний остаток средств на депозитном счете на отчетную дату | 0750 |  |  |  |  |  |  |
| средний процент, предусмотренный договором депозитного счета | 0760 |  |  |  |  |  |  |

9 [Раздел 3](#_bookmark34) формируется в случае, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено размещение средств на депозитах, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

Раздел 4. Сведения о расходах на организацию предоставления средств государственной поддержки[10](#_bookmark38)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Код направления расходования Субсидии3 | Сумма | | | | |
| итог о | в том числе:4 | | | |
| на  . .20 | на  . .20 | на  . .20 | на  . .20 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| Выплаты по расходам, всего:6 | 03000 |  |  |  |  |  |  |
| в том числе:  выплаты заработной платы персоналу | 03100 |  |  |  |  |  |  |
| взносы на обязательное социальное страхование | 03200 |  |  |  |  |  |  |
| иные выплаты физическим лицам | 03300 |  |  |  |  |  |  |
| закупка работ и услуг, всего: | 03400 |  |  |  |  |  |  |
| из них: |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| закупка непроизведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего: | 03500 |  |  |  |  |  |  |
| из них: |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением взносов на | 03600 |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| обязательное социальное страхование, всего: |  |  |  |  |  |  |  |
| из них: |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| иные выплаты, всего: | 03700 |  |  |  |  |  |  |
| из них: |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |
| Справочно: выплаты по расходам за счет процентов, полученных от размещения средств Субсидии на депозитах[11](#_bookmark39) |  |  |  |  |  |  |  |
| Процент от суммы Субсидии | 03800 |  |  |  |  |  |  |
| Ограничение, установленное Порядком предоставления субсидии, % | 03810 |  |  |  |  |  |  |
| Ограничение, установленное Порядком предоставления субсидии, руб | 03820 |  |  |  |  |  |  |

Руководитель (уполномоченное лицо) Получателя

Исполнитель

(должность) (подпись) (расшифровка

подписи)

« » 20 г.

(должность) (фамилия, инициалы)

(подпись)

10 [Раздел 4](#_bookmark36) формируется в случае, если в целях достижения результатов предоставления Субсидии Получателем осуществляются расходы на организацию предоставления им средств государственной поддержки иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, в том числе в форме гранта, или в форме вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица.

11 Указывается планируемая сумма выплат по расходам, отраженных по [строке](#_bookmark37) [03000](#_bookmark37), источником финансового обеспечения которых являются проценты, полученные от размещения средств Субсидии на депозитах.

Приложение № 2 к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из бюджета города Новошахтинска субсидий, в том числе

грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям,

а также физическим лицам

Приложение №

к соглашению от « » 20 г. №

Перечень

документов, представляемых для получения Субсидии

1. Заявление Получателя о предоставлении Субсидии за подписью руководителя (уполномоченного лица) Получателя (рекомендуемый образец приведен в [приложении № 1](#_bookmark43) к настоящему Перечню).
2. Выписка из единого государственного реестра юридических лиц (выписка из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей).
3. Справка территориального органа Федеральной налоговой службы, подписанная ее руководителем (уполномоченным лицом), об исполнении Получателем по состоянию на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении Субсидии, или на иную дату, определенную Порядком предоставления субсидии, обязанности по уплате налогов, сборов, страховых взносов, пеней, штрафов, процентов, подлежащих уплате в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.
4. Справка, подтверждающая отсутствие у Получателя на первое число месяца, предшествующего месяцу, в котором планируется заключение соглашения о предоставлении Субсидии, или на иную дату, определенную Порядком предоставления субсидии, просроченной задолженности по возврату в бюджет города субсидий, бюджетных инвестиций, предоставленных в том числе в соответствии с иными правовыми актами, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Российской Федерацией (рекомендуемый образец приведен в приложении № 2 к настоящему Перечню).
5. Документы, подтверждающие осуществление затрат, в том числе: копии договоров и первичных учетных документов (счетов-фактур,

актов сдачи-приемки выполненных работ, оказанных услуг, товарных накладных, платежных ведомостей, документов, подтверждающих численность основного и привлеченного персонала, копий платежных поручений, реестров платежных поручений), заверенные Получателем в порядке, установленном законодательством Российской Федерации1;

копии кредитных договоров (с графиками погашения кредита и уплаты

процентов) и (или) реестра кредитных договоров, заверенные Получателем и кредитной организацией, с приложением выписки по ссудному счету Получателя, подтверждающей получение кредитов, а также документов, подтверждающих своевременную уплату Получателем начисленных процентов за пользование кредитами и своевременное их погашение, заверенные кредитной организацией[2](#_bookmark40);

копии договоров лизинга (с графиками погашения лизинговых платежей), заверенные Получателем и лизинговой компанией, с приложением копий выписок с расчетных счетов Получателя с копиями платежных документов, подтверждающих использование лизинговых платежей на цели, установленные Порядком предоставления субсидии, а также документов, подтверждающих уплату лизинговых платежей, заверенных кредитной организацией, осуществляющей расчетно-кассовые операции по проведению платежей по договору лизинга[3](#_bookmark41).

1. Иные документы по решению [4](#_bookmark42):

орган местного самоуправления, уполномоченный орган

6.1. ;

6.2. .

1 Если Порядком предоставления субсидии предусмотрено предоставление Субсидии на возмещение затрат (недополученных доходов) Получателя в связи с производством (реализацией) товаров, выполнением работ, оказанием услуг.

2 Если Порядком предоставления субсидии предусмотрено предоставление Субсидии на возмещение затрат Получателя на уплату процентов по кредитам.

3 Если Порядком предоставления субсидии предусмотрено предоставление Субсидии на возмещение затрат Получателя на уплату лизинговых платежей.

4 Предусматривается в случае, если это установлено Порядком предоставления субсидии. Указываются иные конкретные документы.

Приложение № 1

к Перечню документов, представляемых

для получения Субсидии Рекомендуемый образец

Заявление

о предоставлении Субсидии

(наименование Получателя, ИНН, КПП, адрес)

в соответствии с ,

(наименование Порядка предоставления Субсидии из бюджета города Получателю)

утвержденными постановлением Администрации города Новошахтинска

(орган местного самоуправления, уполномоченный орган)

от « » 20 г. № (далее – Порядок), просит предоставить Субсидию в размере рублей в целях

(сумма прописью)

.

(целевое назначение Субсидии)

Опись документов, предусмотренных пунктом Порядка, прилагается. Приложение: на л. в ед. экз.

Получатель

(подпись) (расшифровка подписи) (должность)

« » 20 г.

Приложение № 3

к Типовой форме соглашения (договора)

о предоставлении из бюджета города Новошахтинска субсидий, в том числе

грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям,

а также физическим лицам

Приложение №

к соглашению от « » 20 г. № Приложение №

к дополнительному соглашению от « » 20 г. №

План-график перечисления Субсидии (Изменения в план-график перечисления Субсидии)

|  |
| --- |
| КОДЫ |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| [383](consultantplus://offline/ref%3D3F3DFC18D82035EF723E17139B3961EA525C5424BEC82C46608C92AB0D2632F0E934F39CDB96A501023EBED4B64D7246C86CB7CF20B79735O4s9G) |

по Сводному

реестру

Наименование Получателя ИНН[1](#_bookmark44)

Наименование главного

распорядителя средств бюджета города, получатель средств бюджета

Наименование структурного элемента муниципальной программы (муниципального

(орган местного самоуправления, уполномоченный орган)

по Сводному

реестру

проекта)[2](#_bookmark45) по БК2

Вид документа

(первичный – «0»,

уточненный – «1»,

«2», «3», «...»)3

Единица измерения: руб (с точностью до второго знака

после запятой) по ОКЕИ

41

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование направления расходов4 | Код строки | Код по бюджетной классификации бюджета города | | | | | Сроки перечисления Субсидии | | Сумма5 |
| главы | раздела, подразд ела | целевой статьи | | вида расходо в | не ранее (дд.мм.гггг.) | не позднее (дд.мм.гггг.) |
| программной (непрограммной) статьи | направлени я расходов |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |
| Итого по коду БК: | |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |
| Итого по коду БК: | |  |
| Всего: | | | | | | | | |  |

1 Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

2 Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов муниципальной программы (результатов муниципального проекта). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета города.

3 При представлении уточненного плана-графика указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, «1», «2», «3», «...»).

4 Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов бюджета города на предоставление Субсидии, указанного в графе 6.

5 Указывается сумма, подлежащая перечислению. В случае внесения изменения в план-график перечисления Субсидии указывается величина изменения (со знаком «плюс»

- при увеличении; со знаком «минус» - при уменьшении).

Приложение № 4 к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из бюджета города Новошахтинска субсидий, в том числе

грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям,

а также физическим лицам

Приложение №

к соглашению от « » 20 г. № Приложение №

к дополнительному соглашению от « » 20 г. №

Рекомендуемый образец Значения результатов предоставления Субсидии

|  |
| --- |
| КОДЫ |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

по Сводному

реестру

Наименование Получателя ИНН[1](#_bookmark48)

Наименование главного

распорядителя средств бюджета города, получатель средств бюджета города

Наименование структурного элемента муниципальной программы (муниципального

(орган местного самоуправления, уполномоченный орган)

по Сводному

реестру

проекта)[2](#_bookmark49) по БК[2](#_bookmark49)

Вид документа

(первичный – «0»,

уточненный – «1»,

«2», «3», «...»)[3](#_bookmark50)

44

Направление расходов[4](#_bookmark51)

Результат предоставлени я Субсидии

Единица измерения

Код стро ки

Плановые значения результатов предоставления Субсидии по годам (срокам) реализации Соглашения[7](#_bookmark54)

на . .20 на . .20 на . .20 на 20

наимено вание

код по БК

ти наименова п[5](#_bookmark52) ние[6](#_bookmark53)

наименова ние

код по [ОКЕ](consultantplus://offline/ref%3D3F3DFC18D82035EF723E17139B3961EA525C5424BEC82C46608C92AB0D2632F0FB34AB90D992B200032BE885F0O1sAG) [И](consultantplus://offline/ref%3D3F3DFC18D82035EF723E17139B3961EA525C5424BEC82C46608C92AB0D2632F0FB34AB90D992B200032BE885F0O1sAG)

с даты заключе ния Соглаше ния

из них с начала текущего финансов ого года

с даты заключе ния Соглаше ния

из них с начала текущего финансов ого года

с даты заключе ния Соглаше ния

из них с начала текущего финансов ого года

с даты заключе ния Соглаше ния

из них с начала текущего финансов ого года

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10 11 12 13 14 15

0100

в том числе:[8](#_bookmark55)

0200

в том числе:[8](#_bookmark55)

1 Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

2 Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов муниципальной программы (результатов муниципального проекта). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета города.

3 При представлении уточненных значений указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, «1», «2», «3», «...»).

4 Указывается наименование направления расходов целевой статьи расходов бюджета города и соответствующий ему код (13 - 17 разряды кода классификации расходов бюджета города).

5 Указывается тип результата предоставления Субсидии, соответствующий наименованию результата предоставления Субсидии, отраженному в [графе 4](#_bookmark47), в соответствии с типами субсидий, результатов предоставления субсидий, контрольных точек, определенных в [приложении № 1](consultantplus://offline/ref%3D3F3DFC18D82035EF723E17139B3961EA525D5C23B9C62C46608C92AB0D2632F0E934F39CDB97AC05073EBED4B64D7246C86CB7CF20B79735O4s9G) к Порядку проведения мониторинга достижения результатов предоставления субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг, утвержденному приказом Министерства финансов Российской Федерации от 29.09.2021 № 138н (далее – Перечень типов).

6 Указывается наименование результата предоставления Субсидии в соответствии с Порядком предоставления субсидии, а также наименования характеристик (при наличии в Порядке предоставления субсидии информации о характеристиках).

7 Указываются плановые значения результатов предоставления Субсидии, отраженных в [графе 4](#_bookmark47), на различные даты их достижения нарастающим итогом с даты заключения Соглашения и с начала текущего финансового года соответственно. При предоставлении Субсидии в порядке возмещения недополученных доходов и (или) возмещения затрат, при условии наличия достигнутого результата предоставления Субсидии, указываются значения достигнутых результатов предоставления Субсидии и даты их достижения до заключения соглашения.

8 Указываются наименования характеристик, включая наименования материальных и нематериальных объектов и (или) услуги, планируемых к получению в рамках достижения результата (при наличии в Порядке предоставления субсидии положений о таких объектах и (или) услугах).

Приложение № 5

к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из бюджета города Новошахтинска субсидий, в том числе

грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям,

а также физическим лицам

Приложение №

к соглашению от « » 20 г. № Приложение №

к дополнительному соглашению от « » 20 г. №

Рекомендуемый образец

План

мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольные точки) на « » год

|  |
| --- |
| КОДЫ |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

по Сводному

реестру

Наименование Получателя ИНН[1](#_bookmark58)

Наименование главного

распорядителя средств бюджета города, получателя средств бюджета города

Наименование структурного элемента муниципальной программы (муниципального

(орган местного самоуправления, уполномоченный орган)

по Сводному

реестру

проекта)[2](#_bookmark59) по БК[2](#_bookmark59)

Наименование Субсидии по БК[3](#_bookmark60)

Вид документа

(первичный – «0»,

уточненный – «1»,

«2», «3», «...»)[4](#_bookmark61)

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Результат предоставления Субсидии, контрольные точки | Единица измерения | Планово е | Плановый срок |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| наименование[5](#_bookmark62) | код[6](#_bookmark63) | тип[7](#_bookmark64) | наимено вание | код по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref%3D3F3DFC18D82035EF723E17139B3961EA525C5424BEC82C46608C92AB0D2632F0FB34AB90D992B200032BE885F0O1sAG) | значение  [8](#_bookmark65) | достижения (дд.мм.гггг.)  [9](#_bookmark66) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Результат предоставления Субсидии 1: |  |  |  |  |  |  |
| контрольная точка 1.1: | x | x | x | x | x | x |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Результат предоставления Субсидии 1: |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Результат предоставления Субсидии 2: |  |  |  |  |  |  |
| контрольная точка 2.1: | x | x | x | x | x | x |
|  |  |  |  |  |  |  |
| Результат предоставления Субсидии 2: |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |

1 Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

2 Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов муниципальной программы (результатов муниципального проекта). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета города.

3 Указываются 13 - 17 разряды кода классификации расходов бюджета города в соответствии с соглашением.

4 При представлении уточненного плана указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, «1», «2», «3», «...»).

5 Указываются наименования результатов предоставления Субсидии, установленные в [графе 4](#_bookmark57) приложения к соглашению, оформленному в соответствии с [приложением № 4](#_bookmark46) к настоящей Типовой форме, и соответствующие им наименования контрольных точек.

6 Код результата предоставления Субсидии и контрольной точки формируется в системе «Электронный бюджет» автоматически.

7 Указывается тип результата предоставления Субсидии, установленный в [графе 3](#_bookmark56) приложения к соглашению, оформленному в соответствии с [приложением № 4](#_bookmark46) к настоящей Типовой форме, и соответствующие указанному типу результата предоставления Субсидии типы контрольных точек в соответствии с Перечнем типов.

8 Указывается плановое значение результата предоставления Субсидии, установленное в приложении к соглашению, оформленному в соответствии с [приложением № 4](#_bookmark46) к настоящей Типовой форме, а также плановые значения контрольных точек в случае, если контрольные точки имеют измеримые в единицах измерения значения.

9 Указывается срок достижения результата предоставления Субсидии, установленный в приложении к соглашению, оформленному в соответствии с [приложением № 4](#_bookmark46) к настоящей Типовой форме, а также плановый срок достижения контрольных точек.

Приложение № 6 к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из бюджета города Новошахтинска субсидий, в том числе

грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям,

а также физическим лицам

Приложение №

к соглашению от « » 20 г. № Приложение №

к дополнительному соглашению от « » 20 г. №

Рекомендуемый образец

Целевые показатели

|  |
| --- |
| КОДЫ |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

по Сводному

реестру

Наименование Получателя ИНН[1](#_bookmark68)

Наименование главного

распорядителя средств бюджета города, получателя средств бюджета города

Наименование структурного элемента муниципальной программы (муниципального

(орган местного самоуправления, уполномоченный орган)

по Сводному

реестру

проекта)[2](#_bookmark69) по БК[2](#_bookmark69)

Вид документа

(первичный – «0»,

уточненный – «1», «2»,

«3», «...»)[3](#_bookmark70)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Единица измерения | | Код строки | Планово е значение | Плановый срок достижения (дд.мм.гггг) |
| наименова ние | код по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref%3D3F3DFC18D82035EF723E17139B3961EA525C5424BEC82C46608C92AB0D2632F0FB34AB90D992B200032BE885F0O1sAG) |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 |
|  |  |  | 0100 |  |  |
|  |  |  | 0200 |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

1 Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

2 Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов муниципальной программы (результатов муниципального проекта). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета города.

3 При представлении уточненных значений указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, «1», «2», «3», «...»).

Приложение № 7 к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из бюджета города Новошахтинска субсидий, в том числе

грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям,

а также физическим лицам

Приложение №

к соглашению от « » 20 г. № Приложение №

к дополнительному соглашению от « » 20 г. №

Отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидии

по состоянию на 1 20 г.

|  |
| --- |
| КОДЫ |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

Дата по Сводному

реестру

Наименование Получателя ИНН[1](#_bookmark84)

Наименование главного

распорядителя средств бюджета города, получателя средств бюджета города

Наименование структурного элемента муниципальной программы (муниципального

(орган местного самоуправления, уполномоченный орган)

по Сводному

реестру

проекта)[2](#_bookmark49) по БК[2](#_bookmark85)

Номер соглашения[3](#_bookmark86)

Дата соглашения[3](#_bookmark86)

Вид документа

(первичный – «0»,

уточненный – «1», «2»,

[383](consultantplus://offline/ref%3D3F3DFC18D82035EF723E17139B3961EA525C5424BEC82C46608C92AB0D2632F0E934F39CDB96A501023EBED4B64D7246C86CB7CF20B79735O4s9G)

«3», «...»)[4](#_bookmark87)

Периодичность: месячная; квартальная; годовая Единица измерения: руб (с точностью до второго знака

после запятой) по ОКЕИ

1. Информация о достижении значений результатов предоставления Субсидии и обязательствах, принятых в целях их достижения

Направле ние

Результат предоставления

Единица измерения[5](#_bookmark88)

Код стр

Плановые значения[6](#_bookmark89)

Разме р

Фактически достигнутые значения

Объем обязательств,

Неиспо льзован

расходов[5](#_bookmark88)

наим код енов по

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| ание | БК | льта |  | ние | [ОКЕ](consultantplus://offline/ref%3D3F3DFC18D82035EF723E17139B3961EA525C5424BEC82C46608C92AB0D2632F0FB34AB90D992B200032BE885F0O1sAG) |  | закл | начала |  | ения | начала | тных | тах ([гр.](#_bookmark79) |  | ание | [10](#_bookmark93) обязат |
|  |  | та |  |  | [И](consultantplus://offline/ref%3D3F3DFC18D82035EF723E17139B3961EA525C5424BEC82C46608C92AB0D2632F0FB34AB90D992B200032BE885F0O1sAG) |  | ючен | текуще |  | Согла | текуще | величи | [13](#_bookmark79) / [гр.](#_bookmark75) |  |  | ельств |
|  |  |  |  |  |  |  | ия согла шени я | го финан сового года |  | шения | го финан сового года | нах ([гр.](#_bookmark75) [8](#_bookmark75) - [гр.](#_bookmark77)  [11](#_bookmark77)) | [8](#_bookmark75)) x  100%) |  |  | [11](#_bookmark94) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 | 17 18 19 |
|  |  |  |  |  |  | 010 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | 0 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | 020 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  | 0 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  | в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Субсидии[5](#_bookmark88)

тип наименов резу ание

наим енова

код по

оки

с даты

из них с

Субс идии, преду смот ренн ый Согл ашен ием[7](#_bookmark90)

на отчетную

дату[8](#_bookmark91)

с даты из них заключ с

отклонение от

планового значения

в в

абсолю процен

причина

отклонен ия[9](#_bookmark92)

код наим

енов

принятых в целях достижения результатов предоставлен ия Субсидии

обязат денеж ельств ных

ный объем финанс ового обеспеч ения ([гр. 10](#_bookmark76) -

[гр. 17](#_bookmark80))[12](#_bookmark95)

Всего: Всего:

Руководитель (уполномоченное лицо) Получателя

Исполнитель

(должность) (подпись) (расшифровка

подписи)

« » 20 г.

(должность) (фамилия, инициалы)

(телефон)

1. Сведения о принятии отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии[13](#_bookmark96)

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код по бюджетно й классифик ации бюджета города | КОСГУ | Сумма | |
| с начала заключен ия Соглашен ия | из них с начала текущего финансово го года |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| Объем Субсидии, направленный на достижение результатов[14](#_bookmark97) |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Объем Субсидии, потребность в котором не подтверждена[15](#_bookmark98) |  |  |  |  |
|  |  |  |  |
| Объем Субсидии, подлежащий возврату в бюджет[16](#_bookmark99) |  |  |  |  |
| Сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет[17](#_bookmark100) |  |  |  |  |

Руководитель (уполномоченное лицо)

(орган местного самоуправления, уполномоченный орган)

(должность) (подпись) (расшифр

овка подписи)

Исполнитель

« » 20 г.

(должность) (фамилия, инициалы)

(телефон)

1 Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

2 Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов муниципальной программы (результатов муниципального проекта). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета города.

3 Указываются реквизиты соглашения.

4 При представлении уточненного отчета указывается номер корректировки (например, «1», «2», «3», «...»).

5 Показатели [граф 1](#_bookmark72) - [6](#_bookmark74) формируются на основании показателей [граф 1](#_bookmark72) - [6](#_bookmark74), указанных в приложении к соглашению, оформленному в соответствии с [приложением №](#_bookmark46) [4](#_bookmark46) к настоящей Типовой форме.

6 Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в приложении к соглашению, оформленному в соответствии с [приложением № 4](#_bookmark46) к настоящей Типовой форме, на соответствующую дату.

7 Заполняется в соответствии с пунктом 2.1 соглашения на отчетный финансовый

год.

8 Указываются значения показателей, отраженных в [графе 4](#_bookmark73), достигнутые

Получателем на отчетную дату, нарастающим итогом с даты заключения соглашения и с начала текущего финансового года соответственно. При предоставлении Субсидии в порядке возмещения недополученных доходов и (или) возмещения затрат, при условии наличия достигнутого результата предоставления субсидии, указываются фактические значения достигнутых до заключения соглашения результатов предоставления субсидии.

9 Указывается причина отклонения от планового значения и соответствующий ей

код.

10 Указывается объем обязательств, принятых Получателем на отчетную дату,

источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

11 Указывается объем денежных обязательств (за исключением авансов), принятых Получателем на отчетную дату, соответствующих результатам предоставления Субсидии, отраженным в [графе 12](#_bookmark78).

12 Показатель формируется на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения).

13 [Раздел 2](#_bookmark83) формируется органом местного самоуправления, уполномоченным органом по состоянию на 1 число месяца, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения).

14 Указывается объем денежных обязательств Получателя, отраженных в [графе 18](#_bookmark71) [раздела 1](#_bookmark71), принятых органом местного самоуправления, уполномоченным органом, иным органом (организацией) в графе 2 [раздела](#_bookmark81) 2 кода классификации расходов бюджета.

15 Указывается сумма, на которую подлежит уменьшению объем Субсидии [(графа](#_bookmark82) [19 раздела 1)](#_bookmark82). Показатель формируется при представлении отчета по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения).

16 Указывается объем перечисленной Получателю Субсидии, подлежащей возврату в бюджет города. Показатель формируется при представлении отчета по состоянию на 1 января года, следующего за отчетным (по окончании срока действия соглашения).

17 Указывается сумма штрафных санкций (пени), подлежащих перечислению в бюджет, в случае, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено применение

штрафных санкций. Показатели формируются по окончании срока действия соглашения, если иное не установлено Порядком предоставления субсидии.

Приложение № 8 к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из бюджета города Новошахтинска субсидий, в том числе

грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям,

а также физическим лицам

Приложение №

к соглашению от « » 20 г. № Приложение №

к дополнительному соглашению от « » 20 г. №

Рекомендуемый образец

Отчет

о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек)

по состоянию на 1 20 г.

|  |
| --- |
| КОДЫ |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

Дата по Сводному

реестру

Наименование Получателя ИНН[1](#_bookmark105)

Наименование главного

распорядителя средств бюджета города, получателя средств бюджета города

Наименование структурного элемента муниципальной программы (муниципального

(орган местного самоуправления, уполномоченный орган)

по Сводному

реестру

проекта)[2](#_bookmark106) по БК[2](#_bookmark106)

Наименование субсидии по БК[3](#_bookmark107)

Номер соглашения[4](#_bookmark108)

Дата соглашения[4](#_bookmark108)

Вид документа

(первичный – «0»,

уточненный – «1», «2»,

«3», «...»)[5](#_bookmark109)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Результат предоставления Субсидии, контрольные точки[6](#_bookmark110) | | | Единица измерения[6](#_bookmark110) | | Значение | | | Срок достижения (дд.мм.гггг.) | | Статус[12](#_bookmark116) | Причина отклоне ния[13](#_bookmark117) |
| наименование | код | тип | наимено вание | код по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref%3D3F3DFC18D82035EF723E17139B3961EA525C5424BEC82C46608C92AB0D2632F0FB34AB90D992B200032BE885F0O1sAG) | плановое  [7](#_bookmark111) | фактиче ское[8](#_bookmark112) | прогноз ное[9](#_bookmark113) | плановый  [10](#_bookmark114) | фактический (прогнозный  )[11](#_bookmark115) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 |
| Результат предоставления Субсидии[14](#_bookmark118) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| контрольные точки отчетного периода[15](#_bookmark119) | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| контрольные точки планового периода[16](#_bookmark120) | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Результат предоставления Субсидии[14](#_bookmark118) |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| контрольные точки отчетного периода[15](#_bookmark119) | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| контрольные точки планового периода[16](#_bookmark120) | x |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель (уполномоченное лицо) Получателя

Исполнитель

(должность) (подпись) (расшифровка

подписи)

« » 20 г.

(должность)

(фамилия,

инициалы) (телефон)

1 Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

2 Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов муниципальной программы (результатов муниципального проекта). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета города.

3 Показатели формируются на основании показателей, указанных в приложении к соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 5 к настоящей Типовой форме.

4 Указываются реквизиты соглашения.

5 При представлении уточненного отчета указывается номер очередного внесения изменения в приложение (например, «1», «2», «3», «...»).

6 Показатели [граф 1](#_bookmark101) - [5](#_bookmark102) формируются на основании показателей [граф 1](#_bookmark101) - [5](#_bookmark102), указанных в приложении к соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 5 к настоящей Типовой форме.

7 Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в [графе 6](#_bookmark103) приложения к соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 5 к настоящей Типовой форме.

8 Указывается фактически достигнутое значение результата предоставления Субсидии и контрольных точек, установленных в [графе 1](#_bookmark101).

9 Указывается отклонение фактически достигнутого значения результата предоставления Субсидии и контрольных точек, установленных в [графе 1](#_bookmark101), от планового значения, указанного в [графе 6](#_bookmark103), срок достижения по которым на соответствующую отчетную дату наступил.

10 Указываются в соответствии с плановыми датами, установленными в [графе 7](#_bookmark104) приложения к соглашению, оформленному в соответствии с приложением № 5 к настоящей Типовой форме.

11 Указывается срок достижения результата предоставления Субсидии, контрольной точки, указанных в [графе 1](#_bookmark101). В случае, если значение результата предоставления Субсидии, контрольной точки, установленное в [графе 6](#_bookmark103), в отчетном периоде не достигнуто (достигнуто частично), указывается прогнозный срок достижения установленного значения.

12 Указывается статус «0» - отсутствие отклонений, «1» - наличие отклонений.

13 Указывается причина отклонения от планового значения, в случае если на установленную дату плановое значение результата предоставления Субсидии, контрольной точки фактически не достигнуто.

14 Указывается наименование результата предоставления Субсидии.

15 Указывается наименование контрольной точки, дата достижения которой наступила в отчетном периоде.

16 Указывается наименование контрольной точки, достижение которых запланировано в течение трех месяцев, следующих за отчетным периодом.

Приложение № 9 к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из бюджета города Новошахтинска субсидий, в том числе

грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям,

а также физическим лицам

Приложение №

к соглашению от « » 20 г. № Приложение №

к дополнительному соглашению от « » 20 г. №

Рекомендуемый образец Отчет о достижении целевых показателей

|  |
| --- |
| КОДЫ |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

по Сводному

реестру

Наименование Получателя ИНН[1](#_bookmark124)

Наименование главного

распорядителя средств бюджета города, получателя средств бюджета города

Наименование структурного элемента муниципальной программы (муницпального

(орган местного самоуправления, уполномоченный орган)

по Сводному

реестру

проекта)[2](#_bookmark125) по БК[2](#_bookmark125)

Вид документа

(первичный – «0»,

уточненный – «1», «2»,

«3», «...»)[3](#_bookmark126)

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наимено вание показате ля[4](#_bookmark127) | Единица измерения | | Код строки | Плановое значение показателя  [5](#_bookmark128) | Достигнутое значение показателя по состоянию на отчетную дату | Проце нт выпол нения плана | Причи на отклон ения |
| наименов ание | код по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref%3D3F3DFC18D82035EF723E17139B3961EA525C5424BEC82C46608C92AB0D2632F0FB34AB90D992B200032BE885F0O1sAG) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | 0100 |  |  |  |  |
|  |  |  | 0200 |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |

Руководитель (уполномоченное лицо) Получателя

Исполнитель

(должность) (подпись) (расшифровка

подписи)

« » 20 г.

(должность) (фамилия, инициалы)

(телефон)

1 Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

2 Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов муниципальной программы (результатов муниципального проекта). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета города.

3 При представлении уточненного отчета указывается номер очередного внесения изменений в приложение (например, «1», «2», «3», «...»).

4 Указываются в соответствии с наименованиями, установленными в [графе 1](#_bookmark122) приложения к соглашению, оформленному в соответствии с [приложением № 6](#_bookmark67) к настоящей Типовой форме.

5 Указываются в соответствии с плановыми значениями, установленными в [графе 5](#_bookmark123) приложения к соглашению, оформленному в соответствии с [приложением № 6](#_bookmark67) к настоящей Типовой форме.

Приложение № 10 к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из бюджета города Новошахтинска субсидий, в том числе

грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям,

а также физическим лицам

Приложение №

к соглашению от « » 20 г. № Приложение №

к дополнительному соглашению от « » 20 г. №

Рекомендуемый образец

Отчет

об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия

на « » 20 г.[1](#_bookmark135)

|  |
| --- |
| КОДЫ |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| [383](consultantplus://offline/ref%3D3F3DFC18D82035EF723E17139B3961EA525C5424BEC82C46608C92AB0D2632F0E934F39CDB96A501023EBED4B64D7246C86CB7CF20B79735O4s9G) |

Дата по Сводному

реестру

Наименование Получателя ИНН[2](#_bookmark136)

Наименование главного

распорядителя средств бюджета города, получателя средств бюджета города

Наименование структурного элемента муниципальной программы (муниципального

(орган местного самоуправления, уполномоченный орган)

по Сводному

реестру

проекта)[2](#_bookmark136) по БК[3](#_bookmark137)

[Номер](#_bookmark138) [соглашения4](#_bookmark138)

Дата соглашения[4](#_bookmark138)

Периодичность: квартальная, годовая

Единица измерения: руб (с точностью до второго знака

после запятой) по ОКЕИ

Раздел 1. Сведения о выплатах, осуществляемых за счет средств Субсидии

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Код направлен ия расходова ния Субсидии[5](#_bookmark139) | Сумма | | | | | |
| объем выплат | | отклонение от планового значения | | причина отклонения | |
| по плану[6](#_bookmark140) | фактич ески | в абсолютных величинах ([гр. 4](#_bookmark131) - [гр. 5](#_bookmark132)) | в процентах  ([гр. 5](#_bookmark132) / [гр. 4](#_bookmark131)) x  100%) | код | наименов ание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Остаток Субсидии на начало года, всего:[7](#_bookmark141) | 0100 |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе:  потребность в котором подтверждена | 0110 | x |  |  |  |  |  |  |
| подлежащий возврату в бюджет города | 0120 |  |  |  |  |  |  |  |
| Поступило средств, всего: | 0200 | x |  |  |  |  |  |  |
| в том числе:  из бюджета города | 0210 | x |  |  |  |  |  |  |
| возврат средств по выплатам, произведенным в прошлых отчетных периодах (дебиторской задолженности прошлых лет) | 0220 | x |  |  |  |  |  |  |
| из них:  возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой принято | 0221 |  |  |  |  |  |  |  |
| возврат дебиторской задолженности прошлых лет, решение об | 0222 |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| использовании которой не принято |  |  |  |  |  |  |  |  |
| проценты по депозитам, предоставленным займам | 0230 |  |  |  |  |  |  |  |
| иные доходы в форме штрафов и пеней по обязательствам, источником финансового обеспечения которых являлись средства Субсидии | 0240 |  |  |  |  |  |  |  |
| Выплаты по расходам, всего: | 0300 |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе:  выплаты заработной платы персоналу, всего | 0310 |  |  |  |  |  |  |  |
| из них:  налог на доходы физических лиц | 0311 |  |  |  |  |  |  |  |
| выплаты персоналу | 0312 |  |  |  |  |  |  |  |
| взносы на обязательное социальное страхование[8](#_bookmark142) | 0320 |  |  |  |  |  |  |  |
| из них: |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| иные выплаты физическим лицам[9](#_bookmark143) | 0330 |  |  |  |  |  |  |  |
| закупка работ и услуг, всего[10](#_bookmark144): | 0340 |  |  |  |  |  |  |  |
| из них:  оплата работ и услуг контрагентам | 0341 |  |  |  |  |  |  |  |
| из них: |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| налог на добавленную стоимость[11](#_bookmark145) | 0342 |  |  |  |  |  |  |  |
| закупка непроизведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего: | 0350 |  |  |  |  |  |  |  |
| из них:  оплата работ и услуг контрагентам | 0351 |  |  |  |  |  |  |  |
| из них: |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| налог на добавленную стоимость[11](#_bookmark145) | 0352 |  |  |  |  |  |  |  |
| уплата налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением налога на добавленную стоимость и взносов на обязательное социальное страхование, всего[12](#_bookmark146): | 0360 |  |  |  |  |  |  |  |
| из них: |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| предоставление средств иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам в форме гранта | 0370 |  |  |  |  |  |  |  |
| предоставление средств иным юридическим лицам в форме вклада в | 0380 |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| уставный (складочный) капитал юридического лица, в имущество юридического лица |  |  |  |  |  |  |  |  |
| иные выплаты, всего: | 0390 |  |  |  |  |  |  |  |
| из них: |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Возвращено в бюджет города, всего: | 0400 | x |  |  |  |  |  |  |
| в том числе:  израсходованных не по целевому назначению | 0410 | x |  |  |  |  |  |  |
| в результате применения штрафных санкций | 0420 | x |  |  |  |  |  |  |
| в сумме остатка Субсидии на начало года, потребность в которой не подтверждена | 0430 |  |  |  |  |  |  |  |
| в сумме возврата дебиторской задолженности прошлых лет, решение об использовании которой не принято | 0440 |  |  |  |  |  |  |  |
| Остаток Субсидии на конец отчетного периода, всего: | 0500 | x |  |  |  |  |  |  |
| в том числе:  требуется в направлении на те же цели | 0510 | x |  |  |  |  |  |  |
| подлежит возврату в бюджет города | 0520 | x |  |  |  |  |  |  |
| Справочно: выплаты по расходам за счет | 0550 | x |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| процентов, полученных от размещения средств Субсидии на депозитах[13](#_bookmark147) |  |  |  |  |  |  |  |  |

72

1 Отчет составляется нарастающим итогом с начала текущего финансового года.

2 Заполняется в случае, если Получателем является физическое лицо.

3 Указывается в случае, если Субсидия предоставляется в целях достижения результатов (выполнения мероприятий) структурных элементов муниципальной программы (результатов муниципального проекта). В кодовой зоне указываются 4 и 5 разряды целевой статьи расходов бюджета города.

4 Указываются реквизиты соглашения.

5 Коды направлений расходования Субсидии в [графе 3](#_bookmark130) отчета должны соответствовать кодам, указанным в [Сведениях](consultantplus://offline/ref%3D3F3DFC18D82035EF723E17139B3961EA555C5823BFC82C46608C92AB0D2632F0E934F39CDB97AD07043EBED4B64D7246C86CB7CF20B79735O4s9G).

6 Показатель формируется в случае, если соглашением установлены плановые значения на отчетную дату.

7 Указывается сумма остатка Субсидии на 1 января текущего финансового года.

8 Указывается сумма расходов по оплате взносов на обязательное социальное страхование (обязательное пенсионное страхование, обязательное медицинское страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний).

9 Указывается сумма расходов по иным выплатам физическим лицам, включая выплаты премий, стипендий, грантов.

10 Указывается сумма расходов по закупкам работ и услуг, включая выплаты на оплату аренды помещений и оборудования.

11 Указывается сумма налога на добавленную стоимость, уплаченного налоговым агентом.

12 Показатель [строки 0360](#_bookmark134) не включает налог на доходы физических лиц.

13 Указывается сумма выплат по расходам, отраженных по [строке 0300](#_bookmark133), источником финансового обеспечения которых являются проценты, полученные от размещения средств Субсидии на депозитах.

Раздел 2. Сведения об обязательствах, источником финансового обеспечения которых являются средства Субсидии[14](#_bookmark150)

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Код направлен ия расходова ния Субсидии[5](#_bookmark139) | Сумма | | | | | | |
| объем принятых обязательств | | | отклонение от планового значения | | причина отклонения | |
| по плану[6](#_bookmark140) | фактически | | в абсолютн ых величина х ([гр. 4](#_bookmark148) - [гр. 5](#_bookmark149)) | в процен тах ([гр.](#_bookmark149) [6](#_bookmark149) / [гр.](#_bookmark148)  [4](#_bookmark148)) x  100%) | код | наиме нован ие |
| всего[15](#_bookmark151) | из них подлежащих исполнению в текущем финансовом году[16](#_bookmark152) |
| 1 | 5 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| Объем обязательств, принятых в целях достижения результата предоставления Субсидии, всего:[17](#_bookmark153) | 0600 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе:  по выплатам заработной платы персоналу[18](#_bookmark154) | 0610 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| по взносам на обязательное социальное страхование[19](#_bookmark155) | 0620 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| по иным выплатам физическим лицам[20](#_bookmark156) | 0630 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| по закупкам работ и услуг, всего21: | 0640 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| по закупкам непроизведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего: | 0650 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| по уплате налогов, сборов и иных платежей в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением взносов на обязательное социальное страхование, всего: | 0660 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| по предоставлению средств иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам в форме гранта | 0670 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| по предоставлению средств иным юридическим лицам в форме вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица, в имущество юридического лица | 0680 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| по иным выплатам, всего: | 0690 |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них: |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

75

14 Указывается информация об обязательствах Получателя в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии уплатить за счет средств Субсидии бюджету, физическому лицу и юридическому лицу определенные денежные средства в соответствии с условиями заключенной им гражданско-правовой сделки (условиями договора или соглашения), или в соответствии с положениями закона, иного правового акта.

15 Указывается общая сумма обязательств, принятых на отчетную дату в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии (по заключенным договорам, контрактам, соглашениям, в том числе по выплатам физическим лицам, а также по платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации).

16 Указывается сумма обязательств, принятых Получателем на отчетную дату в целях достижения значений результатов предоставления Субсидии, оплата которых в соответствии с условиями гражданско-правовой сделки или в соответствии с положениями закона, иного правового акта, условиями договора или соглашения осуществляется в текущем финансовом году.

17 Указывается общая сумма обязательств, принятых на отчетную дату, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

18 Указывается сумма обязательств по выплате заработной платы, принятых на отчетную дату, источником финансового обеспечения которых является Субсидия. Сумма обязательств отражается в объеме начисленной заработной платы (до удержания налога на доходы физических лиц и прочих удержаний).

19 Указывается сумма обязательств по оплате взносов на обязательное социальное страхование (обязательное пенсионное страхование, обязательное медицинское страхование, обязательное социальное страхование на случай временной нетрудоспособности и в связи с материнством, обязательное социальное страхование от несчастных случаев на производстве и профессиональных заболеваний), источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

20 Указывается сумма обязательств по иным выплатам физическим лицам, включая выплаты премий, стипендий, грантов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

21 Указывается сумма обязательств по закупкам работ и услуг, включая выплаты на оплату аренды помещений и оборудования, источником финансового обеспечения которых является Субсидия.

Раздел 3. Сведения о средствах, размещаемых на депозитах, и полученных доходах22

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Код направлен ия расходова ния Субсидии[5](#_bookmark139) | Сумма | | | |
| объем размещенных на депозитах средств | | отклонение от планового значения | |
| разрешенных к размещению по плану[6](#_bookmark140) | фактичес ки | в абсолютных величинах ([гр. 4](#_bookmark157) - [гр. 5](#_bookmark158)) | в процентах ([гр.](#_bookmark158)  [6](#_bookmark158) / [гр. 4](#_bookmark157)) x  100%) |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 |
| Остаток средств Субсидии, размещенных на депозитных счетах на начало года | 0700 | x |  |  |  |  |
| Поступило средств по депозитным договорам, размещенных на депозитах в прошлых отчетных периодах, всего: | 0710 |  |  |  |  |  |
| в том числе:  возврат суммы депозита | 0711 |  |  |  |  |  |
| проценты по депозитам | 0712 |  |  |  |  |  |
| Перечислено на депозит в течение финансового года | 0720 |  |  |  |  |  |
| Возвращено с депозитного счета средств, размещенных в текущем финансовом году, всего: | 0730 |  |  |  |  |  |
| из них:  средств Субсидии | 0731 |  |  |  |  |  |
| проценты, начисленные по депозитному договору | 0732 |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Остаток средств Субсидии, размещенных на депозитных счетах на конец года | 0740 | x |  |  |  |  |
| Справочно:  среднедневной остаток средств на депозитном счете | 0750 | x |  |  |  |  |
| средний процент, предусмотренный договором депозитного счета | 0760 | x | x |  | x | x |

22 [Сведения](consultantplus://offline/ref%3D3F3DFC18D82035EF723E17139B3961EA555C5823BFC82C46608C92AB0D2632F0E934F39CDB97AD07043EBED4B64D7246C86CB7CF20B79735O4s9G) формируются в случае, если Порядком предоставления субсидии разрешено размещать средства Субсидии на депозит.

Раздел 4. Сведения о расходах на организацию предоставления средств государственной поддержки23

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование показателя | Код строки | Код направлен ия расходова ния Субсидии[5](#_bookmark139) | Сумма | | | | | |
| объем выплат | | отклонение от планового значения | | причина отклонения | |
| по плану[6](#_bookmark140) | факти чески | в абсолютных величинах ([гр. 4](#_bookmark159) - [гр. 5](#_bookmark160)) | в процентах  ([гр. 5](#_bookmark160) / [гр. 4](#_bookmark159)) x  100%) | код | наимен ование |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| Выплаты по расходам, всего: | 03000 |  |  |  |  |  |  |  |
| в том числе:  выплаты заработной платы персоналу | 03100 |  |  |  |  |  |  |  |
| взносы на обязательное социальное страхование[8](#_bookmark142) | 03200 |  |  |  |  |  |  |  |
| иные выплаты физическим лицам9 | 03300 |  |  |  |  |  |  |  |
| закупка работ и услуг, всего10: | 03400 |  |  |  |  |  |  |  |
| из них: |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| закупка непроизведенных активов, нематериальных активов, материальных запасов и основных средств, всего: | 03500 |  |  |  |  |  |  |  |
| из них: |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| уплата налогов, сборов и иных платежей в | 03600 |  |  |  |  |  |  |  |

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, за исключением взносов на обязательное социальное страхование, всего: |  |  |  |  |  |  |  |  |
| из них: |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| иные выплаты, всего: | 03700 |  |  |  |  |  |  |  |
| из них: |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Справочно: выплаты по расходам за счет процентов, полученных от размещения средств Субсидии на депозитах24 | 05500 |  |  |  |  |  |  |  |
| Процент от суммы Субсидии | 08000 |  |  |  |  |  |  |  |
| Ограничение, установленное Порядком предоставления субсидии, % | 08100 | x |  |  |  |  |  |  |
| Ограничение, установленное Порядком предоставления субсидии, руб | 08200 | x |  |  |  |  |  |  |

Руководитель (уполномоченное лицо) Получателя

Исполнитель

(должность) (подпись) (расшифровка

подписи)

« » 20 г.

(должность) (фамилия, инициалы)

(подпись)

23 [Сведения](consultantplus://offline/ref%3D3F3DFC18D82035EF723E17139B3961EA555C5823BFC82C46608C92AB0D2632F0E934F39CDB97AD07043EBED4B64D7246C86CB7CF20B79735O4s9G) формируются в случае, если в целях достижения результатов предоставления Субсидии Получателем осуществляются расходы на организацию предоставления им средств государственной поддержки иным юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам, в том числе в форме гранта, или в форме вклада в уставный (складочный) капитал юридического лица. Указываются расходы, отраженные в том числе по [строке 0300 раздела 1](#_bookmark133) отчета.

24 Указывается сумма выплат по расходам, отраженных по [строке 03000](#_bookmark161), источником финансового обеспечения которых являются проценты, полученные от размещения средств Субсидии на депозитах.

Приложение № 11 к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из бюджета города Новошахтинска субсидий, в том числе

грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям,

а также физическим лицам

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица)

ПРЕТЕНЗИЯ

о невыполнении обязательств соглашения (договора) о предоставлении из бюджета города Новошахтинска субсидий,

в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам от « » 20 г. №

« » 20 г. между

,

(орган местного самоуправления, уполномоченный орган)

именуемый в дальнейшем ,

(орган местного самоуправления, уполномоченный орган)

и ,

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица)

именуемый в дальнейшем «Получатель», было заключено соглашение (договор) о предоставлении из бюджета города субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам № (далее - Соглашение).

В соответствии с пунктом Соглашения Получатель должен

был

исполнить следующие обязательства[1](#_bookmark163):

1. в срок до « » 20 г.;
2. в срок до « » 20 г. Однако указанные обязательства Получателем .

(не исполнены/исполнены не в полном объеме/исполнены с нарушением срока)

В случае если Получателем указанные обязательства не будут исполнены в объеме, установленном Соглашением, в соответствии с пунктом 7.6 Соглашения

(орган местного самоуправления, уполномоченный орган) вправе расторгнуть Соглашение в одностороннем порядке.

В связи с вышеизложенным

(орган местного самоуправления, уполномоченный орган)

сообщает о необходимости устранения Получателем вышеуказанных нарушений в срок до « » 20 г.

Настоящая Претензия считается полученной с момента:

подписания настоящей (орган местного самоуправления, уполномоченный орган)

Претензии в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный Бюджет»[2](#_bookmark164);

получения Получателем настоящей Претензии в виде бумажного документа[3](#_bookmark165).

Руководитель:

(орган местного самоуправления, уполномоченный орган)

/ /

(подпись) (фамилия, инициалы)

1 Указываются неисполненные (исполненные не в полном объеме) обязательства Получателя по Соглашению.

2 Предусматривается в случае формирования и подписания претензии в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

3 Предусматривается в случае формирования и подписания претензии в форме бумажного документа.

Приложение № 12

к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из бюджета города Новошахтинска субсидий, в том числе

грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям,

а также физическим лицам

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица)

ТРЕБОВАНИЕ

об уплате штрафных санкций

« » 20 г. между

,

(орган местного самоуправления, уполномоченный орган)

именуемый в дальнейшем ,

(орган местного самоуправления, уполномоченный орган)

и ,

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица)

именуемый в дальнейшем «Получатель», было заключено соглашение (договор) о предоставлении из бюджета города Новошахтинскасубсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам № (далее - Соглашение).

В соответствии с пунктом Соглашения Получатель должен был исполнить следующие обязательства[1](#_bookmark167):

1. в срок до « » 20 г.;
2. в срок до « » 20 г. Однако указанные обязательства Получателем .

(не исполнены/исполнены не в полном объеме/исполнены

с нарушением срока) В связи с вышеизложенным (орган местного самоуправления, уполномоченный орган)

сообщает о необходимости уплаты штрафных санкций, размер которых приведен в приложении к настоящему Требованию в срок до « » 20 г.

Настоящее Требование считается полученным с момента:

Подписания настоящего (орган местного самоуправления, уполномоченный орган)

Требования в форме электронного документа в государственной

интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»2;

получения Получателем настоящего Требования в виде бумажного документа[3](#_bookmark168).

Руководитель:

(орган местного самоуправления, уполномоченный орган)

/ /

(подпись) (фамилия, инициалы)

1 Указываются неисполненные (исполненные не в полном объеме, исполненные с нарушением срока) обязательства Получателя по Соглашению.

2 Предусматривается в случае формирования и подписания требования в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

3 Предусматривается в случае формирования и подписания требования в форме бумажного документа.

Приложение к Требованию об уплате штрафных санкций

Расчет размера штрафных санкций

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наимен ование результа та (показат еля)[4](#_bookmark169) | Наимен ование меропр иятия[5](#_bookmark170) | Единица измерения | | Планов ое значен ие результ ата (показа теля) | Достигн утое значение результа та (показат еля) | Объем Субсид ии, (тыс. руб) | Корректиру ющие коэффициен ты[6](#_bookmark171) | | Размер штрафн ых санкций (тыс. руб) |
| наим енова ние | код по [ОКЕИ](consultantplus://offline/ref%3D3F3DFC18D82035EF723E17139B3961EA525C5424BEC82C46608C92AB0D2632F0FB34AB90D992B200032BE885F0O1sAG) |
| K1 | K2 |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| Итого: | | - | - | - | - | - | - | - | - |  |

Руководитель (уполномоченное лицо)

Исполнитель

(должность) (подпись) (расшифровка

подписи)

(должность) (фамилия, инициалы)

(телефон)

4 Заполняется в соответствии с Порядком предоставления субсидии.

5 Заполняется в случаях, если Порядком предоставления субсидии предусмотрено перечисление Субсидии в разрезе конкретных мероприятий.

6 Заполняется в случаях, установленных Порядком предоставления субсидии.

Приложение № 13

к Типовой форме соглашения (договора)

о предоставлении из бюджета города Новошахтинска субсидий, в том числе

грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям,

а также физическим лицам

Акт

об исполнении обязательств по соглашению (договору) о предоставлении из бюджета города Новошахтинска субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам

от « » 20 года №

г.

(место составления акта)

« » 20 г. №

(дата заключения акта) (номер акта)

,

(орган местного самоуправления, уполномоченный орган)

которому как получателю средств бюджета города доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление ,

(наименование субсидии (гранта

в форме субсидии) именуемый в дальнейшем ,

(орган местного самоуправления, уполномоченный орган)

в лице ,

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя органа местного самоуправления, уполномоченного органа или уполномоченного им лица)

действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_,

(реквизиты учредительного документа (положения) органа местного самоуправления, уполномоченного органа,

доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

и , (наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица)

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице

,

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя

или физического лица)

действующего на основании ,

(реквизиты устава юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, доверенности)

далее именуемые «Стороны», составили настоящий Акт о нижеследующем.

1. По соглашению (договору) о предоставлении из бюджета города Новошахтинска субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам от « » 20 г. № (далее соответственно - Соглашение, Субсидия) Получателем:
   1. Обязательства по Соглашению выполнены в полном объеме[1](#_bookmark173).
      1. Объем финансового обеспечения расходов, предусмотренных Соглашением, необходимых для оплаты принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии на 1 января 20 г.[2](#_bookmark174), в соответствии с отчетом о достижении значений результатов предоставления Субсидии составил ( ) рублей копеек.

(сумма цифрами) (сумма прописью)

* 1. Обязательства по Соглашению выполнены не в полном объеме[3](#_bookmark175).
     1. Объем финансового обеспечения расходов, предусмотренных Соглашением, необходимых для оплаты принятых в целях достижения результатов предоставления Субсидии на 1 января 20 г.[2](#_bookmark174), в соответствии с отчетом о достижении значений результатов предоставления Субсидии составил ( ) рублей копеек.

(сумма цифрами) (сумма прописью)

* + 1. В соответствии с решением

(орган местного самоуправления, уполномоченный орган)

об использовании остатка Субсидии, не использованного по состоянию на 1 января 20 г., принятого в соответствии с пунктом 4.2.2.1 Соглашения, средства в объеме ( ) рублей копеек

(сумма цифрами) (сумма прописью) используются на цели, установленные в разделе 1 Соглашения[4](#_bookmark176).

* + 1. В соответствии с отчетом о достижении значений результатов предоставления Субсидии на 1 января 20 г., средства

Субсидии в размере ( ) рублей копеек (сумма цифрами) (сумма прописью)

в соответствии с пунктом 4.3.19 Соглашения подлежат возврату в бюджет города в срок до « » 20 г. по следующим реквизитам4.1:

код классификации расходов бюджета города [5](#_bookmark177);

код классификации доходов бюджета города [5](#_bookmark177).1.

1. Настоящий Акт заключен Сторонами в форме:
   1. электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами

«Электронный бюджет» и подписан усиленными квалифицированными электронными подписями лиц, имеющих право действовать от имени каждой

из Сторон настоящего Акта[6](#_bookmark178);

* 1. бумажного документа в двух экземплярах, по одному экземпляру для каждой из Сторон[7](#_bookmark179).

1. Реквизиты Сторон8:

|  |  |
| --- | --- |
| Полное и сокращенное (при наличии) наименования  (органа местного самоуправления, уполномоченный орган) | Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя |
| Наименование  (органа местного самоуправления, уполномоченного органа) | Наименование Получателя |
| Основной государственный регистрационный номер, Код по Общероссийскому [классификатору](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=149911) территорий муниципальных образований (далее соответственно - ОГРН, ОКТМО) | ОГРН, ОКТМО |
| Место нахождения: | Место нахождения: |
| Идентификационный номер налогоплательщика/Код причины постановки на учет (далее соответственно - ИНН, КПП) | ИНН/КПП9 |

1. Подписи Сторон:

|  |  |
| --- | --- |
| Полное и сокращенное (при наличии) наименования  (орган местного самоуправления, уполномоченный орган) | Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя |
| /  (подпись) (фамилия, имя, отчество  (при наличии)) | /  (подпись) (фамилия, имя, отчество  (при наличии)) |

1 Предусматривается в случае, если Получатель выполнил обязательства по Соглашению в полном объеме.

2 Указывается год, следующий за годом предоставления Субсидии.

3 Предусматривается в случае, если Получатель выполнил обязательства по Соглашению не в полном объеме.

4 Предусматривается в случае, если органом местного самоуправления, уполномоченным органом принято решение о подтверждении потребности Получателя в остатке Субсидии.

4.1 Предусматривается в случае, если средства Субсидии полностью или частично подлежат возврату в бюджет города.

5 Предусматривается в случае возврата средств Субсидии в текущем финансовом

году.

5.1 Предусматривается в случае возврата средств Субсидии в году, следующем за

годом предоставления Субсидии.

6 Предусматривается в случае формирования и подписания Акта в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами

«Электронный бюджет».

7 Предусматривается в случае составления и подписания Акта в форме бумажного документа.

8 Реквизиты Получателя, являющегося физическим лицом, не указываются в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации наличие соответствующих реквизитов не предусмотрено.

9 Для некоммерческих организаций, расположенных на территории иностранных государств, вместо ИНН/КПП указывается код по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса.

Приложение № 14

к Типовой форме соглашения (договора)

о предоставлении из бюджета города Новошахтинска субсидий, в том числе

грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям,

а также физическим лицам

Дополнительное соглашение

к соглашению (договору) о предоставлении из бюджета города Новошахтинска субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам

от « » 20 г. №

г.

(место заключения дополнительного соглашения)

« » 20 г. №

(дата заключения дополнительного соглашения)

(номер дополнительного соглашения)[**1**](#_bookmark180)

,

(наименование органа местного самоуправления, уполномоченного органа) которому как получателю средств бюджета города доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление

,

(наименование субсидии (гранта в форме субсидии)

именуемый в дальнейшем

(орган местного самоуправления, уполномоченный орган),

в лице ,

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество

(при наличии) руководителя органа местного самоуправления, уполномоченного органа или уполномоченного им лица)

действующего на основании ,

(реквизиты учредительного документа (положения) органа местного самоуправления, уполномоченного органа,

доверенности, приказа или иного документа, удостоверяющего полномочия)

и ,

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица)

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице

,

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица)

действующего на основании , (реквизиты устава юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, доверенности)

с согласия законного представителя 2,

(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, являющегося законным представителем Получателя)

3,

(наименование иного юридического лица)

именуемый в дальнейшем «Агент», в лице

,

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Агента или уполномоченного им лица)

действующего на основании ,

(реквизиты учредительного документа Агента, доверенности, приказа или иного документа,

удостоверяющего полномочия) далее именуемые «Стороны», в соответствии с пунктом 7.3 соглашения (договора) о предоставлении из областного бюджета субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам от « » 20 г. № (далее соответственно – Соглашение, Субсидия) заключили настоящее Дополнительное соглашение к Соглашению о нижеследующем.

1. Внести в Соглашение следующие изменения[4](#_bookmark182):
   1. в преамбуле:
      1. ;
      2. ;
   2. в разделе 1 «Предмет Соглашения»:
      1. пункт 1.1.1 изложить в следующей редакции:

« »;

* + 1. пункт 1.1.2 изложить в следующей редакции:

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| « |  |  |  |  |  |  | »; |
| « | 1.2.3. | пункт | 1.1.3 | изложить | в | следующей | редакции:  »; |
| « | 1.2.4. | пункт | 1.1.4 | изложить | в | следующей | редакции:  »; |

* 1. в разделе 2 «Финансовое обеспечение предоставления Субсидии»:
     1. [пункт 2.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=483008&dst=100049) изложить в следующей редакции:

«2.1. Субсидия предоставляется на цели, указанные в [разделе I](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=483008&dst=100029)

настоящего Соглашения, в размере ( )

(сумма цифрами) (сумма прописью)

рублей копеек, в том числе:»;

* + 1. абзац [пункта 2.1.1](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=483008&dst=100052) изложить в следующей

редакции:

«в 20 году ( ) рублей копеек -

(сумма цифрами) (сумма прописью) по коду БК ;»;

код БК

* + 1. абзац [пункта 2.1.2](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=483008&dst=100056) изложить в следующей редакции:

«в 20 году ( ) рублей копеек;»; (сумма цифрами) (сумма прописью)

* 1. в разделе 3 «Условия и порядок предоставления Субсидии»:
     1. пункт 3.1.1.1изложить в следующей редакции:

«3.1.1.1. в срок до « » 20 г. документов, подтверждающих направление собственных и (или) привлеченных средств (заемные и кредитные средства, средства спонсоров и другие средства, полученные Получателем, за исключением средств, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации), в размере не менее процентов общего объема Субсидии на цели, указанные в [разделе I](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=483008&dst=100029) настоящего Соглашения;»;

* + 1. пункт 3.1.1.2 изложить в следующей редакции:

«3.1.1.2. в срок до « » 20 г. иных документов:»;

* + 1. пункт 3.1.2 изложить в следующей редакции:

«3.1.2. на возмещение при представлении (затрат/недополученных доходов)

в документов, (Получателем, Агентом) (орган местного самоуправления, уполномоченный орган)

подтверждающих ,

(фактически произведенные затраты/недополученные доходы) на возмещение которых предоставляется Субсидия, а также иных документов, определенных в приложении № к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.»;

* + 1. пункт 3.2.1 изложить в следующей редакции:

«3.2.1. На счет Получателя, открытый в (наименование кредитной организации/органа, осуществляющей

(его) открытие и ведение лицевых счетов, в порядке, установленном правовыми

актами Российской Федерации и Ростовской области)»;

* + 1. пункт 3.2.1.1 изложить в следующей редакции:

«3.2.1.1. в соответствии с планом-графиком перечисления Субсидии, установленным в приложении № к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения;»;

* + 1. пункт 3.2.1.2 изложить в следующей редакции:

«3.2.1.2. не позднее рабочего дня, следующего за днем представления

(Получателем, Агентом4)

в следующих документов:»;

(орган местного самоуправления, уполномоченный орган)

* 1. в разделе 4 «Взаимодействие Сторон»:
     1. пункт 4.1.2 изложить в следующей редакции:

«4.1.2. осуществлять проверку представляемых

(Получателем, Агентом) документов, указанных в пунктах настоящего Соглашения, в том числе на соответствие их Порядку предоставления субсидии, в течение

рабочих дней со дня их получения от

;»;

(Получателем, Агентом)

* + 1. пункт 4.1.5.1 изложить в следующей редакции:

«4.1.5.1. значения результатов предоставления Субсидии и характеристик результатов предоставления субсидии (далее – характеристики), согласно приложению № к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения;»;

* + 1. пункт 4.1.5.2 изложить в следующей редакции:

«4.1.5.2. план мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольные точки) согласно приложению № к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения;»;

* + 1. пункт 4.1.6.1 изложить в следующей редакции:

«4.1.6.1. отчета о достижении значений результатов предоставления Субсидии согласно приложению № к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с [пунктом 4.3.14.2](#_bookmark23) настоящего Соглашения;»;

* + 1. пункт 4.1.6.2 изложить в следующей редакции:

«4.1.6.2. отчета о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек) согласно приложению № к настоящему Соглашению, которое является неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с пунктом 4.3.14.3 настоящего Соглашения;»;

* + 1. пункт 4.1.6(1) изложить в следующей редакции:

«4.1.6.(1). принимать отчет, указанный в пункте 4.1.6.1 настоящего Соглашения, не позднее рабочего дня следующего за днем его представления Получателем в соответствии с пунктом 4.3.14.2 настоящего Соглашения;»;

* + 1. пункт 4.1.7.1.1 изложить в следующей редакции:

«4.1.7.1.1. отчета об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия согласно приложению № к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения, представленного в соответствии с [пунктом 4.3.14.1](#_bookmark22) настоящего Соглашения;»;

* + 1. пункт 4.1.11 изложить в следующей редакции:

«4.1.11. по завершении финансового года или по окончании срока действия настоящего Соглашения после принятия отчетов, установленных

пунктом 4.3.14 настоящего Соглашения, направлять Получателю Акт об исполнении обязательств по настоящему Соглашению в срок не позднее рабочего дня со дня принятия указанных отчетов;»;

* + 1. пункт 4.1.12 изложить в следующей редакции:

«4.1.12. рассматривать предложения, документы и иную информацию, направленную Получателем, в том числе в соответствии с [пунктом 4.4.1](#_bookmark25) настоящего Соглашения, в течение рабочих дней со дня их получения и уведомлять Получателя о принятом решении;»

* + 1. пункт 4.1.13 изложить в следующей редакции:

«4.1.13. направлять Получателю разъяснения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, в течение рабочих дней со дня получения обращения Получателя в соответствии с [пунктом 4.4.2](#_bookmark26) настоящего Соглашения;»;

* + 1. пункт 4.1.14 изложить в следующей редакции:

«4.1.14. обеспечивать согласование с Получателем новых условий настоящего Соглашения в случае уменьшения

(органом местного самоуправления, уполномоченным органом)

ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств на предоставление Субсидии, приводящего к невозможности предоставления Субсидии в размере, определенном пунктом 2.1 настоящего Соглашения, в том числе размера и (или) сроков предоставления Субсидии в течение рабочих дней со дня такого уменьшения;»;

* + 1. пункт 4.1.2.1 изложить в следующей редакции:

«4.2.2.1. решение об использовании остатка Субсидии, не использованного на начало очередного финансового года, на цели, указанные в разделе 1 настоящего Соглашения, не позднее рабочего дня со дня получения от Получателя документов, подтверждающих наличие и объем неисполненных обязательств, источником финансового обеспечения которых является указанный остаток;»;

* + 1. пункт 4.2.3 изложить в следующей редакции:

«4.2.3. приостанавливать предоставление Субсидии в случае установления или получения от органа

(органом местного самоуправления, уполномоченным органом)

муниципального финансового контроля информации о факте нарушения Получателем целей, условий и порядка предоставления - Субсидии, в том числе указания в документах, представленных Получателем в соответствии с настоящим Соглашением, недостоверных сведений, до устранения указанных нарушений с обязательным уведомлением Получателя не позднее рабочего дня с даты принятия решения о приостановлении предоставления Субсидии;»;

* + 1. пункт 4.3.2 изложить в следующей редакции:

«4.3.2. представить в в срок до

(органу местного самоуправления уполномоченному органу, Агенту)

документы, установленные [пунктами 4.2.2](#_bookmark18).1 и (или) 4.2.2.2 настоящего Соглашения;»;

* + 1. пункт 4.3.3.1 изложить в следующей редакции:

«4.3.3.1. [Сведения](consultantplus://offline/ref%3D7423C2BDFD3076F14B49143B82F26592DE08A166EDD9E47BCD122E6C242533EB80BA304A4914EE1F74A9605D8F04D8E76843793F057390BCN4s2G) не позднее рабочего дня со дня заключения настоящего Соглашения;»;

* + 1. пункт 4.3.3.2 изложить в следующей редакции:

«4.3.3.2. [Сведения](consultantplus://offline/ref%3D7423C2BDFD3076F14B49143B82F26592DE08A166EDD9E47BCD122E6C242533EB80BA304A4914EE1F74A9605D8F04D8E76843793F057390BCN4s2G) с учетом внесенных изменений не позднее

рабочего дня со дня внесения в них изменений;»;

* + 1. пункт 4.3.14.1 изложить в следующей редакции:

«4.3.14.1. отчет об осуществлении расходов, источником финансового обеспечения которых является Субсидия, в соответствии с [пунктом 4.1.7.1.1](#_bookmark14) настоящего Соглашения, не позднее рабочего дня, следующего за отчетным ;»;

(месяц, квартал, год)

* + 1. пункт 4.3.14.2 изложить в следующей редакции:

«4.3.14.2. отчет о достижении значений результатов предоставления Субсидий в соответствии с [пунктом 4.1.6.1](#_bookmark12) настоящего Соглашения не позднее

рабочего дня, следующего за отчетным ;»;

(месяц, квартал, год)

* + 1. пункт 4.3.14.3 изложить в следующей редакции:

«4.3.14.3. отчет о реализации плана мероприятий по достижению результатов предоставления Субсидии (контрольных точек) в соответствии с пунктом 4.1.6.2 настоящего Соглашения не позднее рабочего дня, следующего за отчетным .»;

(месяц, квартал, год)

* + 1. пункт 4.3.15 изложить в следующей редакции:

«4.3.15. направлять по запросу

(органа местного самоуправления, уполномоченного органа, Агента)

документы и информацию, необходимые для осуществления контроля за соблюдением целей, условий и порядка предоставления Субсидии в соответствии с [пунктом 4.2.4](#_bookmark19) настоящего Соглашения, в течение рабочих дней со дня получения указанного запроса;»;

* + 1. пункт 4.3.18 изложить в следующей редакции:

«4.3.18. возвращать неиспользованный остаток Субсидии в доход бюджета города в случае отсутствия решения, принимаемого

(органом местного самоуправления, уполномоченный орган)

в соответствии с [пунктом 4.2.2.1](consultantplus://offline/ref%3D3B6EA2D17DF047EC2B8B2D01A0682027979ECA807F577211961275853E18255B17DDD794D49285022782475FF8777A4EF18DD321FC3FA336Z5RAL) настоящего Соглашения, в срок до « »

20 г.;»;

* 1. в разделе 7 «Заключительные положения»:
     1. пункт 7.3 изложить в следующей редакции:

«7.3. Изменение настоящего Соглашения, в том числе в соответствии с положениями [пункта 4.2.1](#_bookmark17) настоящего Соглашения, осуществляется по соглашению Сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения к

настоящему Соглашению согласно приложению № к настоящему Соглашению, являющемуся неотъемлемой частью настоящего Соглашения.;»

* 1. Иные положения по настоящему Дополнительному соглашению5:
     1. ;
     2. .
  2. раздел 8 «Платежные реквизиты Сторон» изложить в следующей редакции:

«8. Платежные реквизиты Сторон

|  |  |
| --- | --- |
| Полное и сокращенное (при наличии) наименования  (органа местного самоуправления, уполномоченного органа) | Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя |
| Наименование  (органа местного самоуправления, уполномоченного органа) | Наименование Получателя |
| Основной государственный регистрационный номер, Код по Общероссийскому [классификатору](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=149911) территорий муниципальных образований (далее соответственно - ОГРН, ОКТМО) | ОГРН, ОКТМО |
| Место нахождения: | Место нахождения: |
| Идентификационный номер налогоплательщика/Код причины постановки на учет (далее соответственно  - ИНН, КПП) | ИНН/КПП |
| Платежные реквизиты: | Платежные реквизиты: |
| Наименование учреждения Банка России Наименование и место нахождения финансового органа, в котором открыт лицевой счет  Наименование и место нахождения финансового органа, которому открыт казначейский счет,  Банковский идентификационный код (далее - БИК)  Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет | Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации) БИК  Расчетный (корреспондентский) счет Наименование и место нахождения территориального органа Федерального казначейства, в котором после заключения соглашения будет открыт лицевой счет/ Наименование и место нахождения финансового органа, в котором после заключения соглашения будет открыт лицевой счет  Наименование и место нахождения финансового органа, которому открыт казначейский счет,  БИК |

|  |  |
| --- | --- |
|  | Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет |

»;

* 1. приложение № к Соглашению изложить в редакции согласно приложению № к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;
  2. дополнить приложением № к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью;
  3. внести изменения в приложение № согласно приложению № к настоящему Дополнительному соглашению, которое является его неотъемлемой частью.

1. Настоящее Дополнительное соглашение является неотъемлемой частью Соглашения.
2. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон, и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Соглашению.
3. Условия Соглашения, не затронутые настоящим Дополнительным соглашением, остаются неизменными.
4. Иные заключительные положения по настоящему Дополнительному Соглашению:
   1. настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа в виде сканированного образа Соглашения на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, подписанного электронной подписью должностного лица органа местного самоуправления, уполномоченного органа, уполномоченного на подписание такого Соглашения, заверенного подписью ответственного работника МБУ города Новошахтинска «МФЦ» (далее - МФЦ), печатью и штампом МФЦ и содержащего подпись Получателя6;
   2. настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в экземплярах, по одному экземпляру (двух, трех3) для каждой из Сторон 7;

5.3. 8.

1. Подписи Сторон:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Полное и сокращенное (при наличии) наименования  (орган местного самоуправления, уполномоченный орган) | | Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя (фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя Получателя)9 | | Полное и сокращенное (при наличии) наименования Агента[3](#_bookmark181) | |
| (подпись) | / (фамилия, имя, отчество (при наличии) | (подпись) | / (фамилия, имя, отчество (при наличии) | (подпись) | / (фамилия, имя, отчество (при наличии) |

1 В случае если соглашение заключается в форме электронного документа, номер соглашения присваивается в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

2 Предусматривается в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации заключение соглашения Получателем возможно только с согласия его законных представителей.

3 Предусматривается в случае, если правилами (порядком) предоставления субсидии (гранта в форме субсидии) из бюджета города Получателю предусмотрено участие иного юридического лица в заключении соглашения.

4 Указываются пункты и (или) разделы Соглашения, в которые вносятся изменения.

5 Указываются изменения, вносимые в пункты 3.1.1.2.1, 3.1.1.2.2, 3.1.1.3.1, 3.1.1.3.2,

3.2.1.2.1, 3.2.1.2.2, 3.3, 4.1.3.3.1, 4.1.3.3.2, 4.1.5.3.1, 4.1.5.3.2, 4.1.6.3, 4.1.7.1.2.1, 4.1.7.1.2.2,

4.1.15.1, 4.1.15.2, 4.2.5.1, 4.2.5.2, [4.3.9.2](#_bookmark20), 4.3.14.4.1, 4.3.14.4.2, 4.3.20.1, 4.3.20.2, 4.4.4.1, 4.4.4.2,

4.5.1.1, 4.5.1.2, 4.5.2.1, 4.5.2.2, 5.2.1, 5.2.2, 6.1.1, 6.1.2, 7.6.5, 7.8.3 Соглашения, а также иные

конкретные положения (при наличии).

6 Пункт 5.1 включается в Дополнительное соглашение к соглашению в случае формирования и подписания соглашения в форме электронного документа в виде сканированного образа Соглашения на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, подписанного электронной подписью должностного лица органа местного самоуправления, уполномоченного органа, уполномоченного на подписание такого Соглашения, заверенного подписью ответственного работника МБУ города Новошахтинска «МФЦ» (далее – МФЦ), печатью и штампом МФЦ и содержащего подпись Получателя.

7 Пункт 5.3 включается в Дополнительное соглашение к Соглашению в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

8 Указываются иные конкретные условия (при необходимости).

9 Указывается Получатель или законный представитель Получателя в случае, если Получателем является физическое лицо, и в соответствии с законодательством Российской Федерации заключение соглашения Получателем возможно только с согласия его законных представителей.

Приложение № 15 к Типовой форме соглашения (договора) о предоставлении из бюджета города Новошахтинска субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям,

а также физическим лицам

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица)

УВЕДОМЛЕНИЕ

об изменении отдельных положений соглашения (договора) о предоставлении из бюджета города Новошахтинска субсидий,

в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам от « » 20 г. № в одностороннем

порядке

« » 20 г. между

,

(наименование органа местного самоуправления, уполномоченного органа)

именуемый в дальнейшем

(орган местного самоуправления, уполномоченный орган)

и ,

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица)

именуемый в дальнейшем «Получатель», было заключено соглашение (договор) о предоставлении из бюджета города субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам № (далее - Соглашение).

В соответствии с пунктом 7.4 Соглашения

(орган местного самоуправления, уполномоченный орган)

вправе в одностороннем порядке изменить Соглашение в случае

(причина

.

изменения Соглашения)

В связи с вышеизложенным

(орган местного самоуправления, уполномоченный орган)

уведомляет Получателя о том, что:

в абзаце пункта 2.1.1 слова «по коду БК » следует читать

(код БК)

словами «по коду БК ».

(код БК)

в разделе 8 «Платежные реквизиты Сторон» платежные реквизиты

излагаются в следующей редакции: (орган местного самоуправления, уполномоченный орган)

«

|  |  |
| --- | --- |
| Полное и сокращенное (при наличии) наименования  (орган местного самоуправления, уполномоченный орган) | |
| Наименование |  |
| (орган местного самоуправления, уполномоченный орган)  Основной государственный регистрационный номер, Код по Общероссийскому [классификатору](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=149911) территорий муниципальных образований (далее соответственно - ОГРН, ОКТМО) | |
| Место нахождения: | |
| Идентификационный номер налогоплательщика/Код причины постановки на учет (далее соответственно - ИНН, КПП) | |
| Наименование учреждения Банка России Наименование и место нахождения финансового органа, в котором открыт лицевой счет Наименование и место нахождения финансового органа, которому открыт казначейский счет, Банковский идентификационный код (далее - БИК) Единый казначейский счет  Казначейский счет Лицевой счет | |

».

Соглашение считается измененным с момента:

подписания настоящего (орган местного самоуправления, уполномоченного органа)

Уведомления в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»[1](#_bookmark184);

получения Получателем настоящего уведомления в виде бумажного документа2.

Руководитель:

/ /

(орган местного самоуправления,

уполномоченный орган) (подпись) (фамилия, инициалы)

1 Предусматривается в случае формирования и подписания уведомления в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

2 Предусматривается в случае формирования и подписания уведомления в форме бумажного документа.

Приложение № 16

к Типовой форме соглашения (договора)

о предоставлении из бюджета города Новошахтинска субсидий, в том числе

грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям,

а также физическим лицам

ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ СОГЛАШЕНИЕ

о расторжении соглашения (договора) о предоставлении из бюджета города Новошахтинска субсидий,

в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям,

а также физическим лицам

от « » 20 г. №

г. (место заключения дополнительного соглашения)

« » 20 г. №

(дата заключения (номер дополнительного

дополнительного соглашения)

соглашения)

, (наименование органа местного самоуправления, уполномоченного органа)

которому как получателю средств бюджета города доведены лимиты бюджетных обязательств на предоставление ,

(наименование субсидии (гранта

в форме субсидии) именуемый в дальнейшем

(орган местного самоуправления, уполномоченный орган)

в лице ,

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество

(при наличии) руководителя органа местного самоуправления, уполномоченного органа или уполномоченного им лица)

действующего на основании ,

(реквизиты учредительного документа (положения) органа местного самоуправления, уполномоченного органа, удостоверяющего полномочия)

и ,

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица)

именуемый в дальнейшем «Получатель», в лице

,

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии)

лица, представляющего Получателя, или уполномоченного им лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя

или физического лица)

действующего на основании

,

(реквизиты устава юридического лица, свидетельства о государственной регистрации индивидуального предпринимателя, доверенности)

с согласия законного представителя [1](#_bookmark187),

(фамилия, имя, отчество (при наличии) лица, являющегося законным представителем Получателя)

[2](#_bookmark188),

(наименование иного юридического лица)

именуемый в дальнейшем «Агент», в лице

,

(наименование должности, а также фамилия, имя, отчество (при наличии) руководителя Агента или уполномоченного им лица)

действующего на основании ,

(реквизиты учредительного документа Агента, доверенности, приказа или иного документа,

удостоверяющего полномочия) далее именуемые «Стороны», заключили настоящее Дополнительное соглашение о расторжении соглашения (договора) о предоставлении из бюджета города Новошахтинска субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам от « » 20 г. № (далее соответственно

* Соглашение, Субсидия) в соответствии с

.

(документ, предусматривающий основание для расторжения Соглашения (при наличии), или [пункт 7.5](#_bookmark27) Соглашения)

* 1. Соглашение расторгается с даты вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения о расторжении Соглашения.
  2. Состояние расчетов на дату расторжения Соглашения:
     1. бюджетное обязательство

(орган местного самоуправления, уполномоченный орган)

исполнено в размере ( ) рублей копеек

(сумма цифрами) (сумма прописью)

по коду классификации расходов бюджета города [3](#_bookmark189);

* + 1. обязательство Получателя исполнено в размере

(сумма цифрами)

( ) рублей копеек Субсидии, предоставленной (сумма прописью)

в соответствии с пунктом статьи Бюджетного кодекса Российской Федерации;

* + 1. в течение « » дней со дня (орган местного самоуправления, уполномоченный орган)

расторжения Соглашения обязуется перечислить Получателю сумму Субсидии в размере: ( ) рублей копеек[4](#_bookmark190);

(сумма цифрами) (сумма прописью)

* + 1. Получатель в течение дней со дня расторжения Соглашения обязуется возвратить в бюджет города сумму Субсидии в размере

( ) рублей копеек[4](#_bookmark190);

(сумма цифрами) (сумма прописью)

2.5. 5.

* 1. Стороны взаимных претензий друг к другу не имеют.
  2. Настоящее Дополнительное соглашение вступает в силу с даты его подписания лицами, имеющими право действовать от имени каждой из Сторон.
  3. Обязательства Сторон по Соглашению прекращаются со дня вступления в силу настоящего Дополнительного соглашения, за исключением обязательств, предусмотренных пунктами Соглашения6, которые прекращают свое действие после полного их исполнения.
  4. Иные положения настоящего Дополнительного соглашения:
     1. настоящее Дополнительное соглашение заключено Сторонами в форме электронного документа в виде сканированного образа Соглашения на бумажном носителе, подтверждающего содержание электронного документа, подписанного электронной подписью должностного лица органа местного самоуправления, уполномоченного органа, уполномоченного на подписание такого Соглашения, заверенного подписью ответственного работникам МБУ города Новошахтинска «МФЦ» (далее - МФЦ), печатью и штампом МФЦ и содержащего подпись Получателя7;
     2. настоящее Дополнительное соглашение составлено в форме бумажного документа в экземплярах, по одному

(двух, трех)

экземпляру для каждой из Сторон8;

6.3. 9.

* 1. Платежные реквизиты Сторон10

|  |  |
| --- | --- |
| Полное и сокращенное (при наличии) наименования  (органа местного самоуправления, уполномоченного органа) | Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя |
| Наименование  (органа местного самоуправления, уполномоченного органа) | Наименование Получателя |

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |
| Основной государственный регистрационный номер, Код по Общероссийскому [классификатору](https://login.consultant.ru/link/?req=doc&base=LAW&n=149911) территорий муниципальных образований (далее соответственно - ОГРН, ОКТМО) | ОГРН, ОКТМО |
| Место нахождения: | Место нахождения: |
| Идентификационный номер налогоплательщика/Код причины постановки на учет (далее соответственно  - ИНН, КПП) | ИНН/КПП7 |
| Платежные реквизиты: | Платежные реквизиты: |
| Наименование учреждения Банка России Наименование и место нахождения финансового органа, в котором открыт лицевой счет  Наименование и место нахождения финансового органа, которому открыт казначейский счет,  Банковский идентификационный код (далее - БИК)  Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет | Наименование учреждения Банка России (наименование кредитной организации) БИК  Расчетный (корреспондентский) счет Наименование и место нахождения территориального органа Федерального казначейства, в котором после заключения соглашения будет открыт лицевой счет Наименование и место нахождения финансового органа, в котором после заключения соглашения будет открыт лицевой счет  Наименование и место нахождения финансового органа, которому открыт казначейский счет,  БИК  Единый казначейский счет Казначейский счет Лицевой счет |

* 1. Подписи Сторон:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Полное и сокращенное (при наличии) наименования  (орган местного самоуправления, уполномоченного органа) | Полное и сокращенное (при наличии) наименования Получателя (фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя | Полное и сокращенное (при наличии) наименования Агента13 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Получателя)12 |  |
| / (подпись) (фамилия, имя,  отчество (при наличии) | / (подпись) (фамилия, имя,  отчество (при наличии) | /  \_  (подпись) (фамилия, имя, отчество  (при наличии) |

1 Предусматривается в случае, если Получателем является физическое лицо, и в соответствии с законодательством Российской Федерации заключение соглашения Получателем возможно только с согласия его законных представителей.

2 Предусматривается в случае, если правилами (порядком) предоставления субсидии (гранта в форме субсидии) из бюджета города Получателю, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации или нормативным правовым актом органа местного самоуправления, предусмотрено участие иного юридического лица.

3 Если Субсидия предоставляется по нескольким кодам классификации расходов бюджета города, то указываются последовательно соответствующие коды, а также суммы Субсидии, предоставляемые по таким кодам.

4 Указывается в зависимости от исполнения обязательств, указанных в [пунктах 2.1](#_bookmark185) и

[2.2](#_bookmark186) настоящего Дополнительного соглашения.

5 Указываются иные конкретные условия (при наличии).

6 Указываются пункты Соглашения (при наличии), предусматривающие условия, исполнение которых предполагается после расторжения Соглашения (например, пункт, предусматривающий условие о предоставлении отчетности).

7 Предусматривается в случае формирования и подписания Соглашения в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

8 Предусматривается в случае формирования и подписания Соглашения в форме бумажного документа.

9 Указываются иные конкретные положения (при наличии).

10 Реквизиты Получателя, являющегося физическим лицом, не указываются в случае, если в соответствии с законодательством Российской Федерации наличие соответствующих реквизитов не предусмотрено.

11 Для Получателей, расположенных на территории иностранных государств, вместо ИНН/КПП указывается код по реестру участников бюджетного процесса, а также юридических лиц, не являющихся участниками бюджетного процесса.

12 Предусматривается при предоставлении Субсидии из бюджета города.

13 Указывается Получатель или законный представитель Получателя в случае, если Получателем является физическое лицо, и в соответствии с законодательством Российской Федерации заключение соглашения Получателем возможно только с согласия его законных представителей.

Приложение № 17

к Типовой форме соглашения (договора)

о предоставлении из бюджета города Новошахтинска субсидий, в том числе

грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям,

а также физическим лицам

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица)

УВЕДОМЛЕНИЕ

о расторжении соглашения (договора) о предоставлении

из бюджета города Новошахтинска субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам от « » 20 г. №

в одностороннем порядке

« » 20 г. между

, (наименование органа местного самоуправления, уполномоченного органа) именуемый в дальнейшем

(орган местного самоуправления, уполномоченный орган

и ,

(наименование юридического лица, фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального предпринимателя или физического лица)

именуемый в дальнейшем «Получатель», было заключено соглашение (договор) о предоставлении из бюджета города Новошахтинска субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам № (далее - Соглашение).

В соответствии с пунктом(ами) Соглашения Получатель должен был исполнить следующие обязательства: [1](#_bookmark192), однако указанные обязательства Получателем не исполнены2.

В соответствии с пунктом 7.6 Соглашения

(орган местного самоуправления, уполномоченный орган)

вправе в одностороннем порядке расторгнуть Соглашение в случае

(причина

.

расторжения Соглашения)

В связи с вышеизложенным

(орган местного самоуправления, уполномоченный орган) извещает Получателя, что Соглашение на основании [части 2 статьи 450.1](consultantplus://offline/ref%3DC09CF736F845662A5763B9645865DA9837C137C8ECFBBD435D0D5972EEC087A44B02995E296F50860E02D9B462A3573EA16846824233BDP6sCG) Гражданского кодекса Российской Федерации, пунктом

,

(наименование правил (порядка) предоставления субсидии из бюджета города Получателю)

утвержденных

(постановление Администрации города Новошахтинска) от « » 20 г. № и пунктом 3 Соглашения считается расторгнутым с момента:

подписания настоящего (орган местного самоуправления, уполномоченный орган)

уведомления в форме электронного документа в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет»[4](#_bookmark193);

получения Получателем настоящего уведомления в виде бумажного документа[5](#_bookmark194).

Руководитель:

(орган местного самоуправления, уполномоченный орган)

/ /

(подпись) (фамилия, инициалы)

1 Указываются неисполненные (исполненные не в полном объеме) обязательства Получателя по Соглашению.

2 Предусматривается при расторжении Соглашения в случаях неисполнения Получателем обязательств по Соглашению.

3 Указывается пункт Соглашения, в соответствии с которым Соглашение расторгается в одностороннем порядке.

4 Предусматривается в случае формирования и подписания уведомления в государственной интегрированной информационной системе управления общественными финансами «Электронный бюджет».

5 Предусматривается в случае формирования и подписания уведомления в форме бумажного документа.

».