ПАСПОРТ

муниципальной программы города Новошахтинска

«Информационное общество»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование программы | муниципальная программа города Новошахтинска «Информационное общество» (далее – программа) |
| Ответственный исполнитель  программы | Администрация города Новошахтинска (сектор автоматизации) (далее – сектор автоматизации Администрации города) |
| Соисполнители программы | муниципальное бюджетное учреждение города Новошахтинска «Многофункциональный центр предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – МБУ г. Новошахтинска «МФЦ») |
| Участники  программы | муниципальное казенное учреждение города Новошахтинска «Управление капитального строительства» (далее – МКУ «УКС»);  муниципальное казенное учреждение города Новошахтинска «Управление городского хозяйства» (далее – МКУ «УГХ»);  муниципальное бюджетное учреждение города Новошахтинска «Управление по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям» (далее – МБУ «Управление по делам ГО и ЧС»);  муниципальное бюджетное учреждение здравоохранения «Стоматологическая поликлиника» города Новошахтинска (далее – МБУЗ «СП»);  муниципальное бюджетное учреждение здравоохранения «Центральная городская больница» города Новошахтинска (далее – МБУЗ «ЦГБ»);  муниципальное бюджетное учреждение здравоохранения «Детская городская больница» города Новошахтинска (далее – МБУЗ «ДГБ»);  муниципальное бюджетное учреждение «Стадион Западный» города Новошахтинска (далее – МБУ «Стадион Западный»);  муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования детско-юношеская спортивная школа №4 города Новошахтинска (далее – МБУ ДО ДЮСШ №4);  муниципальное бюджетное учреждение города Новошахтинска «Специализированная служба по вопросам похоронного дела» (далее – МБУ «ССВПД»);  Комитет по управлению имуществом Администрации города Новошахтинска;  Финансовое управление Администрации города Новошахтинска;  Управление образования Администрации города Новошахтинска;  Отдел культуры Администрации города Новошахтинска;  отдел главного архитектора Администрации города;  управление жилищной политики Администрации города;  отдел по работе с населением Администрации города;  архивный отдел Администрации города;  контрольно-организационный сектор Администрации города;  общий отдел Администрации города |
| Подпрограммы  программы | подпрограмма № 1 «Организация предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна»;  подпрограмма № 2 «Развитие и использование информационных и телекоммуникационных технологий» |
| Программно-целе-вые инструменты программы | отсутствуют |
| Цели программы | создание развитой социальной инфраструктуры;  повышение эффективности и информационной открытости муниципального управления за счет применения информационно-коммуникационных технологий;  повышение качества и доступности предоставляемых государственных и муниципальных услуг, упрощение процедур и сокращение сроков их оказания;  получение гражданами и организациями преимуществ от применения информационных и телекоммуникационных технологий |
| Задачи  программы | развитие систем информационного взаимодействия при предоставлении услуг гражданам и организациям вне зависимости от места их проживания и (или) места регистрации (места нахождения), создание условий для предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна»;  перевод государственных и муниципальных услуг в электронный вид;  развитие информационного общества и обеспечение доступности населению современных информационных и телекоммуникационных услуг;  повышение эффективности управления путем внедрения информационных и телекоммуникационных технологий в деятельность Администрации города;  обеспечение защиты персональных данных граждан |
| Целевые индикаторы и показатели программы | уровень удовлетворенности заявителей качеством предоставления государственных и муниципальных услуг;  доля рабочих мест в Администрации города, включенных в межведомственную систему электронного документооборота и делопроизводства;  доля населения, использующего информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» для взаимодействия с Администрацией города и отраслевыми (функциональными) органами Администрации города |
| Этапы и сроки реализации программы | 2014 – 2020 годы;  этапы реализации программы не выделяются |
| Ресурсное обеспечение программы | общий объем финансирования программы составляет – 116 732,2 тыс. руб., в том числе по годам реализации программы:  2014 год – 12 395,5 тыс. руб.;  2015 год – 16 046,9 тыс. руб.;  2016 год – 15 931,3 тыс. руб.;  2017 год – 17 644,7 тыс. руб.;  2018 год – 22 094,0 тыс. руб.;  2019 год – 15 691,8 тыс. руб.;  2020 год – 16 928,0 тыс. руб.;  из них:  средства федерального бюджета – 932,3, тыс. руб.;  средства областного бюджета – 22 246,2 тыс. руб.;  средства бюджета города – 89 281,9 тыс. руб.;  внебюджетные источники – 4 271,8 тыс. руб. |
| Ожидаемые результаты реализации программы | уровень удовлетворенности заявителей качеством предоставления государственных и муниципальных услуг составит к 2020 году не менее 98 процентов от общего количества опрошенных заявителей;  доля рабочих мест в Администрации города, включенных в межведомственную систему электронного документооборота и делопроизводства, составит к 2020 году не менее 70 процентов;  доля населения, использующего информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» для взаимодействия с Администрацией города и отраслевыми (функциональными) органами Администрации города, составит к 2020 году не менее 20 процентов |

Паспорт подпрограммы № 1 «Организация предоставления

государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы № 1 | организация предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» (далее – подпрограмма № 1) |
| Ответственный исполнитель подпрограммы № 1 | МБУ г. Новошахтинска «МФЦ» |
| Участники подпрограммы № 1 | Комитет по управлению имуществом Администрации города Новошахтинска;  Управление образования Администрации города Новошахтинска;  отдел главного архитектора Администрации города;  управление жилищной политики Администрации города;  отдел по работе с населением Администрации города |
| Программно-целевые инструменты подпрограммы № 1 | отсутствуют |
| Цели подпрограммы № 1 | повышение качества обслуживания жителей города при предоставлении государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» |
| Задачи подпрограммы № 1 | использование современных информационных и телекоммуникационных технологий при предоставлении государственных и муниципальных услуг;  реализация возможности получения государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна»;  повышение уровня квалификации работников МБУ г. Новошахтинска «МФЦ», в том числе в сфере информационных технологий;  обеспечение безопасности информации и персональных данных интегрированной информационной системы МФЦ |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы № 1 | количество государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в МБУ г. Новошахтинска «МФЦ»;  реализация принципа экстерриториальности при предоставлении государственных и муниципальных услуг;  соответствие системы защиты персональных данных требованиям нормативных правовых актов |
| Этапы и сроки реализации подпрограммы № 1 | 2014 – 2020 годы;  этапы реализации подпрограммы № 1 не выделяются |
| Ресурсное обеспечение подпрограммы № 1 | общий объем финансирования подпрограммы № 1 – 109 978,3 тыс. руб., в том числе по годам:  2014 год – 12 069,2 тыс. руб.;  2015 год – 14 792,6 тыс. руб.;  2016 год – 14 539,7 тыс. руб.;  2017 год – 15 765,6 тыс. руб.;  2018 год – 20 191,4 тыс. руб.;  2019 год – 15 691,8 тыс. руб.;  2020 год – 16 928,0 тыс. руб. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы № 1 | упрощение процедур, сокращение сроков и повышение комфортности оказания государственных и муниципальных услуг;  повышение информированности заявителей о порядке, способах и условиях оказания государственных и муниципальных услуг;  создание возможности для заявителей обратиться за получением государственных и муниципальных услуг независимо от места регистрации на территории Ростовской области |

Паспорт подпрограммы № 2 «Развитие и использование

информационных и телекоммуникационных технологий»

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование подпрограммы № 2 | развитие и использование информационных и телекоммуникационных технологий (далее – подпрограмма № 2) |
| Ответственный исполнитель подпрограммы № 2 | сектор автоматизации Администрации города |
| Участники подпрограммы № 2 | МБУ г. Новошахтинска «МФЦ»;  МКУ «УКС»;  МКУ «УГХ»;  МБУ «Управление по делам ГО и ЧС»;  МБУЗ «СП»;  МБУЗ «ЦГБ»;  МБУЗ «ДГБ»;  МБУ «Стадион Западный»;  МБУ ДО ДЮСШ №4;  МБУ «ССВПД»;  Комитет по управлению имуществом Администрации города Новошахтинска;  Финансовое управление Администрации города Новошахтинска;  Управление образования Администрации города Новошахтинска;  Отдел культуры Администрации города Новошахтинска;  архивный отдел Администрации города;  контрольно-организационный сектор Администрации города;  общий отдел Администрации города |
| Программно-целе-вые инструменты подпрограммы № 2 | отсутствуют |
| Цели подпрограммы № 2 | создание и развитие информационной и телекоммуникационной инфраструктуры Администрации города;  повышение эффективности планирования, использования информационных и телекоммуникационных технологий в деятельности Администрации города;  обеспечение защиты информации;  развитие систем «электронного правительства» |
| Задачи подпрограммы № 2 | развитие информационных и телекоммуникационных технологий в Администрации города;  развитие элементов «электронного правительства»;  развитие защищенной межведомственной системы электронного документооборота;  формирование и проведение мероприятий по выполнению требований по защите информации |
| Целевые индикаторы и показатели подпрограммы № 2 | доля оцифрованных архивных документов;  доля персональных компьютеров в структурных подразделениях Администрации города со сроком приобретения не более пяти лет;  доля подключенных к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» структурных подразделений Администрации города от общего количества структурных подразделений;  количество должностных лиц Администрации города, имеющих ключ усиленной квалифицированной электронной цифровой подписи;  доля главных администраторов доходов бюджета города, муниципальных казенных, автономных и бюджетных учреждений города подключенных к единой автоматизированной системе управления общественными финансами города |
| Этапы и сроки реализации подпрограммы № 2 | 2014 – 2020 годы;  этапы реализации подпрограммы № 2 не выделяются |
| Ресурсное обеспечение подпрограммы № 2 | общий объем средств, необходимых для финансирования подпрограммы № 2 за счёт средств бюджета города, составляет – 6 753,9 тыс. руб., в том числе по годам:  2014 год – 326,3 тыс. руб.;  2015 год – 1 254,3 тыс. руб.;  2016 год – 1 391,6 тыс. руб.;  2017 год – 1 879,1 тыс. руб.;  2018 год – 1 902,6 тыс. руб.;  2019 год – 0,0 тыс. руб.;  2020 год – 0,0 тыс. руб. |
| Ожидаемые результаты реализации подпрограммы № 2 | повышение качества и оперативности ведения делопроизводства в Администрации города за счет увеличения рабочих мест, включенных в межведомственную систему электронного документооборота и делопроизводства, и исключение бумажного документооборота;  повышение уровня защиты информации, используемой в структурных подразделениях Администрации города, при осуществлении своих функций и полномочий;  улучшение качества ведения архивного дела за счет увеличения доли оцифрованных архивных документов;  сокращение времени и увеличение качества предоставляемых услуг за счет внедрения современных информационных технологий, а также обновления существующего аппаратного обеспечения структурных подразделений Администрации города |

Приоритеты и цели политики города в сфере

развития информационного общества

Основными приоритетами политики города в сфере развития информационного общества являются:

развитие систем информационного взаимодействия при предоставлении услуг гражданам и организациям вне зависимости от места их проживания и (или) места регистрации (места нахождения), создание условий для предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна»;

перевод государственных и муниципальных услуг в электронный вид;

развитие информационного общества и обеспечение доступности населению современных информационных и телекоммуникационных услуг;

повышение эффективности управления путем внедрения информационных и телекоммуникационных технологий в деятельность Администрации города;

обеспечение защиты персональных данных граждан.

В целях развития и проникновения информационных и телекоммуникационных технологий во все сферы общественной жизни необходимо осуществление мер направленных на:

создание развитой социальной инфраструктуры;

повышение эффективности и информационной открытости муниципального управления за счет применения информационно-коммуникационных технологий;

повышение качества и доступности предоставляемых государственных и муниципальных услуг, упрощение процедур и сокращение сроков их оказания;

получение гражданами и организациями преимуществ от применения информационных и телекоммуникационных технологий.

Достижение поставленных целей должно быть обеспечено за счет:

предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна»;

создания комфортных условий для заявителей при предоставлении государственных и муниципальных услуг в МБУ г. Новошахтинска «МФЦ»;

развития информационной и телекоммуникационной инфраструктуры;

обеспечения безопасности информации и персональных данных на объектах информатизации МБУ г. Новошахтинска «МФЦ»;

развития информационной и телекоммуникационной инфраструктуры;

использования информационно-коммуникационных технологий в деятельности Администрации города;

обеспечения информационной безопасности в Администрации города.

Методика оценки эффективности программы

Оценка эффективности программы осуществляется ответственным исполнителем программы по годам в течение всего срока реализации программы.

1. Эффективность реализации программы оценивается ежегодно на основе целевых показателей (индикаторов), предусмотренных приложением № 1 к настоящей программе, исходя из соответствия фактических значений показателей (индикаторов) их целевым значениям, а также уровню использования бюджетных средств, предусмотренных в целях финансирования мероприятий программы.

2. Оценка эффективности реализации программы (подпрограммы) определяется по формуле:

КЦИi = ЦИФi / ЦИПi , где

КЦИi – степень достижения i-го целевого индикатора и показателя подпрограммы программы, целевого индикатора и показателя программы;

ЦИФi – фактическое значение i-го целевого индикатора и показателя подпрограммы программы, целевого индикатора и показателя программы;

ЦИПi – плановое значение i-го целевого индикатора и показателя подпрограммы программы, целевого индикатора и показателя программы.

Значение показателя КЦИi должно быть больше либо равно 1.

3. Оценка степени соответствия запланированному уровню затрат и эффективности использования ресурсного обеспечения программы (подпрограммы) осуществляется путем сопоставления плановых и фактических объемов финансирования основных мероприятий программы (подпрограммы), представленных в приложениях № 3 и № 4 к программе, по каждому источнику ресурсного обеспечения.

Уровень исполнения финансирования по программе (подпрограмме) в целом определяется по формуле:

КБЗi = БЗФi / БЗПi , где

КБЗi – степень соответствия бюджетных затрат i-го основного мероприятия подпрограммы программы;

БЗФi – фактическое значение бюджетных затрат i-го основного мероприятия подпрограммы программы;

БЗПi – плановое (прогнозное) значение бюджетных затрат i-го основного мероприятия подпрограммы программы.

Значение показателя КБЗi должно быть меньше либо равно 1.

Эффективность выполнения программы оценивается как степень достижения запланированных результатов при условии соблюдения обоснованного объема расходов.

При проведении оценки эффективности по итогам выполнения программы анализируется информация о достижении значений показателей программы и показателей подпрограмм программы.

Степень достижения запланированных результатов оценивается по трем параметрам:

соотношение плановых и фактических значений показателей решения задач;

выполнение основных мероприятий программы – соблюдение сроков и соответствие фактического результата ожидаемому;

соотношение планового и фактического объема финансирования основных мероприятий подпрограмм программы.

4. Итоговая оценка эффективности реализации программы (подпрограммы) осуществляется с учетом соблюдения следующих условий:

4.1. Достигнуты целевые показатели (индикаторы) программы в объёме 80 процентов и выше от общего количества показателей, с наименьшим объёмом средств, предусмотренных на её реализацию. При этом процент освоения средств не должен быть ниже 80 процентов – программа (подпрограмма) считается эффективной.

4.2. Достигнуты целевые показатели (индикаторы) программы в объеме от 60 процентов и выше от общего количества показателей, с объёмом средств, предусмотренных программой, – программа (подпрограмма) считается умеренно эффективной.

4.3. Заданные целевые показатели (индикаторы) программы выполнены в объеме от 60 до 79 процентов от общего количества показателей, однако средства, предусмотренные программой, использованы в объёме от 60 процентов и выше – программа (подпрограмма) считается слабо эффективной.

4.4. В остальных случаях программа (подпрограмма) считается неэффективной.

Сведения о показателях (индикаторах) программы, подпрограмм программы и их значениях приведены в приложении № 1 к настоящей программе.

Перечень подпрограмм, основных мероприятий и мероприятий программы приведен в приложении № 2 к настоящей программе.

Расходы бюджета города на реализацию программы приведены в приложении № 3 к настоящей программе.

Расходы бюджета города, федерального и областного бюджетов и внебюджетных источников на реализацию программы приведены в приложении № 4 к настоящей программе.

Информация о расходных обязательствах, возникающих при выполнении полномочий органов местного самоуправления по вопросам местного значения приведена в приложении № 5 к настоящей программе.

Заместитель Главы Администрации города

по социальным вопросам Е.И. Туркатова

Приложение № 1

к муниципальной программе

города Новошахтинска

«Информационное общество»

СВЕДЕНИЯ

о показателях (индикаторах) программы, подпрограмм программы и их значениях

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Показатель (индикатор)  (наименование) | Вид  показателя | Единица измерения | Значения показателей | | | | | | | | |
| 2012 год | 2013 год | 2014 год | 2015 год | 2016 год | 2017 год | 2018 год | 2019 год | 2020 год |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Муниципальная программа города Новошахтинска «Информационное общество» | | | | | | | | | | | | |
| 1. | Уровень удовлетворенности заявителей качеством предоставления государственных и муниципальных услуг | ведомственный | процент | 50,0 | 60,0 | 60,0 | 60,0 | 98,0 | 98,0 | 98,0 | 98,0 | 98,0 |
| 2. | Доля рабочих мест в Администрации города, включенных в межведомственную систему электронного документооборота и делопроизводства | ведомственный | процент | 5,0 | 6,0 | 7,0 | 10,0 | 20,0 | 40,0 | 50,0 | 60,0 | 70,0 |
| 3. | Доля населения, использующего информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» для взаимодействия с Администрацией города и отраслевыми (функциональными) органами Администрации города | ведомственный | процент | 4,0 | 4,5 | 5,0 | 6,0 | 7,0 | 9,0 | 11,0 | 15,0 | 20,0 |
| Подпрограмма № 1 «Организация предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» | | | | | | | | | | | | |
| 4. | Количество государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в МБУ г. Новошахтинска «МФЦ» | ведомственный | единиц | 106,0 | 119,0 | 130,0 | 200,0 | 233,0 | 233,0 | 233,0 | 233,0 | 233,0 |
| 5. | Реализация принципа экстерриториальности при предоставлении государственных и муниципальных услуг | ведомственный | балл | – | – | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| 6. | Соответствие системы защиты персональных данных требованиям нормативных правовых актов | ведомственный | балл | – | – | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 | 1,0 |
| Подпрограмма № 2 «Развитие и использование информационных и телекоммуникационных технологий» | | | | | | | | | | | | |
| 7. | Доля оцифрованных архивных документов | ведомственный | процент | – | – | 0,1 | 0,2 | 0,5 | 1,0 | 1,5 | 2,0 | 2,4 |
| 8. | Доля персональных компьютеров в структурных подразделениях Администрации города со сроком приобретения не более пяти лет | ведомственный | процент | 42,0 | 46,0 | 50,0 | 60,0 | 70,0 | 75,0 | 80,0 | 82,0 | 85,0 |
| 9. | Доля подключенных к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» структурных подразделений Администрации города от общего количества структурных подразделений | ведомственный | процент | 60,0 | 70,0 | 75,0 | 80,0 | 90,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |
| 10. | Количество должностных лиц Администрации города, имеющих ключ усиленной квалифицированной электронной подписи | ведомственный | единиц | 6,0 | 8,0 | 10,0 | 12,0 | 15,0 | 20,0 | 22,0 | 25,0 | 30,0 |
| 11. | Доля главных администраторов доходов бюджета города, муниципальных казенных, автономных и бюджетных учреждений города подключенных к единой автоматизированной системе управления общественными финансами города | ведомственный | процент | – | – | – | 50,0 | 70,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 | 100,0 |

Заместитель Главы Администрации города

по социальным вопросам Е.И. Туркатова

Приложение № 2

к муниципальной программе

города Новошахтинска

«Информационное общество»

ПЕРЕЧЕНЬ

подпрограмм, основных мероприятий и мероприятий программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Наименование  основного  мероприятия,  мероприятия  подпрограммы | Соисполнитель, участник,  ответственный за  исполнение  основного  мероприятия,  мероприятия  подпрограммы | Срок | | Ожидаемый результат  (краткое описание) | Последствия нереализации  основного мероприятия,  мероприятия подпрограммы | Связь с показателями программы (подпрограммы) |
| начала реализации | окончания реализации |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Подпрограмма № 1 «Организация предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» | | | | | | |
| 1.1. | Основное мероприятие. Предоставление государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» | МБУ г. Новошахтинска «МФЦ» | 2014 | 2020 | Упрощение процедур, сокращение сроков и повышение комфортности оказания государственных и муниципальных услуг. Повышение качества предоставления государственных и муниципальных услуг на базе МБУ г. Новошахтинска «МФЦ». Повышение информированности заявителей о порядке, способах и условиях оказания государственных и муниципальных услуг. Консультирование, прием и выдача документов заявителям путем применения системы «одного окна». Оптимизация процедур получения заявителями государственных и муниципальных услуг. Предоставление государственных и муниципальных услуг в электронной форме, если это не запрещено законом, а также в иных формах, предусмотренных законодательством Российской Федерации, по выбору заявителя. Реализация принципа экстерриториальности при предоставлении государственных и муниципальных услуг – предоставление государственных и муниципальных услуг заявителям независимо от места их регистрации на территории Ростовской области, в том числе в качестве субъектов предпринимательской деятельности, места расположения на территории Ростовской области объектов недвижимости | Отсутствие модернизации и совершенствования процесса предоставления государственных и муниципальных услуг в г. Новошахтинске. Неисполнение Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Федеральный закон от 27.07.2010 № 210-ФЗ), Областного закона от 08.08.2011 № 644-ЗС «О государственной поддержке создания и деятельности в Ростовской области многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – Областной закон от 08.08.2011 № 644-ЗС) | Показатели 1, 4, 5 |
| 1.1.1. | Мероприятие. Нормативное правовое регулирование предоставления муниципальных услуг | Отдел главного архитектора Администрации города, управление жилищной политики Администрации города, отдел по работе с населением Администрации города, Комитет по управлению имуществом Администрации города Новошахтинска, Управление образования Администрации города Новошахтинска | 2014 | 2020 | Разработка, утверждение и поддержание в актуальном состоянии административных регламентов предоставления муниципальных услуг. Внесение изменений в административные регламенты предоставления муниципальных услуг с учетом требований к обеспечению условий доступности для инвалидов, а также в части сокращения времени ожидания в очереди при подаче заявителем запроса о предоставлении муниципальной услуги до 15 минут | Нарушение норм Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ. Неисполнение Федерального закона от 24.11.1995 № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации». Несоответствие административных регламентов требованиям подпункта «д» пункта 1 Указа Президента Российской Федерации от 07.05.2012 № 601 «Об основных направлениях совершенствования системы государственного управления» | Показатели 1, 4 |
| 1.1.2. | Мероприятие. Обучение и повышение квалификации работников МБУ г. Новошахтинска «МФЦ» | МБУ г. Новошахтинска «МФЦ» | 2014 | 2020 | Организация и проведение обучающих мероприятий, направленных на повышение квалификации специалистов, в сфере организации предоставления государственных и муниципальных услуг, по системе непрерывного обучения работников МФЦ | Низкая квалификация специалистов МБУ г. Новошахтинска «МФЦ» по вопросам предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе внедрения и использования информационных технологий | Показатель 1 |
| 1.1.3. | Мероприятие. Повышение информированности заявителей о порядке, способах и условиях оказания государственных и муниципальных услуг, в том числе в электронной форме | МБУ г. Новошахтинска «МФЦ», отдел главного архитектора Администрации города, управление жилищной политики Администрации города, отдел по работе с населением Администрации города, Комитет по управлению имуществом Администрации города Новошахтинска, Управление образования Администрации города Новошахтинска | 2014 | 2020 | Получение жителями города полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления государственных и муниципальных услуг, в том числе в электронной форме. Актуальное состояние информации о муниципальных услугах, содержащейся на региональном Портале государственных и муниципальных услуг Ростовской области | Отсутствие у жителей города полной, актуальной и достоверной информации о порядке предоставления государственных и муниципальных услуг | Показатель 1 |
| 1.1.4. | Мероприятие. Реализация принципа экстерриториальности при предоставлении государственных и муниципальных услуг | МБУ г. Новошахтинска «МФЦ» | 2014 | 2020 | Предоставление заявителям государственных и муниципальных услуг независимо от места их регистрации на территории Ростовской области по принципу экстерриториальности | Неисполнение Областного закона от 08.08.2011 № 644-ЗС | Показатели 1, 5 |
| 1.1.5. | Мероприятие. Обеспечение деятельности МБУ г. Новошахтинска «МФЦ» | МБУ г. Новошахтинска «МФЦ» | 2014 | 2020 | Организация предоставления государственных и муниципальных услуг на базе МБУ г. Новошахтинска «МФЦ». Оптимизация процедур получения заявителями государственных и муниципальных услуг. Сокращение времени ожидания в очереди при обращении заявителей в МБУ г. Новошахтинска «МФЦ» для получения государственных и муниципальных услуг до 15 минут | Снижение эффективности деятельности МБУ г. Новошахтинска «МФЦ». Неисполнение Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ | Показатели 1, 4, 5 |
| 1.1.6. | Мероприятие. Организация предоставления областных услуг | МБУ г. Новошахтинска «МФЦ» | 2015 | 2020 | Консультирование, прием и выдача документов по областным услугам по принципу «одного окна» | Неисполнение постановления Правительства РФ от 27.09.2011 № 797 «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти, субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления» | Показатели 1, 4 |
| 1.1.7. | Мероприятие. Организация оказания услуг МВД России «Выдача, замена паспортов гражданина Российской Федерации», «Выдача водительских удостоверений» | МБУ г. Новошахтинска «МФЦ» | 2017 | 2018 | Оказание услуг МВД России «Выдача, замена паспортов гражданина Российской Федерации», «Выдача водительских удостоверений» | Неисполнение постановления Правительства РФ от 27.09.2011 № 797 «О взаимодействии между многофункциональными центрами предоставления государственных и муниципальных услуг и федеральными органами исполнительной власти, органами государственных внебюджетных фондов, органами государственной власти, субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления» | Показатели 1, 4 |
| 1.2. | Основное мероприятие. Создание комфортных условий для заявителей при предоставлении государственных и муниципальных услуг в МБУ г. Новошахтинска «МФЦ» | МБУ г. Новошахтинска «МФЦ» | 2014 | 2020 | Повышение комфортности оказания заявителям государственных и муниципальных услуг, в том числе заявителям с ограниченными физическими возможностями. Соответствие инфраструктуры МБУ г. Новошахтинска «МФЦ» требованиям федерального нормативного правового акта, предъявляемым к помещению МФЦ. Обеспечение условий обслуживания заявителей, установленных нормативными правовыми актами | Неудовлетворенность граждан качеством предоставления государственных и муниципальных услуг. Несоблюдение стандартов качества государственных (муниципальных) услуг, в том числе стандартов комфортности предоставления государственных (муниципальных) услуг (постановление Правительства РФ от 22.12.2012 № 1376 «Об утверждении Правил организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг» (далее – постановление Правительства РФ от 22.12.2012 № 1376)) | Показатель 1 |
| 1.2.1. | Мероприятие. Обеспечение посетителей бесплатной питьевой водой | МБУ г. Новошахтинска «МФЦ» | 2014 | 2020 | Создание комфортных условий для заявителей. Наличие в МБУ г. Новошахтинска «МФЦ» кулера с питьевой водой, предназначенного для безвозмездного пользования заявителями | Неудовлетворенность граждан условиями комфортности при предоставлении услуг в МБУ  г. Новошахтинска «МФЦ» | Показатель 1 |
| 1.2.2. | Мероприятие. Приведение в соответствие фирменному стилю интерьера помещения | МБУ г. Новошахтинска «МФЦ» | 2014 | 2020 | Создание комфортных условий для заявителей. Соответствие инфраструктуры МБУ г. Новошахтинска «МФЦ» требованиям, предусмотренными Правилами организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства РФ от 22.12.2012 № 1376 | Несоблюдение стандартов качества государственных (муниципальных) услуг, в том числе стандартов комфортности предоставления государственных (муниципальных) услуг, предусмотренных Правилами организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства РФ от 22.12.2012 № 1376 | Показатель 1 |
| 1.2.3. | Мероприятие. Проведение закупочных мероприятий с целью заключения договора аренды помещения для размещения МБУ г. Новошахтинска «МФЦ» | МБУ г. Новошахтинска «МФЦ» | 2014 | 2020 | Размещение МБУ г. Новошахтинска «МФЦ» в помещении, соответствующем требованиям комфортности, предъявляемым к многофункциональным центрам, предусмотренными Правилами организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства РФ от 22.12.2012 № 1376 | Несоблюдение стандарта комфортности обслуживания заявителей, в том числе лиц с ограниченными физическими возможностями, предусмотренного Правилами организации деятельности многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг, утвержденными постановлением Правительства РФ от 22.12.2012 № 1376 | Показатель 1 |
| 1.3. | Основное мероприятие. Развитие информационной и телекоммуникационной инфраструктуры | МБУ г. Новошахтинска «МФЦ» | 2014 | 2020 | Обновление и модернизация компьютерной техники и программного обеспечения | Технологическое отставание информационной и телекоммуникационной инфраструктуры МБУ г. Новошахтинска МФЦ» | Показатели 1, 4, 6 |
| 1.3.1. | Мероприятие. Приобретение компьютерной и оргтехники | МБУ г. Новошахтинска «МФЦ» | 2014 | 2020 | Обновление и модернизация компьютерной техники | Отсутствие современной компьютерной техники. Необеспечение автоматизированного рабочего места (далее – АРМ) компьютерной техникой | Показатели 1, 4 |
| 1.3.2. | Мероприятие. Закупка и обновление программного обеспечения | МБУ г. Новошахтинска «МФЦ» | 2014 | 2020 | Модернизация программного обеспечения | Отсутствие современного программного обеспечения при осуществлении деятельности МБУ г. Новошахтинска «МФЦ» | Показатели 1, 4, 6 |
| 1.4. | Основное мероприятие. Обеспечение безопасности информации и персональных данных на объектах информатизации МБУ г. Новошахтинска «МФЦ» | МБУ г. Новошахтинска «МФЦ» | 2014 | 2020 | Защита персональных данных заявителей. Исполнение требований о персональных данных Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» (далее – Федеральный закон от 27.07.2006 № 152-ФЗ) | Неисполнение Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ | Показатели 4, 6 |
| 1.4.1. | Мероприятие. Проведение аттестации АРМ | МБУ г. Новошахтинска «МФЦ» | 2014 | 2018 | Обеспечение защиты персональных данных заявителей и исполнения требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ | Неисполнение Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ | Показатели 4, 6 |
| 1.4.2. | Мероприятие. Приобретение ЭЦП для СМЭВ | МБУ г. Новошахтинска «МФЦ» | 2014 | 2020 | Обеспечение защиты персональных данных при функционировании межведомственной системы электронного документооборота и делопроизводства | Неисполнение Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ, Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ | Показатели 4, 6 |
| 2. | Подпрограмма № 2 «Развитие и использование информационных и телекоммуникационных технологий» | | | | | | |
| 2.1. | Основное мероприятие. Развитие информационной и телекоммуникационной инфраструктуры | Сектор автоматизации Администрации города | 2014 | 2020 | Повышение уровня информированности населения о деятельности органа местного самоуправления. Повышение спроса на информационно-коммуника-ционные технологии со стороны органа местного самоуправления. Повышение готовности и мотивации работников Администрации города к использованию современных информационно-коммуникационных технологий в своей деятельности | Технологическое отставание информационной и телекоммуникационной инфраструктуры структурных подразделений Администрации города | Показатели 2, 3, 8, 11 |
| 2.1.1. | Мероприятие. Закупка компьютерной и оргтехники, автоматической телефонной станции и телефонных аппаратов в Администрации города | Сектор автоматизации Администрации города, Комитет по управлению имуществом Администрации города Новошахтинска | 2014 | 2020 | Увеличение доли персональных компьютеров структурных подразделений Администрации города со сроком службы не более пяти лет, модернизация и расширение автоматической телефонной станции в Администрации города | Техническое отставание и несоответствие техническим требованиям, предъявляемым для рабочих мест системы межведомственного электронного взаимодействия и документооборота, отсутствие современной автоматической телефонной станции в Администрации города | Показатель 8 |
| 2.1.2. | Мероприятие. Техническая поддержка и обслуживание официального сайта Администрации города Новошахтинска в сети Интернет, издание муниципальных правовых актов муниципального образования | Сектор автоматизации Администрации города, контрольно-орга-низационный сектор Администрации города, общий отдел Администрации города | 2014 | 2020 | Обеспечение доступности информации о деятельности Администрации города, отраслевых (функциональных) органов Администрации города в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет». Обеспечение вступления в законную силу муниципальных правовых актов | Отсутствие доступа к информации о деятельности Администрации города, отраслевых (функциональных) органов Администрации города. Невступление муниципальных правовых актов в законную силу | Показатель 3 |
| 2.1.3. | Мероприятие. Закупка и обновление программного обеспечения | Сектор автоматизации Администрации города | 2014 | 2020 | Обновление программного обеспечения для осуществления деятельности Администрации города | Отсутствие современного программного обеспечения, требующегося для осуществления деятельности структурных подразделений Администрации города | Показатель 8 |
| 2.1.4. | Мероприятие. Закупка оргтехники и программного обеспечения для подключения к единой автоматизированной системе управления общественными финансами города (далее – ЕАС УОФ) | Сектор автоматизации Администрации города, МБУ г. Новошахтинска «МФЦ», МКУ г. Новошахтинска «УКС», МКУ «УГХ», МБУ «Управление по делам ГО и ЧС», МБУЗ «СП», МБУЗ «ЦГБ», МБУЗ «ДГБ», МБУ «Стадион Западный», МБУ ДО ДЮСШ №4, МБУ «ССВПД», Комитет по управлению имуществом Администрации города Новошахтинска, Финансовое управление Администрации города Новошахтинска, Управление образования Администрации города Новошахтинска, Отдел культуры Администрации города Новошахтинска | 2015 | 2017 | Увеличение доли главных администраторов доходов бюджета города, муниципальных казенных, автономных и бюджетных учреждений города, подключенных к ЕАС УОФ | Отсутствие доступа к ЕАС УОФ | Показатель 11 |
| 2.2. | Основное мероприятие. Использование информационно-коммуника-ционных технологий в деятельности Администрации города | Сектор автоматизации Администрации города | 2014 | 2020 | Комплекс мероприятий по модернизации аппаратно-программной инфраструктуры Администрации города | Низкий уровень информированности населения о деятельности Администрации города; снижение спроса на информационно-коммуникационные технологии со стороны органа местного самоуправления, а также готовности и мотивации работников Администрации города к использованию современных информационно-коммуникацион-ных технологий в своей деятельности | Показатели 2, 3, 7, 9 |
| 2.2.1. | Мероприятие. Подключение отдаленных структурных подразделений Администрации города к информационно-телекоммуникацион-ной сети «Интернет» | Сектор автоматизации Администрации города | 2014 | 2020 | Обеспечение доступа структурных подразделений Администрации города к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | Снижение эффективности функционирования структурных подразделений Администрации города в связи с отсутствием доступа к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | Показатель 9 |
| 2.2.2. | Мероприятие. Оказание консультационной и технической поддержки | Сектор автоматизации Администрации города | 2014 | 2020 | Повышение грамотности лиц в области информационных и телекоммуникационных технологий | Снижение спроса на информационно-коммуникационные технологии, а также готовности и мотивации работников Администрации города к использованию современных информационно-коммуникационных технологий в своей деятельности | Показатели 2, 3 |
| 2.2.3. | Мероприятие. Перевод архивных документов в электронный вид | Архивный отдел Администрации города | 2014 | 2020 | Уменьшение времени на поиск и обработку архивных документов | Отсутствие архивных документов, переведенных в электронный вид | Показатель 7 |
| 2.2.4. | Мероприятие. Создание условий для повышения компьютерной грамотности населения | Контрольно-организационный сектор Администрации города | 2014 | 2020 | Повышение компьютерной грамотности населения | Отставание населения в использовании информационных и телекоммуникационных технологий | Показатель 3 |
| 2.3. | Основное мероприятие. Обеспечение информационной безопасности | Сектор автоматизации Администрации города | 2014 | 2020 | Обеспечение защиты информации, используемой при выполнении функций и полномочий Администрации города, в том числе организация защиты персональных данных и иной информации, используемой при организации межведомственного взаимодействия и оказании государственных и муниципальных услуг | Нарушение конфиденциальности информации, используемой при выполнении функций и полномочий Администрации города. Неисполнение законодательства Российской Федерации по защите персональных данных и иной информации, используемой при организации межведомственного взаимодействия и оказании государственных и муниципальных услуг | Показатели 2, 10 |
| 2.3.1. | Мероприятие. Обеспечение защиты информации в информационных системах Администрации города | Сектор автоматизации Администрации города | 2014 | 2020 | Исполнение требования федерального законодательства | Неисполнение Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ | Показатели 2, 10 |
| 2.3.2. | Мероприятие. Приобретение ЭЦП для должностных лиц Администрации города | Сектор автоматизации Администрации города | 2014 | 2020 | Исполнение требования федерального законодательства | Неисполнение Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ | Показатели 2, 10 |

Заместитель Главы Администрации города по социальным вопросам Е.И. Туркатова

Приложение № 3

к муниципальной программе

города Новошахтинска

«Информационное общество»

РАСХОДЫ

бюджета города на реализацию программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Статус | Наименование  программы,  подпрограммы  программы,  основного  мероприятия,  мероприятия  подпрограммы | Ответственный  исполнитель,  соисполнители,  участники | Код бюджетной  классификации | | | | Объем расходов,  всего  (тыс. руб.) | В том числе по годам реализации программы | | | | | | |
| ГРБС | РзПр | ЦСР | ВР | 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 | 15 | 16 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Муниципальная программа | Информационное общество | Всего, в том числе: | - | - | - | - | 112 573,1 | 12 395,5 | 15 682,3 | 15 436,8 | 16 844,7 | 21 194,0 | 14 891,8 | 16 128,0 |
| 1.1. |  |  | Сектор автоматизации Администрации города, всего | - | - | - | - | 6 753,9 | 326,3 | 1 254,3 | 1 391,6 | 1 879,1 | 1 902,6 | - | - |
| 1.2. |  |  | МБУ г. Новошахтинска «МФЦ», всего | - | - | - | - | 105 706,5 | 12 069,2 | 14 355,8 | 14 004,7 | 14 965,6 | 19 291,4 | 14 891,8 | 16 128,0 |
| 1.3. |  |  | МКУ «УКС», всего | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 1.4. |  |  | МКУ «УГХ», всего | - | - | - | - | 11,1 | - | 11,1 | - | - | - | - | - |
| 1.5. |  |  | МБУ «Управление по делам ГО и ЧС», всего | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 1.6. |  |  | МБУЗ «СП», всего | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 1.7. |  |  | МБУЗ «ЦГБ», всего | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 1.8. |  |  | МБУЗ «ДГБ», всего | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 1.9. |  |  | МБУ «Стадион Западный», всего | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 1.10. |  |  | МБУ ДО ДЮСШ №4, всего | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 1.11. |  |  | МБУ «ССВПД», всего | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 1.12. |  |  | Комитет по управлению имуществом Администрации города Новошахтинска, всего | - | - | - | - | 90,6 | - | 50,1 | 40,5 | - | - | - | - |
| 1.13. |  |  | Финансовое управление Администрации города Новошахтинска, всего | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 1.14. |  |  | Управление образования Администрации города Новошахтинска, всего | - | - | - | - | 11,0 | - | 11,0 | - | - | - | - | - |
| 1.15. |  |  | Отдел культуры Администрации города Новошахтинска, всего | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 2. | Под-про-грамма  № 1 | Организация предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» | МБУ г. Новошахтинска «МФЦ» | - | - | - | - | 105 706,5 | 12 069,2 | 14 355,8 | 14 004,7 | 14 965,6 | 19 291,4 | 14 891,8 | 16 128,0 |
| 2.1. | Основ-ное мероприятие | Предоставление государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» | МБУ г. Новошахтинска «МФЦ» | - | - | - | - | 92 384,0 | 12 011,3 | 10 917,9 | 11 649,8 | 11 327,9 | 15 457,3 | 14 891,8 | 16 128,0 |
| 2.1.1. | Мероприятие | Нормативное правовое регулирование предоставления муниципальных услуг | Отдел главного архитектора Администрации города, управление жилищной политики Администрации города, отдел по работе с населением Администрации города, Комитет по управлению имуществом Администрации города Новошахтинска, Управление образования Администрации города Новошахтинска, МКУ «УГХ» | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 2.1.2. | Мероприятие | Обучение и повышение квалификации сотрудников МБУ г. Новошахтинска «МФЦ» | МБУ г. Новошахтинска «МФЦ» | 902 | 0113 | 6310059 | 610 | 16,0 | 16,0 | - | - | - | - | - | - |
| 902 | 0113 | 6310000590 | 610 | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 2.1.3. | Мероприятие | Повышение информированности заявителей о порядке, способах и условиях оказания государственных и муниципальных услуг | МБУ г. Новошахтинска «МФЦ» | 902 | 0113 | 6310000590 | 610 | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 2.1.4. | Мероприятие | Реализация принципа экстерриториальности | МБУ г. Новошахтинска «МФЦ» | 902 | 0113 | 6312560 | 610 | 20,9 | 8,5 | 12,4 | - | - | - | - | - |
| 902 | 0113 | 63100S3600 | 610 | 526,2 | - | - | 11,9 | 124,5 | 128,8 | 128,8 | 132,2 |
| 902 | 0113 | 6317360 | 610 | 189,4 | 76,8 | 112,6 | - | - | - | - | - |
| 902 | 0113 | 6310073600 | 610 | 112,6 | - | - | 112,6 | - | - | - | - |
| 2.1.5. | Мероприятие | Обеспечение деятельности МБУ г. Новошахтинска «МФЦ» | МБУ г. Новошахтинска «МФЦ» | 902 | 0113 | 6310059 | 610 | 17 028,6 | 9 190,1 | 7 838,5 | - | - | - | - | - |
| 902 | 0113 | 6310000590 | 610 | 52 899,4 | - | - | 8 547,6 | 8 176,8 | 12024,5 | 11 507,9 | 12 642,6 |
| 902 | 1006 | 6317211 | 610 | 5 672,5 | 2 719,9 | 2 952,6 | - | - | - | - | - |
| 902 | 1006 | 6310072110 | 610 | 15 673,1 | - | - | 2 949,4 | 2 949,4 | 3 225,7 | 3 225,7 | 3 322,9 |
| 2.1.6. | Мероприятие | Организация предоставления областных услуг | МБУ г. Новошахтинска «МФЦ» | 902 | 0113 | 6317402 | 610 | 1,6 | - | 1,6 | - | - | - | - | - |
| 902 | 0113 | 6310074020 | 610 | 25,6 | - | - | 25,6 | - | - | - | - |
| 902 | 0113 | 6312502 | 610 | 0,2 | - | 0,2 | - | - | - | - | - |
| 902 | 0113 | 63100S4020 | 610 | 120,1 | - | - | 2,7 | 28,3 | 29,4 | 29,4 | 30,3 |
| 2.1.7. | Мероприятие | Организация оказания услуг МВД России «Выдача, замена паспортов гражданина Российской Федерации», «Выдача водительских удостоверений» | МБУ г. Новошахтинска «МФЦ» | 902 | 0113 | 6310023371 | 610 | 97,8 | - | - | - | 48,9 | 48,9 | - | - |
| 2.2. | Основ-ное мероприятие | Создание комфортных условий для заявителей при предоставлении государственных и муниципальных услуг в МБУ г. Новошахтинска «МФЦ» | МБУ г. Новошахтинска «МФЦ» | - | - | - | - | 11 096,5 | - | 2 340,0 | 2 340,0 | 3 417,6 | 2 998,9 | - | - |
| 2.2.1. | Мероприятие | Обеспечение посетителей бесплатной питьевой водой | МБУ г. Новошахтинска «МФЦ» | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 2.2.2. | Мероприятие | Приведение в соответствие фирменному стилю интерьера помещения | МБУ г. Новошахтинска «МФЦ» | 902 | 0113 | 6310000590 | 610 | 308,4 | - | - | - | 200,1 | 108,3 | - | - |
| 2.2.3. | Мероприятие | Проведение закупочных мероприятий с целью заключения договора аренды помещения для размещения МБУ г. Новошахтинска «МФЦ» | МБУ г. Новошахтинска «МФЦ» | 902 | 0113 | 6310059 | 610 | 2 340,0 | - | 2 340,0 | - | - | - | - | - |
| 902 | 0113 | 6310000590 | 610 | 8 448,1 | - | - | 2 340,0 | 3 217,5 | 2 890,6 | - | - |
| 2.3. | Основ-ное мероприятие | Развитие информационной и телекоммуникационной инфраструктуры | МБУ г. Новошахтинска «МФЦ» | - | - | - | - | 632,8 | 52,4 | 161,1 | 14,9 | 220,1 | 184,3 | - | - |
| 2.3.1. | Мероприятие | Приобретение компьютерной и оргтехники | МБУ г. Новошахтинска «МФЦ» | 902 | 0113 | 6310059 | 610 | 161,1 | - | 161,1 | - | - | - | - | - |
| 902 | 0113 | 6310000590 | 610 | 374,7 | - | - | - | 220,1 | 154,6 | - | - |
| 2.3.2. | Мероприятие | Закупка и обновление программного обеспечения | МБУ г. Новошахтинска «МФЦ» | 902 | 0113 | 6310059 | 610 | 42,0 | 42,0 | - | - | - | - | - | - |
| 902 | 0113 | 6310000590 | 610 | 44,6 | - | - | 14,9 | - | 29,7 | - | - |
| 2.3.3. | Мероприятие | Закупка оргтехники и программного обеспечения для подключения к Единой автоматизированной системе управления общественными финансами города | МБУ г. Новошахтинска «МФЦ» | 902 | 0113 | 6310059 | 610 | 10,4 | 10,4 | - | - | - | - | - | - |
| 2.4. | Основ-ное мероприятие | Обеспечение безопас-ности информации и персональных данных на объектах информатизации МБУ г. Новошахтинска «МФЦ» | МБУ г. Новошахтинска «МФЦ» | - | - | - | - | 1 593,2 | 5,5 | 936,8 | - | - | 650,9 | - | - |
| 2.4.1. | Мероприятие | Проведение аттестации АРМ | МБУ г. Новошахтинска «МФЦ» | 902 | 0113 | 6315392 | 240 | 932,3 | - | 932,3 | - | - | - | - | - |
| 902 | 0113 | 6310000590 | 610 | 650,9 | - | - | - | - | 650,9 | - | - |
| 2.4.2. | Мероприятие | Приобретение ЭЦП для СМЭВ | МБУ г. Новошахтинска «МФЦ» | 902 | 0113 | 6310059 | 610 | 10,0 | 5,5 | 4,5 | - | - | - | - | - |
| 3. | Подпрограмма  № 2 | Развитие и использование информационных и телекоммуникационных технологий | Сектор автоматизации Администрации города | - | - | - | - | 6 753,9 | 326,3 | 1 254,3 | 1 391,6 | 1 879,1 | 1 902,6 | - | - |
| 3.1. | Основ-ное мероприятие | Развитие информационной и телекоммуникационной инфраструктуры | Сектор автоматизации Администрации города | - | - | - | - | 6 743,5 | 324,7 | 1 245,5 | 1 391,6 | 1 879,1 | 1 902,6 | - | - |
| 3.1.1. | Мероприятие | Закупка компьютерной и оргтехники, автоматической телефонной станции и телефонных аппаратов для Администрации города | Сектор автоматизации Администрации города | 902 | 0104 | 6322326 | 240 | 566,2 | 125,1 | 441,1 | - | - | - | - | - |
| 902 | 0104 | 6320023260 | 240 | 2 041,0 | - | - | 520,7 | 843,8 | 676,5 | - | - |
| 914 | 0113 | 6320023260 | 240 | 40,5 | - | - | 40,5 | - | - | - | - |
| 3.1.2. | Мероприятие | Техническая поддержка и обслуживание официального сайта Администрации города Новошахтинска в сети Интернет, издание муниципальных правовых актов муниципального образования | Сектор автоматизации Администрации города | 902 | 0104 | 6322326 | 240 | 456,6 | 5,4 | 451,2 | - | - | - | - | - |
| 902 | 0104 | 6320023260 | 240 | 2 099,7 | - | - | 528,3 | 662,9 | 908,5 | - | - |
| 3.1.3. | Мероприятие | Закупка и обновление программного обеспечения | Сектор автоматизации Администрации города | 902 | 0104 | 6322326 | 240 | 468,9 | 194,2 | 274,7 | - | - | - | - | - |
| 902 | 0104 | 6320023260 | 240 | 992,1 | - | - | 302,1 | 372,4 | 317,6 | - | - |
| 3.1.4. | Мероприятие | Закупка оргтехники и программного обеспечения для подключения к Единой автоматизированной системе управления общественными финансами города | Сектор автоматизации Администрации города, МБУ г. Новошахтинска «МФЦ», МКУ «УКС», МКУ «УГХ», МБУ «Управление по делам ГО и ЧС», МБУЗ «СП», МБУЗ «ЦГБ», МБУЗ «ДГБ», МБУ «Стадион Западный», МБУ ДО ДЮСШ №4, МБУ «ССВПД», Комитет по управлению имуществом Администрации города Новошахтинска, Финансовое управление Администрации города Новошахтинска, Управление образования Администрации города Новошахтинска, Отдел культуры Администрации города Новошахтинска | - | - | - | - | 78,5 | - | 78,5 | - | - | - | - | - |
| 3.2. | Основ-ное мероприятие | Использование информационно-коммуникационных технологий в деятельности Администрации города | Сектор автоматизации Администрации города | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 3.2.1. | Мероприятие | Подключение отдаленных структурных подразделений Администрации города к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» | Сектор автоматизации Администрации города | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 3.2.2. | Мероприятие | Оказание консультационной и технической поддержки | Сектор автоматизации Администрации города | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 3.2.3. | Мероприятие | Перевод архивных документов в электронный вид | Архивный отдел Администрации города | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 3.2.4. | Мероприятие | Создание условий для повышения компьютерной грамотности населения | Контрольно-организационный сектор Администрации города | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 3.3. | Основ-ное мероприятие | Обеспечение информационной безопасности | Сектор автоматизации Администрации города | 902 | 0104 | 6322326 | 240 | 10,4 | 1,6 | 8,8 | - | - | - | - | - |
| 3.3.1. | Мероприятие | Обеспечение защиты информации в информационных системах Администрации города | Сектор автоматизации Администрации города | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - |
| 3.3.2. | Мероприятие | Приобретение ЭЦП для должностных лиц Администрации города | Сектор автоматизации Администрации города | 902 | 0104 | 6322326 | 240 | 10,4 | 1,6 | 8,8 | - | - | - | - | - |

Заместитель Главы Администрации города

по социальным вопросам Е.И. Туркатова

«Приложение № 4

к муниципальной программе

города Новошахтинска

«Информационное общество»

РАСХОДЫ

бюджета города, федерального и областного бюджетов и внебюджетных источников на реализацию программы

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Статус | Наименование  программы,  подпрограммы  программы | Источники  финансирования | Объем расходов, всего (тыс. рублей) | | В том числе по годам реализации программы | | | | | | |
| 2014 | 2015 | 2016 | 2017 | 2018 | 2019 | 2020 |
| 1 | 2 | 3 | 5 | | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 |
| 1. | Муниципальная программа | Информационное общество | Всего | | 116 732,2 | 12 395,5 | 16 046,9 | 15 931,3 | 17 644,7 | 22 094,0 | 15 691,8 | 16 928,0 |
| а) | областной бюджет | | 22 246,2 | 2 796,7 | 3 066,8 | 3 087,6 | 3 087,6 | 3 368,8 | 3 368,8 | 3 469,9 |
| б) | федеральный бюджет | | 932,3 | - | 932,3 | - | - | - | - | - |
| в) | бюджет города | | 89 281,9 | 9 598,8 | 11 611,0 | 12 308,7 | 13 757,1 | 17 825,2 | 11 523,0 | 12 658,1 |
| г) | внебюджетные источники | | 4 271,8 | - | 436,8 | 535,0 | 800,0 | 900,0 | 800,0 | 800,0 |
| 1.1. | Подпрограмма № 1 | Организация предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» | Всего | | 109 978,3 | 12 069,2 | 14 792,6 | 14 539,7 | 15 765,6 | 20 191,4 | 15 691,8 | 16 928,0 |
| а) | областной бюджет | | 22 246,2 | 2 796,7 | 3 066,8 | 3 087,6 | 3 087,6 | 3 368,8 | 3 368,8 | 3 469,9 |
| б) | федеральный бюджет | | 932,3 | - | 932,3 | - | - | - | - | - |
| в) | бюджет города | | 82 528,0 | 9 272,5 | 10 356,7 | 10 917,1 | 11 878,0 | 15 922,6 | 11 523,0 | 12 658,1 |
| г) | внебюджетные источники | | 4 271,8 | - | 436,8 | 535,0 | 800,0 | 900,0 | 800,0 | 800,0 |
| 1.2. | Подпрограмма № 2 | Развитие и использование информационных и телекоммуникационных технологий | Всего | | 6 753,9 | 326,3 | 1 254,3 | 1 391,6 | 1 879,1 | 1 902,6 | - | - |
| а) | областной бюджет | | - | - | - | - | - | - | - | - |
| б) | федеральный бюджет | | - | - | - | - | - | - | - | - |
| в) | бюджет города | | 6 753,9 | 326,3 | 1 254,3 | 1 391,6 | 1 879,1 | 1 902,6 | - | - |
| г) | внебюджетные источники | | - | - | - | - | - | - | - | - |

Заместитель Главы Администрации города

по социальным вопросам Е.И. Туркатова

Приложение № 5

к муниципальной программе

города Новошахтинска

«Информационное общество»

СУБСИДИЯ

для софинансирования расходных обязательств, возникающих при выполнении полномочий органов местного

самоуправления, по вопросам местного значения

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование  субсидии | 2018 год | | | | 2019 год | | | | 2020 год | | | |
| всего | в том числе: | | | всего | в том числе: | | | всего | в том числе: | | |
| за счет средств бюджета  города | за счет областного бюджета | за счет средств Фонда реформирования жилищно-коммунального хозяйства | за счет средств бюджета  города | за счет областного бюджета | за счет средств Фонда реформирования жилищно-коммунального хозяйства | за счет средств бюджета города | за счет областного бюджета | за счет средств Фонда реформирования жилищно-коммунального хозяйства |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 | 11 | 12 | 13 | 14 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Субсидия на реализацию принципа экстерриториальности при предоставлении государственных и муниципальных услуг в рамках основного мероприятия «Предоставление государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» подпрограммы «Организация предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» муниципальной программы города Новошахтинска «Информационное общество» | 128,8 | 12,3 | 116,5 | – | 128,8 | 12,3 | 116,5 | – | 132,2 | 12,6 | 119,6 | – |
| 2. | Субсидия на организацию предоставления областных услуг на базе многофункциональных центров предоставления государственных и муниципальных услуг в рамках основного мероприятия «Предоставление государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» подпрограммы «Организация предоставления государственных и муниципальных услуг по принципу «одного окна» муниципальной программы города Новошахтинска «Информационное общество» | 29,4 | 2,8 | 26,6 | – | 29,4 | 2,8 | 26,6 | – | 30,3 | 2,9 | 27,4 | – |

Заместитель Главы Администрации города

по социальным вопросам Е.И. Туркатова

СВЕДЕНИЯ

о методике расчета показателя (индикатора) программы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Наименование показателя | Единица измерения | Методика расчета показателя (формула) и  методологические пояснения к показателю | Значения базовых показателей  (используемых в формуле) |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | Уровень удовлетворенности заявителей качеством предоставления государственных и муниципальных услуг | процент | где ny – количество опрошенных граждан (далее – респондентов), удовлетворенных качеством предоставления государственных и муниципальных услуг в городе Новошахтинске;  n – общее число респондентов-заявителей, принявших участие в социологическом опросе | Базовый показатель 1. Общее число опрошенных граждан, обратившихся за предоставлением государственных и муниципальных услуг в МБУ г. Новошахтинска «МФЦ».  Базовый показатель 2. Общее число респондентов-заявителей, принявших участие в социологическом опросе |
| 2. | Количество государственных и муниципальных услуг, предоставляемых в МБУ г. Новошахтинска «МФЦ» | единиц | Показатель рассчитывается посредством определения количества (учета) государственных и муниципальных услуг, предоставляемых на базе МБУ г. Новошахтинска «МФЦ», на отчетную дату | Базовые показатели отсутствуют |
| 3. | Доля рабочих мест в Администрации города, включенных в межведомственную систему электронного документооборота и делопроизводства | процент | где N – доля рабочих мест в Администрации города, включенных в межведомственную систему электронного документооборота и делопроизводства;  r – количество рабочих мест в Администрации города, включенных в межведомственную систему электронного документооборота и делопроизводства;  R – общее количество рабочих мест Администрации города | Базовый показатель 1. Общее количество рабочих мест в Администрации города.  Базовый показатель 2. Количество рабочих мест в Администрации города, включенных в межведомственную систему электронного документооборота и делопроизводства |
| 4. | Доля оцифрованных архивных документов | процент | где N – доля оцифрованных архивных документов в Администрации города;  r – количество оцифрованных архивных документов в Администрации города;  R – общее количество архивных документов в Администрации города | Базовый показатель 1. Общее количество архивных документов в Администрации города.  Базовый показатель 2. Количество оцифрованных архивных документов в Администрации города |
| 5. | Доля персональных компьютеров в структурных подразделениях Администрации города со сроком приобретения не более пяти лет | процент | где N – доля персональных компьютеров в структурных подразделениях Администрации города со сроком приобретения не более пяти лет;  r – количество персональных компьютеров в структурных подразделениях Администрации города со сроком приобретения не более пяти лет;  R – общее количество персональных компьютеров в структурных подразделениях Администрации города | Базовый показатель 1. Общее количество персональных компьютеров в структурных подразделениях Администрации города.  Базовый показатель 2. Количество персональных компьютеров в структурных подразделениях Администрации города со сроком приобретения не более пяти лет |
| 6. | Доля населения, использующего информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» для взаимодействия с Администрацией города и отраслевыми (функциональными) органами Администрации города | процент | где N – доля населения, использующего информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» для взаимодействия с Администрацией города и отраслевыми (функциональными) органами Администрации города;  r – количество населения, использующего информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет» для взаимодействия с Администрацией города и отраслевыми (функциональными) органами Администрации города;  R – общее количество населения | Общее количество населения города |
| 7. | Доля подключенных к информационно-телекомму-никационной сети «Интернет» структурных подразделений Администрации города от общего количества структурных подразделений | процент | где N – доля подключенных к информационно-телекоммуни-кационной сети «Интернет» структурных подразделений Администрации города;  r – количество структурных подразделений Администрации города подключенных к информационно-телекоммуника-ционной сети «Интернет»;  R – общее количество структурных подразделений Администрации города | Базовый показатель 1. Общее количество структурных подразделений Администрации города.  Базовый показатель 2. Количество структурных подразделений Администрации города подключенных к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» |
| 8. | Количество должностных лиц Администрации города, имеющих ключ усиленной квалифицированной электронной подписи | единиц | показатель рассчитывается посредством определения количества должностных лиц в Администрации города имеющих ключ усиленной квалифицированной электронной подписи на отчетную дату | Базовые показатели отсутствуют |
| 9. | Реализация принципа экстерриториальности при предоставлении государственных и муниципальных услуг | балл | 1 – выполнено; 0 – не выполнено | Базовые показатели отсутствуют |
| 10. | Соответствие системы защиты персональных данных требованиям нормативных правовых актов | балл | 1 – выполнено; 0 – не выполнено | Базовые показатели отсутствуют |
| 11. | Доля главных администраторов доходов бюджета города, муниципальных казенных, автономных и бюджетных учреждений города подключенных к единой автоматизированной системе управления общественными финансами города (далее – ЕАС УОФ) | процент | где N – доля учреждений подключенных к ЕАС УОФ;  r – количество администраторов доходов бюджета города, муниципальных казенных, автономных и бюджетных учреждений города подключенных к ЕАС УОФ;  R – общее количество администраторов доходов бюджета города, муниципальных казенных, автономных и бюджетных учреждений города | Базовый показатель 1. Общее количество администраторов доходов бюджета города, муниципальных казенных, автономных и бюджетных учреждений города.  Базовый показатель 2. Количество администраторов доходов бюджета города, муниципальных казенных, автономных и бюджетных учреждений города подключенных к ЕАС УОФ |

Заместитель Главы Администрации города

по социальным вопросам Е.И. Туркатова».

Управляющий делами

Администрации города Ю.А. Лубенцов