**ПРОЕКТ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НОВОШАХТИНСКА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

№ г. Новошахтинск

**Об использовании в 2022 году иных межбюджетных трансфертов,**

**получаемых из резервного фонда Правительства Ростовской области**

В соответствии с распоряжением Правительства Ростовской области от 05.10.2022 № 823 «О выделении средств», в целях целевого и эффективного использования средств, выделенных из резервного фонда Правительства Ростовской области для муниципального бюджетного учреждения «Центр социального обслуживания граждан пожилого возраста и инвалидов города Новошахтинска» (далее – МБУ «ЦСОГПВиИ города Новошахтинска»)

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Определить Управление социальной защиты населения Администрации города Новошахтинска (Нечепуренко Т.И.) получателем иных межбюджетных трансфертов, выделенных, в соответствии с распоряжением Правительства Ростовской области от 05.10.2022 № 823 «О выделении средств», из резервного фонда Правительства Ростовской области.

2. Управлению социальной защиты населения Администрации города Новошахтинска (Нечепуренко Т.И.) перечислить денежные средства в форме субсидии на иные цели по КБК 913 1002 99 1 00 71180 612 МБУ «ЦСОГПВиИ города Новошахтинска» (Клименко С.Л.) на приобретение реабилитационной беговой дорожки, кресла массажного, проектора и экрана (далее – Товар) в сумме 458600 (четыреста пятьдесят восемь тысяч шестьсот) рублей 00 копеек.

3. Передать Управлению социальной защиты населения Администрации города Новошахтинска (Нечепуренко Т.И.) следующие полномочия:

3.1. Предоставление субсидии МБУ «ЦСОГПВиИ города Новошахтинска».

3.2. Предоставление в министерство труда и социального развития Ростовской области документов на финансирование МБУ «ЦСОГПВиИ города Новошахтинска».

3.3. Осуществление контроля за целевым и эффективным использованием средств, выделенных из резервного фонда Правительства Ростовской области.

4. Определить получателем субсидии на иные цели МБУ «ЦСОГПВиИ города Новошахтинска» (Клименко С.Л.) и передать ему следующие полномочия:

4.1. Размещение заказа на приобретение Товара.

4.2. Заключение, подписание, исполнение муниципального контракта (договора) на приобретение Товара.

4.3. Приемка Товара, поставленного поставщиком в соответствии с условиями муниципального контракта (договора).

4.4. Обеспечение расчетов с поставщиком за поставленный Товар в соответствии с условиями заключенного муниципального контракта (договора).

4.5. Принятие мер к взысканию основной суммы долга, штрафов и убытков при нарушении условий муниципального контракта (договора).

4.6. Предъявление претензий к поставщику в период гарантийного срока.

4.7. Своевременное предоставление в Управление социальной защиты населения Администрации города Новошахтинска отчетов о целевом использовании субсидии на иные цели.

5. Управлению социальной защиты населения Администрации города Новошахтинска (Нечепуренко Т.И.) обеспечить своевременное предоставление в министерство труда и социального развития Ростовской области муниципального контракта (договора) и отчетов о целевом использовании средств иных межбюджетных трансфертов, получаемых из резервного фонда Правительства Ростовской области, в 2022 году.

6. Финансовому управлению Администрации города Новошахтинска (Коденцова Т.В.) обеспечить своевременное перечисление иных межбюджетных трансфертов, получаемых из резервного фонда Правительства Ростовской области, для произведения расчетов с поставщиком в соответствии с условиями заключенного муниципального контракта (договора).

7. Контроль за исполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации города по социальным вопросам Туркатову Е.И.

Глава Администрации города С.А. Бондаренко

Постановление вносит

Управление социальной защиты населения

Администрации города

Куратор:

Заместитель Главы Администрации

города по социальным вопросам Е.И. Туркатова

Руководитель:

Начальник Управления социальной

защиты населения Администрации города Т.И. Нечепуренко

Исполнитель:

Директор муниципального бюджетного

учреждения «Центр социального

обслуживания граждан пожилого возраста

и инвалидов города Новошахтинска» С.Л. Клименко

рабочий телефон 2 11 52

Согласовано:

Заместитель Главы Администрации города –

начальник финансового управления Т.В. Коденцова

Управляющий делами Администрации города Ю.А. Лубенцов

Начальник юридического отдела

Администрации города И.Н. Суркова

Лист рассылки:

1. Муниципальное бюджетное учреждение

«Центр социального обслуживания граждан

пожилого возраста и инвалидов города Новошахтинска» 1 экземпляр;

2. Управление социальной защиты населения

Администрации города 1 экземпляр;

3. Заместителю Главы Администрации города –

начальнику финансового управления 1 экземпляр;

4. Опубликование 1 экземпляр;

5. Сайт 1 экземпляр.

Итого: 5 экземпляров.

Начальник Управления социальной

защиты населения Администрации города Т.И. Нечепуренко