**Проект**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НОВОШАХТИНСКА**

**РАСПОРЯЖЕНИЕ**

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

**Об утверждении Плана**

**мероприятий по росту доходного потенциала**

**города Новошахтинска, оптимизации расходов бюджета города**

**и сокращению муниципального долга города Новошахтинска до 2020 года**

В целях исполнения пункта 8 распоряжения Правительства Ростовской области от 21.09.2018 № 567 «Об утверждении Плана мероприятий по росту доходного потенциала Ростовской области, оптимизации расходов областного бюджета и сокращению государственного долга Ростовской области до 2020 года»:

1. Утвердить План мероприятий по росту доходного потенциала города Новошахтинска, оптимизации расходов бюджета города и сокращению муниципального долга города Новошахтинска до 2020 года (далее – План мероприятий) согласно приложению № 1 к настоящему распоряжению.

2. Главным распорядителям бюджетных средств не устанавливать с 2018 года расходные обязательства, не связанные с решением вопросов, отнесенных Конституцией Российской Федерации и федеральными законами к полномочиям органов местного самоуправления.

3. Установить на 2018 – 2020 годы запрет на увеличение численности муниципальных служащих.

4. Главным распорядителям бюджетных средств, осуществляющим функции и полномочия учредителя муниципальных бюджетных, автономных и казенных учреждений города, разработать и в срок до 1 ноября 2018 г. внести на рассмотрение Мэра города правовые акты Администрации города Новошахтинска, утверждающие примерные положения об оплате труда работников подведомственных учреждений в части совершенствования порядка установления должностных окладов (ставок заработной платы) с учетом возможного высвобождения средств по итогам анализа штатных расписаний муниципальных учреждений города, в том числе за счет сокращения штатной численности, а также пересмотра размеров отдельных выплат стимулирующего и компенсационного характера.

5. Финансовому управлению Администрации города (Коденцова Т.В.) совместно с главными распорядителями бюджетных средств обеспечить соблюдение установленного Правительством Ростовской области норматива формирования расходов на содержание органов местного самоуправления.

6. Главным распорядителям бюджетных средств представлять в финансовое управление Администрации города:

6.1. Ежеквартально, не позднее 10 дней по истечении отчетного периода, [отчет](consultantplus://offline/ref=8BF9AB3EAB20BBB60952F79FD6584EEC818FC857D82C27335621953906537A0C2C8ACA6C0F9ADE0F6D9A5Cs747J) об исполнении Плана мероприятий по форме согласно приложению № 2.

6.2. В срок до 25 декабря 2018 г. [информацию](consultantplus://offline/ref=8BF9AB3EAB20BBB60952F79FD6584EEC818FC857D82C27335621953906537A0C2C8ACA6C0F9ADE0F6D9A5Cs747J) о реализации Плана мероприятий по форме согласно приложению № 3.

7. Главным распорядителям бюджетных средств дополнительно проработать вопрос усиления мероприятий по разделу II «Направления по оптимизации расходов бюджета города» Плана мероприятий и представить в финансовое управление Администрации города предложения о внесении изменений в План мероприятий в срок до 1 декабря 2018 г.

8. Финансовому управлению Администрации города (Коденцова Т.В.) направлять в Министерство финансов Ростовской области ежеквартально, не позднее 20 дней по истечении отчетного периода, отчет об исполнении Плана мероприятий.

9. Признать утратившими силу постановления и распоряжения Администрации города Новошахтинска по Перечню согласно приложению № 4.

10. Настоящее распоряжение подлежит размещению на официальном сайте Администрации города Новошахтинска в сети Интернет, вступает в силу со дня его официального опубликования.

11. Контроль за исполнением распоряжения возложить на первого заместителя Главы Администрации Бондаренко С.А., заместителя Главы Администрации города – начальника финансового управления Коденцову Т.В., заместителей Главы Администрации города в пределах предоставленных полномочий по курируемым направлениям.

Мэр города И.Н. Сорокин

Распоряжение вносит

Финансовое управление   
Администрации города

Куратор и руководитель:  
Заместитель Главы Администрации города -   
начальник финансового управления Т.В. Коденцова

Заместитель начальника

финансового управления Е.А. Горбанева

Исполнитель:

Заместитель начальника

финансового управления

тел. 2 31 63 Елена Анатольевна Горбанева

Согласовано:

Управляющий делами

Администрации города Ю.А. Лубенцов

Начальник юридического отдела

Администрации города И.Н. Суркова

Лист рассылки:

1. Финансовое управление – 1 экз.
2. Интернет – 1экз.

Итого: 2 экз.

Заместитель начальника

финансового управления Е.А. Горбанева