**проект**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НОВОШАХТИНСКА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

№ г. Новошахтинск

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**О внесении изменений в постановление**

**Администрации города от 26.09.2019 № 996**

В соответствии с постановлением Администрации города от 14.04.2016 № 302 «О системе оплаты труда работников муниципальных бюджетных, автономных и казенных учреждений города Новошахтинска»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в приложение № 1 к постановлению Администрации города от 26.09.2019 № 996 «Об оплате труда работников муниципальных бюджетных образовательных учреждений города Новошахтинска, подведомственных Отделу культуры и спорта Администрации города Новошахтинска» согласно приложению.

2. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте Администрации города Новошахтинска в сети Интернет, вступает в силу со дня его официального опубликования, но не ранее 01.01.2023.

3. Контроль за выполнением постановления возложить на заместителя Главы Администрации города по социальным вопросам Туркатову Е.И.

Глава Администрации города С.А. Бондаренко

Постановление вносит

отдел по труду Администрации города

Куратор:

Заместитель Главы Администрации

города по вопросам экономики М.В. Ермаченко

Заместитель Главы Администрации города

по социальным вопросам Е.И. Туркатова

Руководитель и исполнитель:

Начальник отдела по труду Кургина

Администрации города Елена Леонидовна

тел. 2-41-74

Согласовано:

Заместитель Главы Администрации города —

начальник финансового управления Т.В. Коденцова

Начальник отдела культуры и спорта

Администрации города Н.Г. Коновалова

Управляющий делами

Администрации города Ю.А. Лубенцов

|  |  |
| --- | --- |
|  |  |

Начальник юридического отдела

Администрации города И.Н. Суркова

Лист рассылки:

1. Е.Л. Кургина– 2 экз.
2. Т.В. Коденцова – 1 экз.
3. Н.Г. Коновалова – 1 экз.
4. Е.П. Сарафанова – 1 экз.
5. Н.Е. Ушанева – 1 экз.
6. Л.Г. Шабанова -1 экз
7. Сайт - 1 экз.
8. Опубликование – 1 экз.

Итого: 9 экз.

Начальник отдела по труду

Администрации города Е.Л. Кургина

Приложение

к постановлению

Администрации города

от №

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в постановление Администрации города от 26.09.2019 № 996

«Об оплате труда работников муниципальных образовательных учреждений города Новошахтинска, подведомственных Отделу культуры и спорта Администрации города Новошахтинска»

1. В приложении № 1:

1.1. В разделе 1:

1.1.1. Пункт 1.4 изложить в редакции:

«1.4. В соответствии со статьей 133 Трудового кодекса Российской Федерации (далее – ТК РФ) и подпункта 4.1 пункта 4 решения Новошахтинской городской Думы от 25.12.2008 № 30 «О системе оплаты труда работников муниципальных учреждений» месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством.

В случаях, когда месячная заработная плата работника, полностью отработавшего за этот период норму рабочего времени и выполнившего нормы труда (трудовые обязанности), окажется ниже минимального размера оплаты труда, установленного федеральным законодательством, работнику производится доплата до минимального размера оплаты труда. Если работник не полностью отработал норму рабочего времени за соответствующий календарный месяц года, то доплата производится пропорционально отработанному времени.

При расчете доплаты до минимального размера оплаты труда в состав заработной платы, не превышающей минимального размера оплаты труда, не включаются:

доплаты за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работ, определенные как дополнительная работа, не предусмотренная трудовым договором;

повышенная оплата сверхурочной работы, работы в ночное время, выходные и нерабочие праздничные дни.

Доплата до минимального размера оплаты труда начисляется работнику по основному месту работы (по основной должности, профессии) и работе, выполняемой по совместительству, и выплачивается вместе с заработной платой за истекший календарный месяц.».

1.1.2. Дополнить пунктом 1.9 следующего содержания:

«1.9. Настоящее Примерное положение определяет порядок формирования системы оплаты труда работников за счет средств бюджета города. Система оплаты труда за счет средств, поступающих от приносящей доход деятельности, разрабатывается учреждением самостоятельно с учетом общих подходов к формированию систем оплаты труда, определенных настоящим Примерным положением.».

1.2. Раздел 2 изложить в редакции:

«2. Порядок установления должностных окладов, ставок заработной платы

2.1. В соответствии со статьей 2 Областного закона от 03.10.2008 № 91-ЗС «О системе оплаты труда работников областных государственных учреждений», пунктом 2 решения Новошахтинской городской Думы от 25.12.2008 № 30 «О системе оплаты труда работников муниципальных учреждений»:

должностной оклад – фиксированный размер оплаты труда работника за исполнение трудовых (должностных) обязанностей определенной сложности за календарный месяц без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат;

ставка заработной платы – фиксированный размер оплаты труда работника за выполнение нормы труда определенной сложности (квалификации) за единицу времени без учета компенсационных, стимулирующих и социальных выплат.

2.2. Оплата труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по должностям служащих, включая руководителей и специалистов (за исключением педагогических работников, для которых установлены нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы), осуществляется на основе должностных окладов.

Оплата труда педагогических работников, для которых уполномоченным Правительством Российской Федерации органом исполнительной власти установлены нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы, осуществляется на основе ставок заработной платы, являющихся расчетной величиной, применяемой при исчислении их заработной платы с учетом утвержденного объема педагогической работы.

Оплата труда работников, осуществляющих профессиональную деятельность по профессиям рабочих, осуществляется на основе ставок заработной платы.

2.3. Установление должностных окладов, ставок заработной платы:

2.3.1. Размеры должностных окладов, ставок заработной платы устанавливаются локальным нормативным актом по оплате труда, но не ниже минимальных размеров должностных окладов, ставок заработной платы, установленных настоящим Примерным положением.

Не допускается установление по должностям, входящим в один и тот же квалификационный уровень профессиональной квалификационной группы, различных размеров должностных окладов, ставок заработной платы, а также установления диапазонов размеров должностных окладов, ставок заработной платы по квалификационным уровням профессиональных квалификационных групп либо по должностям работников с равной сложностью труда по должностям служащих, не включенным в профессиональные квалификационные группы.

2.3.2. Должностные оклады, ставки заработной платы по должностям работников образования устанавливаются на основе профессиональных квалификационных групп должностей (далее – ПКГ), утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников образования».

Минимальные размеры должностных окладов, ставок заработной платы по ПКГ по должностям педагогических работников приведены в таблице 1.

Таблица 1

Минимальные размеры

должностных окладов, ставок заработной платы

по ПКГ по должностям педагогических работников

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Профессиональная квалификационная группа | Наименование должности | Минимальный размер должност­ного оклада, став­ки заработной платы (рублей) |
| 1 | 2 | 3 |
| ПКГ должностей педагогических работников |  |  |
| 2-й квалификацион­ный уровень | концертмейстер | 13132 |
| 3-й квалификацион­ный уровень | методист | 13772 |
|  |
|  |  |
| 4-й квалификацион­ный уровень | преподаватель; старший методист | 14449 |

Минимальные размеры должностных окладов по ПКГ по должностям руководителей структурных подразделений приведены в таблице 2.

Таблица 2

Минимальные размеры

должностных окладов по ПКГ по должностям

руководителей структурных подразделений

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Профессиональная квалификационная группа | Наименование должности | Минимальный размер долж­ностного окла­да (рублей) |
| 1 | 2 | 3 |
| ПКГ должностей руководителей структурных подразделений:  2-й квалификацион­ный уровень | начальник (заведующий, руководитель) отделения |  |
| в учреждениях I – II групп по оплате труда руководителей | 14139 |
| в учреждениях III – IV групп по оплате труда руководителей | 13466 |

2.3.3. Должностные оклады по должностям работников культуры устанавливаются на основе ПКГ должностей, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 31.08.2007 № 570 «Об утверждении профессиональных квалификационных групп должностей работников культуры, искусства и кинематографии».

Минимальные размеры должностных окладов по ПКГ по должностям работников культуры приведены в таблице 3.

Таблица 3

Минимальные размеры

должностных окладов по ПКГ по должностям работников культуры

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Профессиональная квалификационная группа | Наименование должности | Минимальный размер должностного оклада (рублей) |
| 1 | 2 | 3 |
| ПКГ «Должности работников культуры, искусства ведущего звена» | библиотекарь; библиограф: |  |
| без категории | 7038 |
| II категории | 7388 |
| I категории | 7755 |
| ведущий | 8144 |

2.3.4. Должностные оклады по общеотраслевым должностям специалистов и служащих устанавливаются на основе ПКГ должностей, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 247н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих».

Минимальные размеры должностных окладов по ПКГ по общеотраслевым должностям специалистов и служащих приведены в таблице 4.

Таблица 4

Минимальные размеры

должностных окладов по ПКГ по общеотраслевым

должностям специалистов и служащих

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Профессиональная квалификационная группа | Квалификационный уровень | Минимальный размер должностного оклада (рублей) |
| 1 | 2 | 3 |
| ПКГ «Общеотраслевые должности служащих первого уровня» | 1-й квалификационный уровень | 5274 |
| 2-й квалификационный уровень | 5529 |
| ПКГ «Общеотраслевые должности служащих второго уровня» | 1-й квалификационный уровень | 5805 |
| 2-й квалификационный уровень | 6097 |
| 3-й квалификационный уровень | 6404 |
| 4-й квалификационный уровень | 6707 |
| 5-й квалификационный уровень |  |
| в учреждениях I – II групп по оплате труда руководителей | 8546 |
| в учреждениях III – IV групп по оплате труда руководителей | 8144 |
| ПКГ «Общеотраслевые должности служащих третьего уровня» | 1-й квалификационный уровень | 6707 |
| 2-й квалификационный уровень | 7038 |
| 3-й квалификационный уровень | 7388 |
| 4-й квалификационный уровень | 7755 |
| 5-й квалификационный уровень | 8144 |
| ПКГ «Общеотраслевые должности служащих четвертого уровня» | 1-й квалификационный уровень |  |
| в учреждениях I – II групп по оплате труда руководителей | 8978 |
| в учреждениях III – IV групп по оплате труда руководителей | 8546 |
| 2-й квалификационный уровень | 9426 |
| 3-й квалификационный уровень | 9896 |

2.3.5. Ставки заработной платы по общеотраслевым профессиям рабочих устанавливаются на основе ПКГ, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 29.05.2008 № 248н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп общеотраслевых профессий рабочих».

Минимальные размеры ставок заработной платы по ПКГ по общеотраслевым профессиям рабочих приведены в таблице 5.

Таблица 5

Минимальные размеры

ставок заработной платы по ПКГ

по общеотраслевым профессиям рабочих

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Профессиональная квалификационная группа | Квалификационный уровень | Минимальный размер ставки заработной платы (рублей) |
| 1 | 2 | 3 |
| ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня» | 1-й квалификационный уровень: |  |
| 1-й квалификационный разряд | 4336 |
| 2-й квалификационный разряд | 4588 |
| 3-й квалификационный разряд | 4856 |
| 2-й квалификационный уровень: |  |
| профессии рабочих, отнесен­ные к 1-му квалификацион­ному уровню, при выполне­нии работ по профессии с производным наименова­нием «старший» (старший по смене) | ставка  заработной платы устанавливается  на один квалифика­ционный разряд выше |
| ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня» | 1-й квалификационный уровень: |  |
| 4-й квалификационный разряд | 5156 |
| 5-й квалификационный разряд | 5454 |
| 2-й квалификационный уровень: |  |
| 6-й квалификационный разряд | 5767 |
| 7-й квалификационный разряд | 6097 |
| 3-й квалификационный уровень | 6456 |
| 4-й квалификационный уровень | 6922 |

Примечание.

Ставка заработной платы исходя из 4-го квалификационного уровня ПКГ «Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня» устанавливается водителям автомобилей, автобусов для перевозки обучающихся (учащихся воспитанников), имеющим квалификацию первого класса.

2.3.6. Ставки заработной платы по профессиям рабочих культуры устанавливаются на основе ПКГ, утвержденных приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14.03.2008 № 121н «Об утверждении профессиональных квалификационных групп профессий рабочих культуры, искусства и кинематографии».

Минимальные размеры ставок заработной платы по ПКГ по профессиям рабочих культуры приведены в таблице 6.

Таблица 6

Минимальные размеры

ставок заработной платы по ПКГ по профессиям рабочих культуры

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Профессиональная квалификационная группа | Квалификационный уровень | Минимальный размер ставки заработной платы (рублей) | Наименование профессии |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| ПКГ «Профессии рабочих культуры, искусства  и кинематографии первого уровня» | – | 4856 | костюмер  2 – 6-го разрядов |
| ПКГ «Профессии рабочих культуры, искусства  и кинематографии второго уровня» | 1-й квалификацион­ный уровень: |  | настройщик пианино и роялей  4 – 8-го разрядов ЕТКС; механик  по обслуживанию звуковой техники  2 – 5-го разрядов ЕТКС; реставратор клавишных инструментов  5 – 6-го разрядов ЕТКС |
| 4-й квалификацион­ный разряд | 5156 |
| 5-й квалификацион­ный разряд | 5454 |
| 6-й квалификацион­ный разряд | 5767 |
| 2-й квалификацион­ный уровень: |  | настройщик духо­вых инструментов  6-го разряда ЕТКС |
| 6-й квалификацион­ный разряд | 5767 |

Примечание.

Используемое сокращение:

ЕТКС – Единый тарифно-квалификационный справочник работ и профессий рабочих.

2.3.7. Минимальные размеры должностных окладов работников, осуществляющих профессиональную деятельность по должностям руководителей структурных подразделений, специалистов и служащих, не вошедшим в ПКГ, утвержденные приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации, приведены в таблице 7.

Таблица 7

Минимальные размеры

должностных окладов работников, осуществляющих профессиональную деятельность по должностям руководителей структурных подразделений,

специалистов и служащих, не вошедшим в ПКГ, утвержденные приказами Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование должности | Минимальный  размер должностного оклада (рублей) |
| 1 | 2 |
| Художественный руководитель | 11010 |
| Заведующий библиотекой: |  |
| в учреждениях I – II групп по оплате труда руководителей | 8978 |
| в учреждениях III – IV групп по оплате труда руководителей | 8546 |
| Художник:  без категории  2-я категория  1-я категория  ведущий |  |
| 8632  9059  9510  9986 |
| Специалист по закупкам; специалист по охране труда | 6707 |

1.3. В разделе 3:

1.3.1. В пункте 3.3:

Абзац первый изложить в редакции:

«3.3. Доплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливаются в соответствии со статьей 147 ТК РФ и осуществляются следующим образом:».

Абзац второй подпункта 3.3.1 после слов «локальных нормативных актов» дополнить словами «по оплате труда».

1.3.2. В пункте 3.4:

Абзац второй изложить в редакции:

«Размеры выплат, установленные коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами по оплате труда, трудовыми договорами, не могут быть ниже установленных трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права. Выплаты компенсационного характера осуществляются следующим образом:».

Подпункт 3.4.3 дополнить абзацами следующего содержания:

«Конкретные размеры оплаты за работу в выходной или нерабочий праздничный день устанавливаются коллективным договором, локальным нормативным актом по оплате труда, трудовым договором с учетом правовых позиций Конституционного Суда Российской Федерации, изложенных в постановлении Конституционного Суда Российской Федерации от 28.06.2018 № 26-П.

Оплата в повышенном размере производится работникам за часы, фактически отработанные в выходной или нерабочий праздничный день. Если на выходной или нерабочий праздничный день приходится часть рабочего дня (смены), в повышенном размере оплачиваются часы, фактически отработанные в выходной или нерабочий праздничный день (от 0 часов до 24 часов).».

Подпункт 3.4.5 изложить в редакции:

«3.4.5. При выполнении дополнительной работы, связанной с обеспечением образовательного процесса, но не входящей в основные должностные обязанности работников, предусмотренные квалификационными характеристиками (профессиональными стандартами), работникам учреждения устанавливается доплата за осуществление дополнительной работы, не входящей в круг основных должностных обязанностей.

Размеры доплаты за осуществление дополнительной работы, не входящей в круг основных должностных обязанностей, устанавливаются в соответствии с таблицей 8.

Таблица 8

Размеры доплат

за осуществление дополнительной работы,

не входящей в круг основных должностных обязанностей

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Перечень категорий работников и видов работ | Размер доплаты  (процентов) |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Работникам учреждений за работу в аттестационной комиссии министерства общего и профессионального образования Ростовской области | 5 – 10 |
| 2. | Работникам учреждений за работу в экспертных группах по осуществлению всестороннего анализа результатов профессиональной деятельности аттестуемых педагогических работников и подготовку экспертного заключения: |  |
| при численности аттестуемых 1 – 2 человека | 10 |
| при численности аттестуемых 3 – 4 человека | 15 |
| при численности аттестуемых 5 и более человек | 20 |
| 3. | Работникам учреждения, ответственным за ведение делопроизводства (при отсутствии штатного делопроизводителя): |  |
| работникам, входящим в ПКГ работников образования, утвержденные приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н | до 15 |
| иным работникам | до 20 |
| 4. | Работникам учреждения, ответственным за работу с архивом учреждения: |  |
| работникам, входящим в ПКГ работников образования, утвержденные приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н | до 20 |
| иным работникам | до 25 |

Примечания:

1. Доплата за работу в экспертных группах по осуществлению всестороннего анализа результатов профессиональной деятельности аттестуемых педагогических работников и подготовку экспертного заключения осуществляется за период, установленный графиком проведения экспертизы профессиональной деятельности педагогических работников учреждений, претендующих на присвоение первой и высшей квалификационной категории, и заседаний экспертных групп, утвержденным приказом министерства общего и профессионального образования Ростовской области.

2. Объем средств, направляемых на установление доплат за осуществление дополнительной работы, не входящей в круг основных должностных обязанностей, указанных в пунктах 1 – 3, не должен превышать 5 процентов от планового фонда оплаты труда по должностным окладам, ставкам заработной платы данного учреждения.».

1.4. В разделе 4:

1.4.1. Пункты 4.6, 4.7 изложить в редакции:

«4.6. Надбавка за выслугу лет устанавливается руководителям, специалистам и иным служащим (в том числе относящимся к учебно-вспомогательному персоналу в соответствии с приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 26.08.2010 № 761н «Об утверждении Единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих», раздел «квалификационные характеристики должностей работников образования») в зависимости от общего количества лет, проработанных в государственных и муниципальных учреждениях, государственных органах и органах местного самоуправления (далее – стаж работы в бюджетной сфере).

Надбавка за выслугу лет устанавливается в процентах от должностного оклада (педагогическим работникам, для которых предусмотрены нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы – от заработной платы, исчисленной из ставки заработной платы и установленного объема педагогической работы).

Размер надбавки за выслугу лет устанавливается в зависимости от стажа работы (службы) в государственных и муниципальных учреждениях, государственных органах и органах местного самоуправления в соответствии с таблицей 81.

Таблица 81

РАЗМЕРЫ

надбавки за выслугу лет

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| №  п/п | Перечень категорий работников | Размер надбавки  (процентов) |
| 1 | 2 | 3 |
| 1. | Руководитель учреждения, заместители руководителя учреждения, главный бухгалтер; руководители, специалисты, служащие, занимающие должности, включенные в ПКГ, утвержденные приказами Министерства здравоохранения и социального  развития Российской Федерации от 05.05.2008 № 216н, от 05.05.2008 № 217н, при стаже работы (службы): |  |
| от 5 до 10 лет | 10 |
| от 10 до 15 лет | 15 |
| свыше 15 лет | 20 |
| 2. | Иные руководители, специалисты и служащие  при стаже работы (службы): |  |
| от 1 года до 5 лет | до 10 |
| от 5 до 10 лет | до 15 |
| от 10 до 15 лет | до 20 |
| свыше 15 лет | до 30 |

Надбавка за выслугу лет устанавливается по основной работе и работе, выполняемой по совместительству.

В стаж работы в бюджетной сфере для установления надбавки за выслугу лет включаются периоды работы в государственных и муниципальных учреждениях Российской Федерации, независимо от ведомственной подчиненности, занимаемой должности (профессии). В стаж работы в бюджетной сфере могут быть засчитаны периоды работы в бюджетных учреждениях республик, входивших в состав СССР до 26 декабря 1991 г. включительно, при наличии подтверждающих документов.

Установление (увеличение) размера надбавки за выслугу лет производится со дня достижения отработанного периода, дающего право на установление (увеличение) ее размера, если документы, подтверждающие стаж работы в бюджетной сфере, находятся в учреждении, или со дня представления работником необходимых документов.

4.7. Работникам могут выплачиваться премии по итогам работы в целях поощрения за результаты труда. При премировании учитывается как индивидуальный, так и коллективный результат труда.

Система показателей и условия премирования работников разрабатываются учреждением самостоятельно и фиксируются в локальном нормативном акте по оплате труда. Премирование работников осуществляется на основании приказа руководителя.

При определении показателей премирования необходимо учитывать:

успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей;

инициативу, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

качественную подготовку и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью учреждения;

участие в выполнении особо важных работ и мероприятий;

соблюдение исполнительской дисциплины;

обеспечение сохранности государственного имущества и так далее.

Премирование руководителя учреждения производится в порядке, утвержденном органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, с учетом целевых показателей эффективности деятельности учреждения.».

1.4.2. Пункт 4.8 дополнить абзацем следующего содержания:

«выплата молодым специалистам из числа педагогических работников.».

1.4.3. Пункты 4.9 – 4.14 изложить в редакции:

«4.9. Надбавка за квалификацию устанавливается по основной работе и работе, выполняемой по совместительству, а также при выполнении педагогической работы, не считающейся совместительством в соответствии с пунктом 2 постановления Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 30.06.2003 № 41 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры».

Надбавка за квалификацию устанавливается в процентах от должностного оклада, ставки заработной платы (педагогическим работникам, для которых предусмотрены нормы часов педагогической работы или нормы часов учебной (преподавательской) работы за ставку заработной платы, – от заработной платы, исчисленной из ставки заработной платы и установленного объема педагогической работы или учебной (преподавательской) работы) и составляет:

при наличии первой квалификационной категории – 10 процентов;

при наличии высшей квалификационной категории – 25 процентов.

Педагогическим работникам надбавка за квалификацию устанавливается со дня принятия решения аттестационной комиссией о присвоении категории (согласно дате приказа органа, при котором создана аттестационная комиссия).

4.10. Надбавка за наличие ученой степени устанавливается по основной работе и работе, выполняемой по совместительству, а также при выполнении педагогической работы, не считающейся совместительством в соответствии с пунктом 2 постановления Министерства труда и социального развития Российской Федерации от 30.06.2003 № 41 «Об особенностях работы по совместительству педагогических, медицинских, фармацевтических работников и работников культуры».

При присуждении ученой степени доктора наук или кандидата наук надбавка за наличие ученой степени устанавливается со дня принятия Министерством науки и высшего образования Российской Федерации решения о выдаче диплома доктора наук или кандидата наук.

Работникам, имеющим ученую степень доктора наук или кандидата наук по основному профилю профессиональной деятельности, устанавливается надбавка за наличие ученой степени.

Надбавка за наличие ученой степени устанавливается в процентах от должностного оклада (педагогическим работникам, для которых предусмотрены нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы, – от заработной платы, исчисленной из ставки заработной платы и установленного объема педагогической работы):

при наличии ученой степени доктора наук – 25 процентов;

при наличии ученой степени кандидата наук – 15 процентов.

4.11. Работникам, имеющим почетное звание Российской Федерации «народный» или «заслуженный», или ведомственную награду федеральных органов исполнительной власти Российской Федерации (медаль, нагрудный знак, нагрудный значок), устанавливается надбавка за наличие почетного звания.

Надбавка за наличие почетного звания, ведомственной награды устанавливается в процентах от должностного оклада, ставки заработной платы (педагогическим работникам, для которых предусмотрены нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы, – от заработной платы, исчисленной из ставки заработной платы и установленного объема педагогической работы) и составляет:

руководителю учреждения, заместителю руководителя учреждения, главному бухгалтеру; работникам, занимающим должности, включенные в ПКГ, утвержденные приказами Министерства здравоохранения и социального развития России от 05.05.2008 № 216н, от 05.05.2008 № 217н:

при наличии почетного звания «народный» – 25 процентов,

при наличии почетного звания «заслуженный» – 15 процентов,

при наличии ведомственной награды – 10 процентов.

Иным работникам:

при наличии почетного звания «народный» – до 30 процентов,

при наличии почетного звания «заслуженный» – до 20 процентов,

при наличии ведомственной награды – до 15 процентов.

Надбавка за наличие почетного звания, ведомственной награды устанавливается по основной работе и работе, выполняемой по совместительству.

Надбавка за наличие почетного звания, ведомственной награды устанавливается со дня присвоения почетного звания, награждения ведомственной наградой (медалью, нагрудным знаком, нагрудным значком). При наличии у работника двух и более почетных званий Российской Федерации и (или) ведомственных наград надбавка устанавливается по одному из оснований, имеющему большее значение.

Надбавка за наличие почетного звания, ведомственной награды устанавливается при условии соответствия почетного звания, ведомственной награды направлению профессиональной деятельности по занимаемой должности.

Перечень ведомственных наград, при наличии которых работникам учреждения устанавливается надбавка, утверждается министерством.

4.12. Надбавка за качество выполняемых работ в размере до 200 процентов должностного оклада (ставки заработной платы) устанавливается работникам (за исключением работников, указанных в подпункте 4.4 пункта 4 настоящего раздела) с учетом уровня профессиональной подготовленности, сложности, важности и качества выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач.

Решение об установлении надбавки за качество выполняемых работ и ее размерах принимается:

руководителю учреждения – органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя, в соответствии с утвержденным им порядком;

работникам учреждения – руководителем учреждения в соответствии с локальным нормативным актом по оплате труда.

Заместителям руководителя, главному бухгалтеру учреждения надбавка за качество выполняемых работ устанавливается руководителем учреждения в соответствии с локальным нормативным актом по оплате труда, но не более размера надбавки за качество выполняемых работ, установленного руководителю учреждения.

При изменении в течение календарного года размера надбавки за качество выполняемых работ руководителю учреждения, в том числе в связи со сменой руководителя учреждения, установленные размеры надбавок за качество выполняемых работ заместителям руководителя, главному бухгалтеру учреждения могут быть сохранены в прежних размерах до конца текущего календарного года.

Средства на осуществление выплат за качество выполняемых работ не предусматриваются при планировании расходов бюджета города на финансовое обеспечение деятельности учреждений на очередной финансовый год и на плановый период.

4.13. Надбавка за классность устанавливается водителям автомобилей:

имеющим квалификацию первого класса – в размере 25 процентов ставки заработной платы;

имеющим квалификацию второго класса – в размере 10 процентов ставки заработной платы.

Надбавка за классность устанавливается водителям автомобилей за фактически отработанное время в качестве водителя по основной работе и работе, выполняемой по совместительству.

4.14. В целях привлечения и укрепления кадрового состава государственных учреждений системы образования Ростовской области молодым специалистам из числа педагогических работников (далее – молодой специалист) устанавливается надбавка в размере 10 процентов от должностного оклада (педагогическим работникам, для которых предусмотрены нормы часов педагогической работы за ставку заработной платы, – от заработной платы, исчисленной из ставки заработной платы и установленного объема педагогической работы).

Под молодыми специалистами в целях установления надбавки понимаются лица в возрасте до 35 лет, получившие среднее профессиональное или высшее образование, осуществляющие в учреждении профессиональную деятельность по должности, отнесенной постановлением Правительства Российской Федерации от 21.02.2022 № 225 «Об утверждении номенклатуры должностей педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность, должностей руководителей образовательных организаций» к ПКГ должностей педагогических работников, на основании трудового договора по основной работе.

Надбавка молодым специалистам устанавливается на период до наступления основания для установления педагогическому работнику надбавки за выслугу лет. Надбавка отменяется при переходе работника на работу в иных должностях, не отнесенных к должностям педагогических работников, или при наступлении у работника права на получение надбавки за выслугу лет.

Статус молодого специалиста действует в течение 5 лет и устанавливается однократно.

4.15. При наступлении у работника права на установление (изменение размера) выплат стимулирующего характера в период пребывания в ежегодном или ином отпуске, в период его временной нетрудоспособности, а также в другие периоды, в течение которых за ним сохраняется средняя заработная плата, установление (изменение размера) выплат осуществляется по окончании указанных периодов.

4.16. При наличии оснований выплаты стимулирующего характера могут устанавливаться работникам при выполнении работ в рамках основного трудового договора (дополнительного соглашения к трудовому договору) и трудового договора по совместительству, за исключением надбавки молодым специалистам, устанавливаемой только по основной работе.».

1.5. В разделе 5:

1.5.1. Подпункт 5.2 изложить в редакции:

«5.2. Размеры должностных окладов руководителям учреждений, заместителям руководителей и главным бухгалтерам устанавливаются следующим образом:

5.2.1. Размеры должностных окладов руководителей профессиональных образовательных учреждений устанавливаются на основе отнесения возглавляемых ими учреждений в зависимости от группы по оплате труда руководителей согласно таблице 9.

Таблица 9

РАЗМЕРЫ

должностных окладов руководителей образовательных учреждений

|  |  |
| --- | --- |
| Группа по оплате  труда руководителей | Должностной оклад (рублей) |
| 1 | 2 |
| Образовательные учреждения I группы  по оплате труда руководителей | 25048 |
| Образовательные учреждения II и III групп  по оплате труда руководителей | 22775 |

5.2.2. Размеры должностных окладов заместителей руководителя учреждения и главных бухгалтеров устанавливаются на 10 – 20 процентов ниже должностного оклада руководителя учреждения.

Установление должностных окладов заместителю руководителя и главному бухгалтеру осуществляется приказом руководителя учреждения исходя из объема и сложности функциональных обязанностей каждого заместителя и главного бухгалтера, его компетенции и квалификации.».

1.5.2. Абзац второй пункта 5.6 изложить в редакции:

«Соотношение среднемесячной заработной платы руководителя, заместителей руководителя, главного бухгалтера учреждения и среднемесячной заработной платы работников учреждения определяется путем деления среднемесячной заработной платы соответствующего руководителя, заместителя руководителя, главного бухгалтера на среднемесячную заработную плату работников этого учреждения. Определение среднемесячной заработной платы в указанных целях осуществляется в соответствии с Положением об особенностях порядка исчисления средней заработной платы, утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 24.12.2007 № 922 «Об особенностях порядка исчисления средней заработной платы». Размеры предельного соотношения заработной платы следующие:».

1.5.3. Абзац первый пункта 5.7 изложить в редакции:

«5.7. Объемные показатели и условия отнесения к группе по оплате труда руководителей учреждений:».

1.6. В разделе 6:

1.6.1. В пункте 6.1 слова «(далее – приказ Минобрнауки России № 1601)» исключить.

1.6.2. В пункте 6.2 слова «Минобрнауки России № 1601» заменить словами «Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601».

1.6.3. В пункте 6.7:

Абзац первый изложить в редакции:

«6.7. Условия определения размера месячной заработной платы педагогическим работникам, для которых установлены нормы часов педагогической работы (нормы часов учебной (преподавательской) работы) в неделю:».

В подпункте 6.7.1 слова «Минобрнауки России № 1601» заменить словами «Министерства образования и науки Российской Федерации от 22.12.2014 № 1601».

1.6.4. В пункте 6.8:

Абзац первый пункта 6.8 изложить в редакции:

«6.8. Условия почасовой оплаты труда педагогических работников:».

Абзац четвертый подпункта 6.8.2 изложить в редакции:

«должностного оклада, ставки заработной платы;».

2. Пункт 1 приложения № 2 дополнить абзацами следующего содержания:

«инженер;

системный администратор;

младший системный администратор.».

Управляющий делами

Администрации города Ю.А. Лубенцов

Начальник от дела по труду

Администрации города Е.Л. Кургина

Начальник юридического отдела

Администрации города И.Н. Суркова