**ПРОЕКТ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НОВОШАХТИНСКА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

2021 № г. Новошахтинск

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**О смотре-конкурсе учебно-материальной базы**

**по гражданской обороне и защите от**

**чрезвычайных ситуаций**

В соответствии с Федеральным законом от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне», постановлениями Правительства Российской Федерации от 02.11.2000 № 841 «Об утверждении Положения о подготовке населения в области гражданской обороны», от 26.11.2007 № 804 «Об утверждении Положения о гражданской обороне в Российской Федерации»

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить:

1) положение о смотре-конкурсе учебно-материальной базы по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций (далее – смотр-конкурс) согласно приложению № 1;

2) состав комиссии по проведению смотра-конкурса согласно приложению № 2;

3) ведомость оценочных показателей состояния учебно-материальной базы по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций согласно приложению № 3.

2. Муниципальному бюджетному учреждению города Новошахтинска «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» (В.И. Кондратенко) оказывать методическую помощь участникам смотра-конкурса в его подготовке.

3. Признать утратившим силу постановление Мэра города Новошахтинска от 14.07.2017 № 654 «О смотре-конкурсе учебно-материальной базы по вопросам гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций».

4. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте Администрации города Новошахтинска в сети Интернет.

5. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава Администрации города С.А. Бондаренко

Постановление вносит

муниципальное бюджетное учреждение города Новошахтинска

«Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям»

Куратор:

Первый заместитель

Главы Администрации города М.Н. Пархоменко

Руководитель:

Начальник МБУ города Новошахтинска

«Управление по делам ГО и ЧС» В.И. Кондратенко

р/т 3-24-56

Исполнитель:

ведущий инженер ГО Боталова

МБУ города Новошахтинска Ольга

«Управление по делам ГО и ЧС» Ивановна

р/т 3-23-01

Согласовано:

Управляющий делами

Администрации города Ю.А. Лубенцов

Начальник юридического отдела

Администрации города И.Н. Суркова

|  |
| --- |
| Приложение № 1  к постановлению  Администрации города  от № |

ПОЛОЖЕНИЕ

о смотре-конкурсе учебно-материальной базы по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций

Настоящее Положение устанавливает порядок оценки состояния учебно-материальной базы гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций (далее – УМБ ГОЧС) муниципальных организаций на территории города Новошахтинска, представленных на смотр-конкурс УМБ ГОЧС.

Смотр-конкурс УМБ ГОЧС организуется Администрацией города Новошахтинска и проводится ежегодно в соответствии с Планом основных мероприятий муниципального образования «Город Новошахтинск» в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на 2021 год. Смотр-конкурс УМБ ГОЧС муниципальных организаций города Новошахтинска проводится в целях:

- обобщения и распространения передового опыта по созданию и совершенствованию УМБ ГОЧС;

- определения состояния УМБ ГОЧС муниципальных организаций;

- приведения УМБ ГОЧС муниципальных организаций в соответствие с современными требованиями.

Задачами смотра-конкурса УМБ ГОЧС являются:

- оценка состояния работы по ее совершенствованию;

- определение направлений развития УМБ ГОЧС и приведение ее в соответствие с требованиями по содержанию учебно-материального обеспечения образовательного процесса;

- оценка текущего состояния УМБ ГОЧС и определение мероприятий по ее совершенствованию.

Смотр-конкурс УМБ ГОЧС проводится в муниципальных организациях и учебно-консультационных пунктах по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций (далее – УКП ГОЧС) ежегодно в октябре – ноябре месяцах.

Комиссия по проведению смотра-конкурса УМБ ГОЧС (далее – комиссия) создается из числа специалистов муниципального бюджетного учреждения города Новошахтинска «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» (далее – МБУ города Новошахтинска «Управление по делам ГО и ЧС»).

Дата проведения смотра-конкурса УМБ ГОЧС утверждается приказом начальника МБУ города Новошахтинска «Управление по делам ГО и ЧС».

Комиссия в своей работе руководствуется организационно-методическими рекомендациями МЧС России по подготовке всех групп населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций на территории Российской Федерации в 2021-2025 годах от 30.12.2020 № 2-4-71-36-11, письмом МЧС России от 27.02.2020 № 11-7-604 «О примерном порядке определения состава учебно-материальной базы для подготовки населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций» и настоящим Положением.

Комиссия в ходе проведения смотра-конкурса:

изучает состояние УМБ ГОЧС в организациях и УКП ГОЧС, наличие средств обеспечения учебного процесса и их соответствие требованиям руководящих документов;

оценивает наличие планирующих и учебно-методических документов, соответствие их примерным программам обучения и тематике занятий;

оказывает методическую помощь при необходимости.

Оцениваемые элементы УМБ ГОЧС:

учебный кабинет (класс) со стендами по рекомендованным тематическим разделам;

уголок гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций;

наглядные учебные пособия;

технические и информационные средства обучения;

плановая и отчетная документация;

информационно-справочные стенды (на видных местах, наиболее часто посещаемых персоналом, населением);

кабинет ОБЖ (для общеобразовательных организаций)

Оценка УМБ ГОЧС осуществляется по бальной системе с присвоением соответствующего критерия:

а) «соответствует предъявляемым требованиям» – при наличии 75 процентов и более элементов учебно-материальной базы;

б) «ограниченно соответствует предъявляемым требованиям» – при наличии 50 процентов и более элементов учебно-материальной базы;

в) «не соответствует предъявляемым требованиям» – при наличии менее 50 процентов элементов учебно-материальной базы.

По результатам смотра-конкурса не позднее 10 дней после его окончания комиссией составляется акт, в котором дается заключение о соответствии УМБ ГОЧС предъявляемым требованиям, указываются выявленные недостатки и вносятся предложения по их устранению и дальнейшему совершенствованию.

Акт утверждается Главой Администрации города.

Результаты смотра-конкурса УМБ ГОЧС ежегодно отражаются в постановлении Администрации города об итогах деятельности муниципального звена областной подсистемы РСЧС и гражданской обороны за отчетный период и постановке задач на следующий учебный год.

Управляющий делами

Администрации города Ю.А. Лубенцов

Начальник юридического отдела

Администрации города И.Н. Суркова

Приложение № 2

к постановлению

Администрации города

от №

СОСТАВ

комиссии по проведению смотра-конкурса учебно-материальной базы

по гражданской обороне и защите от чрезвычайных ситуаций

|  |  |
| --- | --- |
| Гальцева  Наталья Евгеньевна | – заместитель начальника по ГО МБУ города Новошахтинска «Управление по делам ГО и ЧС», председатель комиссии |
| Члены комиссии: | |
| Боталова  Ольга Ивановна | – ведущий инженер ГО МБУ города Новошахтинска «Управление по делам ГО и ЧС» |
| Кисс  Екатерина Михайловна | – ведущий инженер по ЧС МБУ города Новошахтинска «Управление по делам ГО и ЧС» |
| Колесников  Юрий Иванович | – преподаватель отдела подготовки МБУ города Новошахтинска «Управление по делам ГО и ЧС» |
| Перепечко  Наталья Викторовна | – начальник отдела подготовки – преподаватель МБУ города Новошахтинска «Управление по делам ГО и ЧС» |
|  |  |

Управляющий делами

Администрации города Ю.А. Лубенцов

Начальник юридического отдела

Администрации города И.Н. Суркова

|  |
| --- |
| Приложение № 3  к постановлению  Администрации города  от № |

ВЕДОМОСТЬ

оценочных показателей состояния учебно-материальной базы

по гражданской обороне и защиты от чрезвычайных ситуаций

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Оцениваемые элементы | Количество начисляемых баллов | | Штрафные баллы | | Всего баллов |
| 1 | 2 | 3 | | 4 | | 5 |
| 1. | Учебный кабинет (класс) с элементами: | | | | | |
|  | а) рабочие места руководителя занятий и обучаемых, классная доска;  б) стенды и плакаты по рекомендованным тематическим разделам;  в) наглядные учебные пособия;  г) технические и информационные средства обучения;  д) учебная литература;  е) раздаточный материал (памятки, листовки). | при наличии 100 процентов элементов класса  при наличии 70 процентов элементов класса  при наличии 50 процентов элементов класса  при наличии помещения для проведения занятий | +40  +30  +20  +10 | за учебный кабинет (помещение), требующие ремонта  за отсутствие учебного кабинета | -5  -10 |  |
| 2. | Уголок гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций: | | | | | |
|  | стенды и плакаты по рекомендованным тематическим разделам:  «Организационные основы гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций»;  «Действия населения при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций»;  «Опасности, возникающие при ведении военных конфликтов, или вследствие этих конфликтов»; «Сигналы оповещения и действия по ним»;  «Правила поведения при эвакуации»; «Индивидуальные и коллективные средства защиты»;  «Терроризм – угроза обществу»;  «Пожарная безопасность»;  «Безопасность на водных объектах в зимний период года и в купальный сезон»;  «Первая помощь пострадавшим»; номера телефонов служб экстренного реагирования, единой дежурно-диспетчерской службы города. | при наличии 100 процентов элементов уголка  при наличии 70 процентов элементов уголка  при наличии 50 процентов элементов уголка | +20  +15  +10 | за уголок, требующий эстетического оформления  за отсутствие уголка гражданской обороны | -5  -10 |  |
| 3. | Наглядные учебные пособия: | | | | | |
|  | средства защиты органов дыхания и кожи;  средства защиты кожи;  средства медицинской защиты;  средства пожарной защиты;  средства связи и оповещения;  приборы химической и радиационной разведки;  макеты защитных сооружений. | за каждую единицу наименования  (общее количество не учитывается) | +1 |  |  |  |
| 4. | Технические и информационные средства обучения: | | | | | |
|  | видеоаппаратура;  компьютер;  демонстрационный экран; мультимедийная система; интерактивная доска. | при наличии 100 процентов элементов показа  при наличии 50 процентов элементов показа | +20  +10 | за неисправ-ные технические средства обучения  (за каждую единицу наименован) | -5 |  |
|  | учебные фильмы и слайды по темам занятий | за каждую единицу наименования | +0,3 |  |  |  |
| 5. | Плановая и отчетная документация: | | | | | |
|  | приказ руководителя организации о создании объектового звена областной подсистемы РСЧС и гражданской обороны | наличие приказа | +2 | отсутствие приказа | -2 |  |
|  | приказ руководителя организации об итогах деятельности объектового звена областной подсистемы РСЧС и гражданской обороны за отчетный период и постановке задач на следующий год | наличие приказа | +2 | отсутствие приказа | -2 |  |
|  | план приведения в готовность гражданской обороны (для организаций с наибольшей работающей сменой 199 человек) | наличие плана | +2 | отсутствие плана (инструкции) | -2 |  |
|  | план гражданской обороны (для организаций с наибольшей работающей сменой 199 человек) | наличие плана | +2 | отсутствие плана | -2 |  |
|  | план основных мероприятий в области гражданской обороны, предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах на текущий календарный год | наличие плана | +2 | отсутствие плана | -2 |  |
|  | утвержденная программа обучения работающего населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций, личного состава нештатных формирований по обеспечению выполнения мероприятий по гражданской обороне (при их наличии) | наличие программ | +2 | отсутствие программ,  частичное отсутствие (за каждую программу) | -2  -0,3 |  |
|  | расписание занятий учебных групп на текущий учебный год | наличие расписания | +2 | отсутствие расписания,  частичное отсутствие (за каждую учебную группу) | -2  -0,3 |  |
|  | журнал учета посещаемости занятий на текущий учебный год | наличие журнала | +2 | отсутствие журнала,  частичное отсутствие (за каждый журнал) | -2  -0,3 |  |
|  | конспекты руководителей учебных групп для проведения занятий | наличие конспекта | +2 | отсутствие конспекта,  частичное отсутствие (за каждый конспект) | -2  -0,3 |  |
|  | документы, подтверждающие подготовку руководителей учебных групп в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций | наличие  удостоверения | +2 | отсутствие удостоверения | -2 |  |
|  | нормативные и нормативные правовые документы в действующей редакции:  Федеральные законы:  от 12.02.1998 № 28-ФЗ «О гражданской обороне»;  от 21.12.1994 № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;  от 21.12.1994 № 69-ФЗ «О пожарной безопасности»;  постановления Правительства Российской Федерации от 02.11.2000 № 841 «Об утверждении Положения о подготовке населения в области гражданской обороны»;  постановление Правительства Российской Федерации от 16.09.2020 № 1479 «Правила противопожарного режима в Российской Федерации»;  постановление Правительства Российской Федерации от 18.09.2020 № 1485 «Об утверждении Положения о подготовке граждан Российской Федерации, иностранных граждан и лиц без гражданства в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;  постановление Правительства Ростовской области от 16.08.2017 № 569 «Об утверждении положения о подготовке населения в области гражданской обороны и положения о подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера»;  постановление Администрации города Новошахтинска от 11.11.2016 № 1099 «О подготовке населения в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера» | наличие документов | +2 | отсутствие  документов  частичное отсутствие (за каждый документ) | -2  -0,3 |  |
|  | перспективный план совершенствования учебно-материальной базы на период 2021 – 2025 годов | наличие плана | +2 | отсутствие плана | -2 |  |
| 6. | Учебная литература | за каждое наименование | +0,5 |  |  |  |
| 7. | Раздаточный материал (памятки, листовки) | за каждое наименование | +0,3 |  |  |  |
| 8. | Информационно-справочный стенд: | | | | | |
|  | плакаты по рекомендованным тематическим разделам:  «Права и обязанности граждан в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций»;  «Действия населения при угрозе и совершении террористического акта»;  «Действия населения по сигналам оповещения»;  «Простейшие средства индивидуальной защиты»;  «Правила поведения населения при эвакуации»;  «Безопасность на водных объектах»; «Правила оказания первой помощи при бытовых и производственных травмах»;  «Пожарная безопасность в быту»; номера телефонов служб экстренного реагирования и первоочередного жизнеобеспечения. | при наличии 100 процентов элементов уголка  при наличии 70 процентов элементов уголка  при наличии 50 процентов элементов уголка | +20  +15  +10 | за уголок, требующий эстетического оформления | -5 |  |
| 9. | Кабинет ОБЖ (для общеобразовательных организаций): | | | | | |
|  | плакаты по рекомендованным тематическим разделам:  «Задачи и организационная структура ГО в образовательной организации»;  «ЧС природного и техногенного характера, присущие данной территории;  безопасность в жилище и на транспорте»;  «Мероприятия, проводимые при пожаре и наводнении»;  «Противодействие терроризму»;  «Оказание первой помощи»;  «Безопасность жизнедеятельности в образовательной организации». | при наличии 100 процентов элементов уголка  при наличии 70 процентов элементов уголка  при наличии 50 процентов элементов уголка | +20  +15  +10 | за кабинет, требующий эстетического оформления | -5 |  |

Управляющий делами

Администрации города Ю.А. Лубенцов

Начальник юридического отдела

Администрации города И.Н. Суркова