**ПРОЕКТ**

**АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА НОВОШАХТИНСКА**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2019 № \_\_\_\_ г. Новошахтинск

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

**О внесении изменений в постановление Администрации города**

**от 29.04.2016 № 339**

В целях приведения нормативного правового акта Администрации города в соответствие с законодательством Российской Федерации

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести изменения в приложение к постановлению Администрации города от 29.04.2016 № 339 «Об утверждении Административного регламента осуществления муниципального земельного контроля на территории города Новошахтинска»согласно приложению.

2. Настоящее постановление вступает в силу с даты его подписания и подлежит размещению на официальном сайте Администрации города Новошахтинска в сети Интернет.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Администрации города по административно-правовым вопросам Лиханова А.Г.

Глава Администрации города С.А. Бондаренко

Постановление вносит

сектор муниципального контроля Администрации города

Куратор (Руководитель):

Заместитель Главы Администрации города

по административно-правовым вопросам А.Г. Лиханов

Исполнитель:

Начальник сектора муниципального

контроля Администрации города

3-73-90 Сергей Анатольевич Безбородых

Согласовано:

Управляющий делами

Администрации города Ю.А. Лубенцов

Начальник юридического отдела

Администрации города И.Н. Суркова

Лист рассылки

к проекту постановления Администрации города Новошахтинска

«О внесении изменений в постановление Администрации города

от 29.04.2016 № 339»

1. Заместителю Главы Администрации города по административно-правовым вопросам

А.Г. Лиханов – 1 экз.;

1. Сектору муниципального контроля Администрации города – 1 экз.;
2. Сайт <http://www.novoshakhtinsk.org>. – 1 экз.

Итого: 3 экз.

Заместитель Главы Администрации города

по административно – правовым вопросам А.Г. Лиханов

Приложение

к постановлению

Администрации города

от \_\_\_\_\_\_\_\_№ \_\_\_

ИЗМЕНЕНИЯ,

вносимые в приложение к постановлению Администрации города от 29.04.2016 № 339 «Об утверждении Административного регламента осуществления муниципального земельного контроля на территории города Новошахтинска»

1. В пунктах 4.2, 4.3.1, 5.1.1, 5.1.2 слова «Мэр города» в соответствующем падеже по тексту заменить словами «Глава Администрации города» в соответствующем падеже.
2. Пункт 1.4.1 дополнить абзацами следующего содержания: «осуществлять в пределах компетенции производство по делам об административных правонарушениях, в том числе составлять протоколы об административных правонарушениях и иные акты, предусмотренные законодательством Российской Федерации, в порядке, установленном законодательством об административных правонарушениях, и направлять их соответствующим должностным лицам для рассмотрения дел об административных правонарушениях в целях привлечения виновных лиц к ответственности;

осуществлять иные предусмотренные федеральными законами полномочия.».

1. Абзац 15 пункта 1.4.2 изложить в следующей редакции: «осуществлять плановую или внеплановую выездную проверку в случае отсутствия при ее проведении руководителя, иного должностного лица или уполномоченного представителя юридического лица, органа государственной власти, органа местного самоуправления, индивидуального предпринимателя, его уполномоченного представителя, за исключением случая проведения такой проверки по основанию, предусмотренному подпунктом «б» пункта 2 части 2 статьи 10 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ, а также надлежащего уведомления собственников земельных участков, землепользователей, землевладельцев и арендаторов земельных участков;».
2. Подпункты 3, 4 пункта 2.2 изложить в следующей редакции: «3) планов проведения плановых проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, граждан, формируемых уполномоченным органом;

4) планов проведения плановых (рейдовых) осмотров, обследований земельных участков;

5) результатов проведенных проверок.».

1. Раздел 2 дополнить пунктом следующего содержания: «2.4. Информация о месте нахождения и графике работы уполномоченного органа.

Местонахождение уполномоченного органа: 346918, Ростовская обл., г. Новошахтинск, пр. Ленина, 8/21, кабинет 8.

Режим работы уполномоченного органа

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | Часы работы | |
| понедельник – четверг | 09.00 – 18.00 ч | перерыв на обед:  13.00 –13.45 ч |
| пятница | 09.00 – 16.45 ч |
| суббота, воскресенье | выходной день | |

Справочный телефон: (863 69) 3-73-90.

Адрес официального сайта: www.novoshakhtinsk.org.».

1. В абзаце 3 пункта 3.1 слова «ежегодного плана» заменить словами «ежеквартального плана».
2. Пункт 3.1 дополнить абзацем следующего содержания: «выдача предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований.».
3. Пункты 3.2.4 изложить в следующей редакции: «3.2.4. Ежеквартальный план проведения плановых проверок граждан формируется муниципальными инспекторами в соответствии со своей компетенцией, согласовывается заместителем Главы Администрации города по административно-правовым вопросам и утверждается Главой Администрации города.

Подготовка ежеквартальных планов проверок граждан осуществляется по типовой форме, являющейся приложением к настоящему Административному регламенту (приложение № 1).

3.2.5. Результатом административной процедуры по подготовке и утверждению ежегодного плана проверок в отношении юридических лиц и индивидуальных предпринимателей является утвержденный Главой Администрации города ежегодный план проверок юридических лиц и индивидуальных предпринимателей.

Результатом административной процедуры по подготовке и утверждению ежеквартального плана проверок граждан является утвержденный Главой Администрации города ежеквартальный план проверок граждан.

1. Абзац 2 пункта 3.2.6 изложить в следующей редакции: «Срок административной процедуры по подготовке и утверждению ежеквартальных планов проверок граждан - ежеквартально, не позднее 7 дней до начала планируемого периода.».
2. В абзаце 3 пункта 3.3.1 слова «ежегодный план» заменить словами «ежеквартальный план.».
3. В абзаце 3 пункта 3.3.3 слово «ежегодном» исключить.
4. Пункты 3.6.1 – 3.6.3 изложить в следующей редакции: «3.6.1. Основанием для начала административной процедуры по подготовке и утверждению плана осмотров является статья 13.2 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ.

План осмотров разрабатывается уполномоченным органом ежеквартально, согласовывается с заместителем Главы Администрации города по административно-правовым вопросам, утверждается Главой Администрации города и подлежит размещению на официальном сайте Администрации города Новошахтинска в сети Интернет, не позднее 3 дней до начала планируемого периода проведения осмотров, по форме согласно приложению № 4 к настоящему Административному регламенту.

3.6.2. Результатом административной процедуры по подготовке и утверждению плана осмотров является утвержденный Главой Администрации города план осмотров, обследований.

3.6.3. Срок административной процедуры по формированию, подготовке и утверждению плана осмотров – не позднее 7 дней до начала планируемого периода.».

13. Раздел 3 дополнить пунктом следующего содержания: «3.9. Основанием для начала административной процедуры по выдаче предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований является наличие сведений указанных в [части 5 статьи 8.2](http://ivo.garant.ru/#/document/12164247/entry/8205) Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ.

Уполномоченный орган объявляет юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, гражданину предостережение о недопустимости нарушения обязательных требований и предлагает юридическому лицу, индивидуальному предпринимателю, гражданину принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований и уведомить об этом в установленный в таком предостережении срок уполномоченный орган. Подготовка предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований осуществляется по форме, являющейся приложением к настоящему Административному регламенту (приложение № 7).

Правила составления и направления предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований и требований, установленных муниципальными правовыми актами, подачи юридическим лицом, индивидуальным предпринимателем, гражданином возражений на такое предостережение и их рассмотрения, уведомления об исполнении такого предостережения регламентируется постановлением Правительства Российской Федерации от 10 февраля 2017 г. № 166.

* + 1. Результатом выполнения административной процедуры является ответ на возражения либо уведомление об исполнении предостережения.
    2. Срок административной процедуры по составлению и направлению предостережения о недопустимости нарушения обязательных требований осуществляется не позднее 30 дней со дня получения муниципальным инспектором сведений, указанных в [части 5 статьи 8.2](http://ivo.garant.ru/#/document/12164247/entry/8205) Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ.».

1. Приложение № 2 к Административному регламенту осуществления муниципального земельного контроля на территории города Новошахтинска изложить в следующей редакции:

«Приложение № 2

к Административному регламенту

осуществления муниципального

земельного контроля на территории

города Новошахтинска

ПЛАН

проведения плановых проверок физических лиц на \_\_\_ квартал 20\_\_ года

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Фамилия, имя, отчество | Адрес или адресный ориентир проверяемого земельного участка (площадь,  кадастровый  номер или квартал) | Месяц начала проведения проверки | Срок проведения проверки (рабочие дни) | Цель  проведения проверки | Форма проведения проверки (документарная, выездная) | Примечание |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |

»

1. Приложение № 2 к Административному регламенту осуществления муниципального земельного контроля на территории города Новошахтинска изложить в следующей редакции:

«Приложение № 4

к Административному регламенту осуществления муниципального земельного контроля на территории города Новошахтинска

План

проведения плановых (рейдовых) осмотров, обследований

земельных участков на территории города Новошахтинскана \_\_ квартал 20\_\_ года

Утвержден

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы и подпись)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Согласован

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(фамилия, инициалы и подпись)

от \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Адрес  местоположения земельного  участка | Цель осмотра (обследования) | Дата начала проведения осмотра  (обследования) | Срок проведения осмотра  (обследования) (количество  рабочих дней) | Наименование органа,  осуществляющего осмотр  (обследование) |
|  |  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |  |

»

1. Приложение к Административному регламенту осуществления муниципального земельного контроля на территории города Новошахтинска дополнить следующим приложением:

«Приложение № 7

к Административному регламенту осуществления муниципального земельного контроля на территории города Новошахтинска

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование органа муниципального контроля)

**ПРЕДОСТЕРЕЖЕНИЕ**

**о недопустимости нарушения обязательных требований**

**в рамках осуществления муниципального контроля**

«\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_ № \_\_\_\_ г. Новошахтинск \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
|  |

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(наименование юридического лица/фамилия, имя, отчество (при наличии) индивидуального  предпринимателя)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указание на обязательные требования, требования, установленные муниципальными правовыми актами, нормативные правовые акты, включая их структурные единицы, предусматривающие указанные  требования)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(информация о том, какие действия (бездействие) юридического лица, индивидуального предпринимателя приводят или могут привести к нарушению обязательных требований, требований, установленных муниципальными правовыми актами)

На основании вышеизложенного, руководствуясь пунктом 4 части 2 статьи 8.2 Федерального закона от 26.12.2008 № 294-ФЗ «О защите прав юридических лиц и индивидуальных предпринимателей при осуществлении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля»,

ПРЕДЛАГАЮ:

1. Принять меры по обеспечению соблюдения обязательных требований, установленных\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(указываются положения нормативного правового акта)

2. Направить в сектор муниципального контроля Администрации города Новошахтинска уведомление об исполнении настоящего предостережения в срок до «\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Уведомление об исполнении предостережения, а также возражения представляются или направляются по адресу: 346918, Ростовская обл., г. Новошахтинск, проспект Ленина, 8/21, каб. 8.

Электронный адрес: smk\_nov[@mail.ru](mailto:pioneradm2@mail.ru)

Телефон: (863 69) 3-73-90

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_               \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(должность, фамилия, инициалы должностного лица,                              (подпись)

             выдавшего предостережение)

Предостережение мне объявлено, право на обжалование в установленном порядке разъяснено.

                «\_\_\_»   \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г.             \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(подпись лица, которому объявлено

предостережение)

Заместитель Главы Администрации города

по административно-правовым вопросам А.Г. Лиханов

Управляющий делами

Администрации города Ю.А. Лубенцов

Начальник юридического отдела

Администрации города И.Н. Суркова